## （三）实施方案部分

### 3.1项目主要投入人员计划

**1、项目组织机构**

我公司将本着科学管理、指挥灵活、精干高效的原则，根据设计特点，选派具有丰富管理经验、具有开拓进取精神、勤奋实干的管理人员和专业骨干组建项目经理部。项目经理部严格执行规范，精心组织设计、建立健全质量和工期保证体系，对本项目的质量、工期负责，与建设单位通力协作，确保工程优质、安全、顺利完工。

各级机构负责人都是在项目负责人领导下的各专业、分项管理技术人员，对所属工程项目资料收集、现场勘测、土地评定及监测等负责。为了保证规划设计正常、有序地进行，加强规划设计管理，确保设计按期、保质、保量完工，本设计项目负责人、测绘组、评定组等主要领导及技术人员在规划设计期间不担任其他项目的职务，确保从接手到交付成果时间不大于业主规定时间，且完全服从建设单位需要。

职责范围：

项目经理部经理由公司任命，并贯彻执行下述各项项目经理的职责，对项目设计测量、评定等全面负责，且直接对业主及公司负责。

项目负责人的职责

负责项目部的全面工作，贯彻国家行业及公司有关的生产法令、法规、技术规程、规范、标准。确保项目成果的合理性，对本项目的外业调查、土地等别评定、数据库建库更新负全面责任，并直接向业主、公司负责，对本项目质量负第一责任。

为本项目的管理、执行、验证工作提供资源保证。

主持本项目部的质量工作会议，对公司质量体系在本项目部的运作作出评审，并及时向上级单位报告，接受检查、监督。

按规定权限，对项目部的设置进行调整，确定项目部的奖励和惩罚。

外业调查负责人

全面主持并负责外业调查及资料整理

土地地力及土壤构型调查负责人

负责对项目涉及区域的土地地力及土壤构型等进行调查并为内业人员提供相关完整的调查资料

内业等别分析评定负责人

负责收集2011年耕地质量等别评定成果、2013年土地变更调查数据库资料、2011-2013年期间竣工验收的国土部门、发改委部门、农业部门、水利部门等部门相关项目资料。

数据库建库负责人

负责更新县级耕地质量等别图以及更新县级耕地质量等别数据库。

成果校核负责人

负责对项目的全部成果资料进行审核指正

成果报告组

编制省级耕地质量等别年度更新评价分析报告，成果上报。

项目组织机构图

项目总负责人

技术负责人

质检负责人

调度负责人

检查员

各专职检查员

工序责任人

资料组长

测绘组

评定组长

设计员

成果报告组长

审核组组长

师

造价师

**2、项目主要人员岗位职责**

公司实行技术责任制

一、 项目负责人

（一）在总工程师和主任工程师的领导下进行工作，对所主持的工程项目的质量和进度全面负责。

根据勘察合同、设计要求和勘察规范，主持制定勘察方案、原则和要点，具体安排勘察进度。

（二）按所确定的勘察方案和原则组织工程勘察，并有责任将勘察过程中发生争议的问题向岩土工程部主任或主任工程师反映，以获得及时解决。

（三）领导有关勘察人员做好勘察前的各项准备工作，协调各阶段之间的工作。

（四）组织各阶段专业人员认真勘察，使勘察成果符合国家现行规范、标准、规定和设计的要求。

（五）负责组织有关人员进行技术交底，施工配合，竣工验收，工程回访，作出勘察总结。

（六）及时将工程资料归档。

二、 现场负责人

（一）在项目负责人的指导下，全面负责现场勘探工作。

（二）在人员进场之前，充分了解现场的地形、地貌情况，了解高空和地下管线情况，向即将进入现场的有关人员介绍工程勘察的有关情况，进行技术交底。

（三）保证现场工作人员人身安全，保护好现场环境。

（四）在保证安全、质量的情况下，尽量提前完成任务。

四、 报告编制人

（一）在项目负责人的指导下，现场查看土层分布、土质等情况，现场提取有关数据，仔细分析试验数据，认真编制报告，对报告的质量和进度负责。

（二）按本工程项目的进度计划，在保证报告质量的前提下，按期或提前完成任务。

（三）编制人对于校对人、审核人提出的意见应认真分析，及时修改，并在校（审）记录卡上作出明确的书面答复。

（四）本项勘察完成后，必须整理有关勘察资料和文件，交项目负责人汇总存档。

五、 校对人

（一）对所校对的每分报告、土工试验、计算书等全面仔细进行校对，做好校对记录，并对其正确性负责。

（二）经校对的项目勘察文件要符合规范、规程、规定和有关技术措施的要求，报告、土工试验、计算书等方面均无错误和遗漏。

（三）所有校对内容必须有校对记号，并由校对人签名，同时认真填写校（审）记录卡。

五、 审核人

审核人，应由注册人员（非注册人员为工程师及以上人员）担任，负责对勘察依据、勘察方案、报告深度及勘察成品质量进行全面检查，负责填写校（审）记录卡，其主要任务是：

（一）审核勘察依据是否齐全、合理，报告内容是否满足勘察合同和设计要求。

（二）审核报告深度是否符合标准要求。

（三）审核报告提供的主要数据是否符合安全、经济的要求。

（四）审核报告中的建议是否合理。

**3、人员安排计划**

**投入本项目主要技术人员情况汇总表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 专业 | 职称 |
| 1 | 曾庆武 | 项目负责人 | 测绘 | 高级工程师 |
| 2 | 邱天珍 | 技术负责人 | 测绘 | 高级工程师 |
| 3 | 校红杰 | 外业调查负责人 | 地质（测绘） | 高级工程师 |
| 4 | 段金凤 | 土地地力及土壤构型调查负责人 | 测绘 | 高级工程师 |
| 5 | 李康 | 内业等别分析评定负责人 | 测绘 | 工程师 |
| 6 | 毕建国 | 数据库建库负责人 | 测绘 | 技术员 |
| 7 | 张国岭 | 成果评定组 | 测绘 | 助理工程师 |
| 8 | 张磊 | 技术人员 | 测绘 | 助理工程师 |
| 9 | 赵娟 | 技术人员 | 测绘 | 助理工程师 |

### 3.2项目实施工作安排计划

**（一） 资料收集**

收集以下资料：

**1）县级耕地质量等别评定成果**

年度耕地质量等别更新评价工作，收集经国土资源部验收通过的，各省（区、市）依据2010或2011年度土地变更调查成果，完成的县级耕地质量等别补充完善成果，包括图件、数据库、表册和报告等。

2014年度后每年的年度更新评价工作，收集2013年度更新时生成的县级耕地质量等别数据库，以及之前各年度的年度更新评价成果，包括图件、数据库、表册和报告等。

**2）土地变更调查数据库**

收集更新评价年度的土地变更调查数据库。

**3）土地整治项目资料**

年度内验收的各级各类土地整治项目（包括一般土地整治项目、重大工程项目、示范省建设项目、高标准基本农田建设项目、城乡建设用地增减挂钩项目等）可研、设计和竣工验收资料，以及项目耕地质量等别评定资料。2014年度更新评价工作，耕地质量等别补充完善工作以2011年的土地利用数据为底图的省份，需要收集2012-2014年度内验收的各级各类土地整治项目资料，以2010年的土地利用数据为底图的省份，需要收集2011-2014年度内验收的各级各类土地整治项目资料。

**1）叠加法**

（1）获取新增和减少的耕地图斑。将最近一期耕地质量等别图与最新土地利用现状图的耕地图层进行叠加，提取年度内新增耕地图斑和减少耕地图斑，生成年度更新评价图层；

（2）获取质量建设的耕地图斑。收集整理年度内验收的土地整治项目、农业综合开发、农田水利建设等项目资料，并将项目范围、面积等信息落到耕地质量建设图层上；将耕地质量建设图层与土地变更调查的地类图斑图层相叠加，提取与耕地质量建设图层中项目区位置有相交关系的耕地图斑。

**2）增量数据包提取法**

（1）获取新增耕地图斑。从年度土地变更调查增量数据包中提取年度内因实施土地开发复垦项目、农民自主开发、农业结构调整或其他原因新增的耕地图斑和耕地净面积增加的图斑。

