|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格及技术要求** | | **数量** | **单位** |
| **1** | **电脑** | 1、CPU：Intel 第八代 I5-9400，主频≥2.8GHz，缓存≥9M ；  2、主板：Intel B360及以上；  3、内存：配置≥16GB DDR4-2400MHz，2个或以上内存插槽；  4、声卡：集成5.1声道声卡；  5、硬盘：≥1T SATA ，机箱硬盘采用减震设计出具证书；  6、网卡：集成10/100/1000M以太网卡;  7、显卡：R7-430 4G 128BIT独立显卡；  8、扩展槽：≥1个PCIeX16、2个PCIeX1、1个PCI、1个PS/2接口、1个并口  9、显示器：≥21.5”宽屏16:9LED背光液晶显示器，VGA接口，分辨率1920\*1080；  10、USB接口键盘、鼠标：抗菌键盘，抗菌鼠标（须提供同品牌产品抗菌检测报告）  11、接口：USB接口≥10个，其中后置至少2个USB2.0、4个USB3.0、1个VGA、1个DVI；  12、电源：≥200W节能环保电源  13、机箱：标准立式机箱，静音设计；体积≤15L  14、操作系统：预装正版Win10正版操作系统和基于安卓的正版国产开源操作系统  15、平均无故障时间：≥50万小时（需提供国家电子计算机质量检验中心出具的MTBF值认证报告；）  质保服务：三年全保（包括键盘鼠标）及上门，原厂400或800售后电话，第二工作日上门服务。 | | 49 | 台 |
| **2** | **笔记本电脑** | 1、CPU:Intel酷睿8代I5- 8265U , 主频1.6GHz；  2、内存：8G DDR4 2400MHz；  3、硬盘：256G M.2 PCI-E SSD固态硬盘,专用Anti-shock硬盘保护技术,配备专用减震缓冲螺钉。  4、摄像头：内置720P摄像头；  5、操作系统：预装正版Windows 10 64位操作系统；  6、尺寸外观：14寸 | | 2 | 台 |
| **3** | **交换机** | 24个10/100/1000BASE-T以太网端口， | | 3 | 台 |
| **4** | **教师椅** | 椅子座板宽46cm深46cm地面至后靠背高96cm白框+海蓝色 | | 1 | 张 |
| **5** | **教师台** | ＊一、ABS注塑一次成型讲桌；外形尺寸：1200\*660mm\*1000mm（长\*宽\*高）；  ＊二、结构：上下分体式结构（采用倒凸样式，美观、大方。便于运输）；顶部和左右门均可打开。整体桌面、钢制部分边棱全部采用圆弧设计；三面进线、全方位纸箱包装，气泡塑料内包装。  ＊三、材质：上体台面、键盘托、中控盖板和玻璃框选用一次注塑成型（禁至使用吹塑工艺、二次废料制作）壁厚大于4mm的ABS工程塑料材质，颜色：灰色，禁止喷塑或喷漆。采用三包围结构，整个台面（包含显示器、中控）不能出现金属板材（有效防止触电可能）；下体采用钢制。钢制部位材料厚度1.2mm；钢制部分表面静电喷塑处理，塑粉要求采用细沙纹，喷后均匀，颜色选用灰白色；  布局：桌面左侧放置显示器，显示器窗口安装10mm厚钢化玻璃（固定玻璃配件材质为ABS，禁用铁质、玻璃胶等容易脱落的配件），有效显示范围不小于20英寸宽屏(不小于450×300mm)；带有中控盒，可锁闭。  五、实物展台隐藏抽拉式、桌体内可左右互换（在桌子的左侧或右侧拉出，方便操作）。 | | 1 | 张 |
| **6** | **学生电脑桌椅** | 所有材质符合欧洲E1级甲醛释放标准，隔断主材质选用30款屏风材质，玻璃采用布纹玻璃，台面选用25mm厚的实木颗粒板制作，每一套均配一个活动柜和主板拖键盘架。排列方式按照设计方案，隔断颜色为乳白色+棕海蓝色。桌子规格尺寸：1200mm\*1400mm 椅子座板宽46cm深46cm地面至后靠背高96cm白框+海蓝色 | | 40 | 套 |
| **7** | **智慧黑板** | 1、正面显示为一个由三块拼接而成的平面普通黑板，可以在黑板表面用水笔书写及普通粉笔书写，又可以根据需要采用无尘粉笔书写。整机必须具有电容式触控一键多媒体功能：当黑板打开电源时，中间一块显示出液晶的显示画面，可以进行触摸互动多媒体内容；当关掉电源时，显示画面隐形，又显示为一个普通黑板的表象，可以在上面进行书写；科学创新，满足各种需求的使用。  2、产品整体尺寸：宽≥4200mm ，高≥1400mm ，厚≤70mm，采用模块化设计，壁挂式安装，拆卸方便。  3、显示尺寸≥86英寸，采用工业级液晶屏,屏体级别为A规屏/A 级屏/A+屏，A级硬屏； 采用LED 背光源液晶显示屏，显示比例16：9;屏体亮度≧450cd/㎡，对比度≧1200:1，工作分辨率≧3840\*2160@60hz；响应速度≤8ms，使用寿命≧100000小时。工作噪声20DB  4、输入接口满足：输入接口需满足：HDMI≥1；USB≧1（touch）；RS232(RJ45)≧1；VGA≧1  4K输入接口需满足：HDMI 2.0(4K@60hz),Displayport(4K@60hz）  5、产品全电容按键，支持一键黑屏和计算机及外接输入源显示的切换，  6、产品采用国内最先进的投射式电容触控技术，手指轻触式多点（不小于10点触控）互动体验；多点书写技术：能在 Windows 自带画图软件中实现多点书写；触摸屏满足连接 Windows 操作系统（Win 7、Win8）的电脑外部设备时正常无障碍使用。连续响应速度≤8ms。触摸有效识别≤5 毫米，定位精度：0.1mm;  7、为确保黑板平整性，智能黑板必须采用纯平面（黑板玻璃表面物理拼缝≤0.1mm，光学拼缝≤0.2mm，整屏平整度≤0.2mm）、采用纯平面设计，高强度超窄铝合金灰色金属边框，使玻璃和边框巧妙融合，同时对玻璃和使用者双重保护，安全可靠。  8、产品表面形成表面防眩光技术，无法在表面形成反射影像，不影响可视画面。表面采用耐书写技术，采用白板笔、无尘粉笔书写对黑板表面永久性无损伤。  9、产品支持一键切换输入源,无需遥控器,隐形按键切换输入源。  10、产品支持多种模式控制黑板：一键切换输入源,无需遥控器,隐形按键切换输入源。