**许昌市建设投资有限责任公司**

**“许昌市建设投资有限责任公司聘请会计师事务所竞争性磋商项目”**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：GZCG-C2019007**

**采购单位：许昌市建设投资有限责任公司**

**代理机构：河南英华咨询有限公司**

**二〇一九年八月**

**磋商文件目录**

**第一章 竞争性磋商邀请函**

**第二章 项目需求**

**第三章 供应商须知前附表**

**第四章 供应商须知**

一、概念释义

二、磋商文件说明

三、投标文件的编制

四、投标文件的递交

五、开标和评标

六、定标和授予合同

**第五章 政府采购政策功能**

**第六章 资格审查与评标**

**第七章 合同条款及格式**

**第八章 投标文件有关格式**

**第一章竞争性磋商邀请函**

一、项目基本情况

（一）项目名称：许昌市建设投资有限责任公司“许昌市建设投资有限责任公司聘请会计师事务所竞争性磋商项目”

（二）项目编号：GZCG-C2019007

（三）采购方式：竞争性磋商

（四）采购需求：许昌市建设投资有限责任公司聘请一家从事证券期货相关业务的会计师事务所，与中国银行间市场交易商协会进行相关业务合作。

（五）交付（服务周期）：合同签订后60日历天。

（六）交付（服务周期）地点：许昌市建设投资有限责任公司。

（七）分包：不允许

二、需要落实的政府采购政策

本项目落实中小微型企业扶持√、支持监狱企业发展√、残疾人福利性单位扶持√等相关政府采购政策。

三、供应商资格要求

（一）具备《政府采购法》第二十二条规定条件并提供相关材料；

（二）投标人资质

1、投标人属于河南省注册会计师协会2019年的分类评价认定的B类及以上事务所。

1. 应具有证券期货相关业务能力（会计师事务所证券、期货相关业务许可证或总公司出具授权业务委托书）。
2. 应具有与中国银行间市场交易商协会合作的能力（中国银行间市场交易商协会会员资格证明或总公司出具授权业务委托书）。
3. 注、出具授权业务委托书的投标人、应附带总公司相关证明资料。

（三）未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/))失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的投标人；“中国政府采购网” ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/))政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人；

（四）本次招标不接受联合体投标。

四、获取采购文件的时间、地点、方式

（一）网上下载采购文件

1、持CA数字认证证书，登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“系统用户注册”入口http://221.14.6.70:8088/ggzy/eps/public/RegistAllJcxx.html）进行免费注册登记（详见“常见问题解答-诚信库网上注册相关资料下载”）；

2、在投标截止时间前均可登录【全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）】“投标人/供应商登录”入口（http://221.14.6.70:8088/ggzy/）自行免费下载磋商文件（详见“常见问题解答-交易系统操作手册”）。

（二）未通过全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）下载采购文件的投标企业,拒收其递交的投标文件。

五、投标截止时间、开标时间及地点：

（一）投标截止及开标时间：2019年9月11日9时30分（北京时间），逾期送达或不符合规定的投标文件不予接受。

（二）开标地点：许昌市公共资源交易中心（龙兴路与竹林路交汇处公共资源大厦）三楼开标3室。

（三）本项目为全流程电子化交易项目，投标人须提交电子投标文件和纸质投标文件。

1、加密电子投标文件（.file格式）须在投标截止时间（开标时间）前通过《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统成功上传。

2、纸质投标文件（正本、副本各1份）和备份文件1份（使用电子介质存储）在投标截止时间（开标时间）前递交至本项目开标地点。

六、本次招标公告同时在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《[中国·许昌许昌市政府网](https://www.baidu.com/link?url=8rmedzOhlAuXDcXgh4Ih79cf3oX63OtO_HyxHSCPnTT6Bb4nFcbI-6b-kaJFEjJrZKGkaq6fZ0YCvibRAKulsXONz3kZBFBKcnun2fra-tu&wd=&eqid=f166cd3a00044721000000025acd62c1)》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布。

七、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

八、代理机构及采购单位地址、联系人、联系电话

（一）采购单位：许昌市建设投资有限责任公司

联系人姓名：张琳曼 联系电话：18837100711

单位地址：许昌市建安大道东段财政综合大楼8楼

（二）代理机构：河南英华咨询有限公司

地址：郑州市高新技术开发区电厂路80号162幢21层

联系人：郭周亚 联系电话：15939961093

 许昌市建设投资有限责任公司

二〇一九年八月三十日

**温馨提示：**

**本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读谈判文件，并注意以下事项。**

**1.供应商应按谈判文件规定编制、提交电子响应文件和纸质响应文件。谈判响应文件递交地点、谈判现场不接受供应商递交的备份电子响应文件和纸质响应文件以外的其他资料。**

**2.电子文件下载、制作、提交期间和谈判响应文件递交（电子响应文件的解密）环节，供应商须使用CA数字证书（证书须在有效期内）。**

**3.电子响应文件的制作**

**3.1 供应商登录《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）下载“许昌投标文件制作系统SEARUN 最新版本”，按谈判文件要求制作电子响应文件。**

**电子响应文件的制作，参考《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统——组件下载——交易系统操作手册（投标人、供应商）。**

**3.2 供应商须将谈判文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子响应文件中。**

**3.3供应商对同一项目多个标段进行报价的，应分别下载所响应标段的谈判文件，按标段制作电子响应文件，并按谈判文件要求在相应位置加盖供应商电子印章和法人电子印章。**

**一个标段对应生成一个文件夹（xxxx项目xx标段）, 其中包含2个文件和1个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子响应使用，后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质响应文件，名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储，供谈判响应文件递交现场备用。**

**4.加密电子响应文件的提交**

**4.1加密电子响应文件应在谈判文件规定的谈判响应截止时间（谈判时间）之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）。**

**供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。**

**4.2 供应商对同一项目多个标段进行报价的，加密电子响应文件应按标段分别提交。**

**4.3 加密电子响应文件成功提交后，供应商应打印“投标文件提交回执单”供谈判响应文件递交现场备查。**

**5.评审依据**

**5.1采用全流程电子化交易评审时，谈判小组以电子响应文件为依据评审。**

**5.2全流程电子化交易如因系统异常情况无法完成，将以人工方式进行。谈判小组以纸质响应文件为依据评审。**

**第二章 项目需求**

**一、本项目需实现的功能或者目标**

许昌市建设投资有限责任公司聘请一家从事证券期货相关业务的会计师事务所，与中国银行间市场交易商协会进行相关业务合作。

**二、项目具体要求**

（一）总体需求：投标人须在人员、设备及证券期货相关业务等方面具有相应的专业胜任能力，能在限定期限内完成任务，并能通过相关部门的审核审查。如果投标人因其自身的原因，未能在委托人要求的合理期限内提供合理有效的合同约定的服务，委托人有权不采用咨询人的服务，不再支付相关报酬，委托人有权解除合同。

（二）会计师事务所单位

会计师事务严格按照相关的法规、制度认真执业；遵循合法、公正、客观的原则，对项目的服务过程、相关资料、技术等信息保密，对所出具资料的准确性、真实性和完整性承担相应责任。

（三）会计事务所服务费用

根据许昌市财政局《许昌市市级政府购买中介机构服务管理暂行办法（试行）》规定计取。

以上述费用标准为准，设定为1（即100%），报下浮比率X%，则（1-X%）即为服务报价。

**三、采购标的执行标准**

（1）强制性产品认证（本项目不适用）

如投标人所投产品属于“中国强制性产品认证”（3C认证）范围内,则必须承诺采用《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》并在有效期内的产品，应在投标文件中提供“所投产品符合国家强制性要求承诺函”并加盖投标人公章，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

（2）信息安全产品强制性认证（本项目不适用）

投标人所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，应在投标文件中提供中国信息安全认证中心官网（http://www.isccc.gov.cn/index.shtml）产品查询结果截图并加盖投标人公章或中国信息安全认证中心颁发的《中国国家信息安全产品认证证书》复印件加盖投标人公章。

**四、服务标准、期限、效率等要求**

能在招标人限定期限内完成服务任务；并达到验收标准。

**五、验收标准**

由采购人成立验收小组,按照采购合同的约定对成交人履约情况进行验收。验收时,按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,出具验收报告,列明各项标准的验收情况及项目总体评价。

