**许昌职业技术学院“财经综合技能实训中心(不见面开标)”项目**

招　标　文　件

**项目编号：ZFCG-G2020022号**

**采购单位：许昌职业技术学院**

**代理机构：许昌市政府采购服务中心**

**二〇二〇年三月二十五日**

**招标文件目录**

**第一章 投标邀请**

**第二章 项目需求**

**第三章 投标人须知前附表**

**第四章 投标人须知**

一、概念释义

二、招标文件说明

三、投标文件的编制

四、投标文件的递交

五、开标和评标

六、定标和授予合同

**第五章 政府采购政策功能**

**第六章 资格审查与评标**

**第七章 合同条款及格式**

**第八章 投标文件有关格式**

**第一章 投标邀请**

许昌市政府采购服务中心（以下简称采购中心)受许昌职业技术学院的委托，对“财经综合技能实训中心(不见面开标)”项目进行公开招标。现邀请符合本招标文件规定条件的投标人前来投标。

**一、项目基本情况**

（一）项目名称：财经综合技能实训中心(不见面开标)

（二）项目编号：ZFCG-G2020022号

（三）采购方式：公开招标

（四）项目主要内容、数量及要求：互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件、外贸单证教学软件、通关现场作业技术平台、关务技能大赛单证处理平台等一批。

（五）预算金额：1180000元。最高限价：1180000元。

（六）交付（服务、完工）时间 ：自合同生效之日起30天

（七）交付（服务、完工）地点：许昌职业技术学院

（八）进口产品：不允许。

（九）分包：不允许。

**二、需要落实的政府采购政策**

本项目落实节能环保、中小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

**三、投标人资格要求**

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定。

（二）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信名单的社会组织。

(三)本次招标不接受联合体投标。

**四、招标文件的获取**

（一）持CA数字认证证书，登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“系统用户注册”入口http://221.14.6.70:8088/ggzy/eps/public/RegistAllJcxx.html）进行免费注册登记（详见“常见问题解答-诚信库网上注册相关资料下载”）；

（二）在投标截止时间前均可登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“投标人/供应商登录”入口（http://221.14.6.70:8088/ggzy/）自行免费下载招标文件（详见“常见问题解答-交易系统操作手册”）。

**五、投标截止时间、开标时间及地点**

（一）投标截止及开标时间：2020年4月17日8时30分（北京时间），逾期提交或不符合规定的投标文件不予接受。

（二）开标地点：许昌市公共资源交易中心三楼开标4室。（**本项目采用远程不见面开标，投标人无须到现场**）。

（三） 本项目为全流程电子化交易项目，投标人须提交电子投标文件。

1、加密电子投标文件（.file格式）须在投标截止时间（开标时间）前通过《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统成功上传。

2、开标时间前，投标人使用CA数字证书登录全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）——进入公共资源交易系统（http://ggzy.xuchang.gov.cn:8088/ggzy/）——点击“项目信息——项目名称”——在系统操作导航栏点击“开标——不见面开标大厅”，按照开标时间准时参加线上开标，进行远程解密、在线询问、电子签章等。

**六、本次招标公告同时在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《中国·许昌 许昌市政府网》发布。**

**七、公告期限**

本招标公告自发布之日起公告期限为5个工作日。

**八、联系方式**

**采购人**：许昌职业技术学院

地址：许昌市新兴东路4336号

联系人：王甫 联系电话：18503749668

**集中采购机构**：许昌市政府采购服务中心

地址：许昌市龙兴路与竹林路交汇处创业服务中心C座

联系人：沙先生 联系电话：0374-2968687

许昌职业技术学院

二〇二〇年三月二十五日

**温馨提示：**

**本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读招标文件，并注意以下事项。**

**1.投标人应按招标文件规定编制、提交、解密电子投标文件。**

**2.电子文件下载、制作、提交期间和远程不见面开标（**电子投标文件的解密**）环节，投标人须使用同一个CA数字证书（证书须在有效期内并可正常使用）。**

**3.电子投标文件的制作**

3.1 投标人登录《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）下载“许昌投标文件制作系统SEARUN 最新版本”，按招标文件要求制作电子投标文件。

电子投标文件的制作，参考《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统——组件下载——交易系统操作手册（投标人、供应商）。

3.2 投标人须将招标文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子投标文件中。

3.3投标人对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的招标文件，按标段制作电子投标文件，并按招标文件要求在相应位置加盖投标人电子印章和法人电子印章。

一个标段对应生成一个文件夹（xxxx项目xx标段）,其中后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用。

**4.加密电子投标文件的提交**

4.1加密电子投标文件应按规定在投标截止时间（开标时间）之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）。

投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。

4.2 投标人对同一项目多个标段进行投标的，加密电子投标文件应按标段分别提交。

4.3 加密电子投标文件成功提交后，《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）生成“投标文件提交回执单”。

**5.远程不见面开标（电子投标文件的解密）**

5.1 投标人应熟悉《许昌市不见面操作手册》，并提前设置不见面开标浏览器（设置流程详见《许昌市不见面操作手册》）。

5.2 《许昌市不见面操作手册》下载路径：全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）—“资料下载”栏目。

5.3开标时间前投标人应登录本项目不见面开标大厅，按照招标文件确定的开标时间准时参加网上开标。

5.4投标人对开标过程和开标记录如有疑义，可在本项目不见面开标大厅“文字互动”对话框或“新增质疑”处在线提出询问。

5.5根据采购代理机构在“文字互动”对话框的通知，投标人选择功能栏“解密环节”按钮进行电子投标文件解密（投标人解密应自采购代理机构点击“开标开始”按钮后60分钟内完成）。投标人未解密或因投标人原因解密失败的，其投标将被拒绝。