（2）获取减少耕地图斑。从年度土地变更调查增量数据包中提取年度内因建设占用、灾害损毁、农业结构调整、生态退耕等原因减少的耕地图斑和耕地净面积减少的耕地图斑。

（3）获取质量建设的耕地图斑。收集整理年度内验收和年度内变更为耕地的土地整治项目、农业综合开发、农田水利建设等项目资料，并将项目范围、面积、等别等信息落到耕地质量建设图层上；将耕地质量建设图层与土地变更调查的地类图斑图层相叠加，提取与耕地质量建设图层中项目区位置有相交关系的耕地图斑。

利用叠加法或者增量数据包提取法得到新增耕地图斑、减少耕地图斑和质量建设耕地图斑后，将这3部分耕地图斑合并，作为年度更新评价工作底图。

获取质量建设的耕地图斑的操作中，在提取相交关系的耕地图斑时，不打破土地变更调查的地类图斑，即当图斑一部分落在项目区内，一部分落在项目区外时，将该图斑整块提取出来作为年度更新底图的一部分。当新增耕地图斑、减少耕地图斑和质量建设耕地图斑有重叠时，即合并后同一位置出现两个相同图斑，这两个图斑既是新增/减少图斑，也是质量建设的图斑，删除质量建设的图斑，将该位置的图斑标为新增/减少图斑。

**（三）获取年度更新评价图层中各图斑的等别信息**

**1）获取减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息**

2014年的年度更新，将年度更新评价工作底图与耕地质量等别补充完善成果进行图形叠加，读取减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息；2015年后每年的年度更新工作中，减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息结合耕地质量等别补充完善成果和历年年度更新评价结果进行获取。

**2）获取新增耕地和质量建设耕地的等别信息**

已开展土地整治项目耕地质量等别评定的，从项目资料信息中直接获取耕地质量等别信息；未开展评价工作的，通过项目资料、外业补充调查获取相关属性信息，按照《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）和耕地质量等别补充完善工作确定的技术方法和参数，进行耕地质量等别评定。

**（四） 生成耕地质量等别年度更新数据包**

整理年度更新评价成果，按照耕地质量等别年度更新数据包属性格式要求，生成耕地质量等别年度更新数据包。

**（五）更新县级耕地质量等别数据库**

**1.更新县级耕地质量等别图**

将2014年度土地变更调查数据库中的耕地图层，与耕地质量等别补充完善成果中的等别图、耕地质量等别年度更新评价成果图进行叠加，获取耕地图斑的质量等别评定属性数据，形成2014年度耕地质量等别评价成果。

**2.更新县级耕地质量等别数据库**

整理评价相关成果，按照《农用地质量分等数据库标准》（报批稿）的要求，更新县级耕地质量等别数据库。

**（六）县级数据自查**

数据库建成后，根据相关技术标准、评价方法、成果要求等，从数据完整性、准确性、标准性等方面开展县级数据自查工作。

**（七）形成县级分析报告**

分析、总结年度内耕地面积、质量等别、产能、分布的变化特征，形成县级耕地质量等别年度更新评价分析报告。

**（八）县级成果上报**

通过检查后将成果上报至省级国土资源管理部门。上报内容包括耕地质量等别年度更新数据包、县级耕地质量等别数据库、耕地质量等别年度更新评价分析报告等。

**（九）省级对县级成果进行质量检查**

省级国土资源管理部门接收县级上报的数据成果后，按照规定的技术标准、评价方法、参数、要求等，对上报成果进行完整性、规范性检查。

**（十）编制省级耕地质量等别年度更新评价分析报告**

统计、汇总、分析年度内省级区域内耕地面积、质量等别、产能、分布的变化特征，形成省级耕地质量等别年度更新评价分析报告。

**（十一）成果上报**

省级国土资源管理部门按照规定的时间，将县级、省级成果上报到国土资源部。

**（十二）国家级汇总建库**

国家对省级上报的县级、省级耕地质量等别年度更新评价成果和县级耕地质量等别数据库进行检查，通过后由国家组织建设国家级耕地质量等别年度更新评价数据库，并更新耕地质量等别数据库。

### 3.3确保项目工期的技术和组织措施

**1、项目编制成果提交计划**

本项目工期为合同签订后120日历天，应当在合同签订后120日历天内完成全部工作并提交相应成果。由于工程范围广、面积大，因此公司需要结合自身实力，配备充足资源，认真完美的完成本次任务。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 自合同签订后120日历天竣工 | | | | | |
| 工作内容 | 50天 | 60天 | 80天 | 100天 | 115天 | 120天 |
| 资料收集 |  |  |  |  |  |  |
| 类型区划分及分等因素选取 |  |  |  |  |  |  |
| 制作工作底图 |  |  |  |  |  |  |
| 更新数据库 |  |  |  |  |  |  |
| 形成分析报告 |  |  |  |  |  |  |
| 成果提交 |  |  |  |  |  |  |

**2、提交的成果质量及保证措施**

(1)质量保证体系及质量保证措施

我公司将按照IS09001:2000版标准严格执行，确保质量，项目部将结合工程实际，严格按照质量认证要求，制定责任明确、切实可行、具体高效质量管理措施。

(2)质量保证措施制定的原则

根据工程招标文件和工程实际情况，本次质量保证措施制定的原则是：

始终贯彻质量第一、质量就是生命的原则；

预防为主的原则，减少反复过程，杜绝不合格品；

以规范规程为依据的原则；

充分反映业主合理要求的原则；

措施合理，便于操作运用的原则；

持续改进的的原则

(3)质量方针和质量目标

质量方针：管理科学、手段先进、过程规范、持续改进、顾客满意。

质量目标：最终产品合格率100%，合同履约率100%，优良率90%以上，顾客最终满意率95%以上；设计审查一次通过；各阶段的投资控制在允许的范围内；创部、省优秀工程咨询设计奖。

(4)质量管理职责

项目经理是设计产品质量第一责任人，统管项目工程全面质量管理。

项目总工根据项目经理的授权，负责主持全面的质量管理的正常工作。制定质量目标，进行质量监督检查和落实；批准项目设计大纲、工程设计方案和设计的技术原则，研究确定设计的重大技术措施，组织解决关键性的问题；主持设计评审。负责重大技术方案的定案；协调解决各专业接口间的技术问题等。

项目专业组长主要负责本专业的质量管理和质量保障工作，积极推广新技术、新材料、新工艺、新方法、新设备的运用；负责本专业产品实现过程的有效控制；负责本专业产品的审查、修改、评审等。

(5)质量保证措施体系

根据工程设计实际情况，本次工程设计质量保证措施体系的主要流程是：项目策划——实施过程——成果评审——成果输出——后续服务——资料归档——任务完成跟踪回访等。

1)、项目策划过程控制

项目成果的质量是由前期策划的质量、实施过程的质量和成果产品的质量三个方面决定的，而成果质量又取决于策划和实施过程的质量，针对项目进行周密具体的策划是保证成果质量的基础，因此对项目进行好的总策划是不容忽视的。

在接受合同后，按要求组建项目部，然后进行项目策划，编制实施计划、质量计划、质量目标及实施措施，健全沟通体制，加强协调和质量验证措施。

2)、实施过程监控

项目实施按阶段编写设计大纲，将有关的合同和规程规范、法律法规以及河南省及当地相关文件的要求，全部准确地输入到设计过程中，确保成果满足各项规定要求。实施过程必须依据IS09001: 2000标准和我公司的具体要求进行，严把校审质量关。

3)、设计评审

按计划时间对实施方案或成果进行评审，评审按规定程序进行。

成果内部评审由项目设总组织，外部评审由项目经理组织；

成果评审采用会议评审，将评审形成文件或记录予以保存，适时对成果评审进行验证。

对成果评审结果进行修改和完善。

4)、成果输出

成果输出文件批准发放前，按确定的验证时间和人员，对成果进行各级审查，核定和批准。

必要时，可采取比较法、试验和模拟法进行验证。

验证结果及针对验证发现的问题所采取的措施应予以记录并保存。

输出成果包括图纸和文件。

5)、服务

项目设总编制服务计划和管理条理；输出文件批准发放前，按确定的验证时间和人员，对成果进行各级审核。

1. 加强中间成果的汇报，形成与相关各方的沟通和信息交流；
2. 收集业主反馈意见，接受业主的具体指导，对中间成果进行修改和完善；
3. 完成成果的验收，对成果进行归档和发放；
4. 在项目完成后，我们也将一如既往地作好后期服务。