1、按照国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范验收；

2、按照招标文件要求、投标文件响应和承诺验收。

**六、资金支付**

1、支付方式：银行转账

2、支付时间及条件：签订审计合同、出具审计报告后支付100%。

**七、其它要求**

1、投标文件中须有详细的实施（技术）方案，**否则为无效投标。**

2、投标人应就该项目完整投标，**否则为无效投标。**

**第三章 供应商须知前附表**

**采购文件中凡标有★条款均为实质性要求条款，投标文件须完全响应，未实质响应的，按照无效投标处理。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购项目 | 项目名称：许昌市建设投资有限责任公司“许昌市建设投资有限责任公司聘请会计师事务所竞争性磋商项目”项目编号：GZCG-C2019007项目内容：许昌市建设投资有限责任公司聘请会计师事务所，具体要求详见招标文件。项目地址：本项目位于许昌市建设投资有限责任公司 |
| 2 | 采购人 | 名称：许昌市建设投资有限责任公司地址：许昌市建安大道东段财政综合大楼8楼 联系人姓名：张琳曼 联系电话：18837100711  |
| 3 | 代理机构 | 名称：河南英华咨询有限公司地址：郑州市高新技术开发区电厂路80号162幢21层 联系人：郭周亚 联系电话：15939961093  |
| 4 | **★**投标人资格 | 一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明1、企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）2、事业单位法人证书。（事业单位投标提供）3、个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）4、自然人身份证明。（自然人投标提供）二、财务状况报告相关材料1、2018年度的财务审计报告及利润表、现金流量表、资产负债表；或基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。（法人投标提供。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人）2、银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。（其他组织和自然人投标提供）三、依法缴纳税收相关材料投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳税收凭据。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税）四、依法缴纳社会保障资金的证明材料投标截止时间前三个月缴纳任意一个月社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金）五、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等或者附投标人相关承诺函或声明。（格式自拟）六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。七、（二）投标人资质1、投标人属于河南省注册会计师协会2019年的分类评价认定的B类及以上事务所。2.应具有证券期货相关业务能力（会计师事务所证券、期货相关业务许可证或总公司出具授权业务委托书）。3.应具有与中国银行间市场交易商协会合作的能力（中国银行间市场交易商协会会员资格证明或总公司出具授权业务委托书）。注、出具授权业务委托书的投标人、应附带总公司相关证明资料。八、未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/))失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的投标人；“中国政府采购网” ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/))政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）(本项目投标截止时间前三年内供应商信用记录情况)。1、查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）；2、截止时间：同投标截止时间；3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；4、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。5、投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。 |
| 5 | **★**联合体投标 | 本项目不接受接受联合体投标 |
| 6 | 本项目最高限价 | 按照现行计费标准，设定为1（（即100%）） |
| 7 | 现场考察 | 不组织□组织，时间： 地点： |
| 8 | 开标前答疑会 | 不召开□召开，时间： 地点： |
| 9 | 进口产品参与 | 不允许 **□**允许 |
| 10 | **★**投标有效期 | 60天（自提交投标文件的截止之日起算）成交人投标有效期延至合同验收之日，成交人全部合同义务履行完毕为止。 |
| 11 | 成交人将本项目的非主体、非关键性工作分包 | 不允许 **□**允许 |
| 12 | 投标截止及开标时间 | 2019年9月 11 日9时30分（北京时间） |
| 13 | 递交投标文件及开标地点 | 许昌市公共资源交易中心三楼开标3室（龙兴路与竹林路交汇处公共资源大厦） |
| 14 | 磋商保证金 | 缴纳截止时间：同投标截止时间。金额：**贰万圆整（￥20000.00元）**一、磋商保证金的递交方式：银行转帐、银行电汇（均需从投标人基本银行账户转出），不接受以现金方式缴纳的磋商保证金。凡以现金方式缴纳磋商保证金而影响其投标结果的，由投标人自行负责。 二、使用银行转帐形式的，于缴纳截止时间前通过投标人基本银行账户将款项一次足额递交、成功绑定，以收款人到账时间为准，在途资金无效，视为未按时交纳。同时投标人应承担节假日、异地、跨行等银行系统不能支付的风险。三、磋商保证金缴纳方式：1、投标人网上下载采购文件后，登录<http://221.14.6.70:8088/ggzy>系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“费用缴纳说明”→“保证金缴纳说明单”，获取缴费说明单，根据每个标段的缴纳说明单在缴纳截止时间前缴纳；2、成功缴纳后重新登录前述系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“保证金绑定”→“绑定”进行磋商保证金绑定。3、《保证金缴纳绑定操作指南》获取方法：登录许昌公共资源交易系统-组件下载-《保证金缴纳绑定操作指南》。4、投标人要严格按照“保证金缴纳说明单”内容缴纳、成功绑定磋商保证金，未绑定标段的磋商保证金，视为未按时交纳。并将缴纳凭证“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”附于投标文件中，同时在开标现场提供一份“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”以备查询。5、每个投标人每个项目每个标段只有唯一缴纳账号，切勿重复缴纳或错误缴纳。6、投标人所提交的磋商保证金仅限当次投标项目（标段）有效，不得重复替代使用。一个招标项目有多个标段或者有多个项目同时招标的，投标人必须按项目、标段分别提交磋商保证金。7、不同投标人的磋商保证金不得从同一单位或者个人的账户转出。8、未按上述规定操作引起的无效投标，由投标人自行负责。9、汇款凭证无需备注项目编号和项目名称。四、凡投标人磋商保证金交纳至同一标段相同子账号的，保证金暂不予退还，并依照《许昌市公共资源交易当事人不良行为管理暂行办法》（许公管委〔2017〕1号）规定，进行调查、认定、记录，并予以公示公告。对涉嫌串通投标，经调查核实后，记录不良行为，移交有关部门进行查处，不予退还的保证金上缴国库。 |
| 15 | 公告发布 | 采购公告、成交公告、变更（更正）公告、现场勘察答复等相关信息同时在以下网站发布：《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《[中国·许昌许昌市政府网](https://www.baidu.com/link?url=8rmedzOhlAuXDcXgh4Ih79cf3oX63OtO_HyxHSCPnTT6Bb4nFcbI-6b-kaJFEjJrZKGkaq6fZ0YCvibRAKulsXONz3kZBFBKcnun2fra-tu&wd=&eqid=f166cd3a00044721000000025acd62c1)》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》 |
| 16 | 采购人澄清或修改采购文件时间 | 提交首次响应文件截止之日5日前（澄清内容可能影响投标文件编制的） |
| 17 | 投标文件份数 | 电子投标文件：成功上传至《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》公共资源交易系统加密电子投标文件1份（文件格式为： XXX公司XXX项目编号.file）。使用电子介质存储的备份文件1份（文件格式为：名称为“备份”的文件夹）。纸质投标文件：正本一份，副本一份。使用格式为“投标文件（供打印）.PDF”的文件电子投标文件和纸质投标文件的内容、格式、水印码、签章应一致。 |
| 18 | 投标文件的签署盖章 | 电子投标文件：按招标文件要求加盖投标人电子印章和法人电子印章。纸质投标文件：投标文件封面加盖投标人公章（投标文件是指投标人电子投标文件制作完成后生成的后缀名为“.PDF”的文件打印的纸质投标文件）。 |
| 19 | 磋商小组组建 | 由采购人代表和评审专家共7人组成，其中采购人代表2人。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。 |
| 20 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 21 | 授权函 | 采购单位委派代表参加资格审查和评审委员会的，须向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购单位委派纪检监察人员对评标过程实施监督的须进入许昌市公共资源交易中心五楼电子监督室，并向采购代理机构出具授权函，且不得超过2人。 |
| 22 | 履约保证金 | 无要求要求提交。履约保证金的数额为合同金额的10%。成交人以对公转账形式向采购人提交。履约保证金交纳要求：签订合同前由中标单位按照合同金额的5%向许昌市建设投资有限责任公司缴纳履约保证金。缴纳形式，公对公转账到许昌市建设投资有限责任公司账户。履约保证金退还事宜。履约保证金在质量保证期满后如无质量问题，一次性无息退还。 |
| 23 | 代理服务费 | 不收取收取中标人 □收取采购人。收取标准:招标代理服务费为壹万元整，按照采购服务标准计算。一次性以银行划账、电汇、汇票或支票的形式支付。 |
| 24 | 成交人需提交的资料 | 成交供应商在接到成交通知书时，须向代理机构发送投标报价（包含主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时通知代理机构联系人。代理机构邮箱：604270314@qq.com 。 |
| 25 | 电子化采购模式 | 是。投标人投标时须提供加密电子投标文件、备份文件（使用电子介质存储）、纸质投标文件。投标人资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件开标现场不再提供。□否。投标人投标时须提供纸质投标文件。投标人资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据招标文件要求提供。 |
| 26 | 特别提示 | 按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：不同投标人电子投标文件记录的网卡MAC地址、CPU序号、硬盘序列号等硬件特征码均相同时。视为‘不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标人委托同一单位或者个人办理响应事宜’，其投标无效。评标专家应严格按照招标文件要求查看“硬件特征码”相关信息并进行评审，在评标报告中显示“不同投标人电子响应文件制作硬件特征码”是否雷同的分析及判定结果。 |

