

许昌信邮万联网络技术有限公司  
“5G 和工业互联网技术支撑平台部分二”  
(不见面开标)

单一来源采购文件

项目编号:GZCG-D202202号

采购单位:许昌信邮万联网络技术有限公司

代理机构:河南瀚哲安工程管理有限公司

二〇二二年六月

许昌信邮万联网络技术有限公司  
“5G 和工业互联网技术支撑平台部  
分二”（不见面开标）

单一来源采购文件

项目编号：GZCG-D2022002 号

采购单位：许昌信邮万联网络技术有限公司

代理机构：河南润哲安工程管理有限公司

二〇二二年六月

## 招标文件目录

- 第一章 采购邀请
- 第二章 项目需求
- 第三章 供应商须知前附表
- 第四章 供应商须知
- 第五章 协商
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 响应文件有关格式

# 第一章 响应邀请

智能云科（许昌）信息科技有限公司：

河南润哲安工程管理有限公司受许昌信邮万联网络技术有限公司的委托，对“5G和工业互联网技术支撑平台部分二（不见面开标）”进行单一来源采购。现邀请你单位就该项目的相关事宜谈判。

## 一、项目基本情况

（一）项目名称：5G和工业互联网技术支撑平台部分二

（二）项目编号：GZCG-D2022002号

（三）采购方式：单一来源采购

（四）项目主要内容、数量及要求：主要完成工业互联网相关技术和系统的研发及建设，包含“工业互联网装备服务平台及设备监控”、“设备绩效分析评价”、“智能化车间管理系统”、“智能设备管理系统”、“智能仓储管理系统及智能质量检验管理系统”等。

（五）预算金额：700.00万。

最高限价：700.00万。

（六）交付（服务、完工）时间：自合同生效之日起30日历天。

（七）交付（服务、施工）地点：许昌市示范区（具体以合同约定）。

（八）分包：不允许。

(九) 进口产品：不允许。

(十) 本项目不接受联合体响应。

## 二、申请人的资格要求：

(一) 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

(二) 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目落实中小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

(三) 未被列入“信用中国”网站

([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商；“中国政府采购网”

([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；“中国社会组织公共服务平台”网站

([www.chinanpo.gov.cn](http://www.chinanpo.gov.cn))严重违法失信名单的社会组织。

(四) 供应商特定的资格要求：无

## 三、招标文件的获取

(一) 时间：即日起至响应截止时间止。

(二) 地点：供应商持 CA 数字认证证书，登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“系统用户注册”入口

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/eps/public/RegistAllJcxx.html>) 进行免费注册登记 ( 详见 “ 常见问题解答-诚信库网上注册相关资料下载 ” ) ;

在响应截止时间前登录《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》“投标人/ 供应商登录”入口

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/>) 自行下载招标文件 ( 详见 “ 常见问题解答-交易系统操作手册 ” ) 。

(三) 方式: 在线下载。

(四) 售价: 0 元。

#### 四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

(一) 响应截止及开标时间: 2022 年 6 月 30 日 9 时 30 分 ( 北京时间 ) , 逾期提交或不符合规定的响应文件不予接受。

(二) 开标地点: 许昌市公共资源交易中心三楼开标二室。  
( 本项目采用远程不见面开标方式, 供应商无须到现场 ) 。

(三) 本项目为全流程电子化交易项目, 供应商须提交电子响应文件。

1、加密电子响应文件 (.file 格式) 须在响应截止时间 ( 开标时间 ) 前通过《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统成功上传。

2、开标时间前, 供应商使用 CA 数字证书登录全国公共资源交易平台 ( 河南省·许昌市 ) ——进入公共资源交易系统

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/>)——点击“项目信息——项目名称”——在系统操作导航栏点击“开标——不见面开标大厅”，按照开标时间准时参加线上开标，进行远程解密、在线询问、电子签章等。

五、本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布。

## 六、公告期限

本招标公告自发布之日起公告期限为 3 个工作日。

## 七、联系方式

1. 采购人：许昌信邮万联网络技术有限公司

地址：河南省许昌市建安区城乡一体化示范区芙蓉大道  
电子商务产业园 1 号楼 3 层

联系人：刘先生

联系电话：15011500996

2. 代理机构：河南润哲安工程管理有限公司

地址：许昌市示范区众信国际大厦

联系人：徐女士

联系电话：0374--2191188 18737187037

许昌信邮万联网络技术有限公司

2022年6月27日

**温馨提示：**

本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读招标文件，请注意以下事项。

1. 供应商参加本项目投标，需提前自行联系 CA 服务机构办理数字认证证书并进行电子签章。

2. 采购文件下载、响应文件制作、提交、远程不见面开标(电子响应文件的解密)环节，供应商须使用同一个 CA 数字证书（证书须在有效期内并可正常使用）。

3. 电子响应文件的制作

3.1 供应商登录《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/>) 下载“许昌响应文件制作系统 SEARUN 最新版本”，制作响应文件。

3.2 供应商对同一项目多个标段进行响应的，应分别下载所响应段的采购文件，按标段制作响应文件。一个标段对应生成一个文件夹（xxxx 项目 xx 标段），其中后缀名为“.file”的文件用于投标。

4. 加密电子响应文件的提交

4.1 供应商对同一项目多个标段进行响应的，加密电子响应文件应按标段分别提交。

4.2 加密电子响应文件成功提交后，《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/>)生成“响应文件提交回执单”。

#### 5. 远程不见面开标（电子响应文件的解密）

5.1 本项目采用远程“不见面”开标方式，响应前请仔细阅读全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）首页“资料下载”栏目的《许昌市不见面操作手册》。

5.2 供应商提前设置不见面开标浏览器，并于开标时间前登录本项目不见面开标大厅，按照规定的开标时间准时参加网上开标。

5.3 根据采购代理机构在“文字互动”对话框的通知，供应商选择功能栏“解密环节”按钮进行电子响应文件解密（供应商解密应自采购代理机构点击“开标开始”按钮后120分钟内完成）。供应商未解密或因供应商原因解密失败的，其响应文件将被拒绝。