6)、跟踪回访

项目完成后，要进行跟踪调查和回访，收集调查顾客意见，以利于进一步改进。

7)、组织和技术接口

外部接口：外部接口由项目经理统一负责管理，综合组具体负责对外联络协调和接受信息、处理反馈意见等工作。

内部接口：

a、项目设总负责各专业组接口的统一协调、配合；

b、各专业组长主要负责内部接口的协调，并负责上下序资料提交，配合综合组解决外部协调工作；

c、咨询负责验证内外互提资料成果。

(6)质量保证措施

为了使质量管理体系的有效运行，特制定以下保证措施：

1)、通过多种途径，强化质量意识

质量就是生命，质量是我们工作的起点也是我们的终点，是项目成功与否的关键。因此，在工程进行的过程中，，采取多种多样的、丰富多彩的形式，强化项目成员的质量意识。

2)、按照ISO认证体系，贯彻和落实工作中的校审制度

按照ISO认证体系程序控制文件，校审程序是：设计（符合条件的人员）——校核（工程师或高工）——审查（项目专业负责人）——核定（总工、副总工）——批准（总经理）。

我公司的校审制度为两校两审制。设计人员为符合设计条件的人员，其完成的成果，经过自己两边检查后，传递给校核人员，进行校核工序。校核实行两校制，一校为校核人员对计算成果和阶段报告进行详细检查，消除一般性差错、一般的技术错误，并认真填写校审单；二校是当设计人员对一校问题完全修改后，校核人员进行二次核对，当校问题修改完毕并得到确认后，交给审核人员进行审核，审核也为两审制，当审查人员对校核过的成果进行作全面审查，消除技术性和原则错误，然后由核定人员对成果进行核准和审定。当工程设计方案经济合理，成果科学，文件完整，符合规程规定要求时，由批准人进行批准，设计工作可以进行出版打印。

3)、建立质量责任制

根据项目部机构分工，做到责任明确，各负其责。

4)、实行奖励制度

成果若按时完成，且评审一次通过，项目部除及时兑现单项奖励外的优质质量奖，并对项目经理、设总及有关骨干人员给予职称、个人荣誉方面的奖励。

5)、技术支持措施

为了争创优秀设计，我公司针对该项目成立项目方案技术咨询小组，由公司总工和相关各方面专家组成。技术咨询小组定期对项目部提供技术咨询，对于重大技术难题，由小组组织国内的技术专家协助咨询解决。

6)、设计创新措施

项目部鼓励项目成员积极应用新技术、新工艺、新方法、新设备，促进技术创新，使设计成果达到国内先进水平。

7)、经费支持措施

按照公司要求，根据工程的需要，项目部设立质量进步奖，对项目成员开展质量进步活动、考察和竞赛提供经费支持。

8)、质量纠偏措施

由于质量问题引起返工是质量管理中最严重的问题，将会带来许多不良后果，这是绝不允许发生的，因此我们一定要制定质量纠偏措施，使各种质量问题消灭在萌芽状态，不致影响工程质量。

### 3.4确保项目质量的技术和组织措施

**1、成果质量**

我方所提交的成果严格按照相应的国家标准、行业标准与规划编制规程进行编制。本着对建设单位认真负责、工作严谨的态度，耕地质量等别年度更新评价工作严格按照《河南省国土资源厅办公室 关于印发河南省耕地质量等别年度更新评价工作方案的通知》 豫国土资发（2014）35号等有关规范、标准及图纸要求组织设计，编制项目评定报告、图册；数据库建库严格按照《耕地质量等别年度更新数据库建设工作要求》进行。

定期或不定期召开质量例会来研究质量问题、重大质量事故处理等。不定期举行质量检查，通过这一措施，督促各部门加强质量管理，提高设计及工程质量。确保本工程设计质量达到国家现行规范优良标准，并保质保量的完成省、市、县等各级单位的需要。

**2、质量保证措施**

**2.1、组织保证**

根据项目内容和质量工作实施要点、质量目标的分解情况，建立项目的质量保证体系，建立科学、合理的管理制度，明确体系中人员的主要工作和职责，实行项目责任负责制。实行项目负责人对申报单位负责，由项目负责人对工作统一安排、管理，出现问题的追究负责人的相关责任。

根据项目的的复杂性、多样性和全面性，考虑到不同人员专业背景的不同，对于本项目的评定任务，实行以课题组为基础的运作方式，即以团队的形式进行评定建库方案的编制，让不同专业背景的人员各自从自己的专业角度发现问题、提出问题，最终由团队确定一个全面、合理的优选方案，避免单一专业设计人员的思维定势，有助于获得问题的最优解决方案。

**2.2、技术保证**

本项目的可研和规划设计的编制将以国家标准与行业标准为基本依据，并根据项目区的实际情况，在对项目区实际情况深入调查了解的基础上，依据《河南省国土资源厅办公室 关于印发河南省耕地质量等别年度更新评价工作方案的通知》 豫国土资发（2014）35号，因地制宜，确定项目的评定方案。

**2.3、人员保证**

项目规划评定工作中涉及的技术包括生物、土壤、水利、道路、生态环保、制图等众多领域，其设计技术具有全面性、多样性的特点。公司抽调精干的管理及技术人员组成设计组，配足各专业技术人员，保证进度计划的实现。

**2.4、设备保证**

根据设计需要配备数量足够、性能良好的计算机机软件，并配备一定数量的备用设备，保证设备在工程设计中的正常运行使用。

**2.5、质量保证**

根据本项目实际需要，拟在本设计项目设置质量管理领导小组，监督质量设计程序的顺利运行，设置设计质量审核负责设计项目质量的全过程管理和控制。

**2.6、时间保证**

为了按时完成项目的评定工作，我公司将根据高技术人才较多的特点，采用先进的地理信息系统等技术辅助项目成果编制。地理信息系统强大的空间分析功能和快速制图功能，将减少方案编制过程中的人为参与，实现部分计算、分析工作的自动化或半自动化，大大提高项目的工作效率和精度，从而保证成果的质量和进度。

具体的质量保证体系将严格按我公司的质量保证体系进行。

### 3.5针对本项目的特点，提出的有益设计的合理化建议

（一）领导高度重视，是完成任务的重要保证

农用地分等成果完善工作，需要各级领导的重视和支持。

（二）搞好部门协调，是顺利完成资料调查收集的重要条件

资料调查收集涉及农业、统计、水利、环保等多个部门。充分发挥市政府领导小组作用，加强协调工作，使整个工作得到全县有关部门大力支持，顺利完成资料调查收集任务。

（三）专业队伍精干，是搞好农用地分等成果完善工作的保证

为保证农用地分等成果完善工作顺利开展和成果质量，我公司拟抽调了十几名思想素质好、业务水平高、敬业精神强和实践经验丰富的同志，组成一支精明强干的专业队伍。技术人员中有高级技术职称8人，中级职称9人。一线工作人员年富力强，多半具有从事土地研究的专业人员。

（四）广泛听取专家意见，提高了成果的合理性

工作过程中，召开专家、领导会议，专家、参照领导们提出额宝贵意见，保证成果的科学性、合理性。

（五）建立一支稳定的队伍，为农用地分等成果年度变更奠定基础

农用地分等成果补充完善后，应该有一支稳定的队伍对其进行年度变更，按时更新，确保农用地分等成果的现势性和实用性。

（六）加强协调，确保农用地分等成果年度变更前期资料的系统化

农用地分等成果年度变更是一项综合性工作，需多个部门配合。国土资源部应加强内部协调，在土地利用现状年度变更、土地开发整理复垦项目竣工时，同时完成涉及农用地分等成果年度变更的前期资料，确保农用地分等成果年度变更前期资料的科学性、系统性，为农用地分等成果年度变更提供便利。

### 3.6项目实施技术措施

围绕耕地质量等别年度更新评价的目标和任务，依据《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012），在耕地质量等别补充完善工作的基础上，以县为单位对年度内耕地增减变化及耕地质量建设等引起的耕地质量等别变化，进行更新评价，生成耕地质量等别年度更新数据包，并更新耕地质量等别数据库。经逐级检查和汇总，形成国家、省、县级年度更新评价成果。