五指息屏，敲击呼出菜单，通过手势增减亮度，调整音量  12、工作电压：AC100-240V，50/60HZ；屏幕刷新频率：60H; 最大可视角度：178度；  13、安装 方式：支持壁 挂/支架的安装方式。  14、★自带Turbo OS急速操作系统，自由切换Windows和安卓。  15、★安卓核心版本不低于8.1  16、图片格式支持：JPEG,BMP,PNG;图像制式/声音制式：PAL，NTSC,SECAM/DK,I;视频格式：MPEG1,MPEG2,MPEG4,H264,RM，RMVB，AVI，MPEG,FLV(支持1080P 高清解码)；音频格式：MP3,MP2,MP4,WAV;  17、整机外壳采用金属材质，外观清洁，色泽均匀、表面无明显凹凸痕、划伤、裂缝、变形、毛刺、霉斑和污染等缺陷。抗撞抗划抗腐蚀；表面无尖锐边缘或凸起，保证师生安全使用；三块板拼接后为一整体黑板，无明显拼缝，拼合为同一平面不影响教学书写应用。物理拼缝≤0.1，光学拼缝≤0.1，整屏平整度≤0.2；  18、内嵌2组高品质喇叭，整体功率2\*15W；  19、★采用Windows和Android双系统架构并存设计，支持双系统应用。可通过App或者软件快捷方式实现1秒内多系统快速切换，最高可实现三操作系统，双安卓自由选择  20、★安卓系统最高可实现RAM4G，ROM128G。  21、整机亮度均匀性>75%；  22、黑板钢化玻璃采用5mm厚度防爆全钢化玻璃屏，硬度不低于7H，可见光透射比≥89%，雾度范围2%-13%;表面硬度能承受1500g重的钢球2M高自由落下，阻燃材质等级为 HB级  23、防浪涌，防突波，对交流电源端口，应分别0°90°180°270°相位施加正负极各五次的浪涌脉冲，连续脉冲间的时间间隔不超过60秒。试验过程中和试验完成后，样机各部分能正常工作。6.6KV电压冲击后仍能正常工作，防雷击4级标准。  24、防辐射功能，被测机在80cm高的木桌上，被测样机能在频率范围在80MHz～1000MHz、辐射等级为3V/m的水平和垂直极化方向的电磁场辐射环境下工作， 试验过程中和试验完成后均能正常工作。测试过程中所有线缆采用一般线缆，所有端口均需进行验证。  25、防静电干扰：被测机放置在80cm高的带金属板的桌面上，在液晶屏表面、液晶屏和面框接触部分，无法进行接触放电的孔和缝等进行空气放电防静电试验，放电强度：±8kV, 试验过程中和试验完成后，样机各部分能正常工作。被测机放置在80cm高的带金属板的桌面上，在导电表面和金属耦合板等部分如AV,VGA端口等地方，进行接触放电防静电试验，放电强度：±4kV, 试验过程中和试验完成后，样机各部分能正常工作。  26、防盐雾腐蚀：在温度35±2℃的条件下，连续喷雾72h，所喷NaCl溶液的浓度为5%，沉降量1.4ml/h，溶液PH值为6.5。试验完成后，样机各部件功能正常，样机能正常开机启动并工作。  27、防火性试验:电气元器件和机械零件符合GB8898中20.1条的规定;电气元器件符合GB8898中20.1.4条的要求; PCB上电压在50V和400V交流峰值或直流之间;可得到功率>15W, 其基材符合GB/T11020的V-0级或更优要求,采用防火防护外壳除外; PCB上连接点电压超过交流峰值或直流, 功率>15W,其基材符合GB/T11020的V-0级要求; GB8898中20.1.1,20.1.2和20.1.3未包括的元件和部件, 距潜在引燃源的距离不超过表21规定值时, 符合表21的可燃性等级（(除防火防护外壳外)）;被测机外壳应符合GB8898中第20.2条的规定  28、内嵌亮度、色彩数据收集、对比分析功能，自动调整亮度、色彩一致性，降低屏幕间亮度、色彩偏差。长时间使用无需借助其他控制设备调整。  29、产品支持多种模式控制黑板：一键切换输入源,无需遥控器,隐形按键切换输入源。五指息屏，十指唤醒。敲击呼出菜单，通过手势增减亮度，调整音量  30、产品所有接口不能外露，隐藏至互动黑板内部，更有效的做到保证师生安全，及防尘，防止外界因素的破坏  31、产品表面形成表面防眩光技术，无法在表面形成反射影像，不影响可视画面。表面采用耐书写技术，采用白板笔、无尘粉笔书写对黑板表面永久性无损伤。  32.智慧互动云板可通过U盘加密功能，实现权限管理  33.蓝光会对人眼视网膜造成伤害，支持一键除蓝光，隐形按键，一键清除蓝光进入护眼模式，更有效的保护老师及学生的视力  34.根据环境亮度自动匹配，切换到对应的亮度模式，并可存储亮度模式：明亮模式、正常模式、节能模式  35.产品支持自动感光功能,根据外界光源强弱,无需手动操作，自动调整屏幕亮度，每间教室在不同时段，外界光源强弱不同，通过自动感光自动调整屏幕亮度，保障屏幕的清晰度。 | | 1 | 个 |
| **8** | **服务器** | CPU配置不低于2颗Intel Xeon E5-2620 V4处理器，单颗CPU不低于8核心，主频不低于2.1GHz，20MB缓存；内存插槽数≥20个，配置内存≥96GB DDR4，内存要求支持ECC，速率不低于2133MHz，支持最大内存扩展≥640GB；可插拔硬盘槽位≥8个，同时兼容2.5英寸和3.5英寸尺寸硬盘，本次要求配置SSD容量≥1\*240GB，配置机械硬盘≥1TB SATA3.0企业级硬盘 | | 2 | 台 |
| **9** | **机柜** | 42U标准机柜 | | 1 | 个 |
| **10** | **茶几** | 木材、密度板或玻璃圆形及配套凳子 | | 2 | 套 |
| **11** | **音响系统** | 1、数字红外技术，不受高频驱动光源干扰，可正常工作于阳光下的环境；  ★2、数字红外无线扩音系统（具备相关权威机构颁发的证书）；  3、无需对频，任意话筒即开即用；  4、红外传感器及功放主机集成一体化设计，无需再另外配置主机及功放，直接吊顶安装，防止无关人员触碰；  5、频率响应:50 Hz ~ 20 kHz；  6、信噪比: ＞85 dBA；  7、通道隔离度: ≥75 dB；  8、总谐波失真: ＜0.06%；  9、最大输出功率≥30W × 2（8Ω）；  10、接收范围：可直视距离：25米；接收范围：半径约12米；  11、接收角度：垂直：150° (±75°)，水平：360°；  12、具备啸叫抑制开关，三种模式可调；  13、具备自动衰减开关，三种模式可调；  14、具备总音量、低音及高音调节旋钮；  15、接口不少于：1路音频输入、1路音频输出、2通道功放输出、1\*BNC红外信号扩展接口； | | 1 | 套 |