5.6项目远程不见面开标活动结束时，投标人应在《开标记录表》上进行电子签章。投标人未签章的，视同认可开标结果。

**6.评标依据**

6.1全流程电子化交易（不见面开标）项目，评标委员会以成功上传、解密的电子投标文件为依据评审。

6.2 评标期间，投标人应保持通讯手机畅通。评标委员会如要求投标人作出澄清、说明或者补正等，投标人应在评标委员会要求的评标期间合理的时间内通过电子邮件形式提供。

投标人通过电子邮件提供的书面说明或相关证明材料应加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

1. **项目需求**

**一、采购清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术规格及主要参数 | 单位 | 数量 | 是否核心产品 |
| 1 | 互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件 | 1、系统含各大洲具有代表性的10个国家：中国、美国、英国、日本、德国、澳大利亚、俄罗斯、古巴、巴西、南非。学生模拟经营一家贸易公司，进行进口业务与出口业务。可全面体验国际贸易公司运作过程，获得对国际贸易相关工作的系统性认识。  2、B2B实训平台是双语设置，老师可设置开放的语言，可以设置中英文随意切换模式、只中文模式、只英文模式，英文模式下B2B所有内容都为英文状态。  3、可以同时开启多个课程和比赛，每个课程和比赛下可设置多个班级和队伍，教师可以设置课程的起始时间、业务办理有无等待时间、开启的国家等参数，学生将被平均分配到各个国家。  4、系统提供了世界地图，通过地图可以查看10个国家的简介，包括各国的资源、经济、贸易方面等方面的信息，便于了解所在国和交易国的基本情况。  5、系统采用图形化界面，提供鸟瞰式城市地图。通过城市地图中建筑物可以进入包括银行、海关、外汇管理局、出入境检验检疫局、税务局、国际货运公司海运部、国际货运公司空运部、保险公司、化学材料测试中心、国际贸易促进委员会、邮局、市场、国内工厂、广告公司、仲裁委员会15个外贸相关机构。每个机构都有自己的专业网站，可供学生查询各个机构的相关信息，如机构简介、办事指南、费用查询、相关法律法规知识等等。  6、系统动态真实模拟了各国货币、汇率、国际运费、进出口相关税费、产品价格等业务信息。教师可以通过后台管理功能控制汇率是否动态变化。  7、系统包含51大类共200多个商品。商品类别有食品饮料、服装、玩具、化妆品、瓷制品、箱包、化工产品、烟草、贵金属、宝石等。各国都有自己的特色产品。例如：中国的代表商品为瓷器、传统手工工艺品；古巴代表商品为雪茄；南非代表商品为钻石。产品的生产成本价及市场收购价会适时调整，更加符合现实的市场规律。  8、系统提供教师自主添加商品的功能。  9、系统提供电子商务平台，高仿真模拟阿里巴巴国际站操作，供学生寻找交易对象。  10、主要包含：  （1）B2B网站各主要功能界面  B2B网站首页：高仿真模拟阿里巴巴国际站首页，可方便快捷的搜索产品、供应商、采购需求，提供醒目的标识字样可以直接进入查看热门大类产品的促销活动，各大类产品，采购需求市场，所有供应商公司，热门供应商公司广告，热门产品，各国供应商。  所有大类产品界面：列出所有产品大类以及各大类包含的具体产品，点击产品名可直接查看该产品的搜索结果。  热门供应商公司广告（Top Companies）界面：可展示发布广告的供应商信息，且可查看广告详情。  所有供应商公司（All Companies）界面：可展示所有供应商公司信息。  采购需求市场（Markets）界面：可展示所有采购需求，可查看采购需求详情。  各国供应商界面：可按照国家查看供应商公司信息。  后台操作界面（My B2B）：可完成B2B网站的各项操作，如发布产品、管理产品，发布采购需求、管理采购需求、完善公司信息、装修店铺等等。  （2）建站管理  管理公司信息：可完善公司信息，填写主营产品、选择公司形象图、查看营业执照、专利证书、荣誉证书、商检证书等等。  A&V认证：可完成A&V实地认证操作，完成认证后，相应的公司信息前有醒目的A&V实地认证标识。  管理能力评估报告：可查看企业能力评估报告与主营产品认证报告。  管理全球旺铺：可个性化装修店铺。  （3）采购直达  发布采购需求：高仿真模拟阿里巴巴国际站发布采购需求界面，可填写内容包括产品关键词、需求数量、需求详细内容、贸易术语、期望单价、目的港，支付方式等贸易信息。  查看采购需求：可查看采购需求详情。  管理采购需求：可查看、编辑、关闭已发布的采购需求。  搜索采购需求：提供专业的采购需求搜索网站，可搜索、查看进口商发布的采购需求，出口商可方便快捷的寻找到交易对象。  （4）产品管理  发布产品：高仿真模拟阿里巴巴国际站发布产品界面，选择产品大类后再填写详情（产品详情包括产品名称、产品关键词、产品图片、产品属性、交易信息、物流信息、产品详细信息等），各大类产品均有相对应的编辑界面。  查看产品详情：可查看产品详情。  搜索产品：提供专业的产品搜索网站，可按产品名称、关键词搜索产品，便于进口商查看产品详情，寻找到适合交易的产品。  管理产品：可查看、编辑、下架已发布的产品。  管理认证产品：可将产品设置为认证产品且可排序，认证产品标题前有醒目的“Main”标识，店铺内有醒目的认证产品展位供展示。  管理橱窗产品：可将产品设置为橱窗产品且可排序，店铺内有醒目的橱窗产品展位供展示。  产品分组与排序：可自定义设置产品分组以及排序规则，在店铺内可以按照设置的分组与排序查看产品。  图片银行：需展示所有产品的主图、附图，公司形象图、公司头像标识以及店铺横幅。  （5）我的店铺  店铺首页：可查看店铺资料、认证产品、橱窗产品、最新产品等。  店铺产品大类：可按照设置的分组与排序规则查看店铺内的产品。  店铺资料：可查看店铺联系资料包括公司名称、国家、主营产品、其他产品、法人姓名、账号等信息，进口商可方便快捷的联系对方建立业务关系。  搜索店铺：可搜索店铺，进入他人店铺查看具体信息。  （6）我的外贸服务  金品诚企：可完成申请加入金品诚企的操作，获得金品诚企的相应服务，让公司脱颖而出。  （7）收藏夹  产品收藏：可收藏感兴趣的产品。  店铺收藏：可收藏感兴趣的店铺。  11、采用现实国际贸易公司的预算方法，涉及的费用计算部分30多项。  12、强化学习者成本费用和利润核算的能力。  13、系统提供完整的外贸函电流程，学生可在系统中进行进出口外贸函电磋商，磋商流程包括建立新业务、询盘、发盘、还盘、接受，另外提供指定运输公司、装运通知等函电类型。  ●14、系统涵盖40种贸易流程组合，其中5种结算方式（L/C、全款T/T、前T/T定金+后T/T尾款相结合、D/P、D/A）、6种贸易术语（CIF、FOB、CFR、CIP、FCA、CPT）、2种运输方式（海运、空运）。  15、系统在履约过程中，每种贸易方式、支付方式都有自己对应的动态进出口流程图，且根据状态的不同显示不同颜色。系统还提供了多种详细操作示例供学生参考。  16、系统具有自动流程控制、错误提示功能，并以业务日志形式，提供详细的操作记录。  17、系统可模拟国家外汇管理局应用服务平台完成国际收支网上申报、外汇监测系统网上申报工作。  18、系统包括48种的进出口单据，单据与现实业务中所用单据一致，系统提供每张单据参考样本和详细的填写说明。  19、系统提供单据检查功能，能够精准提示每张单据中的填写错误。  20、系统银行含有贷款、押汇功能，学生可以通过贷款、押汇融资手段，满足自己对资金的需求。  21、系统提供详细的财务流水记录，记录每笔资金的收支情况。学生可查询每笔银行贷款的金额和贷款总金额、以及还款情况。  22、系统需引入时间机制，需将现实中的办理业务等待天数转换为小时，让学生练习如何管理多笔同时进行履约的业务，学会如何合理安排时间。教师还可以将课程设置为无时间等待。  23、系统提供海洋运输投保条款包括：PICC CLAUSE 人民保险公司保险条款，CLAUSE 伦敦协会货物险条款;航空运输投保条款包括：AIR TPT ALL RISKS 航空运输一切险；AIR TPT RISKS 航空运输险。两种特殊附加险：WAR RISKS 战争险；STRIKE 罢工险。学生可以根据情况选择合适的险别进行投保。  24、引入了各种货物遇险情景，模拟了外贸业务中遇到的风险，例如货物失窃、运输工具遇险等，通过各种风险，使学生深刻了解货物运输保险的重要性。  25、系统提供进出口商品HS编码查询的网站。  26、系统针对贸易中容易出现的纠纷问题，提供网上仲裁，模拟真实的仲裁程序，为交易提供一定的保障。  27提供了专业的百科，包括操作指南、B2B跨境电商平台操作指引、进出口报价和成本核算方法和实例、函电书写方法和范例、单据的样本和填写说明、履约流程操作示例等，以及外贸实务的相关知识，可以指导学生完成业务。  28、评分系统：系统按照统一的标准对学生的学习成果进行自动评价，并给出一定的改进建议。教师可设置每日的评分时间，并可进行手动评分。  29、教师可对学生的进出口贸易函电进行人工评价。  30、评分系统考察点包括：磋商函电、价格核算、B2B网站运营能力、盈利、各项业务办理、单据填写等，最终从“量”和“质”两个角度对学生学习期间的业务能力、跟单能力、学习能力和综合能力进行科学评分。  31、系统提供个人使用总结，可查询总成绩、学习能力、业务能力、跟单能力目前的等级。还可以查询学生的各项使用数据，如业务数量、财务盈亏率、进出口预算得分、每张单据的得分以及各贸易术语、结算方式、运输方式的使用次数等详细使用数据。  32、系统提供教师管理账号，教师可按课程、按班级查询学生的得分、各项能力的等级和使用总结。得分和使用总结均可以EXCEL表格的形式导出。  33、系统提供竞赛模式，分为常规课程模式、竞赛模式、业务能力竞赛模式，可用于举办各类形式的比赛。 | 套 | 1 | 是 |
| 2 | 外贸单证教学软件 | 1.软件在技术上必须采用B/S结构开发，支持Windows2008Server及以上版本，学生和老师操作通过浏览器进行，无需安装客户端。  2.软件需提供三种账号添加方式：EXCEL导入、批量添加、逐个添加，并提供批量删除学生功能。  3.软件可以根据实际教学自由添加题目，自行添加模板，软件提供贸易流程过程中涉及到的所有单证，并且所有单证需采用真实面貌。  4.涉及产品有多种，学生可以熟悉更多行业产品信息，包括食品、 服装、 纺织品、鞋帽、玩具、五金、电器、灯具、化工、医药、医疗设备、工具、机电、农作物等行业。  5.软件提供练习和考试两种模式，均可自动评分。练习模式为单题练习，每个练习中可包含一个或多个单据的练习，适用于课堂练习，比如商业发票、装箱单、保险单的填写等；考试模式可将多个练习组成一张试卷，老师可设置每个练习的分数占比，方便对学生进行综合单据考察，比如可以在每个贸易流程中抽取一道题目组成一张试卷，从而考察学生整个贸易流程单据的熟练度。  ●6.软件提供内置模板50种，学生可以得到全方位单证练习。其中包含：货物运输保险投保单、出境货物报检单、航空运单、海运提单、合同（出口）、合同（进口）、汇票、货物出运委托书、普惠制产地证、入境货物报检单、商业发票、信用证开证申请书、原产地证书、装箱单、装运通知、出口货物报关单、进口货物报关单、买卖合同、货物运输保险单、国际海运货物委托书、国际空运货物委托书、集装箱货物托运单、国际货物托运书、出口货物明细单、出口货物许可证、进口订舱委托书、进口货物许可证、信用证审核结果、进口货物运输预约保险合同、形式发票、加拿大海关发票、贸易函电、单据审核结果、受益人申明、受益人证明、代理报关委托书、出口代理报检委托书、进口代理报检委托书、国际多式联运单据、保险证明、领事发票、信用证通知书、信用证修改申请书、信用证修改通知书、交单委托书、原产地证明书申请书、出口货物许可证申请书、进口货物许可证申请书、对外付款/承兑通知书、托收委托书、申请鉴定表、出口押汇申请书、境内汇款申请书、境外汇款申请书、索赔申请书、货物交接清单（国际出港货物代理交接单）、到货通知书、拖车联系单、未上船证明、情况说明。  7.软件提供自定义添加模板功能，老师可以自行添加任意类型、任意数量的单据模板，并可为模板设置评分标准，实现单据自动评分。  8.题库中含有练习题不少于220套，不仅包含单张单据制作的练习，也要包含全套单据制作和历年单证员考试真题。  9.练习题按章节划分，方便老师组织课堂练习及考试。  10.软件提供自定义添加题目功能，老师可自行在题库中添加练习题，并可以为题目设置参考答案，系统即根据此答案对学生答案进行自动评分。  11.题库中需含有查找和排序功能，可按题目编号或修改时间进行排序，也可根据关键词查找。  12.系统需提供每个练习的参考答案，老师可自由决定答案是否对学生开放，如开放答案，学生可自行查看答案，自行评估问题所在。  13.老师可以提前准备练习并设置练习的开始时间和结束时间，配合课程安排使用，减轻老师的工作负担。  14.老师布置练习、添加考试时提供按题目编号和修改时间排序功能，也可按题目名称搜索。  15.教师布置练习提供设置练习时间、单据合格率、是否允许学生检查单据等功能，方便控制教学效果。  16.教师添加考试可设置试卷编号、试卷以及考试时间。  17.软件提供单据自动检查功能，老师可以设置是否允许学生检查单据，若允许检查，学生在填制单据时可以检查单据，系统立即反馈单据中所有栏目的对错。  18.软件提供自动评分功能。练习模式和考试模式中学生提交单据之后，系统都可以自动评分。老师可以查看班级中每个学生是否提交作业，并可以在系统自动评分的基础上进行手动评分，并将成绩列表导出为Excel文档。  19.老师可在学生成绩列表界面直接打印、查看学生成绩。  20.软件支持学生答案导出功能，教师可将每张单据导出，方便存档。  21.软件提供所有单据的填制说明，学生可学习每种单据的填制方法。  22.软件提供成绩分析功能，老师可以查看每个考试、每个练习中每个单据的答题情况，包括：每张单据的合格人数、合格率、单据正确率等，且包括考试的平均分、最高分、最低分等统计数据，可以将成绩分析数据导出 | 套 | 1 | 否 |
| 3 | 通关现场作业技术平台 | 1、符合海关实际监管需要。  2、通关业务需要支持所有通关业务，如一般进出口、深加工结转等。  3、平台需要根据通关业务流程模拟相关机构、窗口，支持窗口对话、业务受理、单据反馈。并且根据业务的需要，可以灵活变更、添加机构、窗口、业务流程。  4、增设裁判审核功能，根据不同的业务需求，裁判需要对业务进行审核处理。  5、平台需要支持暂停业务、放弃业务，放弃业务，选手不得分。暂停的业务，选手可以继续向下进行，根据正确与否给予相应的得分。另外，平台需要给出选手流程步骤及流程顺序提示。  6、管理员可以灵活设置各业务市场及业务分值，业务完成之后，平台可导出选手的成绩。  7、平台需要保证安全性、保密性、稳定性、一致性原则，在选手登录、业务办理、成绩查询、单据打印、等所有环节使用加密IC卡进行验证、识别与业务办理。  管理端必须符合竞赛管理需求  1、赛项管理功能：根据竞赛需要可创建不同赛项类别，支持自动、手动选题。支持批量设置分值和时间。赛项支持全程计时和单题计时两种模式。  2、竞赛组织功能：平台支持自定义创建竞赛，根据竞赛需要可关联不同赛项类别，可授权团队名称。  3、竞赛实施功能：管理竞赛的开启及关闭，如需开启竞赛需要提供开启竞赛密码，并支持同时开启多项竞赛。  4、用户管理：裁判员、用户管理，角色绑定设置。  5、题库管理功能：根据报关业务模式添加案例，可灵活设置每一步流程。  6、数据统计功能：可根据单次竞赛名称进行筛选，可选择单个团队和所有团队进行展示并可根据单个赛项、团队成绩、个人成绩进行筛选并可导出查询的成绩，也可查看学生答题用时。  7、流程类型管理：（可自定义添加符合当前市场业务办理流程的关键词并应用于业务市场）、机构管理、窗口管理（可自定义更改和添加办理窗口并应用于业务市场）。 | 套 | 1 | 否 |