5.4 开标活动结束后，供应商应在《开标记录表》上进行电子签章。供应商未签章的，视同认可开标结果。

5.5 供应商对开标过程和开标记录如有疑义，可在本项目不见面开标大厅“文字互动”对话框或“新增质疑”处在线提出询问。

## 6. 评标依据

6.1 全流程电子化交易（不见面开标）项目，协商小组以成功上传、解密的电子响应文件为依据评审。

6.2 评标期间，供应商（参加谈判的法定代表人或其授权代表）应保持通讯手机畅通。并根据协商小组要求在规定时间内提供：

（1）最后报价（加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字）；

提交方式：供应商须使用 CA 数字证书登录《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统

(<http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/>) 进行最后报价，最后报价应包括：①总报价②分项报价。

注：①协商小组要求供应商提交最后报价时，在协商小组规定时间内，供应商未提交最后报价则以其初次提交响应文件报价为最后报价。

②请供应商根据项目情况，可提前准备分项报价。

（2）协商小组如要求供应商提供“澄清、说明或者更正”；“按照采购文件的变动情况和协商小组的要求重新提交响应文件”；“最终设计方案或解决方案”的，供应商提

供的书面材料应加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字后通过电子邮件形式提供。

6.3 如因供应商（参加谈判的法定代表人或其授权代表）未按照本项目采购文件第七章“响应文件有关格式”中“报价一览表”要求，在响应文件中未预留手机号码或因供应商自身原因导致协商小组无法联系供应商参加协商（最后报价）的，其风险由供应商自行承担，采购人与代理机构不承担任何责任。

## 第二章 项目需求

### 一、本项目需实现的功能或者目标：

保证该平台建设和开发运维。本项目主要完成工业互联网相关技术和系统的研发及建设，包含“工业互联网装备服务平台及设备监控”、“设备绩效分析评价”、“智能化车间管理系统”、“智能设备管理系统”、“智能仓储管理系统及智能质量检验管理系统”等。

### 二、项目需求

#### 1. 工业互联网装备服务平台

一级功能	二级功能	功能描述
设备主数据管理	设备类型管理	提供设备型号大类，型号小类管理，包括型号名称、系统品牌，型号参数集以及联网服务等，实体设备关联到对应的设备型号大小类
	设备管理	提供联网设备信息管理，包括设备基本属性，三码信息，联网配置，所属工厂，关联设备大小类等
设备接入	设备注册	登记注册联网设备基本信息注册，包括设备编号，MAC 地址，设备属性等，信息同步到设备主数据统一管理
	设备认证	通过设备编号，MAC 地址等进行联网设备接入身份认证，通过 VPN 加密机制构建安全传输通道
采集管理	参数管理	针对不同设备，提供对应的采集参数管理，包括参

		数的新建、修改、删除、查询
	报文管理	对不同设备，不同业务场景，提供业务报文的管理，包括报文的新建、修改、删除、查询
	订阅管理	提供设备报文订阅管理，报文下发，终端根据订阅内容上报数据
数据管理	数据处理	根据业务场景，进行数据逻辑分析、统计和处理

## 2. 设备监控功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
基础数据	账号管理	系统管理员维护系统内的帐号信息，以及帐号的角色和所属部门信息
	角色管理	定义管理厂内权限角色信息，用于配置账号的权限
	班制配置	配置工厂内的班制班次信息，班制班次信息将用于设备绩效指标的计算
	设备管理	同步和维护工厂内的设备信息和配置信息
	产品工艺配置	管理配置数控程序名称与产品的工艺工序对应关系
	看板配置	配置看板的显示内容、显示方式以及绩效指标公式等信息
看板	设备看板	企业生产现场的电子展示看板，可以展示厂内的设备信息，生产信息以及设备的详细状态信息
查询统计	报工明细	查询统计设备自动报工明细信息，包括报工时间、

	查询	加工时间、准备时间等信息
	日产量统计查询	查询统计设备日产量信息，包括设备当日加工产品信息、加工数量、加工周期等信息
	设备时长统计	查询统计设备每日的设备状态时长情况，并可以导出设备的运行参数信息
	刀具寿命统计查询	查询统计查询刀具在设备上的使用情况，包括加工产品、加工数量等信息
报表	设备生产报表	按照设备维度生成加工生产的统计报表
	产品产量报表	按照产品维度生成产品产量的统计报表

### 3. 设备绩效分析评价功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
绩效分析	绩效分析	设备绩效分析评价工具,用户可以对绩效分析指标进行多维度分析,包括对部门以及设备的绩效分析、时间稼动率、性能稼动率和良品率进行分析,并可以对指标的详细数据进行查询钻取
数据标注	停机原因补录	用户对设备的停机时间进行标注,标注设备停机的原因
	质量信息补录	用户对设备的生产加工信息进行标注,标注设备加工的质量信息,包括不合格品数量和不良原因

系统配置	停机原因 维护	管理员定义设备的停机原因，用于数据标注
	不良原因 维护	管理员定义加工产品的不良原因，用于数据标注
告警管理	告警规则 配置	管理员配置绩效分析评价功能的告警规则，通过配置可以向不同人员不同角色进行告警。
	告警中心 调度	当生产过程触发了告警规则，通过告警中心调度可以查询到所有的告警信息，并对告警信息进行处理。

#### 4. 智能设备管理功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
主数据管理	设备主数据	在工厂中创建设备台帐信息、包括设备基本信息、成本信息、备品备件信息等
点检管理	点检项目	设备点检项目功能维护设备点检中所使用的点检项目，这些点检的项目将用于在点检计划和点检任务中
	点检计划	通过制定设备日常的点检计划，执行点检。定义该点检计划执行的日历，包括开始时间、终止时间、重复次数的定义等
	点检任务	日常点检中，可执行点检任务完成点检操作
设备保养	保养项目	维护设备保养中所使用的保养项目，这些保养的项目将用于在保养模型、计划和保养任务中
	保养模型	将保养项目与设备进行关联，对指定设备确定相应的保养项目和执行保养的条件

	保养计划	对设备保养项目和计划的时间周期，同时根据保养计划，系统会自动生产保养作业，到期系统会以消息的形式予以提醒
	保养活动	根据保养计划生成的保养活动，是设备维保人员的保养工作派工单，指导维保人员进行保养活动的执行
	保养报告	保养人员执行保养作业后，填写保养结果及所需的物料。如果保养有问题，系统可生成维修记录，进入到设备维修中
维修管理	维修申请单	对设备日常生产过程中的故障问题进行统一管理，包括请修来源、设备编号、申请人和故障描述
	维修工作单	维修工作单管理包括对维修工作单的新增、复制和删除功能，同时提供维修工作单的跟踪、下达和完成操作
设备监控	设备状态监控	对生产现场的设备实时状态进行监控，同时还可以查看设备的历史状态信息、设备告警信息
	设备监控详情	显示对单台设备的实时及历史监控详细信息
	设备时长	统计设备各个设备状态的时长信息