| **12** | **一体台椅** | 定制；仿真政府行政服务中心环境造型，第一层台面板材：仿大理石桌面，前台面包到底；第二层台面颜色和办公室桌椅匹配，板材：微粒密度板，经过防虫、防磨的化学处理；PVC封边条；自带走线槽，分布4个工位；配套办公椅子带靠背 | | 1 | 套 |
| **13** | **空调** | 冷暖柜机，包括不自锈钢支架 | | 3 | 台 |
| **14** | **文化装饰、栏目栏** | 实验室门口标示、室内挂图、标语等布局、工位吊牌、具体结构、需求与用户协商 | | 1 | 套 |
| **15** | **室内窗帘** | 遮光材质，面料花色供用户挑选。单位：套 | | 2 | 套 |
| **16** | **财会职业能力养成平台** | 财会职业能力养成平台软件 **（一）技术参数**   1. 软件采用云技术，提供以下版本应用（各版本数据可同步互传），以提高软件使用效率，满足教学需求：   1.1提供网络服务器版：平台为B/S网络版，安装机房服务器，学生电脑直接通过网页访问使用，无用户数量限制，方便所有相关专业学生使用；  1.2★提供终端载体单机版（单机U盘版，实现口袋式移动资源）。移动终端载体规格：长×宽×高（含包装盒）不超过 10厘米×8厘米×4厘米，实现口袋式资源平台，随身携带，方便教师学生随时随地在有电脑的地方使用软件；  备注：软件必须支持以上版本使用，交货时未能提供，采购单位有权取消其中标资格；   1. ★包括信息中心系统、业务协同系统、出纳账系统、仓储系统、网上银行系统、会计信息化系统、保险柜系统、增值税防伪税控开票系统、网上税务局系统（网上办税模块、网上认证模块）、自然人税收管理系统、网上认证系统、财务分析系统、计算机审计系统、帮助系统、评价系统十四个系统； 2. 具有分岗功能，实现企业内部控制，业务协同系统、会计信息化系统系统、审计系统、网上银行系统有分岗位操作； 3. 各系统之间数据一贯性，业务协同系统、网上银行系统、防伪税控开票系统、电子申报纳税系统产生的数据均进入会计信息化系统，会计信息化系统数据进入审计系统、财务分析系统； 4. 信息中心系统中存有平台企业基本信息、企业介绍、财务制度、客户和供应商信息、业务合同等内容。各种企业档案信息存放于信息中心系统中，在实际业务办理、款项支付、会计核算等工作中将被应用、调取； 5. 业务协同系统相当于企业业务办理的OA，内置日历功能，完成当天工作事项后，进入下一天的工作；业务设计分岗流程、体现内控；逼真企业实际业务、类型丰富，包括流程审批业务、同步办理业务、外来票据核算业务、内部自制单据核算业务；体现团队协作、岗位职责和业务流程；具有盖章、画线、填制等操作功能； 6. 会计信息化系统仿真企业实际电算化系统，具有创建账套、初始化账套、填制凭证、审核凭证、结转损益、记账、结账等功能；系统具有岗位添加和权限设置功能，体现企业内控流程；系统增设业务单据面板功能，自动关联经济业务办理产生的单据，做到业务办理与财务核算的紧密结合与贯通流转；会计信息化系统具有科目辅助核算功能，可实时查看辅助核算项目明细账，或根据时间区间查看辅助核算项目明细账，如查看某一往来单位明细账； 配合平台其他系统，做到正确判断，准确入账； 7. 网上银行系统仿真现实企业网上银行用户端，具有银行转账付款申请、付款审批、余额查询、明细查询、回单查询等功能，培养学生基础技能操作的同时，也培养了学生每日查询余额，账实核对，为企业经营决策提供信息支持的意识和习惯；系统将付款业务中的制单操作和审批操作权限分配给两个岗位人员，体现了内部控制流程和资金安全管理制度； 8. 保险柜系统仿真现实中的实物保险柜，包括密码开启、余额查询、存入现金、取出现金的基础技能操作训练；平日存、取现金的记录内置在评价系统中，可以帮助学生核查现金日记账登记的及时性与准确性，养成每日盘点现金、账实核对、日清月结的良好习惯，加强现金安全管理意识； 9. 出纳账系统包括现金日记账、银行存款日记账、现金支票领用登记簿、转账支票领用登记簿、应收票据备查簿、应付票据备查簿等内容，可与网上银行系统配合，做到日清月结、每日核对、账实相符、账账相符、互相监督； 10. 仓储系统主要包括单据录入、单据查询、物料编码、物料明细等功能，实现对企业物料数据的动态管理；仓储系统可以帮助学生了解企业物料账目的产生过程，帮助学生理解会计账目与物料账目的关系与核对方法，增加对物料监管的意识和经验，体会如何用会计语言描述企业资产和经营状况； 11. 增值税防伪税控开票系统模拟现实开票系统，包括商品编码和客户编码的系统设置、发票读入和发票填开（增值税专用发票填开、增值税普通发票填开）发票作废、红字发票、库存查询，汇总查询、发票打印等功能，同时可直接将产生的增值税发票记账联传递到会计电算化系统单据面板，可直接附加到记账凭证中，并且支持原始凭证复印功能； 12. 增值税防伪税控开票系统模拟金税盘发售增值税专用发票和普通发票； 13. 网上税务局系统分为网上办税、网上认证两个模块。网上办税模块仿真真实网上办税客户端及界面，能够进行增值税、企业所得税、附加税、印花税、房产税、土地使用税等税种的申报；网上认证模块能够模拟实现外来增值税专用发票抵扣联网上认证操作的功能（具有手工认证、扫描认证、勾选认证三种方式）。网上办税系统与平台其他业务系统、账务系统、税务系统的数据关联勾稽，支持系统间数据核算与核对，形成了完整的网上认证、计税、报税、税款缴纳、账务处理工作链。 14. 网上办税系统完成纳税申报后，产生的纳税回单，传递到会计信息化系统单据面板，可直接附加到记账凭证中，并且支持原始凭证复印功能； 15. 自然人税收管理系统仿真模拟最新版金税三期税收管理系统，可进行个人所得税网上申报，包括人员登记、报表填写、申报表报送、申报更正、网上缴费、查询统计等功能，并且完成纳税申报后，产生的纳税回单，传递到会计电算化系统单据面板，可直接附加到记账凭证中，并且支持原始凭证复印功能； 16. 