| 4 | 归类达人实训系统 | 平台总体要求：  跨课程协同创新创业一体化平台要求一个账户登录多个系统并且各个系统之间可以进行单独课程实训。满足学、训、赛、素、评五维一体的教学要求。  a)平台必须整体按企业经营模式和游戏化模式设计。  b)平台必须所有数据来自企业真实案例。  c)平台必须可以实现单知识点实训、单技能点实训、单独课程实训、专业实训。  归类达人分为教师端和学生端两大主要功能区：  一、教师端功能需包含：   1. 创建班级：可辅助教师创建班级及添加、查询学生信息等功能，并可批量导入学生信息,也可单独添加编辑学生，可修改删除任一班级。 2. 资产概况：可自定义按资产排名和按等级排名查看结果。 3. 成绩统计：可对学生的任务成绩进行统计、分析，可分别按照初级、中级、高级市场进行成绩查询，用生动的图表展示题库的正确率等。可导出成绩结果。 4. 任务中心：可根据初、中、高级不同级别的任务市场进行个性化任务定制，单一任务可随意开启和查看。可根据需要自由设置题目数量、自定义开启或关闭答案，并可安排给任意班级。还可进行私人订制，定制自己独有的任务。内嵌私人定制功能，可设置归类要素、要素说明、品目归类依据等维度的选项，题库需要支往年报关技能竞赛真题，题目数量不少于500套，题目类型支持综合题、单选题、多选题、判断题、填空题和近似商品归类填空题。可根据题库类型、题目类型等搜索查询任一题目详情。 5. 教育中心：可自定义上传不同格式教学资源（视频、Word、PPt、Excel、PDF等）。可定制不同课程。 6. 资源管理：本模块按照题库、视频、文本和私人定制将资源划分为四大类。还有私人订制功能，教师可以上传属于自己的教学资源，通过私人定制功能，教师可以依据自己独到的教学见解和教学成果进行自定义流程编辑。 7. 工作日志：可查询任一班级、任一学员的实训进展。还可以对学生学习进度进行评论，达到实时互动。 8. 帮助中心：系统使用常见问题的答疑。 9. 消息中心：可与任一学生进行对话，查看与任一学生的沟通记录。   二、学生端主要功能应包括：  1、个人中心：可在个人中心创办属于自己的公司，体验公司经营过程。在本功能模块还可以清晰的查看自己创办的公司的经营状况，应收分析、资产排名。可以查看自己等级任务记录及个人答题详情记录。可以记录自己的工作日志等。  ●2、任务中心包括：初级、中级任务。不同级别的任务，做完题目后，会赚取相应额度的虚拟财富值奖励。练习题应按照教育部全国职业技能大赛国际关务赛项要求涵盖：归类要素、要素说明、品目归类依据、税则号列等相关考核指标。归类案例不少于1000个。  3、教育中心：可以按照教师设置查看视频、PPT、PDF、Excel、Word等不同格式的教学资源 | 套 | 1 | 否 |
| 5 | 关务技能大赛单证处理平台 | 该平台参数必须满足以下功能：  1、该平台的单证处理功能满足关务技能大赛的单证处理与单证质量监控软件的竞赛要求。  2、管理后台设置班级和学生，并添加任务案例，可以根据案例的性质自定义任务流程。查看学生训练的分数，每一个环节的得分，作答细节，作答时间，进行数据回放。  3、比赛管理：可同时建立多个比赛，同时进行并管理多个比赛。 4、学生训练分角色扮演，小组角色包括单证处理师、质量监控师。  5、大赛训练分2个部分：关务单证处理，关务单证质量监控。  ●6、提供50套的比赛案例：均为企业真实案例，由各大报关行资深报关经理出题。题目体现了资深报关经理现实中报关的思维方式。中国报关协会报关技能大赛支撑题库。 7、报关单填写模拟真实的单一窗口快速通关系统，小组多个成员可以同时进行多张报关单的填报。 8、软件平台严格按照竞赛规程设计，竞赛者端包括登陆平台、选择赛项、身份验证、竞赛任务、任务提交等环节。管理端包括了对应模块的完整管理功能。该平台能与综合业务竞赛环节相结合。成绩由系统实时得出，无需人工判分。 9、可覆盖单项选择题、多项选择题、判断题、归类题、制单题、流程题、综合题等竞赛题型。 10、系统拥有完整的统计功能，能快速将竞赛成绩和内容进行汇总处理分析，并排列最后成绩。 11、有严格的权限管理，将按竞赛规则设置多级别的管理权限，对相关内容进行设置，确保竞赛的公正、公开、公平。 12、竞赛者可根据比赛分工功能，分‘单证处理师’、‘质量监控师’二个角色，按竞赛任务进行操作，对应进行竞赛题制作和管理。 13、采用步骤方式完成任务：根据竞赛要求设置任务，任务可设置多个步骤，除单一窗口电子申报的固定步骤外，增加其它客观题的作答步骤，比赛时系统提示有关步骤，考生须按按钮提示步骤顺序完成任务。系统灵活性:系统可以进行对作答内容的保存，在任务提交之前都可以进行点击修改。 14、采用独特优化的数据存储结构，使得软件运行速度快速，数据安全性高。而且可通过软件管理平台方便的进行数据备份和还原。  为保证产品质量，需提供针对本项目的专项授权书及售后服务承诺函。  模块一、报关单证处理平台  1.报关单证处理平台，对应关务技能大赛的“单证处理”竞赛赛项，1名竞赛选手担任“单证处理师”角色。根据委托企业提供的业务单证，进行报关单证填制。  2.平台仿真关捡融合后海关电子申报界面。可以对105个关检融合数据项自定义电子申报考核栏目、分值，系统对电子申报界面表格自动判分。  3.关检融合进/出口报关单整合填制、一次申报。竞赛成绩自动评分。  4.提供多套关检融合后随附单证整合文件作为进/出口报关单制单背景材料。  5.关务技能大赛单证处理平台提供多票报关报检业务作为竞赛任务。  6.平台仿真关捡融合后海关电子申报界面，表体里的蓝色的按钮有隐藏的填制栏目，需点击打开填制。  7.平台仿真关捡融合后海关电子申报界面对监管方式，运输方式等有联想下拉框的，填制时提供下拉内容点击选择功能。  8.竞赛系统具备完备的选手账号、密码管理功能。  9.关检融合进/出口报关单按竞赛要求自定义考核栏目、分值。按照竞赛特点设定数据暂存、保存、申报功能，确保选手在仿真环境下符合考试竞赛的操作习惯。  模块二、报关单证质量监控平台  1.报关报关单证质量监控平台，对应关务技能大赛的“单证质量监控”竞赛赛项，1名竞赛选手担任“单证质量监控师”角色。质量监控师进行报关单证复核与修正、编制质量分析报告竞赛任务。  2.平台仿真关捡融合后海关电子申报界面。可以对105个关检融合数据项自定义电子申报审核考核栏目、分值，系统自动判分。  3.关检融合单证质量监控平台对已填制的进/出口报关单进行审核、修改、一次申报。  4.关务技能大赛单证质量监控平台提供多票报关报检业务作为竞赛任务。  5.提供多套关检融合后随附单证整合文件作为进/出口报关单证质量监控背景材料。  6.单证质量监控审单时，对商品项数据的修改，鼠标放在商品项列表的项号上，有修改按钮自动弹出，点击后在下方的栏目空格进行修改。对集装箱数据的修改是鼠标放在集装箱号上，对随附单证数据的修改是鼠标放在随附单证代码上。  7.系统提供编制进/出口报关单质量监控分析报告的功能。 | 套 | 1 | 否 |
| 6 | 财务会计技能竞赛全真模拟训练平台（12家企业案例） | 一、参数指标   1. 平台为B/S网络版，兼容主流浏览器，安装机房服务器，学生电脑直接通过网页访问使用，无用户数量限制，方便所有相关专业学生使用。平台支持互联网应用模式，可724小时使用。 2. 使用主流数据库：MySQL5.6，按业务需要支持横向扩展，支持分库、分表、读写分离等。 3. 软件基于JAVA J2EE技术开发，三层式架构，实现高可用性、安全性、可扩展性和可靠性。既可运行在windows操作系统，也可以运行在 unix 、 linux 等操作系统上。 4. 系统应用采用MVC架构，展现层通过HTML实现；控制层通过Controller实现；模型层通过Java标准类来实现；与数据库的接口采用对JDBC进行轻量级封装的DAO提供的接口。并采用ajax局部刷新技术提高操作体验。 5. 系统所有操作通过LogBack记录操作日志；层与层之间关联采用松耦合框架技术实现业务。以业务模型为中心，实现数据、业务逻辑和展现分离；通过对业务的统筹分组达到系统的模块化和可配置化；通过对系统不同层次的管理增强了系统的稳定性、兼容性。 6. 系统对学生提交的答题结果实时进行评分，支持实时成绩查询，分数段统计，考场监控，成绩分析。 7. 平台设有功能工具箱，涵盖计算器、EXCEL插件等实用工具，学生可通过EXCEL插件直接在表单上自由运算及运用函数公式计算。 8. 平台支持单选题、多选题、判断题、实训题、业务题、银行题、报税题，Excel题，前置题型（需要前面的任务做完才能解锁），让出题更加灵活；题目可以在不同角色中流转。 9. 支持案例库导入导出复制。 10. 全新的单据整理题型，支持系统整理和二维码整理，让用户更加真实地体验到单据整理到填写凭证的财务实操过程。进行审核并进行批准或驳回等操作。 11. 具有模糊答案功能，即允许学生采用和标准答案不同的正确答案表达方式（比如：1、人民币大写“元”“整”和“圆”“正”互认，现金支票用途“提现”和“取现”“提取现金”等互认），允许学生答案行顺序与标准答案不同（比如会计分录多借多贷时允许借和贷各行分录顺序不同），评分系统能够智能识别互认为正确，而不是僵化的只要和正确答案不一样就判错。 12. 比赛开始时间可设定按固定时间开启和现场动态开启两种方式。 13. 具有IP筛选功能，教师可设置比赛场次只允许指定的IP段能进入比赛，方便教师监控。 14. 比赛结束后，可查看选手做题情况，支持四个岗位查看各自的做题情况或者切换岗位查看。 15. 具有比赛成绩分析功能，可查看每个业务题的最高分、最低分、平均分信息。 16. 对于学生误点击结束竞赛的，支持由管理员在后台恢复为继续比赛状态，且原有答题数据还在。 17. 管理员可设定是否允许学生在答题结束后查看做题结果。 18. 老师可以自己新编实训案例，也可从已有的案例库中复制案例进行修改生成新的实训案例，背景单据可采用新增或从背景单据库复制的方式生成。 19. 设置正确答案时，支持设定单据的某些空格无需填写；支持单据某行出现个别空格错误时全行都错的评分规则。 20. 具有单据查询功能，方便学生实训时查询前面的业务数据，在实训界面就可以通过单据查询索引到所需要的单据。 21. 可以查看团队其他成员实训数据。 22. 软件提供仿真税务、银行功能。 23. 采用云财务平台，模拟企业财务共享中心，从建账、凭证编制、审核、过账、自动结转损益、结账到生成账簿、报表，培养学生信息化运用能力。 24. 平台可以自定义报表公式。 25. 平台提供竞赛和练习两种模式，练习模式任务完成可以直接查看答案和解析。竞赛模式可以控制结束竞赛后是否显示成绩，查看做题结果。 26. 竞赛重置功能后台灵活控制，用户可以在竞赛未结束前多次练习。 27. 平台支持用户批量导入、批量导出、批量生成。 28. 支持最终分数导出团队成绩，单岗成绩。 29. 账套凭证判分权重灵活设置。 30. 平台角色数量，名称后台可以设置。   二、预置实训案例内容：   1. ●平台预置10家实训企业案例，并配套10套岗位职业素养内容。 2. 平台根据企业内部控制制度要求，按出纳岗位、成本会计、审核会计、会计主管四个岗位设置，以一家企业一整个月完整的经济业务为主线，涉及的主要内容如下：   （1）出纳岗位实训内容：支票签发、银行承兑汇票贴现、银行进账单填写、单据整理、网上电子支付业务、涉及收付款记账凭证审核等。  （2）成本会计岗位实训内容：填制成本核算原始凭证、计算产品成本、编制成本核算相关的记账凭证、编制成本报表、进行成本分析等。  （3）审核会计岗位实训内容：票据审核、填制除成本核算以外的相关业务原始凭证、编制除成本业务以外的记账凭证、凭证审核、账簿核对等。  （4）会计主管岗位实训内容：建立账套、凭证的审核、过账及结账，网上电子支付业务的审核授权，网上税费申报、报表编制（包括资产负债表、利润表公式设置）及报表分析等。虚拟网上银行操作，包括网上电子支付及支付的审核授权。虚拟网上报税，包括增值税主表及附表、企业年度所得税主表及附表的申报。  三、各模块主要功能：   1. 赛务模块主要功能：包括参赛人员信息管理、竞赛过程管理、案例导入和成绩管理。 2. 结果提交模块主要功能：选手根据竞赛要求在比赛结果提交平台直接提交结果，保存在服务器上，系统自动实时评分。 3. 赛题传输模块主要功能：实训案例录入等相关设置。选手按要求可自动阅览。 | 套 | 1 | 否 |
| 7 | 实训宝 | 1.可擦写次数：SLC颗粒：10万次  2.接口：USB接口，无需驱动器，即插即用，可热插拔  3.接口类型：USB2.0  4.口令认证：基于autorun架构，即插即用，以CD-ROM形式运行认证程序，可防止病毒恶意修改和破坏  5.私密区，明文区共存：私密区存放安全认证数据；明文区供实训平台数据运行空间，同时可以存储老师和学生本人的重要实训资料  6.可以移动实训，无需授权码，即插即用，实现办税数据随身携带，提供一键式备份与恢复，自带税务实训平台安装包，同时能够实现自动检测软件版本号，并自动升级更新，具备金税盘功能，可以进行发行、存储、开具增值税专用发票，完成抄报税  7.支持如增值税防伪税控开票系统、增值税网上认证、增值税网上申报、企业所得税网上申报（查账征收与核定征收）、消费税网上申报、地税综合网上申报、个人所得税网上申报（代扣代缴与自行申报）、重点税源网上申报、车购税网上申报、财务报表网上报送等税务实训软件 | 个 | 15 | 否 |
| 8 | 金税盘 | 1.接口：USB接口，即插即用，可热插拔；  2.由电脑USB接口提供稳定的电源，无需外接电源，并内置电源保护  3.口令认证：基于autorun架构，以CD-ROM形式运行认证程序，可防止病毒恶意修改和破坏  4.可模拟防伪税控系统提供数据加解密、发票管理、抄报税资料监控等功能，实现对增值税发票的防伪和税控的双重功能  5.可以存储模拟企业信息，与开票系统连接后，自动识别企业信息  6.可以进行发行、存储增值税专用发票  7.兼容报税盘的功能，能够模拟防伪税控报税盘为企业用户提供抄报税等功能，保证数据正确可靠和安全  8.与企业和税务局在用的防伪税控开票系统的金税盘高度仿真  9.私密区，明文区共存：私密区存放安全认证数据；明文区供实训平台数据运行空间，同时可以存储老师和学生本人的重要实训资料  10. 与增值税防伪税控开票系统匹配，支持领购和开具增值税专用发票和增值税普通发票。 | 个 | 4 | 否 |