### 5. 智能化车间管理功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
销售订单管	销售订单	订单管理主要面向销售部门，销售部门的用户可以

理		销售订单信息进行管理，包括对销售订单的新增、修改、删除、发布、订单取消等操作
	订单进度	销售订单发布并进入订单的生产后，销售人员可实时查询该销售订单的生产进度
采购管理	采购订单	创建采购订单或接收计划模块生成的计划采购订单，对采购订单进行管理操作
工程管理	物料清单	定义工厂物料的 BOM 信息，用以支持工厂进行的生产活动
	标准工艺	定义工厂的标准工艺流程，指导工厂生产活动
	工艺流程	定义指定物料的加工工艺流程，包括工艺路线、原材料消耗、指定工作中心和设备信息
	数控程序	管理加工过程中用到的 NC 程序信息，包括程序的类别、程序的类型、以及程序与设备和工序的关联关系
生产管理	物料生产主数据	定义物料生产加工过程中的相关参数配置
	生产订单组管理	定义生产订单组，对现场生产的业务活动定义规则和参数
	物料产能维护	用于定义生产物料在各个工序中的设备产能。确定生产订单的各个物料在各个工序的产能情况，为生产主计划提供数据支撑
	生产订单	对生产订单进行管理，包括对生产订单进行创建、下达、暂停、取消、报工等操作

	生产任务	生产任务是下达到各工作中心的加工任务，可以通过生产任务指导工作中心的日常生产工作
	生产派工	生产派工是对生产任务的下达和分派，在下达和分派的过程中指定人员和设备、以及加工的数量
	派工单管理	派工单管理是针对工人加工的派工单的管理，包括派工单的创建、下达、报工以及进度的实时监控
	报工终端	报工终端是针对车间现场设计的报工功能，工人通过车间工控一体机实现生产现场的即时报工
车间看板	综合看板	综合设备、产能、订单和库存等信息的整体性综合看板
	设备看板	车间现场的设备看板，可以查看设备的负荷情况、当前加工情况、设备的实时状态信息
	库存看板	综合显示物料库存信息，包括库存 ABC 分析、库存周转率、库存预警等
	订单看板	车间现场的订单信息看板，包括订单合同统计、交付进度情况、订单实时状态等信息
	产能看板	显示企业集合产能和实际产能的动态信息，包括工作中心和设备类型两个维度进行看板展示
	订单进度看板	车间现场的订单信息看板，包括订单合同统计、交付进度情况、订单实时状态等信息
	生产进度看板	车间现场的生产看板，可以查看车间当前生产情况，包括生产的进度、质量、工作中心负荷等信息

	设备监控看板	以设备监控的角度，实时监控设备状态、OEE、设备加工信息以及设备加工详情等
	监控看板管理	根据工厂情况创建厂区布局模型，可以对厂区的布局模型进行新增、修改、删除、查询；另外，可以对厂区布局模型进行绘制编辑，通过提供的模型元素绘制工厂的布局图

## 6. 智能仓储管理功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
仓储主数据	物料仓储主数据	配置物料的仓储信息，包括物料存储的成本信息、物料项目信息、出入库业务参数配置信息
	仓单类型	定义工厂内仓单类型，应用工厂内的个性化业务单据，配置仓单的业务特性，包括收货和发料的参数配置
出入库管理	仓单管理	通过仓单功能管理了物料从收货到存放的入库业务流程，以及从发料到装运的出库业务流程
	出库通知	出库通知功能用于管理出库的装运业务，通知出库提货位置，反馈执行情况
	入库通知	入库通知功能用于管理入库的存放业务，通知入库存放位置，反馈执行情况
	冻结仓库	冻结指定仓库的出入库业务，冻结后指定仓库将禁止出入库操作

	冻结物料	冻结指定位置和数量的物料，被冻结的物料将不可以进行业务操作
	物料冻结查询	查询仓库中物料的冻结情况，包括冻结的位置、数量、原因及冻结状态
盘点	盘点任务	创建盘点任务，定义盘点计划、盘点物料和盘点方式，同时生成盘点表
	盘点表	根据盘点任务，对盘点表中的物料进行盘点，如果发生账实不符，可生成库存调整单
库存调整	库存调整	仓库盘点后，发现物料账实不符时，调整物料库存数量或库存位置，支持库存调整过程审批
库存分析	库存报告-物料	库存统计（物料）是以物料的角度，查看物料的库存信息。包括：物料编号、物料描述、库存单位、现有数量、可用数量、分配数量
	库存报告-仓库	库存统计（仓库）是以仓库的角度，查看各个仓库存储的物料数据。包括：仓库编号、仓库描述、物料编号、物料描述、库存单位、现有数量、可用数量、分配数量
	存放清单	从物料存储角度提供的物料存放信息，包括存储位置、存放数量信息
	库存周转率报表	自动生成库存周转率报表，显示各类物料的周转率

## 7. 智能质量检验管理功能模块

一级功能	二级功能	功能描述
检验主数据管理	检验项目	定义检验项目信息，包括描述信息、检验方式、检验方法、测量值范围等信息
	检验单类型	根据工厂活动定义检验单的类型，包括报检来源、检验类型、受检方信息、责任部门信息等
	物料质检数据	定义物料在检验业务中的主数据信息，包括进货检验参数配置、完工检验参数配置、以及生产工序中的参数配置信息
	检验计划	根据物料在生产过程中的要求定义检验计划，包括检验的数量要求、检验批类型、检验项目信息、抽样方案信息
检验执行	报检单	工厂生产活动中提交上来的报检单据，是触发检验活动的条件，包括要求检验的物料信息，受检方信息、责任部门信息，
	检验任务	指定检验工作的任务指令，包括检验物料、检验数量、检验时间、受检工序、抽样方案、检验单
	检验单	检验执行过程的指令单，记录检验活动执行结果，包括检验项目、检验结果、检验状态信息
检验分析	检验报告	针对于工厂生产活动生成的检验结果,包括物料信息、检验任务信息等，对物料的质量情况作出判断