财务分析系统直接读取会计信息化系统中生成的数据，产生如营业收入结构分析、主营业务收入趋势分析、销售毛利率分析、全部成本费用分析、期间费用结构分析、税前利润分析、净利润贡献分析、营运能力分析、偿债能力分析、盈利能力析、杜邦分析图，显示为柱状图、饼图，具有报表自定义功能，自定义设计分析报表； 17. 计算机审计系统中包含取数功能，从会计信息化系统中取数；包括审计取数、账套信息查询、风险评估、内控测试、凭证借贷平衡检查、凭证异常对应检查、凭证典型对应检查、对应科目检查、凭证大额分析检查、凭证抽样检查、凭证条件检查、冲销凭证检查、实质测试、调整分录、调整分录汇总、试算平衡、审计报告等功能； 18. 帮助系统包括快速入门和使用说明，可以帮助学生自主学习平台各系统功能如何操作，帮助学生快速了解平台实训模式、岗位分工、系统权限设置、业务办理等内容，方便学生训练时自主完成训练任务，培养了学生的自主学习能力； 19. 评价系统通过过程评价、逻辑评价、结果评价三种方式进行综合评价，更客观地评价出学生的训练情况； 20. ★终端载体单机版内置微课制作功能：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效。）   21.1可直接导入PPT并保留PPT所有动画效果，生成视频微课；  21.2制作过程可自动录音，可合成至生成的视频微课中；  21.3微课制作时支持支持两个摄像头切换录制，第一摄像头和第二摄像头可随时切换录制现场人像或现场展示资料，录制内容可合成至生成的视频微课中；  21.4微课制作过程中可随时板书，录制板书操作，并合成到生成的视频微课；  21.5微课保存为视频时，可选择添加背景音乐，使制作的微课全程具有背景音乐效果，背景音乐提供多种选择；   1. 平台包括多种类型主体企业，提供持续经营的十二个月的一般纳税人新会计准则工业企业，初设立的一般纳税人新会计准则商业企业以及一般纳税人小企业准则工业企业及小规模纳税人小企业准则商业企业等； 2. 具有统计分析功能，图表方式统计某一次比赛每一道题目的得分率，并可进入详细查看这一题全部学员的答题情况及得分情况； 3. ★平台配套手机APP版，实现云课堂功能，可以为老师学生在互联环境下达到沟通、资源共享、课堂考核的作用，体验互动教学与作业跟踪等新的教学模式。投标现场需手机APP演示以下功能：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效。）   24.1自定义签到：教师端可自定义课堂签到手势，学生端即可以规定手势进行签到。  24.2投票管理：教师端可自主编辑投票的标题、投票的内容、投票后是否立即显示结果、投票。学生端即可参与老师编辑好的投票；  24.3讨论功能：学生和老师可以在APP的班级群里进行问题讨论，数据实时互动；  24.4签章划线功能：APP版支持实务题签章划线。记账凭证支持盖章，盖章位置直接通过手势滑动确定位置，记账凭证支持画线，画线起点终点位置直接通过手势滑动确定，实训题支持业务流程，具有提交下一步、退回上一步操作功能，能够进行智能答案判断，错误之处使用深色背景标识；   1. ★平台配套会计信息化账务处理手机APP，供学生移动学习体验会计信息化常见功能模块：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效。）   25.1初始设置：登录后可自定义创建账套，若已有账套，则直接进入角色登录界面；  25.2角色登录：提供四个岗位角色登录，支持网络版管理员针对实际情况分配角色登录权限；  25.3登录首页：包含凭证列表、审核凭证、记账、期末结账、结转损益、财务报表、查询/修改、明细账、总账、科目余额表等十个子功能模块。   1. 平台免费配套纸质单据套装，其中每一套内含空白支票（2张），银行回单、税单（1本45张），付款申请单据、报销单、借款单（1本31张），外来增值税发票（1本28张），空白票据（一式三联带复写，流水号码15张），入库单、领料单、销售单、出库单（1本123张），单据簿（1本96张）； 2. ★互动小游戏主要功能：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效。）   27.1提供多个终端使用功能：游戏支持电脑、手机等终端使用；  27.2在线游戏互动功能：学生可通过手机扫描系统的中会计游戏二维码，实现在手机上进行随堂游戏的互动体验；  27.3竞赛排行功能：支持竞赛比拼并提供班级排行，增加课堂趣味性；可重复进行游戏，排行分数选取前三次的最高分。  **（二）业务参数**   1. 行业账套内容：   1.1工业企业：  本业务内容为连续经营企业，财会职业能力养成平台核心业务，为制造业一般纳税人，采用新《企业会计准则》核算。业务内容包括连续12个月连贯业务，每个月不少于100笔典型经济业务，涉及到筹融资业务、投资业务、日常业务、经营业务、特殊业务等；  1.2贸易企业  本业务内容为新设企业，财会职业能力养成平台核心业务，为商业一般纳税人，采用新《企业会计准则》核算。业务内容包括新设2个月业务，将涉及到企业设立开办业务、筹资业务、投资业务、日常业务、采购业务、委托加工业务、销售业务等；  1.3小规模纳税人企业  本业务内容为连续经营企业，财会职业能力养成平台核心业务，为制造业小规模纳税人，采用新《企业会计准则》核算。业务内容包括连续2个月业务，将涉及到筹资业务、投资业务、日常业务、采购业务、委托加工业务、销售业务等；  1.4小企业准则企业  本业务内容为连续经营企业，财会职业能力养成平台核心业务，为制造业一般纳税人，采用《小企业会计准则》核算。业务内容包括连续3个月业务，将涉及到筹资业务、投资业务、日常业务、采购业务、委托加工业务、生产业务、销售业务等；  1.5电子商务企业：  本业务内容为连续经营企业，为电子商务零售业一般纳税人，采用新《企业会计准则》核算。业务内容包括连续2个月业务，将涉及筹资业务、投资业务、日常业务、采购业务、自营销售业务、平台服务业务等；  1.6酒店行业企业：  本业务内容为连续经营企业，为服务业一般纳税人，采用新《企业会计准则》核算。业务内容包括连续2个月业务，将涉及到筹资业务、投资业务、日常业务、采购业务、餐饮经营业务、客房经营业务、会务服务业务等；   1. 