| 9 | 增值税防伪税控开票实训系统 | 1. 该系统包含《增值税防伪税控发行子系统》及《增值税防伪税控开票子系统》两个实训子系统，系统模拟了税局端和企业端  2.可模拟税局端进行金税盘发行和企业开户，发行后系统自动配备一个完整的企业信息，可以实现发票发售与购买,发票读入、抄报税清卡完成后可循环使用金税盘  3. 系统设置有客户编码和商品编码功能，客户编码用来录入与企业发生业务关系，需要为其开具发票的客户信息，也可以对已录入的客户信息进行修改和删除，也可以导入和导出客户编码信息。填开发票时，“购方信息”可以从该客户编码库中选取。商品编码用来录入本企业所销售的商品信息，也可以对已录入的商品信息进行修改和删除，也可以导入和导出商品编码信息。填开发票时，“商品信息”可以从该商品编码库中选取。增加时需填写商品名称、商品税目、简码、税率、规格型号、单价、计量单位、税收分类编码，可对税率、含税价标志、享受优惠政策、优惠政策类型选择，税率选择必须是最新税率  4. 开票软件满足增值税专票、增值税普票、增值税电子票开具，开票日期可以进行模拟设置，设置需要的开票日期，电子发票开具后在发票查询，可以查询到有开票企业发票专用章的电子发票。  ●5.系统开票符合以下5个流程和规定：发票管理:1.发票读入：对金税盘中的发票读入，校验购买发票的数量、时间、开票限额、号码段、发票代码，且发票一次性读入系统内，再次领购发票时需抄完税清完卡。2.发票填开：支持填开增值税专用发票和增值税普通发票。系统可以开具正常发票、折扣发票、清单发票、红字发票、差额发票，发票打印规格和真实企业一致。开具红字时遵循先进行抄报税清卡，然后开具红字发票信息表上传至税局，再从税局下载红字发票信息表反馈信息，再来开具红字发票，同时开具红字发票时需要校验对应蓝字发票的号码和代码。3.发票查询：可以按照月份进行历史开票记录进行查询，并可以导出。4.发票作废。可以对已开发票和未开发票作废，对于未开发票可以进行批量作废。5.发票退回：可将未使用的发票退回， 报税处理：1.抄税。包括上报汇总远程清卡和办税厅抄税，当面清卡两种模式。同时系统支持模拟征期抄税和非征期抄税。在抄税的时候，有明显的进程提示信息  6. 开具的发票为本地化票样，可以实现开具增值税专用发票和增值税普通发票，具有建筑业，交通运输、仓储及邮政业，房地产业，租赁和商务服务业，居民服务、修理和其他服务业差额开票功能；同时能根据票据信息自动生成108位防伪电子密文，能够自动生成发票二维码，能对发票的打印参数进行设置，可配合实训发票一比一打印  7. 开具发票时能够直接输入购买方信息，也能直接选取客户编码设置的企业信息，货物或应税劳务、服务名称需能够带出税收分类简码，如住宿服务-住宿费  8. 软件响应国税总局工作要求，严格要求增值税专用发票和增值税普通发票的开具必须选择相应的编码，开具的发票商品必须能对应相应的税收分类简码、同时匹配对应的税收分类编码，防止虚开发票，加强增收管理。  9. 税收分类编码包含6大类、4000个以上内置的税收分类编码，每个税收分类编码均和真实系统一致，有相应的政策依据，同时能对商品的税率、优惠政策类型进行选择  10. 单张发票最高限额与总局金税标准一致  11. 支持复制已开发票的信息  12. 可以修改金税卡时钟，模拟征期和非征期抄税，金税盘锁死则不可开具发票，修改金税卡时钟后方可继续开票  13. 可以进行发票查询、作废、修复  14. 可实现含税价与不含税价的自动换算，价税合计大小写自动转化填充  15. 在报税处理中可以对发票资料分类查询及打印，能够查看金税设备信息，增值税专用发票及增值税普通发票的详细信息。  16. 能查询金税设备黑匣子中纳税统计资料，包括：防伪发票领用存统计及发票销售金额和税额的统计，汇总范围可选择金税盘设备使用以来的任意年月，且能够打印专用发票汇总表  17. 此系统能够对开票系统进行评分，能够进行成绩分析统计  18. 学生可以自主下载实训案例  19. 系统支持学校个性化logo嵌入  20. 须有独立的案例管理系统，系统中自带增值税防伪税控开票实训案例不少于1套，业务不少于10笔。支持老师选择系统提供案例；  21.支持实训宝移动实训。 | 套 | 1 | 否 |
| 10 | 增值税一般纳税人网上申报实训系统 | 1. 能够满足同时500人在线实训  2. 能够模拟一般纳税人网上申报，可以配套教案案例实训、评分、打印封面报告，满足教学需要  3. 可以设置会计期间企业核定信息，不同的核定信息对应的报表不同，如一般企业、一般企业总机构、一般企业辅导期、电力企业、航空运输企业、一般企业分支机构、农行企业、含农产品业务企业等核定信息  4. 具有申报操作流程功能，可以选择选择税款所属期模拟不同期间的税务申报，满足教学需要，能够查看企业申报种类、申报状态、应纳税额、申报日期、网上申报时段等信息，申报状态可以根据具体的报表填写发送状态变换，应纳税额等信息在申报表发送后能够动态显示  5. 具有往来对象维护、货物信息维护功能，方便在发票采集环境一键选用，可进行客户信息，货物信息的查询、录入、修改、删除，录入的信息不限于企业类别、税号、客户名称、联系电话、联系地址，货物编码、货物名称、规格型号、单价、计量单位、单位净重、单位毛重等信息  6. 能够进行发票采集，进项税额转出功能，发票采集数据完成后可以直接自动取数生成相应报表，进项采集功能可以根据案例针对相应税款所属期的进项数据采集，采取可视化窗口，能够看到进项凭证类别、总份数、总税额、可抵扣份数、可抵扣税额。进行凭证类别至少包含增值税专用发票、税控机动车发票、海关缴款书、农产品收购发票、农产品取得发票、代扣代缴通用缴款书、外贸企业进项税额，发票采集可以实现单张录入，修改、删除、批量修改、查询功能，还能直接导入从增值税防伪税控开票系统导出的XML发票文件。  ●7.进项发票采集需要录入发票代码、发票号码，能够一键选择往来对象预设的销货单位，能够一键增加预设的货物信息，能够根据不同的进项票据和即征即退的类型选择不同的税率，系统根据实际票据类型自动配置可选项，能够进行价税自动计算机价税合计大小写转换，开票日期及认证日期可选，即征即退选项包括一般项目、即征即退、共同分担类的项目，抵扣选项分为允许抵扣、不抵扣、待抵扣，采集保存有逻辑校验，不符合相应即征即退项目的税率的信息不可保存，且有提示信息，其中海关缴款书采集必须填写进口口岸代码、进口口岸名称、缴款书号码方能保存，农产品收购发票必须填写身份证号、付款方式、记账凭证号，农产品取得发票必须选择是否本省发票  8. 能够进行销项数据采集，采集完成后可以直接自动取数生成相应报表，可以根据案例针对相应税款所属期的销项数据采集，采取可视化窗口，能够看到销项类别、正常发票份数、金额、税额，销项类别至少包含增值税专用发票、税控机动车发票、增值税普通发票、普通发票、无票世通销售、纳税检测调整等，发票采集可以实现单张录入，修改、删除、批量修改、查询功能  9. 销项发票采集需要录入发票代码、发票号码，能够一键选择往来对象预设的销货单位，能够一键增加预设的货物信息，能够根据不同的计税方式和征税项目的类型选择不同的税率，系统根据实际票据类型自动配置可选项，能够进行价税自动计算机价税合计大小写转换，计税方式包含一般计税、简易征收、免税方式，征税项目分为应税货物、应税劳务、应税服务、不动产、无形资产三类，即征即退选项分为是和否，采集保存有逻辑校验，不符合相应计税方式和征税项目的税率的信息不可保存，且有提示信息。其中无票视同销售、纳税检查调整不需要输入企业信息  10. 进项税额转出可对具体项目的非即征即退、即征即退信息录入，具体项目包含免税项目用、集体福利、个人消费、非正常损失、简易计税方法征税项目用、免抵退税办法不得抵扣的进项税额、纳税检查调减进项税额、红字专用发票信息表注明的进行税额、上期留抵税额抵减欠税、上期留抵税额退税、其他应作进项税额转出的情况。  11. 申报表填写，其中申报表要符合全面营改增的要求与规范，申报表附有8张附表及其清单并与企业实际使用的版本一致，系统有强校验，增值税一般纳税人主表不可直接打开，必须填写好增值税纳税申报表附列资料（五）和增值税纳税申报表附列资料（四）后方可填写增值税纳税申报表附列资料（三）和增值税纳税申报表附列资料（二），然后才能生成增值税一般纳税人主表，报表填写会有相应的填表说明，部分表单填写不完整或者有逻辑问题，系统会给予具体错误提示，附列资料表（二）的申报抵扣的进项税额、进项税额转出额等信息，可直接通过系统自动提取，附列资料表（一）的销项数据也直接通过系统自动取数，报表的删除也需严格遵循相应的勾稽关系、每张报表均可放大、缩小，能够预览以及完整打印  12.增值税纳税申报表附列资料（三）中的项目及栏次中的税率必须是最新税率，增值税纳税申报表附列资料（一）中一般计税方法-项目及栏次中的税率必须是最新税率  13.增值税一般纳税人申报表包括24张报表，分别是航空运输企业试点地区分支机构传递单、邮政企业分支机构增值税汇总纳税信息传递单、铁路运输企业分支机构增值税汇总纳税信息传递单、电信企业分支机构增值税汇总纳税信息传递单、分支机构增值税汇总纳税信息传递单、本期抵扣进项税额结构明细表、营改增税负分析测算明细表、投入产出法核定农产品增值税进项税额计算表、成本法核定农产品增值税进项税额计算表、购进农产品直接销售核定农产品增值税进项税额计算表、购进农产品用于生产经营且不够成货物实体核定农产品增值税进项税额计算表、部分产品销售统计表、增值税一般纳税人主表、增值税纳税申报表附列资料一（本期销售情况明细）、增值税纳税申报表附列资料二（本期进项税额明细）、增值税纳税申报表附列资料三、增值税纳税申报表附列资料四（税额抵减情况表）、增值税纳税申报表附列资料五（不动产分期抵扣计算表）、固定资产（不含不动产）进项税额抵扣情况表、成品油购销存情况明细表、代扣代缴税收通用缴款书抵扣清单、应税服务扣除项目清单、增值税减免税申报明细表、附表15：电力企业传递单、农产品核定扣除增值税进项税额计算表（汇总表）  14. 申报表填写好后，在申报表发送环节可以看到申报种类、申报次数、应纳税额、抵减金额、报表状态、申报类型等情况，若报表填写不完整，则不能申报，且提示相应信息，申报表发送后，反馈申报是否发送成功标志，申报成功后可以作废，对实训内容进行修改，并支持再次申报，满足教学需求  15. 申报成功后可通过申报种类、申报所属期对历史申报结果查询，可以看到申报种类、报表名称、申报日期、申报结果、申报类型、应纳税额、扣款时间。能看查看每次申报的每张详细报表，能够预览和打印相应报  16. 申报成功后可进行网上缴税，系统提示缴税单位信息，税额，缴税时间， 缴税成功后自动生成校验反馈信息。  17. 有介质传送功能，能够进行基本信息导入、核定信息导入、反馈文件导入、申报文件导出等操作  18.系统具有评分统计、申报作废、成绩查询、实训封面打印四大教学功能。评分统计可按当前核定信息案例进行选择，也可选择所有案例，能够根据教案名称、案例发布时间选择具体案例评分，可即时获取得分信息，可查看历史案例得分，也可查看具体案例的交卷时间，评分详情，评分详情包含考核指标、学生答案、正确答案、具体分值和获得分值，方便学生自主学习，若老师设置了测评模式，则评分后看不到具体分数和具体的成绩数据。其中申报作废功能是在评分统计完成后才可使用，并且作废后，不可直接修改发票采集中的销项或进项发票，必须先在删除申报表中申报数据后，才可修改发票采集的信息。实训完成后可以直接打印封面报告，封面报告包含企业信息、学号信息及评分信息  19. 系统可以实现增值税申报一般纳税人申报，有企业端与税局端之间申报数据的交互并能提供反馈信息  20. 系统自带数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学  21. 预留与银行接口，可以实现网络缴纳税款  22. 系统具有独立的实训案例评分系统。评分统计可以对申报结果进行评分，老师可以查看学生提交实训结果的时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩，包括学生答案，正确答案，学生错误的答案以红色标注；评分功能老师可以自由控制开关，一旦关闭，系统中的成绩查询功能不可用；评完分后，系统支持打印实训报告封面，实训封面上显示学生实训案例名称、分数、班级、姓名、学生、实训时间等信息，在测评模式下，学生评分后不能看到答案和得分，只能教师后台查看  23.须有独立的案例管理系统，系统中自带增值税一般纳税人实训案例不少于20套（其中包括全国税务技能大赛训练案例不少于10套，每套业务不少于30笔，且为票据描述案例，符合全面营改增政策。支持老师选择系统提供案例，也支持老师自主编写案例；可以查看案例的标准答案，也可以发布案例标准答案，学生操作完成可以自动评分。  24. 有防作弊验证码功能，每个学生自动分配一个纳税户并按用户所在地纳税人识别号编号规则自动生成该生唯一防作弊验证码。  25. 学生可以自主下载实训案例 | 套 | 1 | 否 |
| 11 | 增值税网上抄报税实训系统 | 1.读取金税盘内的抄税数据，进行远程报税  2.可以修改税款所属期，便于教学  3.按照总局金税标准实现同步抄报税模式与异步抄报税模式  4.实现同步模式与异步模式自动切换  5.在异步模式下实现总局规定的一窗式比对，并提供显目的过程提示  6.抄报结果查询  7.在报税处理中可以对发票资料分类查询及打印，能够查看金税设备信息，增值税专用发票及增值税普通发票的详细信息。  8.能查询金税设备黑匣子中纳税统计资料，包括：防伪发票领用存统计及发票销售金额和税额的统计，汇总范围可选择金税盘设备使用以来的任意年月，且能够打印专用发票汇总表 | 套 | 1 | 否 |
| 12 | 增值税小规模网上申报实训系统 | 1. 能够满足同时500人在线实训，能够模拟小规模纳税人网上申报，可以配套教案案例实训、评分、打印封面报告，满足教学需要 2. 具有申报操作流程功能，可以选择选择税款所属期模拟不同期间的税务申报，满足教学需要，能够查看企业申报种类、申报状态、应纳税额、申报日期、网上申报时段等信息，申报状态可以根据具体的报表填写发送状态变换，应纳税额等信息在申报表发送后能够动态显示 3. 支持月度申报和季度申报2种申报模式，可以设置会计期间企业核定信息，不同的核定信息对应的报表内容不同 4. 申报表要符合全面营改增的要求与规范，报表之间有逻辑校验，不可直接打开增值税小规模纳税申报表主表，需要先填写附列资料表和增值税减免税申报明细表，并给出提示，报表应与企业实际使用的版本一致，申报表内有强大的逻辑关系，能够自动计算，在增值税减免税申报明细表中的减税性质代码及名称可自主选择，选项根据核定信息匹配，包含相应的减免性质代码、减免项目名称 5. 申报表填写好后，在申报表发送环节可以看到申报种类、申报次数、应纳税额、抵减金额、报表状态、申报类型等情况，若报表填写不完整，则不能申报，且提示相应信息，申报表发送后，反馈申报是否发送成功标志，申报成功后可以作废，对实训内容进行修改，并支持再次申报，满足教学需要 6. 申报成功后可通过申报种类、申报所属期对历史申报结果查询，可以看到申报种类、报表名称、申报日期、申报结果、申报类型、应纳税额、扣款时间。能看查看每次申报的每张详细报表，能够预览和打印相应报表申报成功后可进行网上缴税，系统提示缴税单位信息，税额，缴税时间， 缴税成功后自动生成校验反馈信息。 7. 有介质传送功能，能够进行基本信息导入、核定信息导入、反馈文件导入、申报文件导出等操作 8. 系统具有评分统计、申报作废、成绩查询、实训封面打印四大教学功能。评分统计可按当前核定信息案例进行选择，也可选择所有案例，能够根据教案名称、案例发布时间选择具体案例评分，可即时获取得分信息，可查看历史案例得分，也可查看具体案例的交卷时间，评分详情，评分详情包含考核指标、学生答案、正确答案、具体分值和获得分值，方便学生自主学习，若老师设置了测评模式，则评分后看不到具体分数和具体的成绩数据。实训完成后可以直接打印封面报告，封面报告包含企业信息、学号信息及评分信息 9. 可以实现增值税申报小规模纳税人申报，有企业端与税局端之间申报数据的交互并能提供反馈信息 10. 预留与银行接口，可以实现网络缴纳税款 11. 系统自带数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学 12. 系统具有独立的实训案例评分系统。评分统计可以对申报结果进行评分，老师可以查看学生提交实训结果的   时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩，包括学生答案，正确答案，学生错误的答案以红色标注；评分功能老师可以自由控制开关，一旦关闭，系统中的成绩查询功能不可用；评完分后，系统支持打印实训报告封面，实训封面上显示学生实训案例名称、分数、班级、姓名、学生、实训时间等信息。   1. 须有独立的案例管理系统，系统中自带增值税一般纳税人实训案例不少于10套，且为票据描述案例，符合全面营改增政策。支持老师选择系统提供案例，也支持老师自主编写案例，老师自主编写案例时，系统自带评分答案模板，评分模板项与所有报表对应；可以查看案例的标准答案，也可以发布案例标准答案，学生操作完成可以自动评分。 2. 有防作弊验证码功能，每个学生自动分配一个纳税户并按用户所在地纳税人识别号编号规则自动生成该生唯一防作弊验证码。 3. 申报成功后可以作废，对实训内容进行修改，并支持再次申报，满足教学需求 4. 支持实训宝移动实训。 5. 学生可以自主下载实训案例 6. 系统自带实训数据备份和恢复功能 7. 系统支持学校个性化logo嵌入 | 套 | 1 | 否 |