**第四章 供应商须知**

**一、概念释义**

**1.适用范围**

1.1本采购文件仅适用于本次“投标邀请”中所述采购项目。

1.2本采购文件解释权属于“投标邀请”所述的采购人。

**2.定义**

2.1“采购项目”：“投标人须知前附表”中所述的采购项目。

2.2“招标人”：“投标人须知前附表”中所述的组织本次招标的代理机构和采购人。

2.3“采购人”：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。采购人名称、地址、电话、联系人见“投标人须知前附表”。

2.4“代理机构”：接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。代理机构名称、地址、电话、联系人见“投标人须知前附表”。

采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

2.5 “潜在投标人”指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本采购文件的各项规定，且按照本项目采购公告及采购文件规定的方式获取采购文件的法人、其他组织或者自然人。

2.6“投标人”：是指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本采购文件的各项规定，响应招标、参加投标竞争，从招标人处按规定获取采购文件，并按照采购文件要求向招标人提交投标文件的法人、其他组织或者自然人。

2.7“进口产品”：是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库［2008］248 号）。

2.7.1 采购文件列明不允许或未列明允许进口产品参加投标的，均视为拒绝进口产品参加投标。

2.7.2 如采购文件中已说明，经财政部门审核同意，允许部分或全部产品采购进口产品，投标人既可提供本国产品，也可以提供进口产品。

2.8 采购文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

**3.合格的投标人**

3.1在中华人民共和国境内注册，具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本采购文件各项规定的法人、其他组织或者自然人。

3.2符合本项目“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的合格投标人所必须具备的条件。

3.3政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为：投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单（黑名单）（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。(本项目投标截止时间前三年内供应商信用记录情况)

（1）查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）；

（2）截止时间：同投标截止时间；

（3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

（4）信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

（5）投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

3.4单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3.5除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.6“投标邀请”和“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第3.1项和3.2项要求外，还应遵守以下规定：

（1）在投标文件中向采购人提交联合体协议书，明确联合体各方承担的工作和义务；

（2）联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

（3）招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

（4）联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

（5）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人[承担连带责任](https://baike.baidu.com/item/%C3%A6%C2%89%C2%BF%C3%A6%C2%8B%C2%85%C3%A8%C2%BF%C2%9E%C3%A5%C2%B8%C2%A6%C3%A8%C2%B4%C2%A3%C3%A4)。

3.7 法律、行政法规规定的其他条件。

**4．合格的货物和服务**

4.1 投标人提供的货物应当符合采购文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.2 投标人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

4.3 投标人所投产品如被列入《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》，则该产品应具备国家认监委指定强制性产品认证机构颁发的《中国国家强制性产品认证证书》（CCC 认证）。投标人不能提供超出此目录范畴外的替代品并根据采购文件要求提供相关证明。

4.6 投标人所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，则该产品应具备中国信息安全认证中心颁发的《[中国国家信息安全产品认证证书](http://www.cnca.gov.cn/cnca/zwxx/ggxx/images/2010/07/19/A6C32D2A507AC2A38326896013A67542.doc)》。投标人不能提供超出此目录范畴外的替代品并根据采购文件要求提供相关证明。

**5．投标费用**

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**6．信息发布**

本采购项目需要公开的有关信息，包括采购公告、采购文件澄清或修改公告、成交公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《[中国·许昌许昌市政府网](https://www.baidu.com/link?url=8rmedzOhlAuXDcXgh4Ih79cf3oX63OtO_HyxHSCPnTT6Bb4nFcbI-6b-kaJFEjJrZKGkaq6fZ0YCvibRAKulsXONz3kZBFBKcnun2fra-tu&wd=&eqid=f166cd3a00044721000000025acd62c1)》和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由投标人自行承担，招标人在任何情况下均不对此承担任何责任。

**7.采购代理机构代理费用收取标准和方式**

详见第三章 供应商须知前附表有关规定。

**8. 其他**

本“投标人须知”的条款如与“投标邀请”、“项目需求”、“投标人须知前附表”和“资格审查与评标”就同一内容的表述不一致的，以“投标邀请”、“ 项目需求”、 “投标人须知前附表”和“资格审查与评标”中规定的内容为准。

**二、采购文件说明**

**9．采购文件构成**

9.1 采购文件由以下部分组成：

（1）投标邀请（采购公告）

（2）项目需求

（3）投标人须知前附表

（4）投标人须知

（5）政府采购政策功能

（6）资格审查与评标

（7）合同条款及格式

（8）投标文件有关格式

（9）本项目采购文件的附件、澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

9.2 投标人应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），按采购文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则有可能导致投标被拒绝，其风险由投标人自行承担。

9.3 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经成交，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由成交人负责。

**10.现场考察、开标前答疑会**

10.1 招标人根据采购项目的具体情况，可以在采购文件公告期满后，组织已获取采购文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

10.1.1 招标人组织现场考察或者召开开标前答疑会的，所有投标人应按“投标人须知前附表”规定的时间、地点前往参加现场考察或者开标前答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

10.2 招标人组织现场考察或者召开答疑会的，应当在采购文件中载明，或者在采购文件公告期满后在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。

10.3 招标人在考察现场和开标前答疑会口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成采购文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

10.4 现场考察及参加开标前答疑会所发生的费用及一切责任由投标人自行承担。

**11.采购文件的澄清或修改**

11.1 在投标截止期前，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答潜在投标人提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

11.2招标人可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间5日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。

11.3 澄清或修改公告的内容为采购文件的组成部分，并对投标人具有约束力。当采购文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足5日的，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。

**三、投标文件的编制**

**12． 投标的语言及计量单位**

12．1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

12.2 投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位。

**13. 投标报价**

13.1 本次招标项目的投标均以人民币为计算单位。

13.2 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

13.3 投标人应对项目要求的全部内容进行报价，少报漏报将导致其投标为非实质性响应予以拒绝。

13.4 投标人应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。投标报价应是履行合同的最终价格，除“项目需求”中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。

13.5 本项目所涉及的运输、施工、安装、集成、调试、验收、备品和工具等费用均包含在投标报价中。

13.6 本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非实质性响应投标而作无效投标处理。

13.7 报价不得高于本项目最高限价，且不低于成本价。本次招标实行“最高限价（项目控制金额上限）”,投标人的投标报价高于最高限价（项目控制金额上限）的，该投标人的投标文件将被视为非实质性响应予以拒绝。

13.8 最低报价不能作为成交的保证。

**14．投标有效期**

14.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。本项目投标有效期详见投标人须知前附表。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于“投标人须知前附表”载明的投标有效期。投标有效期比采购文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

14.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，招标人将不退还磋商保证金。

14.3 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标人的这种要求，其磋商保证金将不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，有关磋商保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

14.4 成交人的投标文件作为项目合同的附件，其有效期至成交人全部合同义务履行完毕为止。

**15．投标文件构成**

15.1 投标文件的构成应符合法律法规及采购文件的要求。

15.2 投标人应当按照采购文件的要求编制投标文件。投标文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。

15.3 投标文件由资格证明材料、符合性证明材料、其它材料等组成。

15.4 投标人根据采购文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

15.5 投标人登录许昌公共资源交易系统下载“许昌投标文件制作系统SEARUN V1.0”，按采购文件要求根据所投标段制作电子投标文件。

一个标段对应生成一个文件夹（xxxx项目xx标段）, 其中包含2个文件和1个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用，后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质投标文件，名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储，供开标现场备用。

电子投标文件制作技术咨询：0374-2961598。

**16.投标文件格式**

16.1 投标文件应参照采购文件第七部分（投标文件有关格式）的内容要求、编排顺序和格式要求，投标人应按照以上要求将投标文件编上唯一的连贯页码并以A4幅面装订成册，并在投标文件封面上注明：正本/副本、所投项目名称、项目编号、投标人名称、日期等字样。

16.2 投标人应按采购文件提供的格式编写投标文件。采购文件未提供标准格式的投标人可自行拟定。

**17.磋商保证金**

**17.1磋商保证金的缴纳**

17.1 .1投标人应按“投标人须知前附表”规定时间及金额提交磋商保证金，并作为其投标的一部分。未按要求提交磋商保证金的投标文件为无效投标。

17.1.2 磋商保证金用于避免和减少本次招标由于投标人的行为而给采购人带来的损失。

17.1.3 磋商保证金的递交方式：银行转帐、银行电汇（均需从投标人注册银行账户转出），不接受以现金方式缴纳的磋商保证金。凡以现金方式缴纳磋商保证金而影响其投标结果的，由投标人自行负责。

17.1.4 使用银行转帐形式的，于缴纳截止时间前通过投标人注册银行账户将款项一次足额递交、成功绑定，以收款人到账时间为准，在途资金无效，视为未按时交纳。同时投标人应承担节假日、异地、跨行等银行系统不能支付的风险。