主要涉及业务：   2.1筹融资业务：银行借款业务、发行债券业务、股权增资业务、分期付款融资业务等；  2.2投资业务：金融资产的投资业务、对合营企业的投资业务、多次交易形成控股合并业务、不动产建造业务、生产线建造业务、机械设备改良业务、其他固定资产购建等；  2.3日常业务：日常报销业务（提取备用金业务、报销办公费业务、因公借款业务、报销差旅费业务、报销招待费业务、发放福利费业务、发放工资业务、支付电话费业务、支付房租费业务等）、日常结算业务（现金结算业务、网银转账结算业务、转账支票结算业务、银行承兑汇票结算业务、商业承兑汇票结算业务、票据背书结算业务、电汇凭证结算业务、委托扣款结算业务等）、税费纳税业务（申报缴纳增值税业务、申报缴纳企业所得税业务、缴纳附加税业务、缴纳印花税业务、缴纳工会经费、缴纳房产税业务、缴纳土地使用税业务、代扣代缴个人所得税业务、缴纳社保费业务、缴纳住房公积金业务等）；  2.4经营业务：采购环节业务（采购材料业务、委托加工材料业务、采购入库业务、采购承担运输费业务、采购存货损毁业务、采购商业折扣业务、采购折让业务、采购现金折扣业务等）、生产环节业务（直接材料核算业务、直接人工核算业务、辅助生产成本核算业务、制造费用核算业务、废品损失处理业务、完工产品入库业务等）、销售环节业务（现金销售业务、信用赊销业务、预收货款销售业务、商业折扣销售业务、销售确认运输费业务、折让销售业务、销售退货业务等）；  2.5特殊业务：固定资产转投资性房地产业务、投资性房地产成本模式转公允价值模式业务、持有至到期投资转可供出售金融资产业务、债务重组业务、非货币性资产交换业务等；   1. 工业企业12个月业务内容：   1月2-5日重点工作事项：提取备用金、销售开票、购入土地、支付办理；  1月6-10日重点工作事项：其他货币资金；材料采购、入库，材料领用汇总；  1月11日-13日重点工作事项：增值税、个人所得税申报填写、附加税、印花税、房产税、土地使用税申报填写；工会经费；企业所得税缴纳  1月14-17日重点工作事项：材料领用成本汇总；销售开票；现金管理；转入工会经费；款项支付；  1月18-22日重点工作事项：发放工资的账务处理；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；  1月23-27日重点工作事项：红字发票开具；租赁费分配；销售退货；费用支付办理；  1月28-30日重点工作事项：材料领用成本汇总；捐赠业务；工伤事件；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；工会经费账务处理；  1月31日重点工作事项：房产税、土地使用税工资、社保及公积金的计提及账务处理；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；约当产量法的运用；完工产品成本计算；制造费用结转；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税、企业所得税计提；月末结账；  2月1-4日重点工作事项：签发商业汇票；提取备用金；  2月5-9日重点工作事项：工伤事件处理；现金存入银行；材料入库；  2月10-14日重点工作事项：材料领用成本汇总；增值税申报填写；票据贴现；增值税、印花税、附加税、个人所得税申报填写；工会经费账务处理；  2月15-17日重点工作事项：材料领用成本汇总；工会经费账务处理；提取备用金；销售商品；  2月18-21日重点工作事项：发放工资的账务处理；工伤事件处理；材料领用成本汇总；发放年终奖账务处理；金融资产；  2月22-25日重点工作事项：支付业务；废品损失账务处理；  2月26-27日重点工作事项：工会经费账务处理；职工教育经费账务处理；投资性房地产；材料领用成本汇总；工伤事件；销售退货；  2月29日重点工作事项：房产税、土地使用税、工资、社保及公积金的计提及账务处理；公允价值变动；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点的；账务处理；约当产量法的运用；完工产品成本计算；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税、企业所得税计提；月末结账；  3月1-5日重点工作事项：支付业务；采购材料；  3月6-11日重点工作事项：材料领用成本汇总；采购材料；材料入库；  3月12日重点工作事项：增值税、附加税、个人所得税、印花税申报填写；  3月13-18日重点工作事项：工会经费账务处理；委托加工；材料领用成本汇总；职工教育经费、工资发放的账务处理；工伤事件的账务处理；  3月19-22日重点工作事项：发放股利；材料领用成本汇总；销售商品；  3月23-26日重点工作事项：固定资产清理；工会经费账务处理；销售折让；  3月27-30日重点工作事项：销售折让；材料领用成本汇总；工会经费账务处理；捐赠业务；公允价值变动；  3月31日重点工作事项：职工教育经费；房产税、土地使用税、工资、社保的计提；投资性房地产；成本差异率计算；成本差异结转；交互成本法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税、企业所得税计提；月末结账；  4月1-6日重点工作事项：收到股利；在建工程；销售商品；提取备用金；  完成4月7-15日重点工作事项：材料领用成本汇总；增值税申报；附加税、印花税、个人所得税、房产税申报填写；工会经费账务处理；企业所得税季度申报；材料领用成本汇总；  4月16-20日重点工作事项：职工教育经费、金融资产、发放工资的账务处理；工会经费账务处理；领用材料成本汇总；  4月21-24日重点工作事项：销售商品；支付各项费用；  4月25-28日重点工作事项：委托加工；销售退货；  4月29-30日重点工作事项；材料领用成本汇总；职工教育经费、工会经费账务处理；投资性房地产；工资、社保及公积金计提的账务处理；房产税、土地使用税计提；公允价值变动；成本差异率计算；交互分配法的运用；成本差异结转；制造费用结转；资产盘点及账务处理；约当产量法；完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税的计提；企业所得税计提；月末结账；  5月2-8日重点工作事项：材料入库；采购材料；销售商品；  