| 13 | 查账征收企业所得税年度汇算清缴申报实训系统（43张报表新版） | 1．符合查账征收企业所得税汇算清缴规范，申报过程严格按税务总局的最新标准执行，有企业端与税局端之间申报数据的交互并能提供反馈信息。  2．能够满足同时500人在线实训，能够模拟企业所得税年度汇算清缴网上申报，可以配套教案案例实训、评分、打印封面报告，满足教学需要  3．首页具有申报操作流程图；可选择税款所属期，满足教学需要  4．系统申报符合以下6步申报流程和规定：（1）基础信息设置（2）简化报表（3）申报表填写。（4）税收遵从风险提示（5）申报表发送 （6）网上缴税  5．基础信息设置包含纳税人信息、法定比例、预缴及结转信息设置，纳税人信息设置需对汇总纳税企业类型、是否就地汇总纳税、注册资本、所属行业明细代码(不少于1000个行业明细代码)等基本信息及主要会计政策和估计进行设置，主要会计政策和估计设置应包含适用的会计准则或会计制度（至少包含企业会计准则、小企业会计准则等8大类12个小类）、记账本位币、固定资产折旧方法（至少包含年限平均法、工作量法、双倍余额递减法、年数总和法等）、存货成本计价方法（至少包含先进先出法、移动加权平均法、毛利率法等8中方法）、坏账损失核算方法（不少于2中）、所得税计算方法（不少于2中）、特定企业类型等进行设置，企业股东及对外投资情况信息也要填写  6．法定比例即税收规定扣除率需包含职工福利费支出、按税收规定比例扣除的职工教育经费、工会经费支出、补充养老保险、补充医疗保险、广告费和业务宣传费、捐赠支出、业务招待费等项目的设置  7．预缴及结转信息设置包含本年累计实际已预缴的所得税额、以前年度多缴的所得税额在本年低减额、以前年度累计结转准予扣除的职工教育经费支出余额、以前年度应缴未缴在本年入库所得额、以前年度结转的可抵扣投资额余额、结转以前年度的尚未抵扣的股权投资余额等项目的设置  8．基础信息设置填写完整后方可进行简化选表，新版43张报表进行选择填报或不填报，针对前面基础信息设置，系统自动选择企业类别默认必须填报的或不填报的报表，并以灰色显示  ●9．43张报表按照收入成本、境外所得、纳税调整、优惠、弥补亏损、总分机构、年度纳税申报表主表七大类进行分类，报表之间实现钻取功能，可按表与表之间的关系自由钻取填写（即填写报表时有数据需从其他报表取的可直接跳转至其他表，填写后在返回本表），同时在报表右侧显示跟随式的最新的法律法规填表说明  10．税收遵从风险提示。系统可以对申报表填写的完整性、表内表间逻辑正确性、申报数据与财务报表数据逻辑检查，申报风险检查、附表资料提醒检查，并给出检查结果，能够清晰了解检查到的表单、项目，并获得相应的提示信息和风险等级，可直接修改有风险的申报表，各报表之间有1060个逻辑标准，自动计算、自动校验，并给出相关提示信息。  11．申报表填写好后，在申报表发送环节可以看到申报种类、申报次数、应纳税额、抵减金额、报表状态、申报类型等情况，若报表填写不完整，则不能申报，且提示相应信息，申报表发送后，反馈申报是否发送成功标志，申报成功后可以作废，对实训内容进行修改，并支持再次申报，满足教学需求  12．申报成功后可通过申报种类、申报所属期对历史申报结果查询，可以看到申报种类、报表名称、申报日期、申报结果、申报类型、应纳税额、扣款时间。能看查看每次申报的每张详细报表，能够预览和打印相应报申报成功后可进行网上缴税，系统提示缴税单位信息，税额，缴税时间， 缴税成功后自动生成校验反馈信息。  13．有介质传送功能，能够进行基本信息导入、核定信息导入、反馈文件导入、申报文件导出等操作，基本信息导入功能可将XML数据文件直接导入，完成实训企业的基本信息、核定信息、反馈文件的基础信息设置.  14．能够实现总分机构、非汇总机构的企业所得税网上申报，各行业各规模、适用不同会计准则或会计制度的企业所得税申报。  15．根据不同的实训企业背景及业务内容信息，完成当地税务局规定张数的年度申报表的筛选简化，减少汇算清缴报表的填写干扰。  16．对简化筛选后需填写的申报表，按业务性质进行自动归类。实现钻取功能，可在原始表格未保存情况下打开另外一张报表，同时保证原始报表数据不丢失，又能对新打开报表数据进行更新保存。表间数据可进行自由钻取填写，不强制填表顺序。  17．系统具有评分统计、申报作废、成绩查询、实训封面打印四大教学功能。评分统计可按当前核定信息案例进行选择，也可选择所有案例，能够根据教案名称、案例发布时间选择具体案例评分，可即时获取得分信息，可查看历史案例得分，也可查看具体案例的交卷时间，评分详情，评分详情包含考核指标、学生答案、正确答案、具体分值和获得分值，方便学生自主学习，若老师设置了测评模式，则评分后看不到具体分数和具体的成绩数据。实训完成后可以直接打印封面报告，封面报告包含企业信息、学号信息及评分信息  18．申报成功可以接收模拟税局端的反馈信息，且申报成功后可以作废。  19．系统自带数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学  20．学生可以自主下载实训案例 | 套 | 1 | 否 |
| 14 | 金税三期自然人税收管理系统实训软件 | 1. 能够满足同时500人在线实训，能够模拟自然人税收管理系统扣缴个税申报实训，可以配套教案案例实训、评分、打印封面报告，满足教学需要  2. 和真实系统一致，采用最新的个税扣除税率  3. 具有人员信息采集、报表填写、附表填写、申报表报送、申报更正、网上缴款、查询统计、备案表、系统设置等功能，可以选择选择税款所属期模拟不同期间的税务申报满足教学需要；  4.能够实现境内境外的人员信息登记，包括证照类型、证照号码、人员状态、手机号码等基础信息、联系方式、任职受雇信息，可对录入的信息进行修改和删除，个人基础信息既可以录入也支持导入导出功能，基础信息实现校验功能，需报送，验证通过获取反馈，尤其是身份证号码要实现真实的校验，是股东投资者的，可以填写个人投资总额，具有多种查询条件和高级查询功能，可以通过工号、证照类型、号码、人员状态等精确筛选，可批量修改人员信息，也可以自定义显示排列；  5.报表填写分为扣缴所得税报表、限售股转让所得报告表、特定行业工资薪金报告表，扣缴所得税报告表表单管理可对工资薪金（包括正常工资薪金收入、外籍人员正常工资薪金收入、全年一次性奖金收入、外籍人员数月奖金、特殊行业工资薪金、内退一次性补偿金、解除劳动合同一次性补偿金、个人股票期权行权收入）、劳务报酬、稿酬所得、特许使用权费所得、利息/股息/红利所得、财产租赁所得、财产转让所得（包括财产转让所得、限售股转让所得、财产拍卖所得及回流文物拍卖所得）、偶然所得、其他所得等报表进行选择及填写，各项收入数据既支持直接填写，也支持导入功能，同时还可以从上月数据中直接复制，可清楚数据，也可以删除表单；  6. 税款计算，能够根据月平均应纳税所得额，自动匹配试用税率，能够自动计算；  7.正常工资薪金填写中可录入员工商业健康保险费，须填写相应税优识别码方能录入；  8.其他附表包含减免事项附表、商业健康保险附表，商业健康保险附表可以录入保单信息。可新增多张保单；  ●9. 申报表填写好后，在申报表发送环节可以看到申报种类、报表状态、纳税人数、收入总额、应补（退）税额、实缴税额等信息，若报表填写不完整，或者人员信息未校验通过则不能申报，且提示相应信息，申报表发送后，反馈申报是否发送成功标志，申报成功后可以申报更正或申报作废，对实训内容进行修改；  10. 申报成功后可以查看申报明细，包括申报人员的各类详细信息，还可以进行申报情况查询，可查看报表名称、所得月份、申报时间、申报类型、报表状态、收入额、纳税人数、应补（退）税额，能看查看每次申报的每张详细报表，能够查看扣缴报告表，能够预览和打印相应报表，可以打印代扣代缴税款凭证，申报成功后可进行网上缴税，可查看所得月份、申报表名称、征收品目、税率、税款所属起止期等信息，系统提示缴税单位信息，税额，缴税时间， 缴税成功后自动生成校验反馈信息；  11.有个人收入统计、分项目分税率统计功能，能够详细查询相应的信息，分项目税率统计能够详细查看每个税目的纳税人数、收入额等；  12.系统设置可对单位办税人信息进行维护，可以自主设置公司股本总额、公积金上限、年平均工资、月平均工资、年金上限，设置后需退出系统重进才能生效；  13.系统具有评分统计、成绩查询、实训封面打印等教学功能。评分统计可按当前核定信息案例进行选择，也可选择所有案例，能够根据教案名称、案例发布时间选择具体案例评分，可即时获取得分信息，可查看历史案例得分，也可查看具体案例的交卷时间，评分详情，评分详情包含考核指标、学生答案、正确答案、具体分值和获得分值，方便学生自主学习，若老师设置了测评模式，则评分后看不到具体分数和具体的成绩数据。实训完成后可以直接打印封面报告，封面报告包含企业信息、学号信息及评分信息  14. 系统自带数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学  15. 预留与银行接口，可以实现网络缴纳税款  16. 系统具有独立的实训案例评分系统。评分统计可以对申报结果进行评分，老师可以查看学生提交实训结果  17. 的时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩，包括学生答案，正确答案，学生错误的答案以红色标注；评分功能老师可以自由控制开关，一旦关闭，系统中的成绩查询功能不可用；评完分后，系统支持打印实训报告封面，实训封面上显示学生实训案例名称、分数、班级、姓名、学生、实训时间等信息，在测评模式下，学生评分后不能看到答案和得分，只能教师后台查看  18. 有防作弊验证码功能，每个学生自动分配一个纳税户并按用户所在地纳税人识别号编号规则自动生成该生唯一防作弊验证码。  19. 学生可以自主下载实训案例 | 套 | 1 | 否 |
| 15 | 企业会计准则-一般企业财务报表实训系统 | 1. 首页具有申报操作流程图；可选择税款所属期，满足教学需要；  2.可以进行企业会计准则-一般企业财务报表申报，申报表需是最新发布的申报表样式；  3.系统申报符合以下3步申报流程和规定：（1）申报表填写。申报表主要包括可以填写资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表，所有报表适用执行企业会计准则一般企业财务报表，且报表之间有逻辑校验，同时支持报表的打印（2）申报表发送。并反馈申报是否发送成功标志（3）申报结果查询。  4.介质传送时，可以导入基本信息、核定信息、反馈文件；同时可以导出申报文件  5.系统自带数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学  6.学生可以自主下载实训案例  7.系统支持学校个性化logo嵌入  8. 支持实训宝移动实训。  9.须有独立的案例管理系统，系统中自带企业会计准则一般企业财务报表实训案例不少于1套。支持老师选择系统提供案例，也支持老师自主编写案例，老师自主编写案例时，系统自带评分答案模板，评分模板项与所有报表对应；可以查看案例的标准答案，也可以发布案例标准答案，学生操作完成可以自动评分。  10.系统具有独立的实训案例评分系统。评分统计可以对申报结果进行评分，老师可以查看学生提交实训结果的时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩，包括学生答案，正确答案，学生错误的答案以红色标注；评分功能老师可以自由控制开关，一旦关闭，系统中的成绩查询功能不可用；评完分后，系统支持打印实训报告封面，实训封面上显示学生实训案例名称、分数、班级、姓名、学生、实训时间等信息。 | 套 | 1 | 否 |
| 16 | 税务实训教学管理系统 | 1. 可自主注册老师账号，具有班级管理、学生管理、案例管理、成绩管理功能；  2. 可以任意注册、更改、关闭班级；具有将学生账号在不同班级之间灵活转移功能；  3.可以对注册好的班级进行关注，支持关注班级和所有班级筛选查看；  4. 学生管理可以单一注册和批量注册学生账号；支持修改学生姓名、删除未激活账号、重置学生密码、显示学生账号注册日期的功能；  5. 若平台权限为培训模式，可对班级进行授权，设置班级内的学生可以使用固定的税务实训平台子系统，也可对学生进行授权，设置单个学生可以使用的税务实训平台子系统  ●6.案例管理系统分为税务实训案例和税收风险管控案例，案例类型有教学实训案例与大赛实训案例等类型可供筛选，不少于100套案例,其中增值税案例不少于10套,税务技能大赛训练案例不少于10套;  7. 可以选择需要实训的子系统并将案例批量发布给不同的班级,也可以将多个案例同时发布给一个班级;  8.老师可以管理学生查看案例标准答案,针对具体案例可以关闭和开启;已发布的案例有测评模式，开启后学生实训评分后看不到分数和正确答案，可用于校内竞赛；同时老师可以关闭或取消整个案例活动;  9.支持老师查看案例考点、标准答案和评分指标，可下载案例；  10. 可以筛选和查看老师发布的案例名称、发布的班级、发布的日期；  11.系统具有成绩分析功能，系统自动统计分析出学生单个知识点的掌握情况和整个案例的掌握情况；在成绩分析功能中可以查看到班级、案例名称、评分指标、正确答案、评分指标分值、学生平均得分、学生正答率、整个案例的平均得分；支持成绩分析结果导出；  12. 老师可以通过学号、姓名、案例名称、班级查询功能查看学生实训结果，包括学生所做案例名称、学生学号、姓名、所在班级、案例得分、学生错误答案、实训结果提交的时间；支持成绩导出，可以进行成绩排序。 | 套 | 1 | 否 |
| 17 | 税务技能大赛平台 | 1.平台采用B/S结构，支持学校灵活选择  2.平台分为管理入口和学生入口，管理入口分管理员和裁判两个角色  3.管理员可以进行比赛随机抽签，随机分岗，保证竞赛的公平、公正性  4.管理员可以查看成绩排行榜  5.排行榜可以显示个人得分也可以显示团队得分，并按照岗位显示分数，同时可以显示参赛学校名称和指导老师，  6.排行榜实时更新显示成绩  7.系统抽签的时候可以自动随机分配比赛选手的岗位角色  8.抽签页面具有组号、姓名、账号、岗位、密码、参赛选手签名，支持打印抽签结果  9.管理员可以进行竞赛活动的设置，包括竞赛名称、竞赛类型、竞赛性质（分为个人赛和团体赛）、竞赛时间（包括开始和结束时间）、主办方、技术支持方、增值税防伪开票系统分值设置  10.可以进行比赛试卷的导入和选择  11.可以导入选手资料注册账号，支持删除、修改  12.管理员角色可以注册裁判账号，支持账号的修改、删除、重置密码  13.管理员可以查看所有参赛选手的账号及注册时间  14.管理员可以查看竞赛成绩  15.裁判可以对开票系统的比赛进行人工成绩录入  16.裁判可以模拟税务局端对比赛选手进行发发行金税卡、开户管理、发售发票、开通通知单、发票收回、金税盘报税、金税卡时钟授权  17.裁判可以查排行榜  18.比赛分为理论比赛和实务操作比赛  19.比赛选手按照岗位角色分配对应的比赛账号  20.理论比赛每个岗位选手均可以参加，实务操作比赛时，高职组开票岗只能操作开票和抄报税系统、认证岗只能操作认证和一般纳税人申报系统、申报岗只能操作企业所得税申报系统；中职组开票岗只能操作开票和抄报税系统、认证岗只能操作认证系统、申报岗只能操作增值税一般纳税人网上申报系统；  21.理论比赛在结束时间内没有交卷的，系统强制进行交卷评分  22.系统均可以自动评分，排行榜实时更新成绩 | 套 | 1 | 否 |
| 18 | 财税法规与教学资源库 | 1.财税法规案例库汇集了财务、会计、审计、税法、经济法等方面的法律法规  2.财经法规库可以进行财经法规、通知文件、咨询问答、财税案例、财务工具的相关知识点搜索  3.可以查询历年公布的财经法规、通知文件。能够明确现行或者废止，可以明确废止时间，并用红章显示  4.财税业务咨询问答库，能明确业务类型，处理方法  5.可以与其他系统有机结合 | 套 | 1 | 否 |