17.1.5 磋商保证金缴纳方式：

17.1.5.1 投标人网上下载采购文件后，登录<http://221.14.6.70:8088/ggzy>系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“费用缴纳说明”→“保证金缴纳说明单”，获取缴费说明单，根据每个标段的缴纳说明单在缴纳截止时间前缴纳；

17.1.5.2 成功缴纳后重新登录前述系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“保证金绑定”→“绑定”进行磋商保证金绑定。

17.1.5.3《保证金缴纳绑定操作指南》获取方法：登录许昌公共资源交易系统-组件下载-《保证金缴纳绑定操作指南》。

17.1.5.4投标人要严格按照“保证金缴纳说明单”内容缴纳、成功绑定磋商保证金，未绑定标段的磋商保证金，视为未按时交纳。并将缴纳凭证“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”附于投标文件中，同时在开标现场提供一份“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”以备查询。

17.1.6 每个投标人每个项目每个标段只有唯一缴纳账号，切勿重复缴纳或错误缴纳。

17.1.7 投标人所提交的磋商保证金仅限当次投标项目（标段）有效，不得重复替代使用。一个招标项目有多个标段或者有多个项目同时招标的，投标人必须按项目、标段分别提交磋商保证金。

17.1.8 不同投标人的磋商保证金不得从同一单位或者个人的账户转出。

17.1.9未按上述规定操作引起的无效投标，由投标人自行负责。

17.1.10 汇款凭证无需备注项目编号和项目名称。

**17.2 磋商保证金的退还**

17.2.1 退还磋商保证金时，区别成交与否，按不同时序由银行按来款途径退还原账户。

17.2.1.1自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交人的磋商保证金。（交易见证部电话：0374-2968027）

17.2.1.2自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交人的磋商保证金。（向交易见证部提交合同原件或者复印件）（交易见证部电话：0374-2968027）

17.2.1.3 特殊情况处理：投标人投标过程中因账户开户银行、银行账号发生变化，不能按照来款途径原路返还磋商保证金的，投标人须提供原账户开户银行相关证明及新开账户开户许可证，到许昌市公共资源交易中心一楼交易见证部办理退款手续（交易见证部电话：0374-2968027）。

17.2.1.4 因投标人自身原因无法及时退还磋商保证金，滞留三年以上的，磋商保证金上缴财政。

17.2.2有下列情形之一的，磋商保证金不予退还

17.2.2.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

17.2.2.2 投标人在投标文件中提供虚假材料的；

17.2.2.3 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；

17.2.2.4 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

17.2.2.5 法律法规及采购文件规定的其他情形。

17.3 凡投标人磋商保证金交纳至同一标段相同子账号的，保证金暂不予退还，并依照《许昌市公共资源交易当事人不良行为管理暂行办法》（许公管委〔2017〕1号）规定，进行调查、认定、记录，并予以公示公告。对涉嫌串通投标，经调查核实后，记录不良行为，移交有关部门进行查处，不予退还的保证金上缴国库。

**18. 投标文件的数量和签署盖章**

18.1 投标人应提交投标文件份数见“投标人须知前附表”。

18.2 在招标文件中已明示需盖章及签名之处，电子投标文件应按招标文件要求加盖投标人电子印章和法人电子印章或授权代表电子印章。

18.3 纸质投标文件是指投标人电子投标文件制作完成后生成的后缀名为“.PDF”的文件打印的投标文件。纸质投标文件正本和副本封面上应清楚标明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本内容不一致时，以正本为准。纸质投标文件的正本及所有副本的封面均须由投标人加盖投标人公章。

18.4 纸质投标文件副本可以是纸质投标文件的正本复印而成。

**四、投标文件的递交**

**19.投标文件的密封**

19.1 投标人应将纸质投标文件“正本”、“ 副本”密封包装。使用电子介质存储的投标文件单独密封包装，并随纸质投标文件一并提交。

19.2 投标文件如果未按规定密封，招标人将拒绝接收。

**20．投标截止时间**

20．1 投标人必须在“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间前，将所有投标文件送达采购文件指定的开标地点。

20.2 招标人收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

20.3 招标人可以按本须知第10条规定，通过修改采购文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。投标人按招标人修改通知规定的时间递交投标文件。

**21. 迟交的投标文件**

投标截止时间之后送达/上传的投标文件，招标人将拒绝接收。

**22. 投标文件的修改和撤回**

22.1 投标人在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回的，须书面通知招标人。

22.2 投标人补充、修改的内容并作为投标文件的组成部分。补充或修改应当按采购文件要求签署、盖章、密封、递交，并应注明“修改”或“补充”字样。

22.3 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标人。

22.4 投标人不得在投标有效期内撤销投标文件，否则招标人将不退还其磋商保证金。

23．除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的电子投标文件、纸质投标文件及电子介质存储的备份文件不予退还。

**五、开标和评标**

**24. 开标**

24.1 招标人将按采购文件规定的时间和地点组织公开开标。开标由代理机构主持，邀请投标人参加。磋商小组成员不得参加开标活动。

24.2 招标人应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

24.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后宣布投标人名称、修改和撤回投标的通知和采购文件规定的需要宣布的其他内容（如有的话）和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。

24.4 投标人不足3家的，不得开标。

24.5 开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

24.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

24.7 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

**25.磋商小组的组成**

25．1 招标人将依法组建磋商小组，磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人以上单数，其中评审专家的人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

25.2 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

25.3 评审专家与投标人存在下列利害关系之一的,应当回避:

(一)参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(二)与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(三)与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.4 评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。

25.5 采购人不得担任评标小组长。

25.6 采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出采购文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

25.7 磋商小组成员名单在评标结果公告前应当保密。

**26.资格性审查**

开标结束后，磋商小组依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得进行符合性审查。

**27.符合性审查**

27.1 磋商小组依据有关法律法规和采购文件的规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

27.2 审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。

27.3 可要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

**28.磋商**

28.1磋商轮数：由磋商小组根据磋商现场的实际情况确定。

28.2磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

28.3在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

**28.4最后报价**

**28.4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有参加磋商的供应商在规定时间内进行最后报价。**

**28.4.2请供应商自行提前准备最后报价表[最后总报价及最后分项（如果项目需求中有分项的话）报价]，最后报价限时10分钟，如未按时报价者以第一轮报价为准；**

**28.4.3最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。**

28.5 可以继续进行情形

28.5.1符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库【2014】214号）第三条第四条情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

28.5.2采购竞争性磋商采购方式的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

**29. 投标文件的澄清**

29.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

29.3 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

**30. 投标文件报价出现前后不一致的修正**

30.1 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

30.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

30.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

30.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照“投标人须知”28.3规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**31.投标无效情形**

31.1 投标文件属下列情况之一的，按照无效投标处理：

31.1.1 未按照采购文件的规定提交磋商保证金的；

31.1.2 投标文件未按采购文件要求签署、盖章的；

31.1.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；

31.1.4 报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

31.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

31.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

31.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

31.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

31.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

31.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

31.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

31.2.6 不同投标人的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

31.3投标人有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取成交、成交的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，成交、成交无效。

31.4 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，磋商小组应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

31.5 磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

31.6 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形.

**32. 投标文件的比较与评价**

磋商小组按照磋商文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**33.评标方法、评标标准**

33.1 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评标方法。

33.2 价格分

33.2.1 价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×100

33.2.2 评标过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

33.2.3 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

**33.3 本次评标具体评标方法、评标标准见（第六章 资格审查与评标）。**

**34. 推荐成交候选人**

34.1磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库【2014】214号）第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。

**35.评审意见无效情形**

磋商小组及其成员有下列行为之一的，其评审意见无效：

35.1 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

35.2 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，《投标人须知》26条规定的情形除外；

35.3 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

35.4 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

35.5 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

35.6 记录、复制或者带走任何评标资料；

35.7 其他不遵守评标纪律的行为。

**36. 保密**

36.1 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

36.2 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

**六、定标和授予合同**

**37. 确定成交人**

37.1采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

37.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**38. 成交公告、发出成交通知书**

38.1 采购人确认成交人后，招标人在公告成交结果的同时，向成交人发出成交通知书。

38.2 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得放弃成交。

38.3 成交人在接到成交通知时，须向代理机构发送最后投标报价及分项报价一览表（包含主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时通知代理机构联系人。

**39.质疑提出与答复**

39.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以按照财政部94号令提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

39.1.1 对采购文件提出质疑的，潜在投标人应已依法获取采购文件，且应当在法定时限内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》一次性提出，提出后通知中心项目联系人查收，同时将纸质质疑函一式两份送至采购单位，如未提出视为全面接受；

39.1.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出；
39.1.3 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出。