5月9-15日重点工作事项；材料领用成本汇总；增值税、附加税、印花税申报；个人所得税、房产税申报填写；工会经费账务处理；材料领用成本汇总；非货币性投资；  5月16-21日重点工作事项：在建工程、工会经费、发放工资的账务处理；材料领用成本汇总；  5月22-25日重点工作事项：职工教育经费账务处理；在建工程；金融资产；  5月26-29日重点工作事项：销售退货；职工教育经费账务处理；材料领用成本汇总  5月30-31日重点工作事项：工会经费账务处理；捐赠业务；职工教育经费账务处理；投资性房地产；工资、社保及公积金、房产税、土地使用税计提；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；约当产量法的运用；完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税的计提；企业所得税计提；月末结账；  6月1-8日重点工作事项：销售商品；材料入库；废品损失；提取备用金；  6月9-12日重点工作事项：票据贴现；材料领用成本汇总；印花税、个税、房产税、增值税、附加税申报填写；工会经费账务处理；  6月13-17日重点工作事项：销售退货；在建工程；材料领用成本汇总  6月18-21日重点工作事项：金融资产、发放工资的账务处理；材料领用成本汇总  6月22-25日重点工作事项：在建工程；职工教育经费账务处理；工会经费账务处理；票据到期；投资性房地产；  6月26-30日重点工作事项；销售折让；材料领用汇总；销售折让；发行债券；职工教育经费；工会经费账务处理；房产税、土地使用税计提；捐赠业务；公允价值变动；工资、社保及公积金计提的账务处理；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；约当产量法的运用；完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；应交增值税的计算；附加税的计算；企业所得税计算；月末结账；  7月1-6日重点工作事项：票据到期付款；债券；金融资产；在建工程  7月7-12日重点工作事项：材料领用成本汇总；材料入库：增值税、附加税、印花税、个税、房产税、土地使用税申报填写；工会经费账务处理；企业所得税季度申报；  7月13-17日重点工作事项：材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；政府补助；  7月18-23日重点工作事项：发放工资的账务处理；材料领用成本汇总；债务重组；工会经费账务处理；  7月24-29日重点工作事项：销售退货；材料领用成本汇总；  7月30-31日重点工作事项：工会经费账务处理；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；房产税计提；土地使用税计提；公允价值变动；资产盘点及账务处理；工资、社保及公积金计提的账务处理；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；约当产量法的运用；完工产品成本计算；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税的计提；所得税计提；月末结账；  8月1-8日重点工作事项：材料入库；采购材料；销售商品；  8月9-15日重点工作事项：材料领用成本汇总；长期股权投资；增值税、附加税、印花税申报填写；个人所得税、房产税申报填写；工会经费账务处理；材料领用成本汇总；  8月16-24日重点工作事项：票据到期收款；发放工资的账务处理；材料领用成本汇总；工会经费、职工教育经费、票据贴现的账务处理；  8月25-28日重点工作事项：销售退货；材料领用成本汇总；  8月29-31日工作事项：工会经费账务处理；捐赠业务、材料领用成本汇总；公允价值变动；房产税计提；土地使用税计提；职工教育经费账务处理；政府补助；工资、社保及公积金计提的账务处理；公允价值变动；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；约当产量法的运用、完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；应交增值税的计算；附加税、企业所得税计算；月末结账；  9月1-7日重点工作事项：材料入库；采购材料；销售商品；  9月8-18日重点工作事项：增值税申报填写；签发票据；材料领用成本汇总；附加税、印花税、个税、房产税申报填写；工会经费账务处理；非货币性福利；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；金融资产；发放工资的账务处理；  9月19-23日重点工作事项：材料领用成本汇总；工会经费账务处理；  9月24-28日重点工作事项：销售退货；股权变动；材料领用成本汇总；  9月29-30日工作事项：材料领用成本汇总；职工教育经费、工会经费的账务处理；投资性房；地产工资、社保及公积金计提的账务处理；公允价值变动；政府补助；房产税计提；土地税用税计提；公允价值变动；非货币性福利；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；应交增值税的计算；附加税的计算；企业所得税计算；月末结账；  10月3-7日重点工作事项：收欠款、支付欠款；采购材料；销售商品；材料入库；  10月8-19日重点工作事项：材料领用成本汇总；增值税申报填写；附加税、印花税、个税、房产税申报填写；工会经费账务处理；企业所得税季度申报；材料领用成本汇总；发放工资的账务处理；  10月20-25日重点工作事项：材料领用成本汇总；工会经费账务处理；票据背书；职工教育经费账务处理；  10月26-30日重点工作事项：其他货币资金；销售折让；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；工会经费账务处理；公允价值变动；材料领用成本汇总；政府补助、工资、社保、公积金的计提及账务处理；房产税计提、土地使用税计提；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；约当产量法的运用；完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；应交增值税的计算；附加税的计算；企业所得税计算；月末结账；  