**本采购清单中所列技术规格或主要参数为最低要求，不允许负偏离，否则将承担其响应被视为非实质性响应的风险。**

**★三、服务标准、期限、效率等要求**

1、供应商应就该项目完整响应，否则为无效响应。

2、以上技术要求响应供应商应等于或优于以上要求，不得低于此要求，否则为无效响应。

3、因中标人的过失，给采购人或委托人造成经济损失的，应当依法赔偿。

4、本项目为交钥匙工程，包含服务、税金、利润、招标代理费等完成该项目的一切费用。

5、专利权：供应商应保证用户在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权等的起诉。

6、质量要求：符合国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准。

7、供应商在中标后不得以任何理由拒绝原签订的协议价格或约定的价格，如出现此现象，视为违约，并进行相应处罚，直至取消中标单位的资格。

**★四、采购标的的其他技术、服务等要求**

投标人所投产品的免费运维期为项目交付后3个月，平时问题响应时间不能超过4小时。

**★五、验收标准**

1、由采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、

安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

2、按照招标文件要求、响应文件响应和承诺验收；

**★六、本项目预算金额：700.00 万元；最高限价：700.00 万元；超出最高限价的响应无效。**

## **七、资金支付**

1、支付方式：银行转账。

2、支付时间及条件：以合同约定为准。

### 第三章 供应商须知前附表

招标文件中凡标有★条款均为实质性要求条款，响应文件须完全响应，未实质响应的，按照无效响应处理。

序号	条款名称	说明和要求
1	采购项目	项目名称：5G和工业互联网技术支撑平台部分二（不见面开标） 项目编号：GZCG-D2022002号 项目内容：主要完成工业互联网相关技术和系统的研发及建设 项目地址：许昌市生态环境局城乡一体化示范区
2	采购人	名称：许昌信邮万联网络技术有限公司 地址：河南省许昌市建安区城乡一体化示范区芙蓉大道电子商务产业园1号楼3层 联系人：刘先生 联系电话：15011500996
3	代理机构	名称：河南润哲安工程管理有限公司 地址：许昌市城乡一体化示范区众信国际大厦 联系人：徐女士 联系电话：0374--2191188 18737187037
4	★供应商资格	一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

	<p>1、企业法人营业执照或营业执照。（企业响应提供）</p> <p>2、事业单位法人证书。（事业单位响应提供）</p> <p>3、执业许可证。（非企业专业服务机构响应提供）</p> <p>4、个体工商户营业执照。（个体工商户响应提供）</p> <p>5、自然人身份证明。（自然人响应提供）</p> <p>6、民办非企业单位登记证书。（民办非企业单位响应提供）</p> <p>二、财务状况报告相关材料</p> <p>1、供应商是法人（法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人），提供本单位：</p> <p>①2021 年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；</p> <p>②基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的响应担保函。</p> <p>注：仅需提供序号①～③其中之一即可。</p> <p>2、供应商（其他组织和自然人）提供本单位：</p>
--	---

	<p>①2021 年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；</p> <p>②银行出具的资信证明；</p> <p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的响应担保函。</p> <p>注：仅需提供序号①～③其中之一即可。</p> <p>三、依法缴纳税收相关材料</p> <p>参加本次政府采购项目响应截止时间前六个月内任意一个月缴纳税收凭据。（依法免税的供应商，应提供相应文件证明依法免税）</p> <p>四、依法缴纳社会保障资金的证明材料</p> <p>参加本次政府采购项目响应截止时间前六个月内任意一个月缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金）</p> <p>五、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料</p> <p>1、相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等；</p> <p>2、供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明（承诺函或声明格式自拟）。</p>
--	--

		<p>注：仅需提供序号1~2其中之一即可。</p> <p>六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有严重违法记录的声明</p> <p>供应商“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有严重违法记录的书面声明”。严重违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。</p> <p>七、未被列入“信用中国”网站</p> <p>(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商;“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商;“中国社会组织公共服务平台”网站(www.chinanpo.gov.cn)严重违法失信社会组织(联合体形式响应的,联合体成员存在不良信用记录,视同联合体存在不良信用记录)。</p> <p>1、查询渠道:</p> <p>①“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)</p> <p>②“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)</p> <p>③“中国社会组织公共服务平台”网站(www.chinanpo.gov.cn)(仅查询社会组织);</p>
--	--	--

		<p>2、截止时间：同响应截止时间；</p> <p>3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>4、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商、严重违法失信社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动。</p> <p>5、供应商无须提供信用记录查询结果网页截屏。供应商不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。</p>
5	★联合体响应	本项目 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受联合体响应
6	★最高限价	预算金额：700.00万元；最高限价：700.00万元。 超出最高限价的响应无效。
7	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，时间：                      地点：
8	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，时间：                      地点：
9	进口产品参与	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许

10	★响应有效期	90天（自提交响应文件的截止之日起算） 中标人响应有效期延至合同验收之日，中标人全部合同义务履行完毕为止。
11	中标人将本项目非主体、非关键性工作分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
12	响应截止及开标时间	2022年6月30日09时30分（北京时间）
13	开标地点	许昌市公共资源交易中心开标二室（本项目采用远程不见面开标，供应商无须到交易中心现场）。
14	响应保证金	本项目不收取。 供应商应提供响应承诺函。
15	公告发布	招标公告、中标公告、变更（更正）公告、现场勘察答复等相关信息同时在以下网站发布：《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》
16	响应文件份数	<input checked="" type="checkbox"/> 电子响应文件：成功上传至《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》公共资源交易系统加密电子响应文件1份（文件格式为：XXX公司XXX项目编号.file）。
17	响应文件的	<input checked="" type="checkbox"/> 电子响应文件：按招标文件要求加盖供应商

	签署盖章	电子印章和法人电子印章。
18	评标委员会组建	<input checked="" type="checkbox"/> 由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。 <input type="checkbox"/> 由评审专家组成。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。
19	授权函	采购单位委派代表参加资格审查、评审委员会的，须向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购单位委派纪检监察人员对评标过程实施监督的须进入许昌市公共资源交易中心五楼电子监督室，并向采购代理机构出具授权函，且不得超过2人。
20	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 无要求 <input type="checkbox"/> 要求提交。履约保证金的数额为合同金额的10%。中标人以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。
21	代理服务费	<input checked="" type="checkbox"/> 收取中标人。收取标准:按照合同约定。一次性以银行划账、电汇、汇票或支票的形式支付。
22	中标人需提交的资料	中标人在接到中标通知时，须向代理机构发送响应报价及分项报价一览表(包含主要中标标的的