39.2 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

39.2.1 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

39.2.2 对采购过程、成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

39.3 答复

39.3.1 对采购文件提出质疑的，质疑供应商和其他有关供应商在法定时限内到《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》自行下载并打印书面质疑回复函，或者联系采购单位领取书面质疑回复函。

39.3.2 对采购过程提出质疑的，质疑供应商和其他有关供应商在法定时限内联系采购单位领取书面质疑回复函。

39.3.3 对成交结果提出质疑的，质疑供应商和其他有关供应商在法定时限内联系采购单位领取书面质疑回复函。

**40.签订合同**

采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件和成交人投标文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交人投标文件作实质性修改。

**41.履约保证金**

“投标人须知前附表”中规定成交人提交履约保证金的，成交人应当以对公转账形式向采购人提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。
**42. 其他**

本次采购文件未尽事项，以现行法律、法规及相关规定的为准。

**第五章 政府采购政策功能**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，本项目落实促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

**一、促进中小企业发展**

1、按照财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定，本项目为非专门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、如果本项目为非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%-3%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

4、中小企业投标应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

**二、支持监狱企业发展**

按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

**三、促进残疾人就业**

1、按照财政部、民政部、中国残疾人联合会和残疾人发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

3、成交人为残疾人福利性单位的，招标人应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**第六章 资格审查与评标**

**一、资格审查**

（一）开标结束后，磋商小组依法对投标人资格进行审查。

（二）资格证明材料（本栏所列内容为本项目的资格审查条件，如有一项不符合要求，则不能进入下一步评审）。

（三）资格审查中所涉及到的证书及材料，均须提供复印件并加盖投标人公章。

|  |
| --- |
| **资格审查因素** |
| **1、投标函** |
| **2、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**（1）企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）（2）事业单位法人证书。（事业单位投标提供）（3）个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）（4）自然人身份证明。（自然人投标提供） |
| **3、财务状况报告相关材料**（1）2018年度的财务审计报告；或基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。（法人投标提供。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人。）（2）银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。（其他组织和自然人投标提供） |
| **4、依法缴纳税收相关材料**投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳税收凭据。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税） |
| **5、依法缴纳社会保障资金的证明材料**投标截止时间前三个月任意一个月缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金） |
| **6、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料**相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等或者投标人相关承诺函或声明。（格式自拟） |
| **7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。 |
| **8、（二）投标人资质****1、投标人属于河南省注册会计师协会2019年的分类评价认定的B类及以上事务所。****2、应具有证券期货相关业务能力（会计师事务所证券、期货相关业务许可证或总公司出具授权业务委托书）。****3、应具有与中国银行间市场交易商协会合作的能力（中国银行间市场交易商协会会员资格证明或总公司出具授权业务委托书）。****注、出具授权业务委托书的投标人、应附带总公司相关证明资料。** |
| **9、未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的投标人；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人。(本项目投标截止时间前三年内供应商信用记录情况)**注：政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为：投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、**严重违法失信企业名单（黑名单）**（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。（1）查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；“国家企业信用公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）；（2）截止时间：同投标截止时间；（3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；（4）信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人、严重违法失信企业名单（黑名单）的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。 |
| **10、报价**是否超出磋商文件中规定的预算金额，超出预算金额的投标无效。如投标人须知前附表规定最高限价，则超出预算金额和最高限价的投标无效。 |
| **11、联合体协议**磋商文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。 |
| **12、磋商保证金**是否按投标人须知前附表规定成功交纳。 |
| **13、法定代表人身份证明或提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。** |

**二、评标**

**（一）评标方法**

本项目采用综合评分法。

**（二）磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责**

**1、审查、评价投标文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；**

磋商小组对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的商务、技术等实质性要求。

**2、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；**

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**3、对投标文件进行比较和评价；**

磋商小组按照磋商文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，磋商小组各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

**（1）价格分计算**

价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

1）如果本项目非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业产品的投标价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业投标应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

2）监狱企业视同小型、微型企业，对监狱企业价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（2）关于相同品牌产品**

采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

采用综合评分法的，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为成交候选人推荐；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个投标人获得成交人推荐资格，其他同品牌投标人不作为成交候选人。

**（3）关于强制性产品认证**

1）如投标人所投产品属于“中国强制性产品认证”（3C认证）范围内,则必须承诺采用《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》并在有效期内的产品，应在投标文件中提供“所投产品符合国家强制性要求承诺函”并加盖投标人公章，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

2)投标人所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，则投标文件中应根据本项目磋商文件“第二章 项目需求”提供：

中国信息安全认证中心官网（http://www.isccc.gov.cn/index.shtml）产品查询结果截图并加盖投标人公章或中国信息安全认证中心颁发的《中国国家信息安全产品认证证书》复印件加盖投标人公章。

**（4）投标无效情形**

1）投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，磋商小组应当认定其投标无效。

2）符合性审查资料未按磋商文件要求签署、盖章的；

3）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

a.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

b.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

d.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

e.不同投标人的投标文件相互混装；

4）磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

5）提供虚假材料谋取成交、成交的。

6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

**（5）评标标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** |
| 5 | 分值构成 | 磋商报价：10分商务部分：50分技术部分：40分 |
| 5.1 | 磋商基准价 | 以满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的最后磋商价格做为磋商基准价。**对于小型和微型企业产品、政府优先采购环保产品以及政府优先采购节能产品均以扣除优惠比率后的价格作为报价参与评审，优惠比例见备注。** |
| 5.2 | 评分标准 |
| 5.2（1） | 磋商报价10分 | 磋商报价得分=（磋商基准价/供应商的最后磋商报价）×10 |
| 5.2（2） | 商务部分评分标准（50分） | 1.供应商在2019年河南省注册会计师协会综合排名1-3名的，得15分；4-50名的得10分，其他排名得,6分。（以河南注册会计师网 关于发布《2019年河南省A类、B类会计师事务所分类评价信息》网页截图或相关文件为准，没有不得分）2. 供应商具备执业注册会计师人员，基础20人得1分。（以相关人员证书及劳务合同为准，没有不得分）。在基础上每增加3人得1分。（本项最多得10分）。3. 承担河南省市、县级国有企业发债审计业务，每有一个得3分，最高得18分。（以合同为准，没有不得分）4. 项目总负责人：拟派项目总负责人是中国注册会计师且（具有高级职称的得3分，具有中级职称的得2分）拟派项目总负责人具有10年（含）以上注册年限资格的得4分。本项最高得7分（以相关人员证书及劳务合同为准为准，没有不得分）  |
| 5.2（3） | 技术部分评分标准（40分） | 满足非公开定向债务融资工具、债权融资发行的审计方案（18分） | 审计工作计划 | 1-5分 |
| 组织管理措施 | 1-5分 |
| 质量控制情况 | 1-4分 |
| 组织协调方案 | 1-4分 |
| 审计人员构成（8分） | 项目组成员情况: 具备中国注册会计师的，每有1人加1分，最高得8分（以相关人员证书及劳务合同为准，没有不得分）（技术部分审计人员与商务部分人员构成可重复计分） |
| 满足非公开定向债务融资工具、债权融资发行的的重点难点（7分） | 供应商根据情况叙述、表达出其相应的难点重点，优良得5-7分，一般1-4分 |
| 服务承诺与技术支持（7分） | 服务承诺与技术支持优良得4-7分，一般1-3分。 |

**其中：价格分计算（落实政府采购政策价格调整部分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **情形** | **价格扣除比例** | **计算公式** |
| **1** | 非联合体投标人 | 对小型和微型企业产品的价格扣除6% | 评标价格＝投标报价—小型和微型企业产品的价格×6% |
| **2** | 联合体各方均为小型、微型企业 | 对小型和微型企业产品的价格扣除6%（不再享受序号3的价格折扣） |
| **3** | 联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的 | 对联合体总金额扣除2% | 评标价格＝投标报价×(1-2%) |
| **4** | 监狱企业 | 视同小型、微型企业对监狱企业产品价格扣除6% | 评标价格＝投标报价—监狱企业产品的价格×6% |
| **5** | 残疾人福利性单位 | 视同小型、微型企业对残疾人福利性单位产品价格扣除6% | 评标价格＝投标报价—残疾人福利性单位产品的价格×6% |
| 1、中小企业应在投标文件提供《中小企业声明函》。监狱企业应当在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利性单位应当在投标文件中提供《残疾人福利性单位声明函》。2、经磋商小组审查、评价，投标文件符合磋商文件实质性要求且进行了政策性价格扣除后，以评标价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算。即：评标基准价=评标价格的最低价其他投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×评标标准中价格分值 |

备注：

对投标人挂靠借用资质、提供虚假业绩、证书投标行为，一经发现，将按照《政府采购法》给与行政处罚，将其列入“中国政府采购网” 政府采购严重违法失信行为记录名单，并予以公示。

a、不接受联合体投标的项目，本表中第2项、第3项情形不适用。

b、小型和微型企业产品包括货物及其提供的服务与工程。

c、中小企业、残疾人福利性单位提供其他企业制造的货物的，则该货物的制造商也必须为上述企业，否则不能享受价格优惠。

d、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（6）评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：**

