

4.3 实施方案、设计内容

4.3.1 实施方案需达到的功能或者目标

实施方案应能准确把握鄢陵县的经济现状、创建优势和存在的主要问题，针对鄢陵县创建低碳城市试点的目标任务、指标体系、重点项目、体制机制和发展措施提出既符合实际又具有一定前瞻性、创新性和建设性的指导意见。

全面贯彻落实党的十九大以及习总书记关于绿色低碳发展的系列讲话精神，以创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念为引导，以构建资源节约型、环境友好型社会，建设低碳示范城市为目标，以减少碳排放、提高能源资源利用效率、增强可持续发展能力为主要任务，积极探索符合鄢陵实际的低碳城市建设发展之路，努力将鄢陵打造成为有一定意义的低碳城市。

4.3.2 实施方案设计内容

1、编制依据及要求

根据河南省发改委发布了《关于开展省级低碳试点（第一批）创建工作的通知》（豫发改环资〔2018〕482号）精神，为推进全县生态文明、全国森林康养基地建设，推动低碳绿色发展，确保实现控制温室气体排放行动目标，结合河南省人民政府办公厅《关于印发河南省“十三五”节能减排综合工作方案的通知》（豫政办〔2017〕81号）、《河南省工业领域应对气候变化工作实施方案》等文件，结合我县实际情况，特制定本工作实施方案。

一是提出低碳城市建设的背景和总体要求，从基础条件、发展现状、发展目标、指标体系等方面加以说明。二是明确低碳试点的指导思想、主要目标和任务、重点落实的项目和保障措施等内容。三是重点包括但不限于围绕建设低碳经济、低碳交通、低碳建筑、低碳生活、低碳环境、低碳社会“六位一体”的低碳示范城市。

2、指导思想

以党的十九大精神为指导，以国家“五位一体”发展战略为依据，坚持“生态立县”的发展思路，牢固树立绿色、低碳发展理念，深化提高“低碳农业园区、

循环工业园区、生态旅游园区和城乡低碳社区”的内涵和水平；将积极应对气候变化作为经济社会发展的重大战略，以加快转变经济发展方式为主线，以调整优化经济结构为主攻方向，以推进建立低碳的现代产业体系为核心，节约能源，提高能效，优化能源结构，建立健全低碳发展投资机制和政策体制，增加森林碳汇，倡导绿色消费模式和低碳生活方式，使鄱陵县成为低碳发展、绿色发展和科学发展的全国低碳示范城市。

3、项目实施总体目标

到 XX 年，单位生产总值二氧化碳排放比 2018 年降低 XX，单位生产总值能耗比 XX 年降低 XX，非化石能源占一次能源消费比重达到 XX，城镇绿化覆盖率达到 XX。实现经济发展方式向低碳方向进一步转型升级，政府引导和市场运作的低碳发展体制机制基本建立，低碳消费观念和生活方式成为城市文化的一部分，绿色低碳城市格局基本形成。努力实现到 XX 年左右煤炭消费总量基本达到峰值，力争在 XX 年前实现二氧化碳排放基本达到峰值。

4、工作重点及任务分工

(1) 规划编制。根据《鄱陵县国民经济和社会发展第十三个五年规划纲要》和本实施方案，县级相关部门编制工业、建筑、交通、农业、能源等行业专项低碳发展规划，编制学校、医院、机关、社区低碳规划，逐步形成各专项规划互为补充，相互衔接的规划体系。

(2) 调整优化产业结构，着力构建低碳产业。积极发展战略性新兴产业，全面加快发展现代服务业和低碳农业。将低碳发展纳入全县产业发展总体战略，加快产业空间布局 and 结构优化调整；依靠科技创新与技术进步，推动重点排放行业低碳化升级改造，探索建立重大新建项目温室气体排放准入门槛制度；调整产业结构，采用先进适用节能低碳环保技术改造提升传统产业；严格限制高耗能、高排放产业发展，开发和生产高附加值产品，逐步建立以低碳排放为特征的产业体系，努力实现“低消耗、低排放、低投入、高效率”的经济发展方式。

(3) 优化能源结构，发展低碳能源

以能源结构优化为导向，加强煤炭清洁生产和利用，加大开发利用石油和天然气，稳步推进风电、光伏发电等新能源项目建设。发展智能电网，加快新能源

技术研发和应用，努力构建安全、稳定、经济、清洁的现代能源体系。

（4）实施建筑节能改造，大力发展绿色建筑

全面推进城市绿色节能建筑的设计、建造及使用，继续实施安全可靠、经济可行的建筑节能技术体系，加大新型建筑材料和节能产品的研发、示范和推广应用，积极推行建筑效能标识和绿色建筑标识制度，城市、县城新建民用建筑节能标准执行率达到 98%以上。推进既有公共建筑节能改造，提高建筑节能效果，政府办公建筑和大型公共建筑率先全部实施节能标准。大力推进可再生能源特别是太阳能、地源热泵系统的规模化应用。

（5）推进转型升级，建设绿色低碳交通示范城市

以“绿色发展、可持续发展、跨越式发展”为目标，坚持科学规划先行，统筹公、铁、水的布局和发展，坚持政府引导、强化协同合作，坚持制度支撑、法规约束，积极建设绿色、循环、低碳的交通运输体系。加快发展绿色交通，积极发展区域公交、县城公交。加快公交主要客流走廊首末站、集散点、景区、产业园区等的公共交通连接，切实解决公交出行“最后一公里”问题。