		名称、规格型号、数量、单价、服务要求等) 电子文档, 并同时通知代理机构联系人, 联系电话: 18737187037, 邮箱: 18737187037@qq.com。
23	电子化采购模式	<input checked="" type="checkbox"/> 是。供应商响应时须成功上传、解密电子响应文件。供应商资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件不再提交(本招标文件第六章另有要求提供原件的除外)。 <input type="checkbox"/> 否。供应商响应时须提供纸质响应文件。供应商资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据招标文件要求提供。
24	最后报价	根据协商小组要求, 供应商须使用CA数字证书登录《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统( <a href="http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/">http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/</a> )进行最后报价, 最后报价应包括: ①总报价②分项报价。 注: ①协商小组要求供应商提交一次最后报价时, 在协商小组规定时间内, 供应商未提交最后报价则以其初次提交响应文件报价为最后报价。 ②请供应商根据项目情况, 可提前准备分项报价。

# 第四章 供应商须知

## 一、概念释义

### 1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于本次“采购邀请”和“供应商须知前附表”中所述采购项目。

1.2 本采购文件解释权属于“采购邀请”和“供应商须知前附表”中所述的采购人、代理机构。

### 2. 定义

2.1 “采购项目”：系指“供应商须知前附表”中所述的采购项目。

2.2 “采购人、代理机构”：系指“供应商须知前附表”中所述的组织本次采购的代理机构和采购人。

2.3 “供应商”系指从采购人、代理机构处按规定获取采购文件，并按照采购文件要求向采购人、代理机构提交响应文件的供应商。

2.4 “成交供应商”系指成交的供应商。

2.5 “甲方”系指采购人。

2.6 “乙方”系指成交并向采购人提供服务的供应商。

2.7 “服务”系指磋商文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

2.8 “进口产品”：是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。详见《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）、《关于政府采购进口

产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）。

2.8.1 采购文件列明不允许或未列明允许进口产品参加响应的，均视为拒绝进口产品参加响应。

2.8.2 如采购文件中已说明，经财政部门审核同意，允许部分或全部产品采购进口产品，供应商既可提供本国产品，也可以提供进口产品。

2.9 采购文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

### 3. 合格的供应商

3.1 在中华人民共和国境内注册，具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本采购文件各项规定的法人、其他组织或者自然人。

3.2 符合本项目“采购邀请”和“供应商须知前附表”中规定的合格供应商所必须具备的条件。

3.3 按照财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，政府采购活动中查询及使用供应商信用记录的具体要求为：供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。

（1）查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“中国社会组织公共服务平台”网站（[www.chinanpo.gov.cn](http://www.chinanpo.gov.cn)）；

(2) 截止时间：同响应截止时间；

(3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：经协商小组确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

(4) 信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

(5) 供应商无需提供信用记录查询结果网页截屏。供应商不良信用记录以协商小组查询结果为准，协商小组查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 “采购邀请”和“供应商须知前附表”规定接受联合体响应的，除应符合本章第 3.1 项和 3.2 项要求外，还应遵守以下规定：

(1) 在响应文件中向采购人提交联合体协议书，明确联合体各方承担的工作和义务；

(2) 联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(3) 招标人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

(4) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联

合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.6 法律、行政法规规定的其他条件。

#### **4. 合格的货物和服务**

4.1 供应商提供的货物和服务应当符合采购文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.2 供应商所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

#### **5. 响应费用**

不论响应的结果如何，供应商均应自行承担所有与响应有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### **6. 信息发布**

本采购项目需要公开的有关信息，包括采购公告、采购文件、澄清或修改公告、成交公告以及延长响应文件提交截止时间等与采购活动有关的通知，采购人、代理机构均将通过在《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》和《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》、《中国·许昌 许昌市政府网》公开发布。

#### **7. 采购代理机构代理费用收取标准和方式**

7.1 收取标准:按照中标合同金额的比例收取。详见供应商须知

前附表。

7.2 收取方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或支票的形式支付。

## 8. 其他

本“供应商须知”的条款如与“采购邀请”、“采购需求”、“供应商须知前附表”和“协商”就同一内容的表述不一致的，以“采购邀请”、“采购需求”、“供应商须知前附表”和“协商”中规定的内容为准。

## 二、采购文件说明

### 9. 采购文件构成

9.1 采购文件由以下部分组成：

- (1) 采购邀请（单一来源采购公告）
- (2) 采购需求
- (3) 供应商须知前附表
- (4) 供应商须知
- (5) 协商
- (6) 拟签订的合同文本
- (7) 响应文件有关格式
- (8) 本项目采购文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

9.2 供应商应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及

要求等)，按采购文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则有可能导致响应被拒绝，其风险由供应商自行承担。

9.3 供应商应认真了解本次采购的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响响应报价的资料。一经成交，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由成交供应商负责。

## **10. 采购文件的澄清或修改**

10.1 在响应截止期前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

10.2 采购人、代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。

10.3 澄清或修改公告的内容为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当采购文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

## **三、响应文件的编制**

### **11. 响应的语言及计量单位**

11.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关采购事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的响应文件视同未提供。

11.2 响应计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法

定计量单位。

## **12. 响应报价**

12.1 本次单一来源项目的报价均以人民币为计算单位。

12.2 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

12.3 供应商应对项目要求的全部内容进行报价，少报漏报将导致其响应为非实质性响应予以拒绝。

12.4 供应商应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。响应报价应是履行合同的最终价格，除“采购需求”中另有说明外，响应报价应当是供应商为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。经通知参加协商的供应商，在协商结束后还有一次最终报价的机会。

12.5 本项目所涉及的运输、施工、安装、集成、调试、验收、备品和工具等费用均包含在响应报价中。

12.6 报价不得高于本项目预算金额，且不低于成本价。供应商的响应报价高于预算金额（项目控制金额上限）的，该供应商的响应文件将被视为非实质性响应予以拒绝。

## **13. 响应有效期**

13.1 响应文件有效期从提交响应文件的截止之日起算。本项目响应文件有效期详见供应商须知前附表。响应文件中承诺的有效期应

当不少于“供应商须知前附表”载明的响应文件有效期。响应文件有效期比采购文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为报价无效。