11月1-5日重点工作事项：债券；坏账准备计算与账务处理；完成11月5日4-5笔工作事项；材料领用成本汇总；材料入库；采购材料；  11月12-13日重点工作事项：增值税、印花税、附加税、个税、房产税申报填写；工会经费账务处理；  11月14-18日重点工作事项：材料领用成本汇总；投资性房地产；职工教育经费账务处理；发放工资的账务处理；  11月19-25日重点工作事项：材料领用成本汇总；票据贴现；票据到期付款；  11月26-29日重点工作事项：销售退货；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；捐赠业务；  1月30日重点工作事项：工会经费账务处理；债券减值准备；工资、社保及公积金计提的账务处理；政府补助；房产税、土地使用税计提；公允价值变动；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；约当产量法的运用；完工产品成本计算；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；资产盘点及账务处理；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税、企业所得税计提；月末结账；  12月3-10日重点工作事项：材料领用成本汇总；材料入库；采购材料；  12月11-12日重点工作事项：增值税、附加税、印花税、个税、房产税申报；  12月13-16日重点工作事项：工会经费账务处理；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；  12月17-22日重点工作事项：发放工资的账务处理；材料领用成本汇总；  12月23-26日重点工作事项：销售退货；非货币性福利；固定资产清理  12月27-31日工作事项：职工教育经费账务处理；销售退货；材料领用成本汇总；票据背书；固定资产清理；工会经费账务处理；捐赠业务；材料领用成本汇总；职工教育经费账务处理；债券减值准备；房产税、土地使用税计提；工资、社保及公积金计提的账务处理；  年终奖核算及账务处理；政府补助；公允价值变动；成本差异率计算；成本差异结转；交互分配法的运用；制造费用结转；资产盘点及账务处理；约当产量法的运用；完工产品成本计算；资产盘点及账务处理；月末一次加权平均法的运用；销售成本结转；坏账准备计算与账务处理；应交增值税的计算；附加税的计提；金融商品转让收益；企业所得税计提；增值税科目年终结转；结转本年利润；利润分配。  **（三）在线实习参数**（配套60个为期6个月在线实习账号）   1. **在线云学堂：**   提供工业企业会计（1个月业务）模拟实操系统，包括信息中心系统、业务协同系统、出纳账系统、仓储系统、网上银行系统、会计信息化系统、保险柜系统、增值税防伪税控开票系统、网上税务局系统（网上办税模块、网上认证模块）、自然人税收管理系统、网上认证系统、财务分析系统、计算机审计系统、帮助系统、评价系统十四个模块。系统配套30个课时真人讲师出境讲解实操课程，每课时要求30分钟以上。学生可通过手机号在相关微信公众号平台上以手机验证码形式自行注册，实习结束后由在线实习平台和代理记账机构开具实习证明。   1. **在线流水记账平台：**   2.1平台能够支持电脑、手机使用，支持电脑上使用扫码登录；日记账可按任意时间区间查询，可查询任意项目收入；平台可共享给其他学生使用，具有简单易用的客户管理模块。  2.2功能如下：  2.2.1日记账：提供日常现金流水账管理；  2.2.2应收应付：提供记录应收账款或应付账款功能，具有记应收，修改，删除，收款功能，具备记应付，修改，删除，付款功能；  2.2.3报表：提供报表统计分析功能，按月统计收入、支出、收到/归还贷款额，纯利润，月末账面余额信息，同时提供柱状图表显示收入、支出、利润、月末账面余额；  2.2.4物品管理：实现库存物品的管理，具有入库、领用、查询、统计功能。  2.2.5固定资产：具有登记，领用、归还功能；  2.2.6客户管理：提供客户管理功能；  2.2.7项目管理：包括项目开始结束日期，项目类别、项目金额、应付金额、应收金额，自动关联日记账数据，自动计算出已付金额、应付余额或已收金额、应收余额；  2.2.8外部报表：供上传税务账报表功能，可接受多种格式excel税务账报表，包括资产负债表，利润表、科目余额表等，上传的表格可设置分栏显示，包括分栏列头，方便在移动设备上查看报表；  2.2.9发票查重：提供发票查重支持两种方式，可通过手机扫一扫扫描电子发票的二维码实现查重，也可通过手工输入发票号码实现查重；  2.2.10账号角色和科目设置：提供账号管理功能和自定义会计科目功能。  ★号部分为产品核心功能，需现场演示验证是否满足要求，未演示或演示不完全满足要求，技术部分不得分。  投标厂商提供财会职业能力养成中心设计场景图，提供3D打印沙盘模型优先采购，沙盘现场展示。  配套硬件：本次采购产品要求支持终端载体单机版的模块需统一集成安装在终端载体单机版上，提供终端载体单机版教师终端5台。  ★中标单位应在中标后两个工作日内需到采购单位现场演示以上所有功能模块，如不能演示或演示不完全满足参数，取消其中标资格，同时按照虚假应标处理，报备政府采购中心列入黑名单。 | | 1 | 套 |
| **24.会计模拟分岗位竞赛软件更新**  软件模拟现实会计业务处理流程，具备业务实时传递功能；满足一人一岗及一人多岗实训。支持个人赛和小组赛。软件所有功能全部采用B/S架构实现，不需安装客户端，方便维护和升级。 | | | | | |
| **17** | **会计模拟分岗位竞赛软件更新** | 1.用户/权限设置 | 1. 教师管理，具备管理教师账号，设置教师权限，设置教师任教课程。 2. 学员管理，具备管理学员账号、导入学员信息、导出学员信息。 3. 操作日志，具备账号操作记录查询功能。 4. 登录用户管理，可查询当前在线的学员信息。 | 1 | 套 |
| 2.理论题项目管理 | 1. 具备理论题所属章节名称管理。 |