（6）加强能力建设，构建低碳发展技术支撑体系

加强温室气体排放的统计、监测工作，建立完善的数据收集和核算系统，定期通报温室气体排放情况，形成符合地方实际的温室气体排放数据统计和管理体系。加强能力建设，组织能源、工业、环保、农业、林业等行业主管部门的专业人员，建立温室气体排放清单编制工作小组，做好排放控制指标的核算。研究制定促进低碳发展的相关技术政策、技术导向目录及国家鼓励发展的节能、环保装备目录。参照国际和国家有关标准规范，强化标准体系建设，为低碳发展考核提供技术支撑。

（7）培养低碳理念，倡导低碳生活

宣传低碳生活，转变消费理念和行为方式，在保证生活质量不断提高的前提下，减少二氧化碳等温室气体排放。组织编写和印发低碳生活手册，引导人们向低碳生活转变，营造低碳生活环境，推动社会广泛参与和自觉行动。

5、实施重点项目

鄱陵县低碳城市发展共分为 7 个领域，多个个项目，总投资额为 XX 亿元，统计分析如下：

- (1) 产业低碳发展领域
- (2) 低碳能源发展领域
- (3) 城市建设及绿色建筑领域
- (4) 绿色低碳交通领域
- (5) 低碳经济软环境建设领域
- (6) 低碳示范建设领域
- (7) 低碳生活宣传引导建设领域

6、开展低碳城市时间安排

鄱陵县低碳城市试点工作按5年时间安排，分四个阶段实施：

- (1) 启动阶段（XX年X月—XX年X月）

成立低碳城市试点工作领导小组，研究制订低碳城市试点实施方案，编制温室气体排放清单，确定低碳试点单位，开展低碳专业知识培训，编制低碳发展规划。

- (2) 实施阶段（XX年X月—XX年X月）

全面开展各项试点工作，建立碳排放监测统计体系，完善考核办法。组织实施大型新能源建设项目，提高能源化工产业温室气体减排能力。加快培育低碳产业体系，促进产业结构转型升级。启动森林碳汇工程，实施低碳交通行动，全面推进建筑节能。建立低碳标识和认证制度。

- (3) 深化阶段（XX年X月—XX年X月）

建立健全有利于促进低碳发展的体制机制和政策体系。推广实施重点排放行业温室气体减排行动方案。试行温室气体减排目标评价考核，建立控制温室气体排放目标责任制。积极倡导全社会形成低碳、文明、绿色的消费和生活方式。

- (4) 总结阶段（XX年X月—XX年XX月）

借鉴国内外先进的低碳城市建设经验，建立低碳发展绩效评估考核机制，对低碳城市试点完成情况进行全面科学的评估分析和总结，形成评估分析报告，为全面推进低碳发展提供科学详实的执行依据和行之有效的推广方法。

7、项目实施保障措施

- (1) 组织保障

成立相应的领导机构，切实加强对本地区、本部门低碳建设工作的领导。将低碳发展纳入国民经济和社会发展规划，在制定产业、科技发展等政策时，充分考虑低碳发展的影响和制约因素，及早制定并落实促进低碳发展的措施，为经济可持续发展提供保障。

（2）资金保障

充分发挥政府资金的引导作用，发挥市场机制对资源配置的基础作用，建立多元化低碳经济投融资机制，优化投资环境，引导社会各界增加低碳发展的投入。各级政府要通过财政补贴、税收优惠等措施，调动科研机构和企业开发、推广使用低碳技术的积极性。积极引导银行贷款和民间资本等各类资金开发推广低碳技术，投入低碳经济建设。

（3）机制保障

县委、县政府负责指导全县低碳城市建设全局，把低碳城市建设工作列入重要议事日程，组织编制规划计划，督促推进重大项目，制定实施相关政策，推进体制机制创新。贯彻国家节能、环保等法律法规，结合我县实际情况，制定县级法规、政策和实施细则，适时出台与低碳发展相关的法规规章，从制度上保障全市低碳发展。

（4）监督管理保障

加强与温室气体排放相关的能源、工业、农业、林业等方面的统计、调查、监测工作，研究建立系统、科学、合理的低碳评价考核指标体系，落实各级政府、各部门低碳发展的目标责任，评估低碳政策措施的有效性，保障相关目标的顺利完成。

（5）舆论宣传保障

充分利用社会各界力量和现代信息传播手段，广泛宣传低碳发展的各项方针政策，提高全社会对发展低碳产业、建设低碳城市重大意义的认识。通过学校教育、社区宣传、岗位培训等方式，普及低碳方面相关知识，提高全社会节能、节约和环保意识。

4.3.3 实施计划

如我公司能够有幸中标，将严格按照公司制定的设计项目服务计划实施，确保本项目得到高质量实施和高质量的设计成果报告。

1、工作进度计划

(1) 组建工作小组

根据委托项目的工作量、内容、范围、技术难度、时间要求等组建设计项目工作小组，并分为市场组、工艺技术组、技术经济组、后勤保障组等专业组。为使各专业组协调工作，保证设计成果的总体质量，一般应由总工程师、总经济师负责统筹协调。

(2) 制定工作计划

内容包括研究工作的范围、重点、深度、进度安排、人员配置、费用预算及设计工作大纲，并与委托单位交换意见。

(3) 调查研究收集资料

各专业组根据设计工作大纲进行实地调查，收集整理有关资料，包括：向市场和社会调查，向行业主管部门调查，向项目所在地区调查，向项目涉及的有关企业、单位调查，收集项目建设、生产运营等各方面所必需的信息资料和数据。