13.2 成交供应商的响应文件作为项目合同的附件，其有效期至成交供应商全部合同义务履行完毕为止。

## 14. 响应文件构成

14.1 响应文件的构成应符合法律法规及采购文件的要求。

14.2 供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。

14.3 响应文件由资格证明材料、符合性证明材料、其它材料等组成。

14.4 供应商根据采购文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

14.5 供应商登录许昌公共资源交易系统下载“许昌响应文件制作系统 SEARUN 最新版本”，按采购文件要求根据所响应段制作电子响应文件。一个标段对应生成一个文件夹（XXXX 项目 XX 标段），后缀名为“.file”的文件用于电子响应使用。

电子响应文件制作技术咨询：**0374-2961598**。

## 15. 响应文件格式

15.1 为便于评审及规范统一，建议投标文件参照招标文件第七部分（投标文件有关格式）的内容要求、编排顺序和格式要求，以

A4 幅面编上唯一的连贯页码，并在投标文件封面上注明：所投项目名称、项目编号、投标人名称、日期等字样。

15.2 供应商应按采购文件提供的格式编写响应文件。采购文件未提供标准格式的供应商可自行拟定。

## **16. 响应保证金**

16.1 本项目不收取响应保证金。

16.2 供应商应提供协商承诺函。

## **17. 采购文件的数量和签署盖章**

17.1 供应商应提交响应文件份数见“供应商须知前附表”。

17.2 在采购文件中已明示需盖章及签名之处，电子响应文件应按采购文件要求加盖供应商电子印章和法人电子印章或授权代表电子印章。

## **四、响应文件的递交**

### **18. 响应截止时间**

18.1 供应商必须在“采购邀请”和“供应商须知前附表”中规定的响应截止时间前，将加密电子响应文件（.file 格式）通过《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》公共资源交易系统成功上传。在提交截止时间以后上传的响应文件，采购人、代理机构将予以拒绝。

18.2 采购人、代理机构可以按本须知第 10 条规定，通过修改采购文件自行决定酌情延长响应截止期。在此情况下，采购人和供应商受响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。供应商按采购人修改通知规定的时间

提交响应文件。

19. 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的电子响应文件不予退还。

## 五、开标和评标

### 20. 响应文件解密

20.1 采购人将按采购文件规定的响应截止时间和地点解密电子响应文件。由代理机构主持，供应商无须到现场。

20.2 响应截止时间，由代理机构开通远程不见面开标大厅及开启“文字互动”等功能；供应商、代理机构进行电子响应文件的解密。解密后供应商选择功能栏“开标记录”按钮可查看供应商名称、修改和撤回投标的通知（如有的话）和采购文件规定的需要宣布的其他内容。

20.2.1 电子响应文件的解密：全流程电子化交易项目电子响应文件采用双重加密。解密需分标段进行两次解密。

20.2.1.1 供应商解密：供应商使用本单位 CA 数字证书进行远程解密。

20.2.1.2 集中采购机构解密：集中采购机构使用本单位 CA 数字证书进行再次解密电子响应文件。

20.2.1.3 供应商未在规定时间内解密或因供应商原因解密失败的，其响应文件将被拒绝。

20.3 响应文件解密过程由集中采购机构负责记录。

20.4 供应商对解密过程和记录有疑义，以及认为采购人、集中

采购机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

20.5 响应文件解密活动结束后，供应商应在《开标记录表》上进行电子签章。供应商未签章的视为对开标结果无异议。

20.6 采购人（代理机构）签章并上传《开标记录表》，不见面开标活动结束。

## **21. 采购人员组成**

21.1 采购人应当组织具有相关经验的专业人员与供应商协商，由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于采购人员成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

21.2 评审专家与供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（二）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（三）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

## **22. 资格审查和协商**

22.1 资格审查：采购人员依据有关法律法规和采购文件的规定对供应商的资格进行审查。

**本项目具体资格审查详见（第五章 资格审查与协商）**

22.2 与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

### **23. 响应文件的澄清**

23.1 采购人员在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23.2 供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23.3 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

### **24. 响应文件报价出现前后不一致的修正**

24.1 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.2 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

24.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照“供应商须知”23.2规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，为无效报价。

## **25. 响应无效情形**

25.1 响应文件属下列情况之一的，按照无效响应处理：

25.1.1 未按照采购文件的规定提交协商承诺函的；

25.1.2 响应文件未按采购文件要求签署、盖章的；

25.1.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；

25.1.4 报价超过采购文件中规定的预算金额的；

25.1.5 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

25.1.6 法律、法规和响应文件规定的其他无效情形。

## **26. 商定价格**

26.1 采购人员根据项目情况可进行一轮或多轮协商。供应商应在规定时间内根据采购人员要求进行响应和报价。最后报价以最后一轮协商结束后的报价为准。

26.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

## **27. 协商办法与要求**

采购人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

## **28. 编写协商情况记录**

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

## **六、确定成交供应商和授予合同**

### **29. 确定成交供应商**

采购人应当在收到后 1 个工作日内，根据协商情况记录提出的成

交候选人确定成交供应商。

### **30. 终止采购活动的情形**

出现下列情形之一的，采购人应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

30.1 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

30.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

30.3 报价超过采购预算的。

### **31. 成交公告、发出成交通知书**

31.1 采购人确认成交供应商后，1 个工作日公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书。

31.2 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

31.3 成交供应商在接到成交通知时，须向代理机构发送协商报价及分项报价一览表（包含主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时电话告知代理机构联系人。

### **32. 签订合同与备案**

32.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起7日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

32.2 采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的

合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

### **33. 履约保证金**

“供应商须知前附表”中规定中标人提交履约保证金的，中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

### **34. 政府采购合同融资**

#### **34.1 缓解中小企业融资难题**

政府采购合同融资是支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。根据河南省财政厅《关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》精神，我市目前已与以下金融机构合作开展政府采购信用融资业务，中标供应商可持政府采购合同，通过“许昌市政府采购网”向所选的金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