根据年度更新评价工作底图制作的方法不同，分别对应不同的年度更新评价工作流程，见图1、图2。

收 集 资 料

集 资 料

从数据完整性、标准性等方面开展数据自查工作

农业综合开发、农田水利建设等项目资料

土地整治项目资料

土地利用现状图

县级耕地质量等别图

年度内新增和减少耕地

年度内进行质量建设的耕地

有等别信息

年度更新评价工作底图

无等别信息

县级

获取新增耕地和质量建设耕地的质量等别信息

读取减少耕地的质量等别信息

评定增加耕地、质量建设耕地的质量等别

评价新增耕地和质量建设耕地的质量等别信息

生成耕地质量等别年度更新数据包，更新县级耕地质量等别数据库

上报县级成果至省级国土资源管理部门

检查县级、省级上报成果，

汇总整理全国各县耕地质量年度更新数据

建设国家级耕地质量等别年度更新评价数据库，

更新国家级耕地质量等别数据库

图1 叠加法耕地质量等别年度更新评价技术路线

国家级

省级

上报县级、省级成果至国土资源部

撰写省级耕地质量等别年度更新评价分析报告

分析、总结耕地质量等别、产能变化，形成耕地质量等别年度更新评价分析报告

从数据完整性、规范性等方面开展县级数据检查

统计、汇总、分析耕地质量等别变化情况

农业综合开发、农田水利建设等项目资料

土地整治项目资料

最新土地变更调查成果

县级耕地质量等别评定成果

获取减少耕地和质量建设耕地的上期质量等别

年度更新评价工作底图

年度内开展质量建设的耕地

收 集 资 料

集 资 料

评定增加耕地、质量建设耕地的质量等别

年度内新增与减少的耕地

县级

生成耕地质量等别年度更新数据包，更新县级耕地质量等别数据库

从数据完整性、标准性等方面开展数据自查工作

上报县级、省级成果至国土资源部

撰写省级耕地质量等别年度更新评价分析报告

从数据完整性、规范性等方面开展县级数据检查

分析、总结耕地质量等别、产能变化，形成耕地质量等别年度更新评价分析报告

统计、汇总、分析耕地质量等别变化情况

上报县级成果至省级国土资源管理部门

省级

检查县级、省级上报成果

汇总整理全国各县耕地质量年度更新数据

国家级

建设国家级全国耕地质量等别年度更新评价数据库，

更新国家级耕地质量等别数据库

图2 增量数据包提取法耕地质量等别年度更新评价技术路线

3.6.1、组织保证

根据项目内容和质量工作实施要点、质量目标的分解情况，建立项目的质量保证体系，建立科学、合理的管理制度，明确体系中人员的主要工作和职责，实行项目责任负责制。实行项目负责人对申报单位负责，由项目负责人对工作统一安排、管理，出现问题的追究负责人的相关责任。

根据项目的的复杂性、多样性和全面性，考虑到不同人员专业背景的不同，对于本项目的评定任务，实行以课题组为基础的运作方式，即以团队的形式进行评定建库方案的编制，让不同专业背景的人员各自从自己的专业角度发现问题、提出问题，最终由团队确定一个全面、合理的优选方案，避免单一专业评价人员的思维定势，有助于获得问题的最优解决方案。

我公司将本着科学管理、指挥灵活、精干高效的原则，根据项目特点，选派具有丰富管理经验、具有开拓进取精神、勤奋实干的管理人员和专业骨干组建项目经理部。项目经理部严格执行规范，精心组织设计、建立健全质量和工期保证体系，对本项目的质量、工期负责，与建设单位通力协作，确保工程优质、安全、顺利完工。

各级机构负责人都是在项目负责人领导下的各专业、分项管理技术人员，对所属工程项目资料收集、现场勘测、土地评定及监测等负责。为了保证耕地质量等别年度更新评价工作正常、有序地进行，加强规划设计管理，确保耕地质量等别年度更新评价按期、保质、保量完工，本项目负责人、测绘组、评定组等主要领导及技术人员在规划设计期间不担任其他项目的职务，确保从接手到交付成果时间不大于业主规定时间，且完全服从建设单位需要。

本项目的耕地质量等别年度更新评价报告编制将以国家标准与行业标准为基本依据，并根据项目区的实际情况，在对项目区实际情况深入调查了解的基础上，依据《河南省国土资源厅办公室 关于印发河南省耕地质量等别年度更新评价工作方案的通知》 豫国土资发（2014）35号，因地制宜，确定项目的评定方案。

3.6.2、人员保证

项目评定工作中涉及的技术包括生物、土壤、水利、道路、生态环保、制图等众多领域，其设计技术具有全面性、多样性的特点。公司抽调精干的管理及技术人员组成设计组，配足各专业技术人员，保证进度计划的实现。

（一）项目负责人

（1）在总工程师和主任工程师的领导下进行工作，对所主持的工程项目的质量和进度全面负责。

（2）按所确定的耕地质量等别年度更新评价方案和原则组织工程勘察，并有责任将勘察过程中发生争议的问题向工程部主任或主任工程师反映，以获得及时解决。

（3）领导有关勘察人员做好勘察前的各项准备工作，协调各阶段之间的工作。

（4）组织各阶段专业人员认真勘察，使勘察成果符合国家现行规范、标准、规定和设计的要求。

（5）负责组织有关人员进行技术交底，施工配合，竣工验收，工程回访，作出勘察总结。

（6）及时将工程资料归档。

（二）现场负责人

（1）在项目负责人的指导下，全面负责现场勘探工作。

（2）在人员进场之前，充分了解现场的地形、地貌情况，了解高空和地下管线情况，向即将进入现场的有关人员介绍工程勘察的有关情况，进行技术交底。

（3）保证现场工作人员人身安全，保护好现场环境。

（4）在保证安全、质量的情况下，尽量提前完成任务。

（三）报告编制人

（1）在项目负责人的指导下，现场查看土层分布、土质等情况，现场提取有关数据，仔细分析试验数据，认真编制报告，对报告的质量和进度负责。

（2）按本工程项目的进度计划，在保证报告质量的前提下，按期或提前完成任务。

（3）编制人对于校对人、审核人提出的意见应认真分析，及时修改，并在校（审）记录卡上作出明确的书面答复。

（4）本项勘察完成后，必须整理有关勘察资料和文件，交项目负责人汇总存档。

（四）校对人

（1）对所校对的每分报告、土工试验、计算书等全面仔细进行校对，做好校对记录，并对其正确性负责。

（2）经校对的项目勘察文件要符合规范、规程、规定和有关技术措施的要求，报告、土工试验、计算书等方面均无错误和遗漏。

（3）所有校对内容必须有校对记号，并由校对人签名，同时认真填写校（审）记录卡。

（五）审核人

审核人，应由注册人员（非注册人员为工程师及以上人员）担任，负责对勘察依据、勘察方案、报告深度及勘察成品质量进行全面检查，负责填写校（审）记录卡，其主要任务是：

（4）审核勘察依据是否齐全、合理，报告内容是否满足勘察合同和设计要求。

（5）审核报告深度是否符合标准要求。

（3）审核报告提供的主要数据是否符合安全、经济的要求。

（4）审核报告中的建议是否合理。

3.6.3、设备保证

根据耕地质量等别年度更新评价需要配备数量足够、性能良好的计算机机软件，并配备一定数量的备用设备，保证设备在工程设计中的正常运行使用。

为使该项目顺利完成，我方将配备以下主要仪器设备：经纬仪、水准仪、GPS 接收机、全站仪、手持测距仪、绘图仪、测量数据处理软件、笔记本电脑、台式电脑、复印机、打印机、数码相机、扫描仪、无线自动胶装机、裁纸机、汽车、CASS、MAPJIS、苍穹软件、AUTCAD等实用性设备。并配备专业人员负责设备的定期查验。