(4) 方案设计与优选

在以上调查研究收集资料的基础上，对项目的建设规模与产品方案，场（厂）址方案，技术方案，设备方案，工程方案，原材料供应方案，总图布置与运输方案，公用工程与辅助工程方案，环境保护方案，组织机构设置方案，实施进度方案以及项目投资与资金筹措方案等，提出备选方案，进行论证比选优化，构造项目的整体推荐方案。

(5) 项目评价

对推荐项目的建设方案进行工艺评价、环境评价、节能评价、财务评价、国民经济评价、社会评价及风险分析，以判别项目的技术可行性、环境可行性、经济可行性、社会可行性和抗风险能力。当有关评价指标结论不足以支持项目方案成立时，应对原设计方案进行调整或重新设计。

(6) 编写项目实施方案文件

项目设计工作由各专业经过技术经济论证和优化之后，由各专业组分工编写。经项目负责人衔接协调综合汇总，提出项目设计成果初稿。

(7) 与委托单位交换意见

项目设计成果初稿形成后，与委托单位交换意见，修改完善，形成正式成果。

(8) 本项目的具体实施进度计划：

设计周期（总工期 60 天）

第一阶段：现状调研与分析（10 个日历天）

①前期沟通，了解业主意图（2 个日历天）

②成立项目组，明确任务及分配（2 个日历天）

③现场考察及调研分析（6 个日历天）

第二阶段：编制并递交实施方案征求意见稿（30 个日历天）

④现状分析（5 个日历天）

⑤核心内容确定（10 个日历天）

⑥编制实施方案文本及图纸（10 个日历天）

⑦统稿-校稿（5 日历天）

⑧汇报-反馈-修订（具体日期根据业主时间安排）

第三阶段：完善补充，完成终稿，提交规划成果（20 个日历天）

(9) 进度保证措施

①丰富的项目设计经验，规范的管理制度，先进的分析及绘图手段和技术积累是设计工期保证的基本要素。公司的组织机构中设置了一个设计计算机网络中心，建立了一套完整的、高质量的计算机网络系统。各专业开发了大量的专业基础图库及计算机辅助设计软件，已广泛运用到项目中，大幅提高工作效率，为确保设计工期提供了坚强的后盾。

②组建高水平的项目设计队伍。公司承接该项目编制工作，将列为公司重点项目和创优项目，组织强有力的人员班子，由公司领导牵头，成立项目部。在人员组成上，选用业务经验丰富、责任心强、吃苦耐劳并具有相关类似项目经验的人员完成具体编制工作。

③为本项目科学、合理地配备了经验丰富、工作责任心强、吃苦耐劳并具有类似项目经验的设计人员。项目负责人、总设计师、技术总负责人及方案编制主

持人、主管所长对各专业组进行管理，同时每个专业组均设置专业负责人，明确各自的责任主体。该项目使用功能较为复杂，流线设计要求比较严，各专业的配合需要相当紧密。

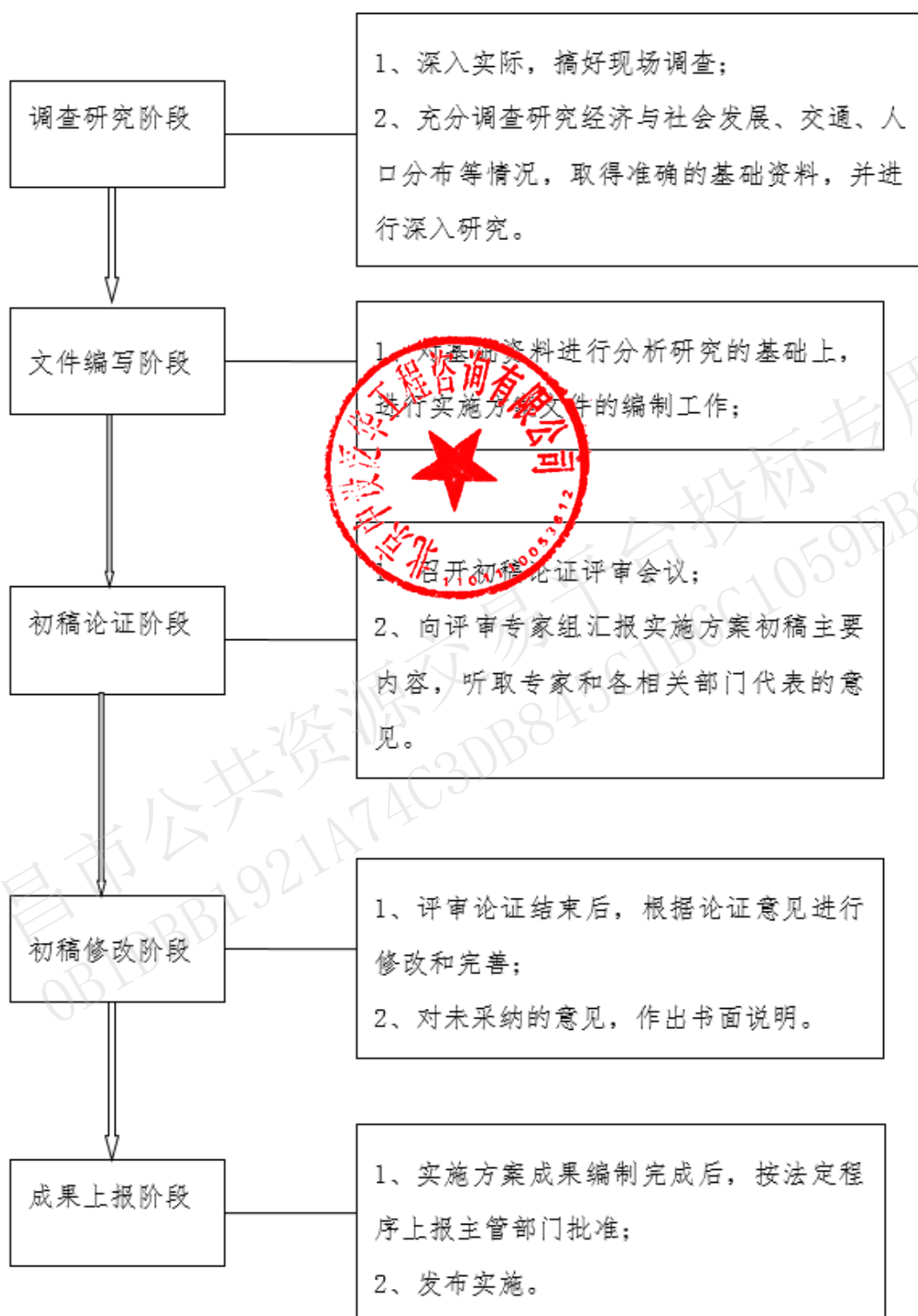
④在该项目编制期间，主要编制人员原则上不再安排其他工作，同时要求所有项目组人员提前安排好非工作范围内的一切事情，以便集中精力、全力以赴完成该项目编制任务。