#### **34.2 合作金融机构（排名不分先后）**

合作金融机构名称：中原银行许昌分行（小微金融部）

联系人及电话：陈阳 13137407575 方金龙 1583653990129

地址：许昌市建安大道与紫云路交汇处中原银行

合作金融机构名称：浦发银行许昌分行

联系人及电话：赵勇 0374-7313569、7313502 18937459920

地址：许昌市许继大道 1163 号许继花园

合作金融机构名称：交通银行许昌分行

联系人：宋纪刚 0374-2369912 13733951305

地址：许昌市莲城大道 114 号

合作金融机构名称：光大银行许昌分行

联系人：李东磊 0374-2928168 18569936868

地址：许昌市魏都区八一路文峰路交叉口西北角

合作金融机构名称：招商银行许昌分行

联系人及电话：崔星迪 0374-5376058 18839983051

地址：许昌市建安大道中段新天下 AB 座

合作金融机构名称：邮储银行许昌市分行

联系人及电话：张彦峰 13839001972 武松涛 18839902679

徐亚爽 15038297574

地址：许昌市莲城大道邮储银行莲城支行二楼

合作金融机构名称：中国银行许昌分行

联系人及电话：白炜 13938772680 刘晓飞 0374-3338596

地址：许昌市魏都区建设路 1488 号

合作金融机构名称：中信银行郑州红专路支行

联系人：韩晨 13253490679

地址：郑州市金水区经三路北 26 号中信银行郑州红专路支行

34.3 “许昌市政府采购合同融资金融产品推介名录”链接

<http://xuchang.hngp.gov.cn/xuchang/content?infoId=1606365368231095&channelCode=H711001>

## 第五章 协商

### 一、资格审查

(一) 采购人依法对供应商资格进行审查。资格审查通过后，采购人与供应商进行协商。

(二) 资格证明材料(本栏所列内容为本项目的资格审查条件，如有一项不符合要求，则不能进入协商)。

(三) 资格审查中所涉及到的证书及材料，均须在电子投标文件中提供原件扫描件(或图片)。

序号	资格审查因素	说明与要求
1	报价函	参考采购文件第七章 3.1 格式填写
2	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	(1) 企业法人营业执照或营业执照。(企业响应提供) (2) 事业单位法人证书。(事业单位响应提供) (3) 执业许可证。(非企业专业服务机构响应提供) (4) 个体工商户营业执照。(个体工商户响应提供) (5) 自然人身份证明。(自然人响应提供)

		(6) 民办非企业单位登记证书。(民办非企业单位响应提供)
3	财务状况报告相关材料	<p>(1) 供应商是法人(法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人), 提供本单位:</p> <p>①2021 年度经审计的财务报告, 包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注;</p> <p>②基本开户银行出具的资信证明;</p> <p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的响应担保函。</p> <p>注: 仅需提供序号①~③其中之一即可。</p> <p>(2) 供应商(其他组织和自然人)提供本单位:</p> <p>①2021 年度经审计的财务报告, 包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注;</p> <p>②银行出具的资信证明;</p> <p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的响应担保函。</p> <p>注: 仅需提供序号①~③其中之一即可。</p>
4	依法缴纳税收相	供应商提供参加本次政府采购项目响应截止

	关材料	时间前六个月内任意一个月缴纳税收凭据。 (依法免税的供应商, 应提供相应文件证明依法免税)
5	依法缴纳社会保障资金的证明材料	供应商提供参加本次政府采购项目响应截止时间前六个月内任意一个月缴纳社会保险凭据。(依法不需要缴纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金)
6	履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料	①与本项目响应相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等; ②供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明(承诺函或声明格式自拟)。 注: 仅需提供序号①~②其中之一即可。
7	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	按照采购文件提供格式填写。供应商“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
8	信用记录查询及使用	政府采购活动中查询及使用供应商信用记录的具体要求为: 供应商未被列入“信用中国”

		<p>网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商、“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商、“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信社会组织；（联合体形式响应的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。</p> <p>（1）查询渠道：</p> <p>① “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）</p> <p>② “中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）</p> <p>③ “中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）（仅查询社会组织）；</p> <p>（2）截止时间：同响应截止时间；</p> <p>（3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>（4）信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录</p>
--	--	--

		<p>名单的供应商、严重违法失信社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动。</p> <p>(5) 供应商无须提供信用记录查询结果网页截屏。供应商不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。</p>
9	供应商应具备的特殊要求	无
10	响应报价	响应报价是否超出采购文件中规定的预算金额，超出预算金额的响应无效。如供应商须知前附表规定最高限价，则超出预算金额和最高限价的响应无效。
11	协商承诺函	供应商以响应承诺函的形式替代响应保证金。
12	联合体协议	采购文件接受联合体响应且供应商为联合体的，供应商应提供本协议；否则无须提供。
13	供应商身份证明及授权	<p>(1) 法定代表人身份证明或提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。（法人响应提供）</p> <p>(2) 单位负责人身份证明或提供单位负责人</p>

		<p>授权委托书及被授权人身份证明。（非法人响应提供）</p> <p><b>注：</b></p> <p>①企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体供应商以法人身份参加响应的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。</p> <p>②银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加响应的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加响应的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。</p> <p>③供应商为自然人的，无需填写法定代表人授权书。</p>
14	<p>为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商</p>	<p>供应商提供未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函（承诺函格式自拟）。</p>

	不得参加本项目 响应	
--	---------------	--

## 二、协商

采购人组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

## 三、编写协商情况记录

单一来源采购人员应当编写协商情况记录。协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。



#### 4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1 交付时间：\_\_\_\_\_；

4.2 交付地点：\_\_\_\_\_；

4.3 交付条件：\_\_\_\_\_。

5、合同标的应符合招标文件、乙方响应文件的规定或约定，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

#### 6、验收

6.1 验收应按照招标文件、乙方响应文件的规定或约定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6.2 本项目是否邀请其他供应商参与验收：

不邀请。邀请，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

7、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述，包括一次性支付或分期支付等）。

#### 8、履约保证金

无。有，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

## 9、合同有效期

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

## 10、违约责任

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

## 11、知识产权

11.1 乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2 若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

## 12、解决争议的方法

12.1 甲、乙双方协商解决。

12.2 若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

提交仲裁委员会仲裁，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

向人民法院提起诉讼，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

### 13、不可抗力

13.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

### 14、合同条款

（按照实际情况编制填写。招标文件已有规定的，双方均不得变更或调整；招标文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定）。

### 15、其他约定

15.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2 本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3 合同生效：自签订之日起生效。



## 第七章 响应文件有关格式

(项目名称) / (标段)

# 投 标 文 件

项目编号：

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期：年月日

## 一、供应商应答索引表

序号	项 目		供应商应答 (有/没有)	响应文件中 所在页码	备注 说明
1	供应商应答索引表				
2	报价一览表				
3	报价函				
4	法定代表人（单位负责人）资格证明书				
5	法定代表人（单位负责人）授权书				
6	营业执照等证明				
7	依法纳税凭据				
8	财 务 状 况 报 告	经	资产负债表		
		审	利润表		
		计	现金流量表		
		财	所有者权益变动表		
		务	附注		
		基本开户银行资信证明			
		银行资信证明			
		政府采购响应担保函			
9	依法缴纳社会保险凭据				
10	履 行 合 同 能	证	设备购置发票		
		明	技术人员职称证书		
		材	用工合同		
		料	供应商相关承诺函或声明		