3.6.4、质量保证

根据本项目实际需要，拟在本设计项目设置质量管理领导小组，监督质量设计程序的顺利运行，设置设计质量审核负责设计项目质量的全过程管理和控制。

具体的质量保证体系将严格按我公司的质量保证体系进行。

1）质量管理保障体系

质量方针

1、优化管理：按照ISO 9001：2000国际质量管理体系建立规范化的质量管理体系，以高度的责任感和创新精神，积极进取，持续改进，不断完善管理。

2、科技兴企：实施科技兴企与可持续发展的战略目标，使我公司的科技水平、仪器装备始终处于先进水平。

3、用户满意：强化服务意识，实现对用户的承诺，满足用户要求并争取超越用户的期望。

4、诚信守约：以诚取信于人，以守约取信于用户，以最好的质量和最高的效率为用户提供优质服务。

2） 质量目标

1、产品一次验收合格率100%;

2、合同履约率100%;

3、追求顾客满意率100%。

3）质量管理流程

本项目按照ISO 9001—2000质量认证体系的有关质量体系文件对产品质量进行三级检查、二级验收，切实抓好计划—实施—检查—总结四个阶段和事前指导—中间检查——成品校核三个环节的管理工作。

三级检查包括作业组自检、队级检查、公司检查，两级验收包括队级和公司验收。

工程任务下达后，由工程审核人针对合同及技术标书要求，参照现行规程规范，就需进一步明确的问题、工作的内容和要求以及应注意的质量问题填写“项目事前指导书”，并经测绘总工程师审定后下达给工程技术负责人。

各工序的过程产品(中间成品、半成品)由负责该过程的责任人对过程产品进行自检，然后由担任该过程产品的技术负责人进行检查验收并评定该过程产品质量。

工程的主要过程基本完成前，由测绘总工程师或审核人就执行规程、规范及工程评价情况、“项目事前指导书”的落实情况，存在问题需采取的措施及下步工作的指导意见填写“项目中间检查记录表”并下达给工程技术负责人。由工程技术人员负责对工程的各相关过程及半成品进行全面的检查验收，并编制成品报告；由审核人对成果成图进行检查审核，并进行质量评定；由测绘副总工程师对最终成果进行审定。

### 3.7项目实施难点及关键过程分析

3.7.1、项目实施难点

本次农用地分等成果完善工作具有以下特点：

（一）现势性

需要采用最新的土地利用现状变更图为底图，补充完善分等因素和参数，所划分的农用地自然质量等、利用等、经济等符合农用地质量现状。

（二）连续性

在农用地分等成果完善工作过程中，尽可能的利用上轮农用地分等成果数据，确保两次成果的连续性和继承性。

（三）科学性

严格按照《农用地分等规程》、《农用地分等数据库标准》（金土工程试行）、国土资源部《关于开展部署2011年全国耕地质量等级成果补充完善与年度变更试点工作的通知》国土资厅函[2011]1115号、国土资源部办公厅《关于部署开展2012年全国耕地质量等级成果补充完善与年度变更试点工作的通知》国土资厅发[2012]43号、国土资源部的有关规定、《河南省农用地分等成果补充完善技术方案》和河南省农用地分等相关技术规定进行农用地分等成果完善工作，确保农用地分等成果完善成果的科学性。

（四）实用性

农用地分等成果完善后，农用地自然质量等、利用等、经济等落实到了地块上，便于在等别折算、产能核算、土地整理等与耕地质量有关的土地管理工作中应用，提高成果的实用性。

（五）基础性

农用地分等成果完善后，拥有了全面系统、详尽科学的农用地等别资料、数据、参数，为以后农用地等别年度更新奠定了基础。

项目实施主要技术难点：

（1）耕地质量等级分类的技术和方法

耕地质量等别年度更新评价必须是对各耕地质量变化类型地分类评价，而目前还没有耕地质量分类的技术和标准。在耕地数量调査中，占、毁、调、退是耕地数量变化的4个主要类型。进行耕地质量分类研究，核心是耕地等级变化类型的划分，根据耕地等级变化类型选枰耕地等级变化监测的“因素-因子-指标”是实现耕地等级变化科学监测的基础，急需建立全国和地方的耕地等级变化分类的技术标准。

（2）常规的土地利用调查技术在耕地等级变化中的再开发和集成应用

在土地利用调查中广泛使用的地面调查技术、遥感技术和分析化验技术，应用在耕地等级变化中需要进行特殊目的的再开发和集成，才能有效地满足快速准确地监测区域耕地等级变化的需要。

（3）典型区域耕地变化特征

如何通过实地调查、观测与采样分析快速地掌握区域耕地等级变化过程及其趋势，了解影响区域耕地等级变化主要自然因素、社会经济因素和上地经营管理因素；在上述综合研究的基础上提出管护并提升区域耕地等级的有效措施和方法。

3.7.2、关键过程分析

鉴于耕地质量等别年度更新评价工作任务重大、涉及面广、时间紧迫，成立由厅领导、厅有关处室、相关事业单位主要负责人组成的领导小组，加强对规划评估工作的统一领导，研究评估工作中的重大问题；领导小组下设办公室，负责评估具体工作。

1）基础条件分析

进行项目的基础分析，就是通过分析项目区域的经济社会与自然条件，确定合理的土地利用方向，根据水土资源平衡原理确定土地利用结构，并采取切合实际的工程技术措施，确保实现项目的目标。基础分析的目的，主要是从定量方面进行土地利用布局，制定工程建设标准以及采取的具体工程措施。

2）土地利用限制因素分析

项目区内自然灾害以干旱、涝灾为重，由于水利设施不完善，严重影响农作物产量。从多年的干旱情况分析，春旱、初夏较为严重。路边、方田周围栽种生态树后，树木一方面固坡、保持水土，另一方面可在炎热天气下降低田温并且局部形成小气候，改善生态环境，保护农作物的正常生长。

项目区土地利用障碍因子较多，利用不充分。水利设施少，而又不配套，耕作粗放，导致土地利用率相对较低。从而使农业生产产量不稳定。平整土地并种植林木之后，可防止水土流失，在有水灌溉并增施有机肥和化肥之后，增产效果会很明显。项目区内现没有成片林地，加上生态防护林体系不完善，农业生态屏障保护能力差。在土地整治中，沿田间道两侧和生产路单侧植树，可以达到保持水土、改善环境的效果。

3）水资源平衡分析

水资源水量平衡是一个相对的概念，是指在一定灌溉保证率下的水量供需平衡。通过对可供水量的分析，包括可供地表水和可供地下水资源分析；以及对项目区内需水量分析的结果进行对比，确定这一区域内的水资源供需情况。保证项目区内供水与需水之间的一个平衡，确保水资源的可持续利用。

4）土地适宜性分析

项目区地势平坦，交通条件较好。区内水、光、热、土、气皆适宜多种植物生长。根据土地的空间特性、区位因素、土地适应性、各业之间的相互关系以及农业现代化的客观要求，通过排水沟、道路交通、生态林网配套建设，配套灌溉设施。项目区内适耕期短，耕性差，但保肥能力较强，有机质含量较高，增产潜力大。项目区土层深厚，保水保肥能力较强。因此，项目区土地适宜程度比较强。

5）环境影响分析

初步阶段对施工过程中和施工后对环境造成的影响作定性分析，并针对施工对环境造成的影响提出防治措施和建议。

项目主要对原有耕地进行改造、整治、归并，并配套农田水利工程等。在施工过程中，将涉及到大量的移动土方工程量，加之建筑材料、物流的集中和转移都将对环境造成一定的影响。对由于土地平整造成的地表植被和原土层结构破坏，是环境影响最大的，在施工过程中要重点防范。

对于施工过程中建筑材料和物流的集中和转移，要严格按照国家规定的施工操作程序施工，尽量将施工对环境的影响降低到最低程度。对于施工后整理出来的耕地，尽早安排农民耕种，在群众中及时宣传环境保护的重要思想，形成人人爱环境，人人保护环境的良好社会风气。

根据本项目的主要施工内容，如果在施工过程中严格按照相关规范、规定进行，结合有利于环境保护的施工方法，对于周边环境不会产生不利影响。项目实施后，会改善项目区的土地利用状况，土地沙漠化的现状将得到治理，结合绿化防护林的建设，区域生态环境将有明显的提高。