⑤编制详细项目实施计划，为保证如期完成编制任务，项目负责人对总进度和各专业之间的进度协调，每周一组织该项目所有编制人员召开工作例会，掌握进展情况及时纠偏，并为该项目制订进度奖惩条款。

⑥出现重大问题时，由主管领导召开生产协调会，保证生产任务按计划、质量目标有条不紊地完成。主管领导定期进度计划进行检查、督促。并做到及时纠偏。

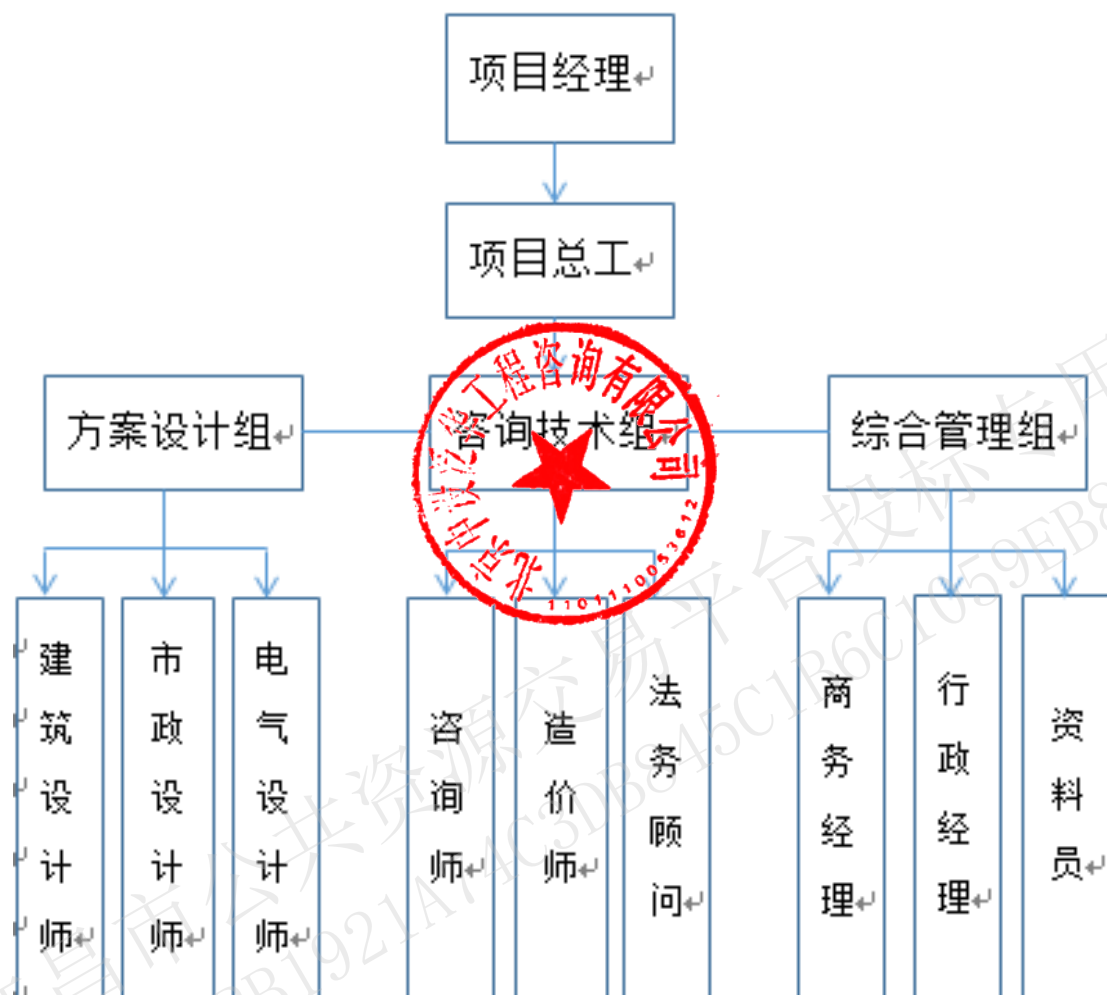
⑦项目编制人员尽量集中在同一办公室或同一楼层临近办公室工作，便于工作上的配合和联系。且项目组所有编制人员长期在一起配合工作，相互之间非常了解、知根知底，能够很快地进行配合工作，不需磨合期。创建项目编制工作及讨论“QQ群”和“微信群”。项目所有编制人员均加入该QQ群和微信群，以便于项目组人员晚上或节假日在家里加班时都能及时与项目领导人和相关专业进行联系、沟通，也便于项目领导人在家里或因特殊情况到外地出差时都能很好地对项目组人员进行管理。要求项目人员一天24小时内均需保持通信（特别是手机）的畅通。