1） 分值汇总计算错误的；

2） 分项评分超出评分标准范围的；

3） 磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；

4） 经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

**（7）磋商小组争议处理**

磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**4、确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人。**

本项目评标委会员向采购人按得分由高到低的顺序推荐不少于3名成交候选人。

第七章合同条款及格式

**（本合同仅供参考，具体以双方签订合同为准）**

审计业务约定书

甲方：

乙方：

兹由甲方委托乙方对20l×年度财务报表进行审计，经双方协商，达成以下约定：

一、审计的目标和范围

1、乙方接受甲方委托，对甲方按照企业会计准则编制的20l×年12月31日的资产负债表，20l×年度的利润表、所有者权益（或股东权益）变动表和现金流量表以及财务报表附注（以下统称财务报表）进行审计。

2、乙方审计工作的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

3、乙方通过执行审计工作，对甲方财务报表的下列方面发表审计意见：（1）财务报表是否在所有重大方面按照中国企业会计准则的规定编制；（2）财务报表是否在所有重大方面公允反映了甲方20l×年12月31日的财务状况以及20l×年度的经营成果和现金流量。

二、甲方的责任

1、根据《 中华人民共和国会计法》及《 企业财务会计报告条例》，甲方及甲方负责人有责任保证会计资料的真实性和完整性。因此，甲方管理层有责任妥善保存和提供会计记录（包括但不限于会计凭证、会计账簿及其他会计资料），这些记录必须真实、完整地反映甲方的财务状况、经营成果和现金流量。

2、按照企业会计准则的规定编制和公允列报财务报表是甲方管理层的责任，这种责任包括：（1）按照企业会计准则的规定编制财务报表，并使其实现公允反映；（2）设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

3、在编制财务报表时，甲方管理层负责评估甲方的持续经营能力，必须时披露与持续经营相关的事项，并运用持续经营假设，除非管理层计划清算、终止运营或别无其他现实的选择。甲方治理层负责监督甲方的财务报告过程。

4、及时为乙方的审计工作提供与审计有关的所有记录、文件和所需的其他信息资料（在20l×年×月×日之前提供审计所需的全部资料，如果在审计过程中需要补充资料，亦应及时提供），并保证所提供资料的真实性、合法性和完整性。

5、确保乙方不受限制地接触其认为必要的甲方内部人员和其他相关人员。

6、甲方管理层对其作出的与审计有关的声明予以书面确认。

7、为乙方派出的有关工作人员提供必要的工作条件和协助，乙方将于外勤工作开始前提供主要事项清单。

8、按照本约定书的约定及时足额支付审计费用以及乙方人员在审计期间的交通、食宿和其他相关费用。

9、乙方的审计不能减轻甲方及甲方管理层的责任。

三、乙方的责任

1、乙方按照中国注册会计师审计准则（以下简称审计准则）的规定执行审计工作。审计准则要求注册会计师遵守中国注册会计师职业道德守则，在执行审计的过程中，乙方需要运用职业判断，保持职业怀疑。

2、乙方识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

3、乙方了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

4、乙方评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

5、乙方对甲方管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对甲方持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果乙方得出结论认为存在重大不确定性，应当在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，乙方应当发表非无保留意见。

乙方的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致甲方不能持续经营。

6、乙方评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是

7、在审计过程中，乙方若发现甲方存在乙方认为值得关注的内部控制缺陷，应以书面形式向甲方治理层或管理层通报。但乙方通报的各种事项，并不代表已全面说明所有可能存在的缺陷或已提出所有可行的改进建议。甲方在实施乙方提出的改进建议前应全面评估其影响。未经乙方书面许可，甲方不得向任何第三方提供乙方出具的沟通文件，除非法律法规另有要求。

8、由于审计和内部控制的固有限制，即使按照审计准则的规定适当地计划和执行审计工作，仍不可避免地存在财务报表的某些重大错报可能未被乙方发现的风险。

9、按照约定时间完成审计工作，出具审计报告。乙方应于201×年×月×日前出具审计报告。

10、除下列情况外，乙方应当对执行业务过程中知悉的甲方信息予以保密：（1）法律法规允许披露，并取得甲方的授权；（2）根据法律法规的要求，为法律诉讼、仲裁准备文件或提供证据，以及向监管机构报告发现的违法行为；（3）在法律法规允许的情况下，在法律诉讼、仲裁中维护自己的合法权益；（4）接受注册会计师协会或监管机构的执业质量检查，答复其询问和调查；（5）法律法规、执业准则和职业道德规范规定的其他情形。

四、审计收费

1、本次审计服务的收费是以乙方各级别工作人员在本次工作中所耗费的时间为基础计算的。乙方预计本次审计服务的费用总额为人民币×× 万元。

2、甲方应于本约定书签署之日起×× 日内支付× ％的审计费用，其余款项于〔 审计报告草稿完成日〕结清。

3、如果由于无法预见的原因，致使乙方从事本约定书所涉及的审计服务实际时间较本约定书签订时预计的时间有明显增加或减少时，甲乙双方应通过协商，相应调整本部分第1 段所述的审计费用。

4、如果由于无法预见的原因，致使乙方人员抵达甲方的工作现场后，本约定书所涉及的审计服务终止，甲方不得要求退还预付的审计费用；如上述情况发生于乙方人员完成现场审计工作，并离开甲方的工作现场之后，甲方应另行向乙方支付人民币×× 元的补偿费，该补偿费应于甲方收到乙方的收款通知之日起×× 日内支付。

5、与本次审计有关的其他费用（包括交通费、食宿费、通讯费、邮费、复印和打印费等）由甲方支付并承担。

五、审计报告和审计报告的使用

1、乙方按照中国注册会计师审计准则规定的格式和类型出具审计报告。

2、乙方向甲方致送审计报告一式× 份。

3、甲方在提交或对外公布乙方出具的审计报告及其后附的已审计财务报表时，不得对其进行修改。当甲方认为有必要修改会计数据、报表附注和所作的说明时，应当事先通知乙方，乙方将考虑有关的修改对审计报告的影响，必要时，将重新出具审计报告。

六、本约定书的有效期间

本约定书自签署之日起生效，并在双方履行完毕本约定书约定的所有义务后终止。但其中第三项第10段、第四、五、七、八、九、十项并不因本约定书终止而失效。

七、约定事项的变更

如果出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需要提前出具审计报告，甲、乙双方均可要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。

八、终止条款

1、如果根据乙方的职业道德及其他有关专业职责、适用的法律法规或其他任何法定的要求，乙方认为已不适宜继续为甲方提供本约定书约定的审计服务，乙方可以采取向甲方提出合理通知的方式终止履行本约定书。

2、在本约定书终止的情况下，乙方有权就其于终止之日前对约定的审计服务项目所做的工作收取合理的费用。

九、违约责任

甲、乙双方按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

十、适用法律和争议解决

本约定书的所有方面均应适用中华人民共和国法律进行解释并受其约束。本约定书履行地为乙方出具审计报告所在地，因本约定书引起的或与本约定书有关的任何纠纷或争议（包括关于本约定书条款的存在、效力或终止，或无效之后果），双方协商确定采取以下第\_\_\_\_\_种方式予以解决：

（1）向有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）提交××仲裁委员会仲裁。

十一、双方对其他有关事项的约定

本约定书一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： （盖章） | 乙方： （盖章） |
|  |  |
| 注册地址： | 注册地址：  |
|  |  |
| 法定代表人或授权代表：（签名并盖章） | 执行事务合伙人或授权代表：（签名并盖章） |
|  |  |
| 二〇一×年×月×日 | 二〇一×年×月×日 |