| 3.理论题题库管理 | 1. ★题库中的试题题型有判断题，填空题，单选题，多选题，不定项题，简答题。 2. ★题库具备智能Excel、Word试题导入导出功能，无需下载模版即可导入Excel、Word的试题内容到题库中形成试题。 3. 软件可以实现对题库、知识点、难度等多层级管理。 |
| 4.理论题试卷管理 | 1. 可在题库中任意抽取试题组成试卷，具备随机抽题自动组卷，手工选题组卷等多种组卷模式。 |
| 5.理论题考试管理 | 1. ★可以设定AB卷考试，指定考试时间和各题型权值。 2. 具备考试题目、分值调整和修改功能，可生成word试卷。 3. 具备考试试卷自动阅卷和手工阅卷功能。重新安排学员考试功能。 |
| 6.理论题成绩管理 | 1. 具备考试全程监管功能，对考试流程进行管理，考生状态查询、删除考试记录的功能。 |
| 7.单据模板设定 | 1. 软件具备智能自定义单据模块功能，教师通过此模块可自定义任何单据。 2. ★智能自定义单据应能自定义表单的行数和列数、能根据需要合并、拆分单元格。 3. ★智能自定义单据应可以进行所见即所得的可视化方式设计单据，单据中的控件可任意摆放位置。 4. ★智能自定义单据应有盖章、划线、划叉、划人民币符号等功能。 5. ★智能自定义单据可以设置多联次单据。 6. 智能自定义单据可以设置单据可填项的权值。 7. ★提供常用250张以上的自定义单据模版。软件业务中的单据使用此处定义的单据模板。 |
| 8.单据模板管理 | 1. 可对引入系统的单据模板进行管理，设定每个单据中每个需要填写项目的分值。设定单据在业务中是否具有画线、画人民币符号、盖章、画叉、审核功能。 |
| 9.分岗协作题库 | 1. ★可以增加、修改和删除案例，用户可以添加、删除、修改明细科目，设置会计岗位，添加期初数据，包括科目余额表、资产负债表年初数录入、利润表上期数录入，业务添加、修改和删除，对每个业务的资料、答案和帮助进行管理，定义多栏账、资产负债表、利润表。 2. 案例具备多个连续月份的数据设置。 3. ★软件案例数据前后保持关联，后期业务可调用前期业务资料。 4. ★具备账薄内容自定义功能，并且可选择科目汇总表或记账凭证方式登记总账。 5. 软件具备教师端所有凭证的数据能够任意复制、粘帖的功能。 6. ★可以对案例进行导入导出。可以导出.xml文件对案例数据进行保存。 |
| 10.单项题库 | 1. 可以设定业务之间没有关系的案例。支持针对各类凭证进行实训。 |
| 11.业务试卷管理 | 1. ★软件具备随意抽取案例业务，根据抽取的业务自动生成账薄、报表数据。生成一个完整的电算化账套。 2. 可以指定一个月份或多个连续月份的业务数据进行实训。可以对企业的银行预留章进行设定。 |
| 12.练习设置管理 | 1. 对练习模式的实训学员进行设置，练习模式提供参考答案和错误率提示。 2. ★分组：   1)可以对学员进行分组，设定是一人一岗还是一人多岗实训，设定学员是一个人完成所有业务，还是由一个小组内不同成员担任不同职位共同完成业务。  2) 职位数可以由用户指定。根据用户指定的职位，自动均衡的将业务分配到各个岗位。同时支持用户自定义调整职位要做的业务内容。   1. ★软件可任意设定每场考试的总分，时长。设定评分规则。设置凭证分录计分规则是按照总账科目+明细科目+借贷方向+金额还是按照总账科目+借贷方向+金额。 |
| 13.竞赛设置管理 | 1. 对竞赛模式的实训学员进行设置，支持凭证，科汇表、日记账、总账、明细账、报表的权值设置，竞赛模式提供业务仿真的工作环境。 2. 分组：   1)可以对学员进行分组，设定是一人一岗还是一人多岗实训，设定学员是一个人完成所有业务，还是由一个小组内不同成员担任不同职位共同完成业务。  2) 职位数可以由用户指定。根据用户指定的职位，自动均衡的将业务分配到各个岗位。同时支持用户自定义调整职位要做的业务内容。  软件可任意设定每场考试的总分，时长。设定评分规则。设置分录计分规则是按照总账科目+明细科目+借贷方向+金额还是按照总账科目+借贷方向+金额。  3）支持分组信息导入导出。 |
| 14.练习数据管理 | 1. 提供对练习模式学员成绩查看，支持成绩中各项明细内容查看，支持成绩导出。 |
| 15.竞赛数据管理 | 1. ★提供对竞赛模式学员成绩查看，支持成绩中各项明细内容查看，支持成绩导出。可按小组进行成绩排名，支持学员排名和按职位排名。 |
| 16.学生端-理论题 | 1. 软件具备答卷自动保存、页面缓存、XML容错交卷功能。 2. 软件具备打乱题目顺序和设定考试顺序的防舞弊功能。 3. 支持对已做题进行标记。 4. 支持自动计时、倒计时提醒、到时交卷并强制退出功能。 |
| 17.学生端-实操题 | 1. ★提供模拟企业资料，职务说明，操作流程图，会计人员基本的素质说明。 2. ★支持职位选择，支持一个人担任所有职位角色，分别以不同角色实训。 3. 软件具备自动计时、倒计时提醒、到时交卷并强制退出功能。 4. ★盖章：软件具备仿真印章制作工具，盖章位置智能识别，印章可在页面自动拖动。 5. ★划线：支持在原始凭证中划线，可以划在原始凭证中的任意位置。 6. 软件具备学生端所有原始凭证的数据能够任意复制、粘帖的功能。 7. ★具备当前岗位只能看到本岗位需要处理的业务，与实际工作的业务完全一致。 8. ★软件具备学生端每笔业务的分值在试题列表中显示的功能。 9. ★软件具备根据学生所填写的凭证数据，能自动生成相对应的账薄、报表数据，作为下期的期初数据。生成的数据能在资料查看中进行显示。在竞赛时，账薄和报表的标准答案将以生成的数据作为新的评分依据。 10. ★软件具备业务单据批量选择、传递，并有详细的信息提示功能。 11. 软件具备单据的审核、反审核、审核盖章和退回功能。 12. 软件具备良好的数据安全性，页面参数与关键信息经加密处理。 13. 软件具备用户单点登录功能，首次登录后，无需再登录就可以使用各系统。 14. ★软件模拟现实会计业务处理流程，具备业务实时传递功能； 出纳岗位提交一笔业务，该笔业务下一个步骤是会计，则在会计岗位中能够实时显示出来。 15. ★做题情况：能显示每笔业务的做题情况，方便学员。做题情况的状态有：未做，未做完，已做。 |
| 18. | 1. ★软件满足2019年河南省中等职业教育技能大赛财经商贸类会计技能支持平台。 |