4.3.4 业务流程



4.3.5 项目团队

1、项目管理组织机构



2、项目组人员配备情况

本项目拟投入数名各专业有丰富咨询经验的咨询/设计师，项目负责人与专业负责人进行协调，按计划安排及时实施项目，以确保整个设计任务保质保期的完成。本项目组人员由院总工程师、各专业咨询/设计师、校核人、审核人、审定人组成。以确保多方把关，将项目做到既安全又规范。项目管理各级技术岗位的任职条件应以胜任本制度规定的岗位责任为前提。

项目负责人负责项目有关的全面质量管理工作，对所承担的设计项目的综合评估质量、水平及进度全面负责。负责项目中各子项、各专业之间的综合平衡、

技术协调、技术经济和项目管理的组织领导工作。

项目组成员对本专业的设计质量、水平及进度全面负责；负责本专业设计有关的全面质量管理工作。项目组成员应根据任务要求，安排好个人作业计划，遵守有关设计技术标准及原则，对所承担设计的质量和进度负责；认真贯彻执行国家和行业标准、规范和规定，遵守有关设计的各项工程规定、制度。

校核人应熟悉设计基础资料和原则，对设计成品进行全面校核，对所校核的报告内容的质量负责。校核实施方案报告使用的各种资料和依据是否正确合理，引用的技术标准是否准确。校核报告图纸、图表、概算及其它内容是否正确无误，内容及深度是否符合规定；设计师参与评审原则、评审方案和主要技术的讨论研究，审核本专业提出的评审条件和评审成品，对所审核的报告内容的质量负责。审核设计原则、设计方案是否符合设计任务书、上级指示或审批文件的要求。审核工艺流程、结构型式、构造方法以及主要设备和材料是否合理可靠。审核基础数据、重要计算公式和计算方法、电算程序中参数的选用是否正确；检验关键性的计算结果。审核报告的内容是否齐全、无漏项；采用的技术标准、规范是否恰当，使用是否正确，概算编制原则、方法是否正确合理；选用的标准图、复用图是否合适；报告文件深度是否符合规定等。审核图纸内容和深度是否满足施工和安装要求，检查关键数据及相互关系；审核报告说明文字是否规范，论述是否通顺，内容是否完整正确。审核设计工作是否遵循院质量管理和技术管理标准的规定。审定人对审定项目的质量、水平和技术经济全面负责。审定主要工艺流程、结构型式、构造措施以及主要设备和材料的选用。在审定设计成品过程中，所要审查的内容与审核人的审核内容基本相同。负责处理审核人与校核人、评审人的技术分歧意见，有权做出最终决定。

拟投入本项目的主要技术人员

序号	姓名	职务	职称	专业	养老保险	备注
1	王 宁	项目负责人	高级工程师	城市规划	有	无
2	杨 正	项目组成员	高级工程师	市政公用工程	有	注册咨询工程师证
3	王 玉	项目组成员	高级工程师	环境工程	有	注册咨询工程师证

4	黄平元	项目组成员	高级会计师	会计	有	注册咨询工程师证
5	赵 冰	项目组成员	高级工程师	燃气工程设计	有	注册咨询工程师证
6	李赞春	项目组成员	中级经济师	建筑经济	有	注册咨询工程师证
7	刘宇乔	项目组成员	高级工程师	环境工程	有	注册咨询工程师证
8	汤佳琪	项目组成员	高级工程师	建筑工程	有	注册咨询工程师证
9	刘远美	项目组成员	工程师	市政公用（风景园林）	有	无
10	吴莹莹	项目组成员	工程师	建筑工程	有	无
/	/	/	/	/	/	/

具体人员安排可根据项目特点和项目专业情况进行调整补充,原则上完全满足项目评审要求为准。

4.3.6 质量控制措施

1、成立项目组

为确保按时高质量完成本项目设计任务及后期服务工作，我公司针对本项目成立项目组，配备专业齐全、技术水平高的技术团队。包括各相关专业技术人员，同时配备有经验的领导团队和后勤保障团队，及时做好领导协调工作和各项后勤保障工作。