**本采购清单中所列技术规格或主要参数为最低要求，不允许负偏离，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。**

**三、采购标的执行标准**

国家标准：

（1）强制性产品认证

如投标人所投产品属于“中国强制性产品认证”（3C认证）范围内,则必须承诺采用《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》并在有效期内的产品，应在投标文件中提供“所投产品符合国家强制性要求承诺函”并加盖投标人公章，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

（2）信息安全产品强制性认证

如投标人所投产品被列入《信息安全产品强制性认证目录》，投标人不能提供超出此目录范畴外的替代品并须在投标文件中提供：

①中国信息安全认证中心官网（http://www.isccc.gov.cn/index.shtml）产品查询结果截图并加盖投标人公章；

②中国信息安全认证中心颁发的《[中国国家信息安全产品认证证书](http://www.cnca.gov.cn/cnca/zwxx/ggxx/images/2010/07/19/A6C32D2A507AC2A38326896013A67542.doc)》的原件扫描件（或图片）并加盖投标人公章。

注：仅需提供序号①～②其中之一即可。

**四、服务标准、期限、效率等要求**

1、免费提供后续服务，包括提供更新的案例库和数据库。

2、投标人具有成熟完善的“7×24小时”的专业不间断的电话技术支持服务体系。

3、免费对教师进行培训以熟练掌握软件使用，提供培训资料。

**五、采购标的的其他技术、服务等要求**

1、投标人须明确投标产品的厂家、品牌、型号、详细参数，**否则为无效投标。**

2、投标人应就本项目（每包或者标段）完整投标，**否则为无效投标。**

3、所投产品必须符合国家质量检测标准和本招标文件规定标准的全新正品现货。

4、本项目为交钥匙工程。

5、实施方案要求：中标后，提供系统具体实施过程方案，现场安装与部署。

6、系统培训要求：中标后，提供培训计划与系统实训指导书及与软件相配套的教材，三年内每年提供至少两天的全天培训。

7、系统对于资料要求：中标后，提供系统文档、视频等有效文件。

8、投标人须承诺本项目所有的软件，质保期内免费升级扩展。

9、须明确免费质保期，本项目软件免费质保期不低于三年。在质量保证期内，免费升级。质保期外负责终身维护。

10、投标人须明确维修点地址、负责人、联系人和联系电话，维修点具备什么样的维修能力等详细资料。

**六、验收标准**

1、由采购人成立验收小组,按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时,按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。

**七、本项目预算金额1180000元。最高限价1180000元。超出最高限价的投标无效。**

**八、资金支付**

1、支付方式：银行转账

2、支付时间及条件：经验收合格付合同总价款的90%，剩余10%满一年无质量问题一次付清。

**第三章 投标人须知前附表**

**招标文件中凡标有★条款均为实质性要求条款，投标文件须完全响应，未实质响应的，按照无效投标处理。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购项目 | 项目名称：财经综合技能实训中心(不见面开标)  项目编号：ZFCG-G2020022 号  项目内容：互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件、外贸单证教学软件、通关现场作业技术平台、关务技能大赛单证处理平台等一批  项目地址：许昌职业技术学院 |
| 2 | 采购人 | 名称：许昌职业技术学院  地址：许昌市新兴东路4336号  联系人：王甫 联系电话：18503749668 |
| 3 | 代理机构 | 名称：许昌市政府采购服务中心  地址：许昌市龙兴路与竹林路交汇处公创业服务中心C座  联系人：沙先生 联系电话：0374-2968687 |
| 4 | **★**投标人资格 | **一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**  1、企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）  2、事业单位法人证书。（事业单位投标提供）  3、执业许可证。（非企业专业服务机构投标提供）  4、个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）  5、自然人身份证明。（自然人投标提供）  6、民办非企业单位登记证书。（民办非企业单位投标提供）  **二、财务状况报告相关材料**  1、投标人是法人（法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人），提供本单位：  ①2018年度或2019年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；  ②基本开户银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。  2、投标人（其他组织和自然人）提供本单位：  ①2018年度或2019年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；  ②银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。  **三、依法缴纳税收相关材料**  参加本次政府采购项目投标截止时间前六个月内任意一个月缴纳税收凭据。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税）  **四、依法缴纳社会保障资金的证明材料**  参加本次政府采购项目投标截止时间前六个月内任意一个月缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金）  **五、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料**  1、相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等；  2、投标人具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明（承诺函或声明格式自拟）。  注：仅需提供序号1～2其中之一即可。  **六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**  投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。  **七、未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人； “中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信社会组织（**联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。  1、查询渠道：  ①“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）  ②“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）  ③“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）（仅查询社会组织）；  2、截止时间：同投标截止时间；  3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；  4、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、严重违法失信社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动。  5、投标人无须提供信用记录查询结果网页截屏。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。 |
| 5 | **★**联合体投标 | 本项目不接受□接受联合体投标 |
| 6 | **★**最高限价 | 1180000元，超出最高限价的投标无效 |
| 7 | 现场考察 | 不组织  **□**组织，时间： 地点： |
| 8 | 开标前答疑会 | 不召开  □召开，时间： 地点： |
| 9 | 进口产品参与 | 不允许 **□**允许 |
| 10 | **★**投标有效期 | 90天（自提交投标文件的截止之日起算）  中标人投标有效期延至合同验收之日，中标人全部合同义务履行完毕为止。 |
| 11 | 中标人将本项目非主体、非关键性工作分包 | 不允许 **□**允许 |
| 12 | 投标截止及开标时间 | 2020年4月17日8 时30分（北京时间） |
| 13 | 开标地点 | 开标地点：许昌市公共资源交易中心开标4室（**本项目采用远程不见面开标，投标人无须到交易中心现场**）。 |
| 14 | 投标保证金 | 本项目不收取。  投标人应提供投标承诺函。 |
| 15 | 公告发布 | 招标公告、中标公告、变更（更正）公告、现场勘察答复等相关信息同时在以下网站发布：《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《[中国·许昌 许昌市政府网](https://www.baidu.com/link?url=8rmedzOhlAuXDcXgh4Ih79cf3oX63OtO_HyxHSCPnTT6Bb4nFcbI-6b-kaJFEjJrZKGkaq6fZ0YCvibRAKulsXONz3kZBFBKcnun2fra-tu&wd=&eqid=f166cd3a00044721000000025acd62c1)》 |
| 16 | 采购人澄清或修改  招标文件时间 | 投标截止时间15日前（澄清内容可能影响投标文件编制的） |
| 17 | 投标人对采购文件  质疑截止时间 | 招标公告期满之日起七个工作日 |
| 18 | 投标文件份数 | 电子投标文件：成功上传至《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》公共资源交易系统加密电子投标文件1份（文件格式为： XXX公司XXX项目编号.file）。  **□**纸质投标文件：正本**一**份，副本 一 份。使用格式为“投标文件（供打印）.PDF”的文件。  电子投标文件和纸质投标文件的内容、格式、水印码、签章应一致。 |
| 19 | 投标文件的  签署盖章 | 电子投标文件：按招标文件要求加盖投标人电子印章和法人电子印章。  **□**纸质投标文件：投标文件封面加盖投标人公章（投标文件是指投标人电子投标文件制作完成后生成的后缀名为“.PDF”的文件打印的纸质投标文件）。 |
| 20 | 评标委员会组建 | 由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。  □由评审专家组成。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。 |
| 21 | 评标方法 | 综合评分法 **□**最低评标价法 |
| 22 | 授权函 | 采购单位委派代表参加资格审查、评审委员会的，须向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购单位委派纪检监察人员对评标过程实施监督的须进入许昌市公共资源交易中心五楼电子监督室，并向采购代理机构出具授权函，且不得超过2人。 |
| 23 | 履约保证金 | 无要求  **□**要求提交。履约保证金的数额为合同金额的10%。中标人以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。 |
| 24 | 代理服务费 | 不收取 |
| 25 | 中标人需提交  的资料 | 中标人在接到中标通知时，须向许昌市公共资源交易中心交易见证科发送投标报价及分项报价一览表（包含主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时电话告知交易见证科。联系电话：0374-2968027；邮箱：jzb2968027@163.com。 |
| 26 | 电子化采购模式 | 是。投标人投标时须成功上传、解密电子投标文件。投标人资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件不再提交（本招标文件第六章另有要求提供原件的除外）。  □否。投标人投标时须提供纸质投标文件。投标人资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据招标文件要求提供。 |
| 27 | 特别提示 | 按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：  不同投标人电子投标文件记录的网卡MAC地址、CPU序号、硬盘序列号等硬件特征码均相同时，视为‘不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标人委托同一单位或者个人办理响应事宜’，其投标无效。  评审专家应严格按照要求查看“硬件特征码” 相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同投标人电子投标文件制作硬件特征码”是否雷同的分析及判定结果。 |

**第四章 投标人须知**

**一、概念释义**

1. **适用范围**
2. 本招标文件仅适用于本次“投标邀请”中所述采购项目。
   1. 本招标文件解释权属于“投标邀请”所述的采购人。
3. **定义**
4. “采购项目”：“投标人须知前附表”中所述的采购项目。
   1. “招标人”：“投标人须知前附表”中所述的组织本次招标的代理机构和采购人。
   2. “采购人”：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。采购人名称、 地址、电话、联系人见“投标人须知前附表”。
   3. “代理机构”：接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。代理机构名称、地址、 电话、联系人见“投标人须知前附表”。

采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

* 1. “潜在投标人”指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本招标文件的各项规定，且按照本项目招标公告及招标文件规定的方式获取招标文件的法人、其他组 织或者自然人。
  2. “投标人”：是指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本招标文件的各项规定，响应招标、参加投标竞争，从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件要求向招标人提交投标文件的法人、其他组织或者自然人。
  3. “进口产品”：是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库［2008］248 号）。

2.7.1 招标文件列明不允许或未列明允许进口产品参加投标的，均视为拒绝进口产品参加投标。

2.7.2 如招标文件中已说明，经财政部门审核同意，允许部分或全部产品采购进口产品，投标人既可提供本国产品，也可以提供进口产品。

* 1. 招标文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

1. **合格的投标人**
2. 在中华人民共和国境内注册，具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的法人、其他组织或者自然人。
   1. 符合本项目“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的合格投标人所必须具备的条件。
   2. 按照财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为：投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。
3. 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国社会组织公共服务平台”网站（[www.chinanpo.gov.cn](http://www.chinanpo.gov.cn)）；
4. 截止时间：同投标截止时间；
5. 信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；
6. 信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、严重违法失信社会组织名单的社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动；
7. 投标人无须提供信用记录查询结果网页截屏。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。
   1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。违反规定的，相关投标均无效。
   2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
   3. “投标邀请”和“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第3.1项和3.2项要求外，还应遵守以下规定：
8. 在投标文件中向采购人提交联合体协议书，明确联合体各方承担的工作和义务；
9. 联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；
10. 招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。
11. 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
12. 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人[承担连带责任](https://baike.baidu.com/item/%E6%89%BF%E6%8B%85%E8%BF%9E%E5%B8%A6%E8%B4%A3%E4%BB%BB)。
13. 法律、行政法规规定的其他条件。
14. **合格的货物和服务**
15. 投标人提供的货物应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。
    1. 投标人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。
    2. 根据《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）要求，采购属于政府强制采购产品类别的，该产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则其投标将被拒绝。
    3. 根据《强制性产品认证管理规定》（质检总局第117号令）要求，如投标人所投产品被列入《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》，则该产品应具备国家认监委指定强制性产品认证机构颁发的《中国国家强制性产品认证证书》（CCC 认证）。投标人不能提供超出此目录范畴外的替代品。
    4. 根据财政部、工业和信息化部、国家质检总局、国家认监委联合发布《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库[2010]48号）要求，投标人所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，则该产品应具备中国信息安全认证中心颁发的《[中国国家信息安全产品认证证书](http://www.cnca.gov.cn/cnca/zwxx/ggxx/images/2010/07/19/A6C32D2A507AC2A38326896013A67542.doc)》。投标人不能提供超出此目录范畴外的替代品。
16. **投标费用**

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1. **信息发布**

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《中国·许昌 许昌市政府网》公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由投标人自行承担，招标人在任何情况下均不对此承担任何责任。

1. **采购代理机构代理费用收取标准和方式**

本项目不收取代理费用。详见投标人须知前附表。

1. **其他**

本“投标人须知”的条款如与“投标邀请”、“项目需求”、“投标人须知前附表”和“资格审查与评标”就同一内容的表述不一致的，以“投标邀请”、“ 项目需求”、 “投标人须知前附表”和“资格审查与评标”中规定的内容为准。

**二、招标文件说明**

1. **招标文件构成**
2. 招标文件由以下部分组成：

（1）投标邀请（招标公告）

（2）项目需求

（3）投标人须知前附表

（4）投标人须知

（5）政府采购政策功能

（6）资格审查与评标

（7）合同条款及格式

（8）投标文件有关格式

（9）本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

* 1. 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则有可能导致投标被拒绝，其风险由投标人自行承担。
  2. 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

1. **现场考察、开标前答疑会**
2. 招标人根据采购项目的具体情况，可以在招标文件公告期满后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

招标人组织现场考察或者召开开标前答疑会的，所有投标人应按“投标人须知前附表”规定的时间、地点前往参加现场考察或者开标前答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

* 1. 招标人组织现场考察或者召开答疑会的，应当在招标文件中载明，或者在招标文件公告期满后在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。
  2. 招标人在考察现场和开标前答疑会口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。
  3. 现场考察及参加开标前答疑会所发生的费用及一切责任由投标人自行承担。

1. **招标文件的澄清或修改**
2. 在投标截止期前，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答潜在投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。
   1. 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间15日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。
   2. 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。
   3. 如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足15日，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。