**第八章 投标文件有关格式**

**（如涉及本项目的提供）**

一、投标人应答索引表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **投标人应答****（有/没有）** | **投标文件中所在页码** | **备注说明** |
| 1 | 投标人应答索引表 |  |  |  |
| 2 | 开标一览表 |  |  |  |
| 3 | 投标函 |  |  |  |
| 4 | 法定代表人资格证明书 |  |  |  |
| 5 | 法定代表人授权书 |  |  |  |
| 6 | 营业执照等证明 |  |  |  |
| 7 | 纳税证明 | 税务登记证 |  |  |  |
| 纳税凭据复印件 |  |  |  |
| 8 | 财务状况报告 | 财务报告 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 基本开户银行资信证明 |  |  |  |
| 银行资信证明 |  |  |  |
| 政府采购投标担保函 |  |  |  |
| 9 | 依法缴纳社会保险凭据复印件 |  |  |  |
| 10 | 证明或承诺函 | 证明材料 | 设备购置发票 |  |  |  |
| 技术人员职称证书 |  |  |  |
| 用工合同 |  |  |  |
| 投标人相关承诺函或声明 |  |  |  |
| 11 | 没有重大违法记录的声明 |  |  |  |
| 12 | 投标人须具备的特殊资质证书 |  |  |  |
| 13 | 磋商保证金缴纳回执 |  |  |  |
| 14 | 联合体协议 |  |  |  |
| 15 | 投标分项报价表 |  |  |  |
| 16 | 技术规格偏离表 |  |  |  |
| 17 | 技术方案（实施方案） |  |  |  |
| 18 | 售后服务方案 |  |  |  |
| 19 | 业绩情况表 |  |  |  |
| 20 | 中小企业声明函 |  |  |  |
| 21 | 残疾人福利性单位声明函 |  |  |  |
| 22 | 监狱企业证明文件 |  |  |  |
| 23 | CCC强制性产品认证 | 所投产品符合国家强制性要求承诺函 |  |  |  |
| 24 | 信息安全产品强制性认证 | 认证机构颁发的认证证书 |  |  |  |
| 中国信息安全认证中心官网产品查询结果截图 |  |  |  |
| 25 | 其它资料 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、开标一览表**

项目编号：

项目名称：单位：元（人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **投标报价** | **交付日期（天）** | **备注** |
|  | 会计师事务所 | 下浮率： %；报价=1-下浮率 |  | 承诺按照《许昌市市级政府购买中介机构服务管理暂行办法（试行）》为标准 |
|  |  |  |  |  |

投标人名称： （全称） （公章）：

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

注：交付日期指完成该项目的最终时间（日历天）。

**三、资格审查证明材料**

**3.1 投 标 函**

致：**（采购人）**

根据贵方（项目名称、招标编号）采购的招标公告及投标邀请，\_\_\_\_\_\_\_（姓名和职务）被正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交。

我方确认收到贵方提供的（项目名称、招标编号）招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款和已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求及资金支付规定，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

*(投标人名称)* 作为投标人正式授权*(授权代表全名, 职务)* 代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

一、按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

二、本投标文件的有效期为投标截止时间起天。如中标，有效期将延至供货终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

三、我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标的，则贵方将不予退还投标保证金。

四、我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

五、我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

六、我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《项目需求》及《合同书》中的全部任务。

七、我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

八、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

九、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；承诺如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。

（2）我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

（3）我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关证明材料，以便核查。

（4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（5）符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

十、我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

十一、我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的一切正式往来请寄：

地 址：邮政编码：

电 话： 传 真：

投标人代表姓名：职 务：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**3.2 法定代表人资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：职务：

本人系*投标人名称*的法定代表人。就参加贵方项目编号为*项目编号*的*项目名称*公开招标项目的投标报价，签署上述项目的投标文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

【此处请粘贴法定代表人身份证复印件，需清晰反映身份证有效期限】

投标人名称（并加盖公章）：

签署日期：年月日

注：法定代表人参加本招标项目投标的，仅须出具此证明书。

**3.3 法定代表人授权书**

本人　 *法人姓名*系　*投标人名称*的法定代表人，现委托　 *姓名，职务*以我方的名义参加贵方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵中心收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

投标人名称： （全称） （盖单位公章）

法定代表人： （签字或加盖名章）

法定代表人授权代表： （签字或加盖名章）

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（正面） | 法定代表人身份证（反面） |
| 法定代表人授权代表身份证（正面） | 法定代表人授权代表身份证（反面） |

**3.4 没有重大违法记录的声明**

声　 明

本公司参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**3.5 磋商保证金**

许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执

（注：开标现场单独提供一份“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”以备查询）

**3.6 其他资格证书或材料**

**四、符合性审查证明材料**

**4.1 技术方案（实施方案）**

（投标人根据磋商文件要求自行编制）

**4.2 业绩情况表**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户单位名称** | **项目名称** | **合同金额（万元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

投标人（公章）：

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

**4.3 售后服务方案**

（投标人根据磋商文件要求自行编制）

**4.4 中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：
　　1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：
日　 期：

说明：

1、不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。

2、如投标人为联合投标的，联合投标人需分别填写上述《中小企业声明函》。

**4.5 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

 日 期：

**4.6所投产品符合国家强制性要求承诺函**

投标人所投产品涉及国家有属强制性规定的，须承诺其所投产品符合国家强制性要求（如CCC认证，格式自拟）

**五、其他资料（若有）**

**除磋商文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。**

**许昌市市级政府购买中介机构服务管理暂行办法（试行）**

2018年9月

　**第一章  总  则**

**第一条**  为进一步规范市级行政事业单位（以下简称委托人）购买中介机构开展监督检查、工程预算编制、预（结）算审核、绩效评价、资产评估等工作，提高资金使用效益，促进廉政建设，预防职务犯罪，营造高效、公开、公平、公正、规范的市场竞争环境，根据《中华人民共和国政府采购法》、《国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见》（国发〔2013〕96号）等有关规定，特制定本办法。

**第二条**  许昌市政府采购监督管理办公室（以下简称政府采购办）委托许昌市政府采购中心，采用公开招标方式，确定中介机构定点服务单位。中介机构履约服务期限为两年。政府采购办根据对中介机构年度考核情况，分年度统一签订合同。

**第三条**中介机构定点服务单位管理遵循“管用分离，择优进库，随机抽取、综合评价、动态管理、绩效挂钩”的原则。委托人聘请中介机构提供服务时，应在定点服务单位备选库（以下简称备选库）中通过公开抽签方式随机抽取进行选择。

**第二章中介机构备选库的管理及使用**

**第四条**备选库业务委托类别及投标收费率上限

业务委托费率不得高于招标时中介机构投标费率。否则，委托人不得以任何形式支付中介机构咨询服务费。

**（一）财政（财务）检查、清产核资、资产评估类**

1、财政（财务）审计业务、清产核资类投标收费率上限为豫发改收费〔2011〕2374号文件规定收费标准的50%；资产评估类业务委托以目前市场费率50%为投标上限。受托服务的资产账面原值在2000万元（含2000万元）以上的审计、清产核资、资产评估项目，必须从备选库A类会计师事务所或相应资产评估所中抽取。

2、委托人组织以合规性为导向的专项检查，根据实际工作天数和业务质量考评结果，付费标准按照河南省财政厅豫财监〔2013〕158号的相关规定执行；受托人没有查出问题，委托人不予支付费用。对形成罚没收入的检查，可以视检查发现问题罚没收入的比例给予奖励性付费，视难易程度在罚没收入的5%-10%浮动。

**（二）工程预算编制、预决算审查类**

1、工程预算编制、预（结）算审查均以豫发改收费〔2008〕2510号收费标准的50%为投标收费率上限。预（结）算审查实行业务绩效与付费挂钩，在基础费率据实计算后，再按经被审单位认可的合规审减金额，根据合同约定比例，奖励性增加付费。

2、提供造价咨询服务应与中介机构自身资质相匹配，按照《工程造价咨询企业管理办法》（建设部令第149号）的规定，甲级工程造价咨询机构可以从事各类建设项目的工程造价咨询业务，乙级可以从事5000万元以下工程造价咨询业务，中介机构的选择应符合此规定。

**第五条**中介机构业务委托抽取流程：

1、委托人拟使用中介机构服务时，需编制采购预算，提前5个工作日申报项目采购需求。没有采购预算并申报服务采购分类需求的，政府采购办依规不予办理确认抽取手续。

2、在政府采购办的监督下，委托人代表、财政局主管资金项目的科室、监察室、备选库中介机构代表参加。由委托人代表先行抽取一名中介机构代表作为下轮抽取人，再由现场抽取的中介机构代表从备选库中随机抽取3名候选中介机构，通过竞争性询价确定，满足项目对中介机构资质要求且报价最低者入选并签订委托合同。

3、委托人在服务履约完成后持合同、验收报告向政府采购办备案并拨付资金。购买服务费结合市场行情及项目难易程度执行相应费率，对重大紧急、长期遗留、疑难事项，付费超公开招标限额等项目，按“一事一议”原则，特事特办，经市财政局局长办公会批准后向市政府报送《专项资金审批表》，待市政府批准后方可进行合同备案。

**第六条**入围中介机构服务期内在投标文件中填报的80%固定专业人员不得随意更改，如更改须更换同档次专业人员，经委托人同意，并报政府采购办批准并备案。未经同意擅自更换专业人员，视同合同违约给予处罚。

**第三章**评价监督与责任追究

**第七条**　根据“谁使用、谁付费、谁评价”的原则，委托人在项目结束后一周内对受托中介机构服务质量进行评价，填写《服务质量评价表》送交许昌市财政局政府采购监督管理办公室备案，作为付费和备选库调整的依据。对已列入项目前期经费预算的中介服务，经政府采购办同意后，可视特殊情况适当调整。