2、制定科学、合理、具体、可行的项目实施计划

结合项目工作量，即制定工作计划：

第一阶段，与业主单位沟通，确定项目设计的原则；

第二阶段，确定设计任务的具体方法；

第三阶段，选择合适的专家，组建评审专家组；

第四阶段，与专家沟通对接，对接项目相关成果及评审要求。

第五阶段，组织评审，现场对相关项目成果进行审查及评定。

第六阶段，综合评审结论及反馈评审结果。

3、采取具体、合理、可行的质量保证措施

(1) 目前我公司已通过 ISO9001、ISO14000、OHSAS18000 标准体系的年检、达标认证，具有完善的质量管理体系，并建立有完善的质量管理制度。



中经认证

注册号：04417Q12070R4M

质量管理体系认证证书

兹证明

北京中设泛华工程咨询有限公司

统一社会信用代码：9111010511577451354

注册地址：北京市房山区房山科技工业园区10号

审核地址：北京市海淀区红联南村46号

质量管理体系符合

GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015 标准

该体系覆盖范围

资质范围内的工程咨询

颁证日期：2017年09月13日

有效期至：2020年09月13日



北京中经科环质量认证有限公司

总经理：



公众号



证书查询

1. 本证书有效性查询可扫描左侧二维码
2. 同时可登陆 www.zjqc.com 查询
3. 也可登陆国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn 查询
4. 获证组织必须定期接受监督审核并经审核合格此证书方继续有效

日期：2017年09月13日



中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C044-M

地址：北京市西城区文兴东街1号国谊宾馆南楼5层



中经认证
注册号: 04417E11091R0M

环境管理体系认证证书

兹证明

北京中设泛华工程咨询有限公司

统一社会信用代码: 911105117577451354

注册地址: 北京市房山区房山经济开发区 10 号

审核地址: 北京市海淀区红联村 46 号

环境管理体系符合

GB/T 24001-2016/ISO 14001:2015 标准

该体系覆盖范围

工程咨询的相关环境管理

颁证日期: 2017 年 12 月 12 日

有效期至: 2020 年 12 月 12 日



北京中经科环质量认证有限公司

总经理:



公众号



证书查询

1. 本证书有效性查询可扫描右侧二维码
2. 同时可登陆 www.zjqc.com 查询
3. 也可登陆国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn 查询
4. 获证组织必须定期接受监督审核并经审核合格此证书方继续有效

日期: 2017 年 12 月 12 日



中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C044-M

地址: 北京市西城区文兴东街 1 号国谊宾馆南楼 5 层



中经认证

注册号: 04417S20992R0M

职业健康安全管理体系 认证证书

北京中设泛华工程咨询有限公司

统一社会信用代码: 11101117507051354

注册地址: 北京市房山区房山科技工业园区 10 号

审核地址: 北京市海淀区红联南路 46 号

职业健康安全管理体系符合

GB/T 28001-2011/OHSA 18001:2007 标准

该体系覆盖范围

工程咨询的相关职业健康安全管理

颁证日期: 2017 年 12 月 12 日

有效期至: 2020 年 12 月 12 日



北京中经科环质量认证有限公司

总经理:



公众号



证书查询

1. 本证书有效性查询可扫描左侧二维码
2. 同时可登陆 www.zjqc.com 查询
3. 也可登陆国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn 查询
4. 获证组织必须定期接受监督审核并合格
此证书方继续有效