	力			
11	没有重大违法记录的声明			
12	供应商应具备的特殊要求			
13	协商承诺函			
14	联合体协议			
15	供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函			
16	分项报价表			
17	技术规格偏离表			
18	技术方案（实施方案）			
19	售后服务方案			
20	业绩情况表			
21	其它资料			

注：①本表序号8请按照本采购文件“第五章协商”资格审查表中序号3要求，根据所提供经审计财务报告、基本开户银行资信证明、银行资信证明、政府采购投标担保函情况填写其中一项即可。

②本表序号10请按照本采购文件“第五章协商”资格审查表中序号6要求提供，根据所提供证明材料或承诺函（声明）情况填写其中一项即可。

## 二、开标一览表

项目编号：

项目名称：

单位：元（人民币）

标段	项目名称	响应报价	交付（服务、完工）时间	备注
		大写： 小写：		
...				

供应商名称：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（公章）

供应商法定代表人（或授权代表）：（签字）

联系电话（手机）：

日期：年月日

注：1、交付时间指完成该项目的最终时间（日历天）。

2、如招标公告明确项目交付日期以年为单位，本表应填写完成该项目的年限。

## 三、资格审查证明材料

### 3.1 报价函

致：（采购人）

根据贵方\_\_\_\_（项目名称、项目编号）采购的采购公告及邀请，\_\_\_\_（姓名和职务）被正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交。

我方确认收到贵方提供的（项目名称、项目编号）采购文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了《采购文件》的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及相关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在响应供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款和已完全理解并接受采购文件的各项规定和要求及资金支付规定，对采购文件的合理性、合法性不再有异议，并承诺在发生争议时不会对《采购文件》存在误解、不明白的条款为由，对贵单位行使任何法律上的抗辩权。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，并申明如下：

一、按采购文件提供的全部货物与相关服务的响应总价详见《报价一览表》。

二、我方同意在本项目采购文件中规定的开标日起 90 天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。我方同意并遵守本采购文件“供应商须知”中第十四条第三款关于

延长响应有效期的规定。如中标,有效期将延至供货终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效,如有在响应有效期内失效的,我方承诺在中标后补齐一切手续,保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

三、我方明白并同意,在规定的响应时间截止之后,响应有效期内之内撤销协商的,则我方将承担违背投标承诺的责任追究。

四、我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与响应有关的任何其它数据、信息或资料。

五、我方理解贵方不一定接受最低响应价。

六、我方如果中标,将保证履行采购文件及其澄清、修改文件(如果有)中的全部责任和义务,按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

七、我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

八、我方响应报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费,并保证采购人在中国使用我方提供的货物时,如有第三方提出侵犯其知识产权主张的,责任由我方承担。

九、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件;承诺如下:

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人,有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)。

2. 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

3. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关证明材料，以便核查。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效响应处理，方愿意承担相应的法律责任。

十、我方具备履行合同所必需的设备和技术能力。

十一、我方承诺：如我方中标，我方保证按采购文件要求（含补充文件），在领取成交通知书前向代理机构足额支付招标服务费。

十二、我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的一切正式往来请寄：

地 址： 邮 政 编 码：

电 话： 传 真：

供应商代表姓名： 职 务：

供应商名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

### 3.2 法定代表人（单位负责人）资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

本人\_\_\_\_\_系 供应商名称 的法定代表人（单位负责人）。

就参加贵方项目编号为 项目编号 的 项目名称 单一来源采购项目的响应报价，签署上述项目的响应文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

法定代表人（单位负责人）联系电话（手机）：

**【此处请附法定代表人（单位负责人）身份证复印件或扫描件，需清晰反映身份证有效期限】**

供应商名称（并加盖公章）：

签署日期： 年月日

说明：法定代表人（单位负责人）参加本招标项目响应的，仅须出具此证明书。

### 3.3 法定代表人（单位负责人）授权书

本人\_\_\_\_法人姓名系\_\_\_\_供应商名称的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_姓名，职务以我方的名义参加贵方\_\_\_\_项目名称的响应活动，并代表我方全权办理针对上述项目的协商、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自响应截止之日起直至我方的响应有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

供应商名称：\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）：（签字或加盖名章）

法定代表人（单位负责人）授权代表：（签字或加盖名章）

法定代表人（单位负责人）授权代表联系电话（手机）：

法定代表人（单位负责人）身份证（正面）	法定代表人（单位负责人）身份证（反面）
法定代表人（单位负责人）授权代表身份证（正面）	法定代表人（单位负责人）授权代表身份证（反面）

### 3.4 没有重大违法记录的声明

#### 声 明

本公司参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（并加盖公章）：

日 期：年月日

### 3.5 协商承诺函

\_\_\_\_\_  
(招标人)：

经研究，我方自愿参与贵方年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（项目编号、项目名称）的投标，将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，并无条件地遵守本次采购活动各项规定。我们郑重承诺：我方如果在本次响应活动中有下列情形之一的，愿接受政府采购监督管理部门给予相关处罚并承诺依法承担相关的经济赔偿责任和法律责任。

- 一、在响应有效期内撤销响应文件；
- 二、在投标文件中提供虚假材料；
- 三、除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交后不与采购人签订合同；
- 四、与采购人或者采购代理机构恶意串通；
- 五、法律法规及本采购文件规定的其他严重违法行为。

供应商名称（并加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或加盖名章）：

日 期：年月日

3.6 投标人提供未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函（承诺函格式自拟）。

3.7 其他资格证书或材料

## 四、符合性审查证明材料

### 4.1 分项报价表

(供应商根据采购文件要求自行编制，格式自拟)

### 4.2 技术规格偏离表

(供应商根据采购文件要求自行编制，格式自拟)

### 4.3 业绩情况表

项目编号：

项目名称、标段：

序号	客户单位名称	项目名称及主要内容	合同金额 (万元)	联系人及 电话
1				
2				
3				
4				
...				
...				

供应商名称（并加盖公章）：

### 4.4 售后服务方案

（供应商根据采购文件要求自行编制）

## 五、其他资料（若有）

除采购文件另有规定外，供应商认为需要提交的其他证明材料或资料加盖供应商单位公章后应在此项下提交。