**三、投标文件的编制**

1. **投标的语言及计量单位**
2. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。
   1. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位。
3. **投标报价**
4. 本次招标项目的投标均以人民币为计算单位。
   1. 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
   2. 投标人应对项目要求的全部内容进行报价，少报漏报将导致其投标为非实质性响应予以拒绝。
   3. 投标人应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。投标报价应是履行合同的最终价格，除“项目需求”中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。
   4. 本项目所涉及的运输、施工、安装、集成、调试、验收、备品和工具等费用均包含在投标报价中。
   5. 本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非实质性响应投标而作无效投标处理。
   6. 报价不得高于本项目最高限价，且不低于成本价。本次招标实行“最高限价（项目控制金额上限）”,投标人的投标报价高于最高限价（项目控制金额上限）的，该投标人的投标文件将被视为非实质性响应予以拒绝。
   7. 最低报价不能作为中标的保证。
5. **投标有效期**
6. 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。本项目投标有效期详见投标人须知前附表。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于“投标人须知前附表”载明的投标有效期。投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。
   1. 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人将承担违背投标承诺函的责任追究。
   2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标人的这种要求，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标承诺函的有效期。在这种情况下，有关投标人违背投标承诺的责任追究措施将在延长了的有效期内继续有效。同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。
   3. 中标人的投标文件作为项目合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。
7. **投标文件构成**
8. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。
   1. 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。
   2. 投标文件由资格证明材料、符合性证明材料、其它材料等组成。
   3. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
   4. 投标人登录许昌公共资源交易系统下载“许昌投标文件制作系统SEARUN 最新版本”，按招标文件要求根据所投标段制作电子投标文件。 一个标段对应生成一个文件夹（xxxx项目xx标段）,后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用。

电子投标文件制作技术咨询：**0374-2961598**。

1. **投标文件格式**
2. 投标文件应参照招标文件第七部分（投标文件有关格式）的内容要求、编排顺序和格式要求，投标人应按照以上要求将投标文件以A4幅面编上唯一的连贯页码，并在投标文件封面上注明：所投项目名称、项目编号、投标人名称、日期等字样。
   1. 投标人应按招标文件提供的格式编写投标文件。招标文件未提供标准格式的投标人可自行拟定。
3. **投标保证金**
4. 本项目不收取投标保证金。
   1. 投标人应提供投标承诺函。
5. **投标文件的数量和签署盖章**
6. 投标人应提交投标文件份数见“投标人须知前附表”。
   1. 在招标文件中已明示需盖章及签名之处，电子投标文件应按招标文件要求加盖投标人电子印章和法人电子印章或授权代表电子印章。

**四、投标文件的提交**

1. **投标截止时间**
2. 投标人必须在“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间前，将加密电子投标文件（.file格式）通过《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统成功上传。
   1. 招标人可以按本须知第14条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。投标人按招标人修改通知规定的时间提交投标文件。
3. **迟交的投标文件**

投标截止时间之后上传的投标文件，招标人将拒绝接收。

1. **投标文件的修改和撤回**
2. 投标人在投标截止时间前，对投标文件进行补充、修改或者撤回的，须书面通知招标人。

投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的提交，可以补充、修改或撤回。投标截止时间前未完成电子投标文件提交的，视为撤回投标文件。

* 1. 投标人补充、修改的内容并作为投标文件的组成部分。补充或修改应当按招标文件要求签署、盖章、提交，并应注明“修改”或“补充”字样。
  2. 投标人在提交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标人。
  3. 投标人不得在投标有效期内撤销投标文件，否则投标人将承担违背投标承诺函的责任追究。

1. **除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的电子投标文件不予退还。**

**五、开标和评标**

1. **开标**
2. 招标人将按招标文件规定的时间和地点组织远程不见面开标。开标由代理机构主持，投标人无须到现场。评标委员会成员不得参加开标活动。
   1. 招标人应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。
   2. 开标时，由代理机构开通远程不见面开标大厅及开启“文字互动”等功能；投标人、代理机构进行电子投标文件的解密。解密后投标人选择功能栏“开标记录”按钮可查看投标人名称、投标价格、修改和撤回投标的通知（如有的话）和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
   3. 电子投标文件的解密。全流程电子化交易项目电子投标文件采用双重加密。解密需分

标段进行两次解密。

* 1. 投标人解密：投标人使用本单位CA数字证书远程进行解密。

23.3.1.2 代理机构解密：代理机构按电子投标文件到达交易系统的先后顺序，使用本单位CA数字证书进行再次解密。

* 1. 因投标人原因电子投标文件解密失败的，其投标将被拒绝。
  2. 投标人不足3家的，不得开标。
  3. 开标过程由采购代理机构负责记录，《开标记录表》经投标人进行电子签章、由参加开标相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人未电子签章的，视同认可开标结果。
  4. 投标人对开标过程和开标记录如有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在不见面开标大厅“文字互动”对话框或“新增质疑”处在线提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。
  5. 项目远程不见面开标活动结束时，投标人应在《开标记录表》上进行电子签章。投标人未签章的，视同认可开标结果。

1. **资格审查**

开标结束后，采购人依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

1. **评标委员会的组成**
2. 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。
3. 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。
4. 采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：
5. 采购预算金额在1000万元以上；
6. 技术复杂；
7. 社会影响较大。
8. 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。
9. 评审专家与投标人存在下列利害关系之一的,应当回避:
10. 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；
11. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
12. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
    1. 评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。
    2. 采购人不得担任评标小组长。
    3. 采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。
    4. 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。
13. **符合性审查**
14. 评标委员会依据有关法律法规和招标文件的规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
    1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。
    2. 可要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。
15. **投标文件的澄清**
16. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
17. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
18. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。
19. **投标文件报价出现前后不一致的修正**
20. 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
21. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
22. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
23. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照“投标人须知”28.2规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
24. **投标无效情形**
25. 投标文件属下列情况之一的，按照无效投标处理：
26. 未按照招标文件的规定提交投标承诺函的；
27. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
28. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
29. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
30. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
31. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
32. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
33. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
34. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
35. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
36. 不同投标人的投标文件相互混装。
37. 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。
38. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标期间合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
39. 按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定，不同投标人电子投标文件记录的网卡MAC地址、CPU序号、硬盘序列号等硬件特征码均相同时，视为‘不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标人委托同一单位或者个人办理响应事宜’，其投标无效。
40. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
41. **相同品牌投标人的认定（服务类项目不适用本条款规定）**
42. 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。
43. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
44. **投标文件的比较与评价**

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

1. **评标方法、评标标准**
2. 评标方法分为最低评标价法和综合评分法。
3. 最低评标价法
4. 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
5. 采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。
6. 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
7. 价格分
8. 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+……+Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分;

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+……+An=1)。

1. 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。
2. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
   1. **本次评标具体评标方法、评标标准见（第六章 资格审查与评标）**。
3. **推荐中标候选人**
4. 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
5. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
6. **评审意见无效情形**
7. 评标委员会及其成员有下列行为之一的，其评审意见无效：
8. 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
9. 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，《投标人须知》26条规定的情形除外；
10. 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
11. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
12. 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
13. 记录、复制或者带走任何评标资料；
14. 其他不遵守评标纪律的行为。
15. **保密**
16. 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。
17. 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

**六、定标和授予合同**

1. **确定中标人**
2. 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定。
3. 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。
4. **中标公告、发出中标通知书**
5. 采购人确认中标人后，招标人在公告中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。
6. 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。
7. 中标人在接到中标通知时，须向代理机构发送投标报价及分项报价一览表（包含主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时通知代理机构联系人。
8. **质疑提出与答复**
9. 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。
10. 对采购文件提出质疑的，潜在投标人应已依法获取采购文件，且应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》一次性提出，提出后联系招标公告中集采机构联系人查看，并同时将符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的纸质质疑函和必要的证明材料一式两份送采购单位，如未提出视为全面接受；
11. 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日 内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出；
12. 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出。
    1. 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：
13. 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。
14. 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。
15. **签订合同**

采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

1. **履约保证金**

“投标人须知前附表”中规定中标人提交履约保证金的，中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

**第五章 政府采购政策功能**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，本项目落实节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、支持脱贫攻坚等政府采购政策。

**一、节能能源、保护环境**

按照《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）以及财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号），采购属于政府强制采购产品类别的，该产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书；采购属于政府优先采购产品类别的，该产品具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，应当优先采购。

**二、促进中小企业发展（不含民办非企业）**

1、根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定，本项目为非专门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、如果本项目为非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%-3%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

4、中小企业投标应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

**三、支持监狱企业发展**

按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

**四、促进残疾人就业**

1、按照财政部、民政部、中国残疾人联合会和残疾人发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

3、中标人为残疾人福利性单位的，招标人应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**五、支持脱贫攻坚（物业服务采购）**

1、根据《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》财库〔2019〕27号有关要求，鼓励优先采购聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。各级预算单位使用财政性资金采购物业服务的，有条件的应当优先采购注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。

2、优先采购有关物业公司物业服务的，除按规定在政府采购指定媒体公开项目采购信息外，还应公开物业公司注册所在县扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人员具体数量的证明，确保支持政策落到实处，接受社会监督。

**第六章 资格审查与评标**

**一、资格审查**

（一）开标结束后，采购人依法对投标人资格进行审查。确定符合资格的投标人不少于3家的，将组织评标委员会进行评标。

（二）资格证明材料（本栏所列内容为本项目的资格审查条件，如有一项不符合要求，则不能进入下一步评审）。

（三）资格审查中所涉及到的证书及材料，均须在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查因素** | **说明与要求** |
| **1** | **投标函** | 参考招标文件第八章3.1格式填写 |
| **2** | **法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明** | （1）企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）  （2）事业单位法人证书。（事业单位投标提供）  （3）执业许可证。（非企业专业服务机构投标提供）  （4）个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）  （5）自然人身份证明。（自然人投标提供）  （6）民办非企业单位登记证书。（民办非企业单位投标提供） |
| **3** | **财务状况报告相关材料** | （1）投标人是法人（法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人），提供本单位：  ①2018年度或2019年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；  ②基本开户银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。  （2）投标人（其他组织和自然人）提供本单位：  ①2018年度或2019年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；  ②银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。 |
| **4** | **依法缴纳税收相关材料** | 投标人提供参加本次政府采购项目投标截止时间前六个月内任意一个月缴纳税收凭据。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税） |
| **5** | **依法缴纳社会保障资金的证明材料** | 投标人提供参加本次政府采购项目投标截止时间前六个月内任意一个月缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金） |
| **6** | **履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料** | ①与本项目投标相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等；  ②投标人具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明（承诺函或声明格式自拟）。  注：仅需提供序号①～②其中之一即可。 |
| **7** | **参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明** | 按照招标文件提供格式填写。投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。 |
| **8** | **信用记录查询及使用** | 政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为：投标人未被列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人、“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信社会组织**；**（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。  （1）查询渠道：  ①“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）  ②“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）  ③“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）（仅查询社会组织）；  （2）截止时间：同投标截止时间；  （3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；  （4）信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、严重违法失信社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动。  （5）投标人无须提供信用记录查询结果网页截屏。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。 |
| **9** | **投标人须具备的特殊**  **资质证书** | **无** |
| **10** | **投标报价** | 投标报价是否超出招标文件中规定的预算金额，超出预算金额的投标无效。如投标人须知前附表规定最高限价，则超出预算金额和最高限价的投标无效。 |
| **11** | **投标承诺函** | 投标人以投标承诺函的形式替代投标保证金。 |
| **12** | **联合体协议** | 招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。 |
| **13** | **投标人身份证明及授权** | （1）法定代表人身份证明或提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。（法人投标提供）  （2）单位负责人身份证明或提供单位负责人授权委托书及被授权人身份证明。（非法人投标提供）  **注：**  ①企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体投标人以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。  ②银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。  ③投标人为自然人的，无需填写法定代表人授权书。 |
| **14** | **单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动** | 投标人提供与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系承诺函（承诺函格式自拟）。 |
| **15** | **为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本项目投标** | 投标人提供未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函（承诺函格式自拟）。 |

**二、评标**

**（一）评标方法**

本项目采用综合评分法。总分为100分。

**（二）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责**

**1、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；**

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的商务、技术等实质性要求。

注：符合性审查中所涉及到的证书及材料，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

**2、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；**

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**3、对投标文件进行比较和评价；**

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

注：评标标准中所涉及到的证书及材料，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

**（1）价格分计算**

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

1）如果本项目非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业投标应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

小型和微型企业不包含民办非企业单位。

2）监狱企业视同小型、微型企业，对监狱企业价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（2）关于相同品牌产品（服务类项目不适用本条款规定）**

采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

采用综合评分法的，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**（3）强制采购节能产品和优先采购节能产品、优先采购环保产品**

1）对《节能产品政府采购品目清单》所列的政府强制采购节能产品，投标人投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

投标人所投其他产品若属于《节能产品政府采购品目清单》优先采购产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

2）投标人所投产品若属于《环境标志产品政府采购品目清单》内产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

**（4）关于强制性产品认证**

1）如投标人所投产品属于“中国强制性产品认证”（3C认证）范围内,则必须承诺采用《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》并在有效期内的产品，应在投标文件中提供“所投产品符合国家强制性要求承诺函”并加盖投标人公章，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

2)投标人所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，则投标文件中应根据本项目招标文件“第二章 项目需求”提供：

①中国信息安全认证中心官网（http://www.isccc.gov.cn/index.shtml）产品查询结果截图并加盖投标人公章；

②中国信息安全认证中心颁发的《中国国家信息安全产品认证证书》加盖投标人公章的原件扫描件（或图片）。

注：仅需提供序号①～②其中之一即可。

**（5）支持脱贫攻坚（物业服务项目）**

在物业项目中，对注册地在832个国家级贫困县域内且聘用建档立卡贫困人员的物业公司，提供注册地证明材料、贫困县扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人员身份证明及社保材料（开标前12个月内至少连续3个月）的有效证明后，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

**（6）投标无效情形**

1）投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

2）符合性审查资料未按招标文件要求签署、盖章的；

3）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

a.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

b.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

d.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

e.不同投标人的投标文件相互混装；

4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**（7）评标标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分值构成  (总分100分) | | 价格分值：40分  商务部分：17分  技术部分：30分  服务部分：13分 |
| **评审项** | **评分因素** | **评标标准** |
| 报价部分（40分） | 报价（40分） | 评标基准价：满足招标文件要求的有效投标报价中，最低的投标报价为评标基准价。  投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40 |
| 商务部分（17分） | 业绩（15分） | 投标人提供2017年1月1日以来类似项目业绩，每提供1个得3分，最高得15分。（合同及验收报告齐全，以合同日期为准）。 |
| 管理体系（2分） | 1、投标人具有有效期内ISO9001质量体系认证证书得1分；  2、投标人具有ISO14001环境管理体系认证证书得1分； |
| 技术部分（30分） | 货物技术规格、参数与要求响应（15分） | 所投产品优于招标文件采购需求中“●”参数的，每一项加1.5分，满分15分。 |
| 软件著作权证书（15分） | 投标人提供序号1、互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件， 序号2、外贸单证教学软件， 序号3、通关现场作业技术平台， 序号4、归类达人实训系统，序号5、关务技能大赛单证处理平台，序号6、财务会计技能竞赛全真模拟训练平台, 序号9、增值税防伪税控开票实训系统，序号10、增值税一般纳税人网上申报实训系统，序号11、增值税网上抄报税实训系统，序号12、增值税小规模网上申报实训系统，序号13、查账征收企业所得税年度汇算清缴申报实训系统，序号14、金税三期自然人税收管理系统实训软件，序号15、企业会计准则-一般企业财务报表实训系统，序号16、税务实训教学管理系统，序号17、税务技能大赛平台等软件的“计算机软件著作权登记证书或者软件著作权证书”，每提供1个得1分，不提供或提供不符合不得分，满分15分。 |
| 服务部分（13分） | 售后服务（11分） | 故障响应时间小于2小时,得1分；上门时间小于8小时,得1分；解决问题时间小于8小时,得1分,不满足不得分，满分3分。  免费保修时间：以年为单位（四舍五入法，6个月及以上按1年计算），以3年为起点，基本分2分，每增加1年加2分，满分8分。3年以下的不得分。 |
| 投标文件编制（2分） | 1、投标文件装订规范、文字清洗、无差错得1分；  2、所提供资料准确完整得1分； |