3.7.3、对策

（一）领导高度重视，是完成任务的重要保证

农用地分等成果完善工作，需要各级领导的重视和支持。

（二）搞好部门协调，是顺利完成资料调查收集的重要条件

资料调查收集涉及农业、统计、水利、环保等多个部门。充分发挥市政府领导小组作用，加强协调工作，使整个工作得到全县有关部门大力支持，顺利完成资料调查收集任务。

（三）专业队伍精干，是搞好农用地分等成果完善工作的保证

为保证农用地分等成果完善工作顺利开展和成果质量，我公司拟抽调了十几名思想素质好、业务水平高、敬业精神强和实践经验丰富的同志，组成一支精明强干的专业队伍。技术人员中有高级技术职称8人，中级职称9人。一线工作人员年富力强，多半具有从事土地研究的专业人员。

（四）广泛听取专家意见，提高了成果的合理性

工作过程中，召开专家、领导会议，专家、参照领导们提出额宝贵意见，保证成果的科学性、合理性。

（五）建立一支稳定的队伍，为农用地分等成果年度变更奠定基础

农用地分等成果补充完善后，应该有一支稳定的队伍对其进行年度变更，按时更新，确保农用地分等成果的现势性和实用性。

（六）加强协调，确保农用地分等成果年度变更前期资料的系统化

农用地分等成果年度变更是一项综合性工作，需多个部门配合。国土资源部应加强内部协调，在土地利用现状年度变更、土地开发整理复垦项目竣工时，同时完成涉及农用地分等成果年度变更的前期资料，确保农用地分等成果年度变更前期资料的科学性、系统性，为农用地分等成果年度变更提供便利。

### 3.8项目售后服务承诺和措施

3.8.1完成时间承诺

我方郑重承诺该项目严格按照本项目规定的工期120日历天内完成。工作的计划将依照任务书的要求进行合理安排，以确保本次工作能按时、保质保量完成。

为了按时完成项目的评定工作，我公司将根据高技术人才较多的特点，采用先进的地理信息系统等技术辅助项目成果编制。地理信息系统强大的空间分析功能和快速制图功能，将减少方案编制过程中的人为参与，实现部分计算、分析工作的自动化或半自动化，大大提高项目的工作效率和精度，从而保证成果的质量和进度。

我单位保证遵循以上完成时间的安排，保质保量完成该项目的所有任务，并负责项目后续服务。我方将接受业主和有关部门的检查监督，一旦出现项目时间进度跟不上的问题将及时作出合理的修整。

3.8.2后续服务范围及承诺

后续服务是为用户服务的重要步骤，是“一切为用户”的精神体现，应把它视为设计人员联系实际、密切与用户联系、加深相互理解支持的极好机会，也是获取质量信息，改进管理，提高质量的重要手段。所以我公司十分重视此项工作。具体安排如下：

1)严格执行《顾客满意程度测量控制程序》，对本公司的测绘产品实行终身负责制；

2)工程生产过程中，由项目经理负责向业主进行技术答疑和信息反馈工作；

3) 凡业主、设计提出的需要验证查实或纠正的问题一般在2小时内给予解决，重大问题在12小时内给予解决；

4 )工程竣工后，由本公司测绘总工程师负责事后服务工作；

5)当业主、设计在使用本工程资料时，需要进行技术交底服务或现场技术服务时，在规定的时间内派参与该工程的主要勘测人员进行服务；

6 )当在使用本工程资料过程中发现存在可疑之处，在6小时内派工程技术人员进行检测验证；

7 )当在使用本工程资料过程中发现存在质量问题，在6小时内派工程技术人员进行纠正；

8 )凡因业主由于使用本工程资料而造成经济损失、经验证后属于我方责任的,我方应按政府职能部门的裁定承担相应的损失，并及时采取相应的补救措施。

9）我方承诺在使用涉及到机密文件或资料的过程中，做好相关的保密工作并且保证文件、资料借阅的保管和及时归档的工作。

10）我方承诺在勘测现场派专业的代表负责按现场勘察服务，并负责解决勘测过程中出现的设计问题。

11）我方承诺积极与其他单位做好相互的协调和沟通，保证土地重估的过程不脱节。

12）在项目施工招标过程中，我方承诺对于项目预算等机密文件严格保密，积极配合业主方完成招投工作。

1、公司承诺：

公司始终把追求专业技术领先和提供完善咨询服务作为企业的经营目标，以“技术为本，服务为主，以质量求生存，以诚信闯市场，以服务赢顾客”为经营宗旨，以专业化、规范化为己任，运用强大夯实的专业技术能力，向客户提供更为合理、优质、完善的服务，为河南的土地规划事业贡献一份诚挚的绵薄之力。

2、公司常年致力于技术的优化和创新上，具体措施有：

公司设立有科研部，对项目进行跟踪走访，深入查看项目在当地的适宜性， 是否达到群众满意，找出项目的缺陷和不足，增加设计的科技含量，进行设计技术的优化和创新。

规划人员进行规划期间结合村民及当地政府意见，做出多种方案，进行方案比选，选出最适宜的方案，做到规划真正方便于民，增大投入收益率。

及时更新规划相关软件，预算软件，提高工作效率和成果准确度。

经常组织人员专项培训，提高人员规划水平。

3、一旦我方中标，对本项目郑重承诺如下：

1）全面认可、接受和执行招标书及项目合同规定的内容。

2）我公司愿在招标人的领导下，投入高水准的技术人员、优良的仪器设备，按项目进展情况，及时向贵方汇报沟通，充分利用我院的技术优势，为贵方排忧解难，解决施工中能出现的问题，确保该项目按期保质保量的完成。

3）制定科学的工程进度计划，合理组织工程施工，保证按期完成本工程所有项目，并根据合同规定，提供全套成果。

4）我公司将建立高素质的质量保证组织体系，严格按照IS09001：2000质量管理体系要求对工程进行全过程质量监控，为使该项目能够高质量的完成，我公司制定了严格的质量指标和检查措施，杜绝不合格产品，确保工程成果达到优良级标准，并通过甲家组织的专家验收。

5）加强安全生产管理和后勤保障工作，确保该项目顺利进行。

6）如测绘领域有新技术、新方法或按贵方要求，我方愿对贵方技术人员进行培训。

7）为保障贵方能够更好的管理使用项目成果，项目结束后，我公司将不定期对贵方进行回访，了解项目使用情况，提供相应的技术服务。

8）对贵方在项目成果使用过程中出现的问题，我公司承诺提供满意的后续服务。

3.8.3培训技术人员措施

（1）我们公司将安排最优秀的讲师，准备最好的教材，精心组织公司内部的培训。此培训将达到建立专业化的项目实施队伍，保障成果质量和工期的目标。

（2）培训对象为负责对本项目实施的所有工作人员、技术人员。为了使本次培训达到更好的培训效果，我们公司根据各类培训对象制定了不同内容不同深度的培训计划。培训包括集中培训和现场培训。其中，集中培训讲师必须为具备相关专业资格或者工作经验丰富的讲师和相应辅导人员，而且主要培训讲师应至少具有五年以上的项目实施经验。

（3）我方将根据用户需求中提出的培训要求及采用的相关技术，提出全面培训计划并征得业主同意后实施。

（4）根据项目实施的计划、进度和需要与业主的合理要求，及时安排相关人员进行培训。培训目标为使受训者能够独立、熟练地完成信息系统操作，掌握耕地质量等别评价、监测与重估的方法和流程，实现依据本合同所规定的的目标。

（5）对本项目实行项目经理负责制，项目经理负责项目内所有资源的调配等。因此，我们十分重视项目经理的培养以及管理，所有项目经理除了拥有较高的职业素质、专业水平、项目管理能力外，还必须具备较强的沟通协调能力，善于处理突发事件，心理素质良好，同时，我们也能为所有项目组提供充足、稳定、优秀的业务拓展人员，所有技术人员都必须经过公司严格的上岗培训，考试合格后方可上岗；同时，还组织不定期培训，及时提供最新技术方案；