日期: 2017 年 12 月 12 日

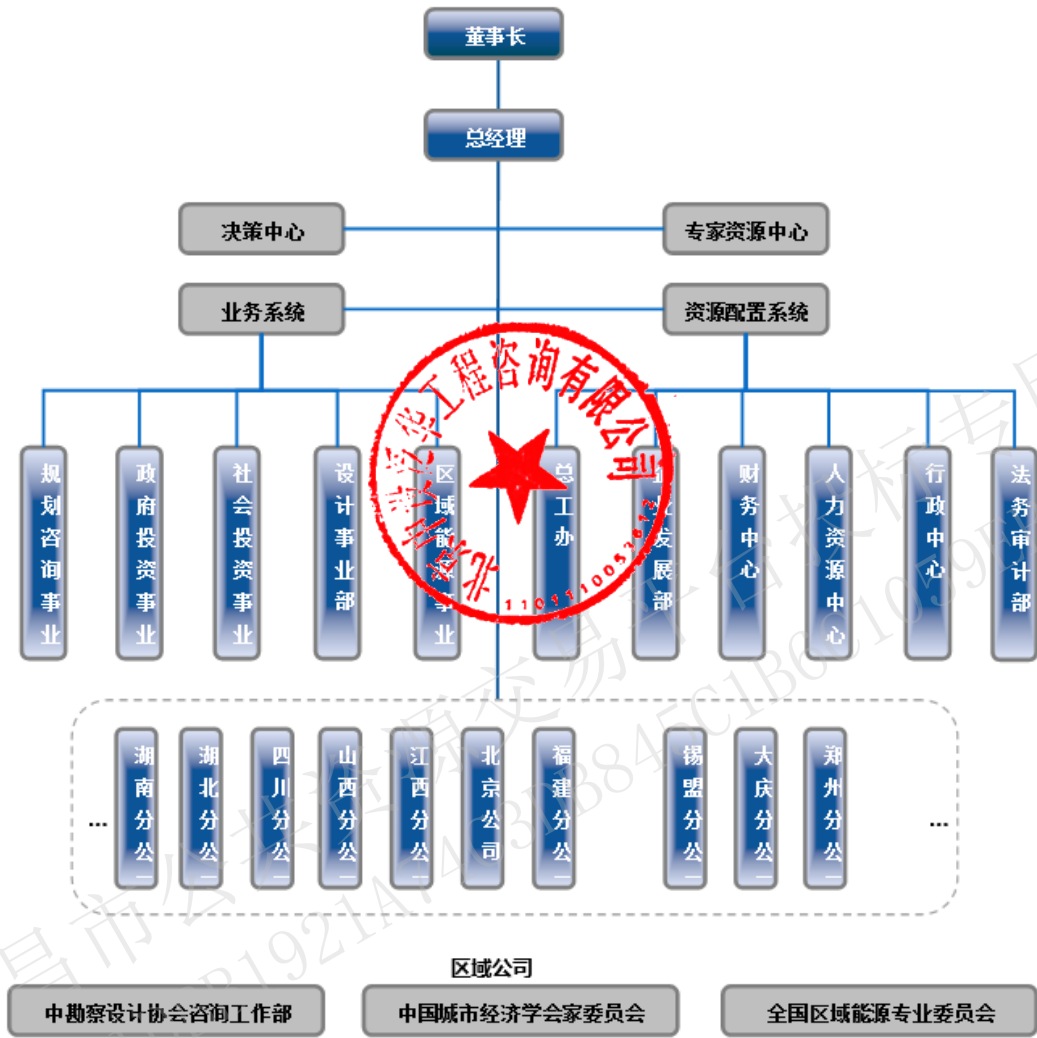


中国认可
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C044-M

地址: 北京市西城区文兴东街 1 号国谊宾馆南楼 5 层



(2) 我公司建立有完善的组织架构，保证质量体系有效运行，对项目质量进行全过程有效管控。



(3) 公司内部岗位分工明确，职责明确，责权利统一，奖罚分明，对项目质量得到有效保障。

① 公司总工程师(或公司副总工程师)负责指导和审定本项目的主要技术方案、关键性技术问题、控制环节的重大技术问题。核定本工程的实施大纲、总体方案、工程估算等 I 级产品。

② 项目负责人是产品质量的第一责任人，负责组织制定项目计划并领导实施，保质、保量、按期交付项目产品。项目负责人具有公司总工程师授权范围内的技术决策权并承担决策责任。重大技术问题要及时报告公司总工程师，公司总

工程师有责任帮助、指导项目经理行使技术决策权，同时也有权否决错误技术决策，以确保技术决策的科学性和正确性。

③本工程项目负责人可以根据技术、质量体系的需要在公司内在职、离退休人员和公司外人员中短期聘请技术专家作为项目专业技术指导，为本工程重大技术难题提供项目决策前的指导意见。

④本工程项目技术负责人对项目产品质量负直接领导责任，保证按合同规定的规程、规范要求提供咨询服务。项目技术负责人做好对各专业的对接、协调，在项目实施过程中的事先指导，并在技术领导中实行动态管理。

⑤公司经营与技术质量管理部对本项目质量体系的建立、实施负有审核、监督责任。经营与技术质量管理部指定专人定期检查本项目的质保工作，并及时提出整改意见。同时经营与技术质量管理部会同项目经理协助公司总工对本项目重大技术问题及时跟踪指导。项目负责人在技术、质量管理中碰到技术难题难以决策时，及时向经营与技术质量管理部提出，公司经营与技术质量管理部及时汇报总工并组织讨论，为技术决策提供指导意见。

⑥各专业室充分发挥本专业室的技术优势，做好校审全过程技术质量的基础保证工作，各专业室审查人（一般由专业室主任或专业总工担任）、专业工程师是项目质量的具体责任人。

⑦参加本项目的技术人员要求有极强的责任心和良好的质量意识，对各自所承担的产品质量负责。要正确分析和引用原始资料、基本数据、基本公式和计算方法，熟悉并掌握有关的规程、规范、准则、大纲及公司颁发的有关规定的要求。做到：基本资料完整、可靠、准确；采用的参数、理论、公式正确，成果及论证充分可靠；符合规程规范和设计大纲有关规定；文字部分要清晰无误、通顺流畅、逻辑性强、结论正确。产品完成后应先行自校，交付校审。要按公司里的规章制度做好产品流程卡和个人作业卡的填报工作，及时进行产品计划和质量信息反馈。

⑧项目计划工程师在项目负责人领导下，负责编制项目年度计划、季度计划，并提出设计各重要阶段控制性进度和项目组合的人力配备计划。

4、建立项目质量管理责任制

设计项目实行项目质量责任制，在项目前期工作计划的同时，明确各项前

期工作的质量目标要求，制定分层次的质量职责，制定质量计划并组织实施。按质量计划规定，督促、检查项目质量计划执行情况，特别是主要质量控制点的验证、检查和评审活动。发现调查研究不细，数据不实，分析方法不科学、不合理，不符合有关规定时，要认真组织补救有关工作，需要进行科学实验的要进行科学实验。

5、制定项目质量计划

识别顾客和相关方的要求和期望，明确评估成果的质量目标和质量标准；根据公司的质量管理体系文件和项目工作小组组织机构特点，研究如何在质量计划中应用公司的质量管理体系文件；把质量目标进行分解，按质量计划和实施步骤层层落实；在质量计划中，要明确影响质量的控制节点，以及如何进行质量检查和控制；质量管理计划繁简程度要一委托方要求及项目组织的运行方式相适应；计划执行中，要不断要求反馈执行信息，及时解决执行中出现的问题。不向任何单位泄露项目相关信息。未征得同意，不得将工程资料与评估成果文件等有关资料作为其它用途。