**第八条**　相关当事人存在以下情形的，应当回避：

（一）委托方承办人与受托中介机构法人或实际控制人及项目负责人有夫妻、直系血亲、近姻亲、同学、战友关系；

（二）预（结）算编制单位和审核单位为同一家中介机构，存在股权关联或者管理关系；

（三）受托承办业务人员与被审单位工作人员有近亲属关系或其他问题，可能对所承接项目结论产生影响的；

（四）法律规定需要回避的其他情形。

**第九条** 建立政府投资项目中介服务诚信黑名单制度，有下列情形之一的，清出备选库，承办业务的中介机构不得参与政府投资项目中介服务活动：

（一）承担两次委托业务均未查出违规违纪问题，或是披露问题避重就轻、掩饰隐瞒重大问题，但事后被其他审计、检查发现，给委托人造成恶劣社会影响的；

（二）有重大违规经营事项受到处罚的；

（三）与服务单位存在恶意串通等不诚信行为的；

（四）出具虚假、不实报告或泄露商业秘密的。

**第十条**　相关工作人员应遵守廉洁自律规定，不得利用工作之便获取不正当利益，不得违法违规干预审计、评审、检查、评估结果。以上人员有徇私舞弊、滥用职权等违法违规行为的，按有关规定给予党政纪处分。构成犯罪的，依法追究刑事责任。

**第十一条** 本办法第二章涉及付费标准的有关文件规定，如遇国家、省、市有关费率政策调整，按照新的规定标准相应调整。未尽事宜，将以附加条款及合同方式约定，与本办法具有同等法律效力，本办法由市财政局负责解释。

**第十二条** 本办法自发布之日起实行。

**补充说明和其他要求**

一、本办法所称中介机构，是指依法登记设立和经行业行政主管部门批准、按照规定的业务规则和程序，向委托人提供服务的具有经济鉴证执业资格的会计师事务所、资产评估机构、工程造价咨询机构等。

二、中标的中介服务机构，总部不在许昌市，收到中标通知书后三个月内必须在许昌设立办事机构并报政府采购办备案，否则许昌市财政局有权撤销中标资格。

三、建立重大争议报告制度，在受托执行业务过程中，对存在较大争议或分歧的问题，受托方应遵循谨慎性原则及时向委托人提出书面报告，不得擅自处理，存在争议部分最终以书面说明形式确定并存档。

四、中介机构及其执业人员，应当按照委托合同约定，独立、客观、公正地履行职责，为委托单位和监管单位提供真实可靠的业务报告，未经许昌市政府采购监督管理办公室同意，不得将受托业务分包或转托于其他任何中介机构。一经查实，清出备选库并给予相应处罚。经批准，可由备选库内中介机构与外地综合实力较强（行业排名全国前100名，河南省前50名）的中介机构联合开展业务。

五、入选备选库的中介机构书面承诺自觉接受该管理办法的各项规定。

六、河南省财政厅豫财监〔2013〕158号文件付费标准。每人每天在300-500元支付，注册会计师或高级职称从事政策合规性检查工作，每人每天500元；中级职称每人每天400元；初级职称每人每天300元。另中介基本服务费用低于5000元，直接抽取确定，费用不足2000元的按2000元保底计算。

**中介机构预算编制及工程预（结）算审查服务费**

**附加条款**

一、编制服务费及预（结）算审查计算办法

1、工程量清单及预算编制费

工程量清单及预算编制费 =工程造价×工程量清单及预算编制费费率

表一工程量清单及预算编制费费率表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 档次 | 工程造价 | 一类项目费率 | 二类项目费率 |
| 1 | 500万元以下（含500万元） | 2.8‰ | 2.1‰ |
| 2 | 500万元以上-1000万元 | 2.3‰ | 1.6‰ |
| 3 | 1000万元以上-5000万元 | 1.8‰ | 1.3‰ |
| 4 | 5000万元以上-1亿元 | 1.4‰ | 1.1‰ |
| 5 | 1亿元以上-5亿元 | 1‰ | 0.8‰ |

2、工程预算审查委托费

工程预算审查委托费 =基本费计算基数×基本费费率+审减追加费计算基数×审减追加费费率。

表二工程预算审查委托费费率表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 档次 | 工程造价 | 一类项目费率 | 二类项目费率 | 审减追加费费率 |
| 1 | 500万元以下（含500万元） | 1.2‰ | 1.2‰ | 2% |
| 2 | 500万元以上-1000万元 | 1‰ | 1‰ | 1.8% |
| 3 | 1000万元以上-5000万元 | 1‰ | 0.9‰ | 1.4% |
| 4 | 5000万元以上-1亿元 | 0.9‰ | 0.8‰ | 1% |
| 5 | 1亿元以上-5亿元 | 0.8‰ | 0.8‰ | 0.6% |

基本费计算基数为财政、审计复审后的建安工程造价审定金额，审减追加费的计算基数为财政、审计复审后的审减金额。

3、工程结算审查委托费

工程结算审查委托费 =基本费计算基数×基本费费率+审减追加费计算基数×审减追加费费率。

表三工程结算审查委托费费率表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 档次 | 工程造价 | 项目费率 | 审减追加费费率 |
| 1 | 500万元以下（含500万元） | 1.5‰ | 3.5% |
| 2 | 500万元以上-1000万元 | 1.2‰ | 3% |
| 3 | 1000万元以上-5000万元 | 1‰ | 2.5% |
| 4 | 5000万元以上-1亿元 | 0.8‰ | 2.2% |
| 5 | 1亿元以上-5亿元 | 0.8‰ | 2% |

基本费计算基数为财政、审计复审后的建安工程造价审定金额，审减追加费的计算基数为财政、审计复审后的审减金额。

4、表一、表二中的一类项目是指房屋建筑工程（包含与其配套的线路管道和设备安装工程、装饰工程）、人防工程、古建工程等；二类项目是指市政工程、园林绿化工程、交通水利工程、大型土石方工程及土地整理项目等。

5、预（结）算审查费原则上不低于编制费用。以下金额不列入审减追加费计算基数（应计费审减额）：

5.1因变更签证优惠率产生的审减金额；

5.2因建设单位（委托人）原因项目取消产生的审减额；

5.3不应计取的安全文明施工措施费、暂估价、优秀奖、材料价差调整（委托单位原因）等；

5.4由审计局、财政局提出扣减的项目及相应金额。

二、服务费支付及其他管理要求

1、以上费率是最高限价，不随市场价格的波动而提高，双方可在此基础上进一步谈判和协商，以获得更优惠的价格。

2、同一工程项目划分多个标段的，一类项目（5000万及以上）和二类项目（2亿元及以上）计费时可分标段计算，分标段费用不超过合并计费的1.2倍计取；一类项目（5000万以内）和二类项目（2亿元以内）计费时合并计算。

3、同一套图纸实施多个相同项目的，第一个项目正常计算委托编制费，其余项目按第一个项目计算出的编制费的20%计算。同一项目出具报告后，方案又多次变动时，根据变动复杂性，按照编制费的40%-60%另行计算。

4、编制服务费基本费计算采用差额定率累进法计算，其他工程预（结）算审查及审减追加费费率按照工程造价选取该档费率；按照编制服务费或预（结）算评审费用少于2000元的按2000元保底付费计算。

5、对于抽查复核项目，若委托第三方中介机构稽核的，不超过工程预（结）算审查委托费的20%予以支付。

6、委托人委托中介机构出具的工程量清单及预算控制价或预（结）算，经财政、审计等部门审核后,因中介机构编制质量问题,审减率达到10%以上,委托人不得支付所委托中介机构的预算编制劳务费;审减率达到15%以上,一年内不得参与财政投资项目;审减率达到20%以上,列入中介机构黑名单,三年内不得参与财政投资项目。因预（结）算编制错项、漏项，大于工程造价的3%的，不予支付劳务费并取消财政投资建设项目委托业务备选库资格。

7、造价咨询中介机构在具体实施编制业务时要严格按照委托合同约定的时间要求，在确保编制质量的同时，按规定的时间出具编制成果，若因承办中介机构的原因而未按时完成的，则扣除该项目的编制费用。

8、造价咨询中介机构应遵守国家有关法律、法规及执业规范，应遵守审计部门、财政部门的相关制度规定。因造价咨询中介机构的过失，给委托人造成经济损失的，应当依法赔偿。

10、实行质量控制复核制度，中介机构内部建立三级复核制度，对造价咨询过程、工作底稿和成果质量实施专业编审人员自校、项目负责人审核、技术总负责人审定的逐级复核制度。

11、造价咨询中介机构应遵守国家有关法律、法规及执业规范，应遵守财政、审计部门的相关制度规定，并由采购人对其进行日常考核和年度综合考评。