（6）不断加强服务意识培训，强化主动意识，不断对项目人员进行质量意识教育，同时建立质量层层监督制度，确实落实质量各级负责制，加强人员的主观能动性，化被动为主动。

3.8.4其他优惠条件

1、技术支持度

（1）若我方中标,我方承诺我方根据建设项目内容配备选派我公司设计经验丰富、事业心强的技术骨干组建项目组，选派我公司设计经验丰富、事业心强的技术骨干组成项目测绘组，安排性能良好、数量足够的专业设备、设施实地现场勘测，充分掌握第一手资料，确保勘测数据准确无误，进而确保设计成果符合实际情况，保证土地整治测绘段按质、按期完成。选派我公司设计经验丰富、事业心强的技术骨干组成项目设计规划组，无论出现何种情况，我公司将会竭尽全力保证人员数量满足设计需求。精心组织、加强管理，严格执行国家的有关法律法规，严格按合同约定及现行的规范组织规划设计。尊重并贯彻甲方的意见，维护甲方的利益，严把设计质量关，向甲方提供优秀、实用、合理、科学的设计方案，作为我们的勘察设计目标。

（2）我公司承诺按照合同约定的期限完成勘察测绘工作，并提交工作成果，对勘测成果负瑕疵担保责任。设计成果不符合质量要求或者未按照期限提交设计文件造成工期拖延的，负责继续完善设计，直至文本评审通过为止，并按合同规定承担相应的工期拖延责任。设计过程中如遇不可抗因素造成工期拖延的，我方承诺将与采购人协商解决。

2、跟踪服务能力

本公司对自己的测绘工程实施全面的跟踪服务，可向招标人提供备品、备件、专用工具等的供应并提供必要的优惠条件；成立了专门的后续跟踪服务机构能够保证该项目建设和应用期间出现的故障及时处理妥当，积极响应时间上、费用上的负担。

3、本地化服务的计划和实施

我公司从项目总负责人到各项目负责人、钻探队、钻探人员，由上到下建立适合本工程特点的质量保证组织体系，做到横向到边，纵向到底，做好勘察施工的一切监督检验工作。优化生产管理体系和质量保证体系的人员组成，建立健全责任制。工程配备了工作经验丰富、年富力强的施工管理人员并建立由勘察总负责人为组长、技术负责人为副组长的质量管理领导小组。对本勘察项目建立勘察项目部人员配置计划。

其二，我公司将本着科学管理、指挥灵活、精干高效的原则，根据设计特点，选派具有丰富管理经验、具有开拓进取精神、勤奋实干的管理人员和专业骨干组建项目经理部。项目经理部严格执行规范，精心组织设计、建立健全质量和工期保证体系，对本项目的质量、工期负责，与建设单位通力协作，确保工程优质、安全、顺利完工。

### 3.9项目实施方案的全面性

一、本项目需实现的功能或者目标：通过第三次国土调查，全面查清鄢陵县土地利用现状和土地资源变化情况，建立鄢陵县第三次国土调查及专项调查数据库，为国民经济和社会发展、政府决策和自然资源精细化管理提供扎实的基础数据支撑。通过研发数据库建库系统、数据库管理系统和数据共享服务平台，实现土地调查数据、专项调查数据与土地规划、基础测绘等各类基础数据的互联互通和综合分析应用，提高第三次国土调查成果对管理决策的支撑服务能力。

二、工作内容

鄢陵县国土调查工作；数据汇总和软件系统开发（数据库建库系统、数据库管理系统和数据共享服务平台）；项目监理工作。

第5标段：负责鄢陵县耕地质量等级调查评价和耕地分等定级调查评价工作。

三、执行标准

本项目必须符合国土资源部、省、市相关部门已经下发与在三调过程中将要下发的各类相关文件、规定，目前已经下发的文件包括：

（1） 《国务院关于开展第三次全国土地调查的通知》（国发[2017]48号）；

（2）《第三次全国土地调查总体方案》（国土调查办[2018]1号）；

（3）《第三次全国土地调查技术规程（试行）》；

（4）《第三次全国土地调查实施方案》（国土调查办[2018]3号）；

（5）《河南省人民政府办公厅关于开展第三次全国土地调查的通知》（豫政办[2017]164号）；

（6）《河南省第三次全国土地调查实施方案》（豫土地调查办发[2018]2号）；

（7）《河南省第三次全国土地调查有关技术补充规定》（豫土地调查办发[2018]3号）；

（8）《河南省第三次全国土地调查城镇村内部土地利用现状调查实施方案》；

四、项目要求

（一）服务要求：

1、工期（交付时间）：合同签订后120日历天。

2、我方严格按照国家规范及和河南省有关技术要求，确保通过省级核查、验收。

（二）付款方式：1、支付方式：分四次拨付

2、支付时间及条件：合同签订生效后，10个工作日内日提交整体技术方案，经甲方审核通过后，支付合同总金额的30%；成果交付后，支付合同总金额的50%；完成统一时点数据变更，支付合同总金额的10%；项目验收后，支付合同总金额的10%。

（三）项目总体要求

（1）工作目标

通过对鄢陵县耕地质量等级和耕地分等定级进行调查评价，建立鄢陵县耕地质量等级调查评价和耕地分等定级调查评价专项调查数据库，为国民经济和社会发展、政府决策和自然资源精细化管理提供扎实的基础数据支撑。

（2）工作内容

在耕地质量调查和评价的基础上，将最新的耕地质量等级调查评价和耕地分等定级评价成果落实到土地利用现状图上，对评价成果进行更新完善。

（3）技术要求

1）严格遵循《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）的基本思想、技术路线和方法步骤开展耕地质量等别评定。严格遵循《农用地定级规程》（GB/T 28405-2012）的基本思想、技术路线和方法步骤开展耕地质量定级工作。

2）县域耕地现状应与第三次国土调查数据一致。

3）进行耕地质量等别年度更新评价时所采用的因素指标区、标准耕作制度、指定作物、光温（气候）生产潜力指数、产量比系数、分等因素及分级标准、分等因素权重等基本参数，应与耕地质量等别补充完善工作采用的参数一致。

4）进行等别评定时，要结合项目情况，对分等因素、土地利用水平、投入产出水平等进行适当的补充调查，当耕地的利用水平、投入-产出水平等发生变化时，应按照规程规定的方法，重新测算变化区域内的土地利用系数和经济系数。将最新测算得到的土地利用系数和经济系数，同该县的土地利用系数等值区和土地经济系数等值区的区值进行比较，选择最接近的区值赋给对应的耕地图斑，系数等值区不必做任何修改。

5）要考虑土地整治、农业综合开发、农田水利建设等项目特点，耕地质量等别评定时要依据长期耕种、肥力相对稳定的耕地条件来进行评定，保证成果的科学性、现实性和可比性。

（4）建设依据

《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）；

《农用地质量分等数据库标准》（以下简称“数据库标准”）；

《国土资源部办公厅关于印发<耕地质量等别调查评定与监测工作方案>的通知》（国土资厅发〔2012〕60号）；

《国土资源部关于提升耕地保护水平全面加强耕地质量建设与管理的通知》（国土资发〔2012〕108号）；

《国土资源部关于强化管控落实最严格耕地保护制度的通知》（国土资发〔2014〕18号）；

《国土资源部办公厅关于部署开展2016年全国耕地质量等级调查评价与监测工作的通知》（国土资厅发〔2016〕7号）；

《河南省国土资源厅办公室关于开展2017年河南省耕地质量等级调查评价与监测工作的通知》（豫国土资办发〔2017〕36号）。

（5）主要成果

通过耕地质量等级调查评价和耕地分等定级调查评价，形成一系列成果，主要包括：外业调查成果、数据成果、图件成果、相关文字成果、数据库成果等。

1）数据成果

耕地质量等级和耕地分等定级数据。

2）图件成果

耕地质量等级和耕地分等定级专题图件。

3）文字成果

耕地质量等级和耕地分等定级成果报告。

4）数据库成果

耕地质量等级和耕地分等定级数据库。

5）外业调查成果

原始调查图件、档案资料；

其他有关成果。

四、质量标准

达到国家、省、市有关第三次全国国土调查技术要求，确保通过市级核查质检（含抽检），国家和省级检查验收。

3.9.1 资料收集

收集以下资料：

(1）县级耕地质量等别评定成果

年度耕地质量等别更新评价工作，收集经国土资源部验收通过的，各省（区、市）依据2014或2015年度土地变更调查成果，完成的县级耕地质量等别补充完善成果，包括图件、数据库、表册和报告等。