6、加强前期调查工作，收集整理项目的基础资料

项目设计成果的科学性是由资料调查研究的深度和广度决定的。因此，在方案编制之前，首先，确保所获得相关资料具有一定的广度和深度，以满足设计工作的需要；其次，对所获得资料进行核实，以确保其真实可靠。再次，对所获得资料发布的时间进行辨识，确保其未失效。此外，在完成调查研究的基础上，还应对资料进行分类和整理，使其反映项目真实情况。通过加强调查研究工作，全面收集、筛选和整理与项目相关的基础资料，为报告成果提供可靠的依据，确保实施方案编制成果的质量。

7、建立人员考核机制

公司建立完善了一整套完整的人员考核制度，对项目负责人及各个设计人员进行合理、公正地评定，为人员晋升、奖金分配提供参考，充分调动项目组人员的工作积极性、主动性和能动性，实现团队合作质量最大和最优化。

8、建立健全内部评审制度

根据质量标准的要求，建立健全质量管理组织，采用多级评审形式，对设计质量进行内部审核，严格把关，在明确各级各类人员的质量责任基础上，明确各级负责人的质量责任，确立各行其责的质量责任制，以整体质量审核为补充，层层把关。实施方案报告完成后，由项目组成员依据项目质量要求对报告成果逐项进行自我审查，根据自审结果对报告成果进行调整、改进，然后由项目负责人（部门负责人）会同各专业专家组对整理后的实施方案成果进行二次审查，由项目组成员根据二审结果再次对实施方案成果进行补充调整，最后再由项目总工对补充调整后的报告成果进行三次审查，发现不符合质量要求的地方，要进行加工修正，达到标准要求。重大项目应由公司行政、技术和业务主管领导，以及委托方各有关部门参加，由项目负责人进行汇报。评审中发现的问题，应在公司业务技术领导的直接监督编制单位进行修改完善，使其到达或超过质量标准。校审后的实施方案成果由项目负责人签发，并对其质量负责。

项目工作小组内部中解决不了的或者重大问题需逐级汇报，由公司上一级组织协调解决。项目工作小组将定期向委托方书面汇报工作进度和情况，工作过程中可能出现的问题将以工程联系单和电子邮件的形式与委托方联系和汇报。

9、质量奖惩制度

在工作过程中，若因公司方面原因（包括业务水准、服务态度、职业道德、人力投入等诸方面）而未达业主的预定目标或效果，公司愿意承担与委托方在设计委托合同约定的违约责任，将委托方损失最小化。

10、加强与项目相关各方的沟通和协调

首先，项目设计小组成员内部要加强沟通与协调，成员彼此之间及时交流对项目的理解，充分发挥团队成员的协同效应。其次，项目负责人代表整个设计小组加强与单位领导的沟通和协调，使其能够为编制工作提供人力等资源保障。第三，设计小组要加强与委托方的沟通与协调，动态掌控项目相关资料与项目情况的调整 and 变化，以便编制工作及时进行调整。第四，设计小组要加强与其他相关方的沟通和协调，及时解决编制过程中遇到的困难问题，充分反映各方的意见，确保编制工作实事求是，客观公正，以降低项目实施的风险。

11、采用分层、分环节质量控制法，关键点质量控制法，三级复核等多项技术措施控制全过程，确保服务质量

● 分层质量控制措施：项目工作小组各级别成员根据各自职责对本层次业务质量进行控制，高级别人员对下一级别层次的工作质量进行检查和督导，并及时提出改进意见，做到发现问题及时解决。

● 分环节质量控制措施：对项目的不同环节采用“节节”审核法。根据每个业务环节的质量控制内容和目标责任，对各环节的质量进行控制，对每一环节完工后，须由项目组长审核无误后再进入到下一个环节。

● 关键点质量控制措施：每一个项目实施过程中都会有一些对结果和质量产生重大影响的关键点，控制了这些关键点，就能基本保证项目的整体质量，并大大提高工作效率。

● 三级复核措施：实施方案成果完成后，由项目组成员依据项目质量要求对设计成果逐项进行自我审查，根据自审结果对报告进行调整、改进，然后由项目负责人（部门负责人）会同各专业专家组对整理后的报告成果进行二次审查，由项目组成员根据二审结果再次对报告成果进行补充调整，最后再由项目总工程师对补充调整后的报告成果进行三次审查，确保评估成果合法合规，应符合并达到国家及相关政府主管部门的现行规定与要求，重大项目应由公司行政、技术和业务主管领导，以及委托方各有关部门参加，由项目负责人进行汇报。

12、充分利用公司在以往项目中的成功经验

我公司已经为全国三十多个直辖市、省会城市和副省级城市以及众多地县级城市的数千个项目提供了类似项目服务。到目前为止，已经完成的项目和正在实施的项目都获得了客户的一致好评。

我们将充分利用公司在过去十几年中完成项目的成功经验，以及吸取其他公司或客户失败项目的教训，结合本地区本项目的特点，提供全面、周到的设计服务，协助客户取得成功。

13、采用科学的工作方法

我们将根据工程咨询/设计服务行业的一般规律和本地区本项目的具体情况，在项目的各个阶段都采用科学的工作方法，严格遵守按照公司长期研究形成

的、符合 ISO9001 质量管理体系的工作流程，制定有效的工作计划和明确的分工，明确项目参与各方在项目实施过程中的角色和职责，明确不同工作单元之间的组织界面和技术界面，确保项目顺利、高效的实施。



许昌市公共资源交易平台投标专用
0B1DBB1921A74C3DB845C1B6C1059EB8