**其中：价格分计算（落实政府采购政策价格调整部分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **情形** | **价格扣除比例** | **计算公式** |
| **1** | 非联合体投标人 | 对小型和微型企业产品的价格扣除10% | 评标价格＝投标报价—小型和微型企业产品的价格×10% |
| **2** | 联合体各方均为小型、微型企业 | 对小型和微型企业产品的价格扣除10%  （不再享受序号3的价格折扣） |
| **3** | 联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的 | 对联合体总金额扣除  2 % | 评标价格＝投标报价×(1-2%) |
| **4** | 监狱企业 | 对监狱企业产品价格扣除6% | 评标价格＝投标报价—监狱企业产品的价格×6% |
| **5** | 残疾人福利性单位 | 对残疾人福利性单位产品价格扣除6% | 评标价格＝投标报价—残疾人福利性单位产品的价格×6% |
| 1、中小企业应在投标文件提供《中小企业声明函》。监狱企业应当在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利性单位应当在投标文件中提供《残疾人福利性单位声明函》。  2、经评标委员会审查、评价，投标文件符合招标文件实质性要求且进行了政策性价格扣除后，以评标价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算。即：  评标基准价=评标价格的最低价  其他投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×评标标准中价格分值 | | | |

备注：

a、不接受联合体投标的项目，本表中第2项、第3项情形不适用。

b、小型和微型企业产品包括货物及其提供的服务与工程。

c、中小企业、残疾人福利性单位提供其他企业制造的货物的，则该货物的制造商也必须为上述企业，否则不能享受价格优惠。

d、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

E、小型和微型企业不包括民办非企业单位。

**（8）评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：**

1） 分值汇总计算错误的；

2） 分项评分超出评分标准范围的；

3） 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

4） 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

（9）按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：评标专家应严格按照要求查看“硬件特征码”相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同投标人电子投标文件制作硬件特征码”是否雷同的分析及判定结果。

**（10）评标委员会争议处理**

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**4、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。**

**第七章 合同条款及格式**

**（此合同仅供参考。以最终采购人与中标人签定的合同条款为准进行公示，**

**最终签定合同的主要条款不能与招标文件有冲突）**

甲方：（采购人全称）

乙方：（中标人全称）

根据招标编号为            的（填写“项目名称”）项目（以下简称：“本项目”）的招标结果，乙方为中标人。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1合同条款；

1.2招标文件、乙方的投标文件；

1.3其他文件或材料：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

2、合同标的

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

3、合同总金额

3.1合同总金额为人民币大写：           元（￥          ）。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1交付时间：                     ；

4.2交付地点：                     ；

4.3交付条件：                     。

5、合同标的应符合招标文件、乙方投标文件的规定或约定，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6、验收

6.1验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6.2本项目是否邀请其他投标人参与验收：

□不邀请。□邀请，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

7、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述，包括一次性支付或分期支付等）。

8、履约保证金

□无。□有，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

9、合同有效期

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

10、违约责任

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

11、知识产权

11.1乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

12、解决争议的方法

12.1甲、乙双方协商解决。

12.2若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

□提交仲裁委员会仲裁，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

□向人民法院提起诉讼，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

13、不可抗力

13.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

（按照实际情况编制填写。招标文件已有规定的，双方均不得变更或调整；招标文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定）。

15、其他约定

15.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3合同生效：自签订之日起生效。

15.4本合同一式（填写具体份数）份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执（填写具体份数）份，送（填写需要备案的监管部门的全称）备案（填写具体份数）份，具有同等效力。

15.5其他：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

甲方：                        乙方：

住所：                        住所：

法定代表人（单位负责人）：             法定代表人（单位负责人）：

联系方法：                      联系方法：

开户银行：                      开户银行：

账号：                        账号：

签订地点：

签订日期：    年   月   日

**第八章 投标文件有关格式**

一、投标人应答索引表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | | | | **投标人应答**  **（有/没有）** | **投标文件中所在页码** | **备注说明** |
| 1 | 投标人应答索引表 | | | |  |  |  |
| 2 | 开标一览表 | | | |  |  |  |
| 3 | 投标函 | | | |  |  |  |
| 4 | 法定代表人（单位负责人）资格证明书 | | | |  |  |  |
| 5 | 法定代表人（单位负责人）授权书 | | | |  |  |  |
| 6 | 营业执照等证明 | | | |  |  |  |
| 7 | 依法纳税凭据 | | | |  |  |  |
| 8 | 财务状况报告 | 经审计财务报告 | | 资产负债表 |  |  |  |
| 利润表 |  |  |  |
| 现金流量表 |  |  |  |
| 所有者权益变动表 |  |  |  |
| 附注 |  |  |  |
| 基本开户银行资信证明 | | |  |  |  |
| 银行资信证明 | | |  |  |  |
| 政府采购投标担保函 | | |  |  |  |
| 9 | 依法缴纳社会保险凭据 | | | |  |  |  |
| 10 | 履行合同能力 | 证明材料 | | 设备购置发票 |  |  |  |
| 技术人员职称证书 |  |  |  |
| 用工合同 |  |  |  |
| 投标人相关承诺函或声明 | | |  |  |  |
| 11 | 没有重大违法记录的声明 | | | |  |  |  |
| 12 | 投标人须具备的特殊资质证书 | | | |  |  |  |
| 13 | 投标承诺函 | | | |  |  |  |
| 14 | 联合体协议 | | | |  |  |  |
| 15 | 投标人与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系承诺函 | | | |  |  |  |
| 16 | 投标人未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函 | | | |  |  |  |
| 17 | 投标分项报价表 | | | |  |  |  |
| 18 | 技术规格偏离表 | | | |  |  |  |
| 19 | 技术方案（实施方案） | | | |  |  |  |
| 20 | 售后服务方案 | | | |  |  |  |
| 21 | 业绩情况表 | | | |  |  |  |
| 22 | 政府强制采购节能产品品目清单情况 | | | |  |  |  |
| 23 | 优先采购节能产品政府采购品目清单情况 | | | |  |  |  |
| 24 | 优先采购环境标志产品政府采购品目清单情况 | | | |  |  |  |
| 25 | 中小企业声明函 | | | |  |  |  |
| 26 | 残疾人福利性单位声明函 | | | |  |  |  |
| 27 | 监狱企业证明文件 | | | |  |  |  |
| 28 | CCC强制性产品认证 | | 所投产品符合国家强制性要求承诺函 | |  |  |  |
| 29 | 信息安全产品强制性认证 | | 认证机构颁发的认证证书 | |  |  |  |
| 中国信息安全认证中心官网产品查询结果截图 | |  |  |  |
| 30 | 国家级贫困县域注册地证明材料 | | | |  |  |  |
| 31 | 扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人员身份证明 | | | |  |  |  |
| 32 | 建档立卡贫困人员社保材料 | | | |  |  |  |
| 33 | 其它资料 | | | |  |  |  |

注：①本表序号8请按照本招标文件“第六章资格审查与评标”资格审查表中序号3要求，根据所提供经审计财务报告、基本开户银行资信证明、银行资信证明、政府采购投标担保函情况填写其中一项即可。

②本表序号10请按照本招标文件 “第六章资格审查与评标”资格审查表中序号6要求提供，根据所提供证明材料或承诺函（声明）情况填写其中一项即可。

③本表序号29请根据所投产品提供证书或截图情况填写其中一项即可。

④本表序号30～32仅适用于物业项目。

**二、开标一览表**

项目编号：

项目名称： 单位：元（人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **标段** | **项目名称** | **投标报价** | **交付日期** | **备注** |
|  |  | 大写：　　　　　　小写： |  |  |
| … |  | 大写：　　　　　　小写： |  |  |

投标人名称： （全称） （公章）：

日期： 年 月 日

注：1、交付日期指完成该项目的最终时间（日历天）。

2、如招标公告明确项目交付日期以年为单位，本表应填写完成该项目的年限。

**三、资格审查证明材料**

**3.1 投 标 函**

致：许昌市政府采购服务中心

根据贵方\_\_ \_（项目名称、招标编号）采购的招标公告及投标邀请，\_\_\_\_\_\_\_（姓名和职务）被正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交。

我方确认收到贵方提供的 （项目名称、招标编号）招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了《招标文件》的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款和已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求及资金支付规定，对招标文件的合理性、合法性不再有异议，并承诺在发生争议时不会以对《招标文件》存在误解、不明白的条款为由，对贵中心行使任何法律上的抗辩权。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

一、按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

二、我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起90天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。我方同意并遵守本招标文件“投标人须知”中第十四条第三款关于延长投标有效期的规定。如中标，有效期将延至供货终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

三、我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标的，则我方承担违背投标承诺的责任追究。

四、我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

五、我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

六、我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《项目需求》及《合同书》中的全部任务。

七、我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

八、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

九、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；承诺如下：

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。

2. 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

3. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关证明材料，以便核查。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

十、我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

十一、我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的一切正式往来请寄：

地 址： . 邮政编码： .

电 话： . 传 真： .

投标人代表姓名： . 职 务： .

投标人名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**3.2 法定代表人（单位负责人）资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

本人 系 *投标人名称* 的法定代表人（单位负责人）。就参加贵方招标编号为 *项目编号*  的 *项目名称*  公开招标项目的投标报价，签署上述项目的投标文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

法定代表人（单位负责人）联系电话（手机）：

【此处请粘贴法定代表人（单位负责人）身份证复印件，需清晰反映身份证有效期限】

投标人名称（并加盖公章）：

签署日期： 年 月 日

说明：法定代表人（单位负责人）参加本招标项目投标的，仅须出具此证明书。

**3.3 法定代表人（单位负责人）授权书**

本人　 *法人姓名* 系　*投标人名称*  的法定代表人（单位负责人），现委托　 *姓名，职务* 以我方的名义参加贵方 *项目编号*  的 *项目名称*  项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

投标人名称： （全称） （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）： （签名或加盖名章）

法定代表人（单位负责人）授权代表： （签名或加盖名章）

法定代表人（单位负责人）授权代表联系电话（手机）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人（单位负责人）身份证（正面） | 法定代表人（单位负责人）身份证（反面） | |
| 法定代表人（单位负责人）授权代表身份证  （正面） | | 法定代表人（单位负责人）授权代表身份证  （反面） | |

**3.4 没有重大违法记录的声明**

声　 明

本公司参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**3.5 投标承诺函**

许昌市政府采购服务中心：

经研究，我方自愿参与贵方 年\_\_\_\_月 日 \_（招标编号、项目名称）的投标，将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，并无条件地遵守本次采购活动各项规定。我们郑重承诺：我方如果在本次投标活动中有下列情形之一的，愿接受政府采购监督管理部门给予相关处罚并承诺依法承担相关的经济赔偿责任和法律责任。

一、在投标有效期内撤销投标文件；

二、在投标文件中提供虚假材料；

三、除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标后不与采购人签订合同；

四、与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通；

五、法律法规及本招标文件规定的其他严重违法行为。

投标人名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**3.6 其他资格证书或材料**

**四、符合性审查证明材料**

**4.1 投标分项报价表（货物类项目）**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **规格型号** | **技术**  **参数** | **单 位** | **数 量** | **单价** | **总价** | **厂家** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | | 大写：　　　　　　 小写： | | | | | | |

投标人名称（并加盖公章）：

**4.2 技术规格偏离表（货物类项目）**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物服务**  **名称** | **规格型号** | **招标文件**  **技术参数** | **投标技术**  **参数** | **偏离**  **（无偏离/正偏离/负偏离）** | **偏离内容**  **说明** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

**4.3 技术方案（实施方案）**

（投标人根据招标文件要求自行编制）

**4.4 业绩情况表**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户单位名称** | **项目名称及主要内容** | **合同金额**  **（万元）** | **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

**4.5 售后服务方案**

（投标人根据招标文件要求自行编制）

**4.6“节能产品政府采购品目清单”强制节能产品情况**

项目编号：

项目名称：

| **序号** | **产品名称** | **品牌** | **产品型号** | **认证证书编号** | **证书有效期** | **认证机构** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品节能认证证书须附后。

**4.7 “节能产品政府采购品目清单”优先采购节能产品情况**

项目编号：

项目名称：

| **序号** | **产品名称** | **品牌** | **产品型号** | **认证证书编号** | **证书有效期** | **认证机构** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品节能认证证书须附后。

**4.8 “环境标志产品政府采购品目清单”优先采购产品情况**

项目编号：

项目名称：

| **序号** | **产品名称** | **品牌** | **产品型号** | **认证证书编号** | **证书有效期** | **认证机构** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品环境标志产品认证证书须附后。

**4.9 中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：  
　　根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，按照《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知》（国统字[2011] 75号）规定，本公司所属行业为\_\_\_\_\_\_，截至上一财年末，公司资产总额\_\_\_\_\_\_万元，营业收入\_\_\_\_\_\_万元，从业人员\_\_\_\_\_\_人，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期： 年 月 日

说明：

1、不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。

2、如投标人为联合投标的，联合投标人需分别填写上述《中小企业声明函》。

3、小型和微型企业不包括民办非企业。

**4.10 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**4.11 所投产品符合国家强制性要求承诺函**

投标人所投产品涉及国家有属强制性规定的，须承诺其所投产品符合国家强制性要求（如CCC认证，格式自拟）

投标人名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**五、其他资料（若有）**

**除招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人单位公章后应在此项下提交。**