2015年度后每年的年度更新评价工作，收集2014年度更新时生成的县级耕地质量等别数据库，以及之前各年度的年度更新评价成果，包括图件、数据库、表册和报告等。

(2）土地变更调查数据库

收集更新评价年度的土地变更调查数据库。

(3）土地整治项目资料

年度内验收的各级各类土地整治项目（包括一般土地整治项目、重大工程项目、示范省建设项目、高标准基本农田建设项目、城乡建设用地增减挂钩项目等）可研、设计和竣工验收资料，以及项目耕地质量等别评定资料。2015年度更新评价工作，耕地质量等别补充完善工作以2011年的土地利用数据为底图的省份，需要收集2012-2015年度内验收的各级各类土地整治项目资料，以2010年的土地利用数据为底图的省份，需要收集2011-2015年度内验收的各级各类土地整治项目资料。

1）叠加法

A.获取新增和减少的耕地图斑。将最近一期耕地质量等别图与最新土地利用现状图的耕地图层进行叠加，提取年度内新增耕地图斑和减少耕地图斑，生成年度更新评价图层；

B.获取质量建设的耕地图斑。收集整理年度内验收的土地整治项目、农业综合开发、农田水利建设等项目资料，并将项目范围、面积等信息落到耕地质量建设图层上；将耕地质量建设图层与土地变更调查的地类图斑图层相叠加，提取与耕地质量建设图层中项目区位置有相交关系的耕地图斑。

2）增量数据包提取法

A.获取新增耕地图斑。从年度土地变更调查增量数据包中提取年度内因实施土地开发复垦项目、农民自主开发、农业结构调整或其他原因新增的耕地图斑和耕地净面积增加的图斑。

B.获取减少耕地图斑。从年度土地变更调查增量数据包中提取年度内因建设占用、灾害损毁、农业结构调整、生态退耕等原因减少的耕地图斑和耕地净面积减少的耕地图斑。

C.获取质量建设的耕地图斑。收集整理年度内验收和年度内变更为耕地的土地整治项目、农业综合开发、农田水利建设等项目资料，并将项目范围、面积、等别等信息落到耕地质量建设图层上；将耕地质量建设图层与土地变更调查的地类图斑图层相叠加，提取与耕地质量建设图层中项目区位置有相交关系的耕地图斑。

利用叠加法或者增量数据包提取法得到新增耕地图斑、减少耕地图斑和质量建设耕地图斑后，将这3部分耕地图斑合并，作为年度更新评价工作底图。

获取质量建设的耕地图斑的操作中，在提取相交关系的耕地图斑时，不打破土地变更调查的地类图斑，即当图斑一部分落在项目区内，一部分落在项目区外时，将该图斑整块提取出来作为年度更新底图的一部分。当新增耕地图斑、减少耕地图斑和质量建设耕地图斑有重叠时，即合并后同一位置出现两个相同图斑，这两个图斑既是新增/减少图斑，也是质量建设的图斑，删除质量建设的图斑，将该位置的图斑标为新增/减少图斑。

3.9.2获取年度更新评价图层中各图斑的等别信息

1）获取减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息

2014年的年度更新，将年度更新评价工作底图与耕地质量等别补充完善成果进行图形叠加，读取减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息；2015年后每年的年度更新工作中，减少耕地图斑和质量建设耕地建设前的等别信息结合耕地质量等别补充完善成果和历年年度更新评价结果进行获取。

2）获取新增耕地和质量建设耕地的等别信息

已开展土地整治项目耕地质量等别评定的，从项目资料信息中直接获取耕地质量等别信息；未开展评价工作的，通过项目资料、外业补充调查获取相关属性信息，按照《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）和耕地质量等别补充完善工作确定的技术方法和参数，进行耕地质量等别评定。

3.9.3生成耕地质量等别年度更新数据包

整理年度更新评价成果，按照耕地质量等别年度更新数据包属性格式要求，生成耕地质量等别年度更新数据包。

3.9.4更新县级耕地质量等别数据库

1.更新县级耕地质量等别图

将年度土地变更调查数据库中的耕地图层，与耕地质量等别补充完善成果中的等别图、耕地质量等别年度更新评价成果图进行叠加，获取耕地图斑的质量等别评定属性数据，形成年度耕地质量等别评价成果。

2.更新县级耕地质量等别数据库

整理评价相关成果，按照《农用地质量分等数据库标准》（报批稿）的要求，更新县级耕地质量等别数据库。

3.9.5县级数据自查

数据库建成后，根据相关技术标准、评价方法、成果要求等，从数据完整性、准确性、标准性等方面开展县级数据自查工作。

3.9.6形成县级分析报告

分析、总结年度内耕地面积、质量等别、产能、分布的变化特征，形成县级耕地质量等别年度更新评价分析报告。

3.9.7县级成果上报

通过检查后将成果上报至省级国土资源管理部门。上报内容包括耕地质量等别年度更新数据包、县级耕地质量等别数据库、耕地质量等别年度更新评价分析报告等。

3.9.8省级对县级成果进行质量检查

省级国土资源管理部门接收县级上报的数据成果后，按照规定的技术标准、评价方法、参数、要求等，对上报成果进行完整性、规范性检查。

3.9.9编制省级耕地质量等别年度更新评价分析报告

统计、汇总、分析年度内省级区域内耕地面积、质量等别、产能、分布的变化特征，形成省级耕地质量等别年度更新评价分析报告。

3.9.10成果上报

省级国土资源管理部门按照规定的时间，将县级、省级成果上报到国土资源部。

3.9.11国家级汇总建库

国家对省级上报的县级、省级耕地质量等别年度更新评价成果和县级耕地质量等别数据库进行检查，通过后由国家组织建设国家级耕地质量等别年度更新评价数据库，并更新耕地质量等别数据库。

**工作技术思路**

本项工作是在遵循《农用地分等规程》的基础上，依据标准耕作制度二级区和二级区内的基准作物和指定作物以及二级区内基准作物的最大产量、最大产量-成本等参数，确定“指定作物-分等因素-质量分”关系表，并对各单元进行自然质量分的计算；根据《农用地分等规程》推荐的光温生产潜力指数查算区域农用地分等光温生产潜力指数；根据调查收集的农用地利用情况、投入-产出状况等方面的资料，计算标准耕作制度二级区指定作物的产量比系数，据此对新增耕地进行土地质量等指数的计算，以及各县市指定作物的土地利用系数和土地经济系数的计算；然后按指定作物的土地利用系数，计算新增耕地利用等指数、按利用等指数初步确定新增耕地等指数；将此结果进行检验修正；最后对相关成果进行对比分析，完成成果文件的上报汇总。具体技术路线见下表。



**耕地质量等级成果补充完善工作技术路线图**

## （四）服务承诺

（投标人根据招标文件要求自行编制）

我方经仔细阅读本项目的招标文件，对所投项目向贵单位特作如下服务承诺、优惠条件：

一、时间和质量承诺

投标有效期：60天（自提交投标文件的截止之日起算）。

工期：合同签订后120日历天。

投标范围：五标段：负责鄢陵县耕地质量等级调查评价和耕地分等定级调查评价工作。

质量标准：达到国家、省、市有关第三次全国国土调查技术要求，确保通过市级核查质检（含抽检），国家和省级检查验收。

我方完全响应招标文件规定的验收标准：完全同意招标文件要求的验收标准。

1.项目完成后，乙方组织自查，乙方自查工作完成后，向甲方提出验收申请，甲方进行初验。初验合格后报省厅组织专家进行验收，并出具成果验收报告。未能通过相关部门验收的，乙方应在收到甲方整改意见书之日起20个工作日内完成项目整改，整改完成后重新提交书面验收申请。

2.对乙方所提供的项目成果的质量有争议的，由具有相关资质的单位依法裁决，其费用由败诉方承担。

3.乙方应根据合同要求向甲方交付阶段性成果。自最终验收之日起30日内，乙方向甲方交付合同要求的全部成果。

付款方式：

1、支付方式：分四次拨付

2、支付时间及条件：合同签订生效后，10个工作日内日提交整体技术方案，经甲方审核通过后，支付合同总金额的30%；成果交付后，支付合同总金额的50%；完成统一时点数据变更，支付合同总金额的10%；项目验收后，支付合同总金额的10%。

履约保证金承诺：保证在签订合同前按招标文件的规定提交履约保证金。

我公司承诺，一旦中标，保证按照《河南省第三次全国土地调查专业调查队伍监督管理办法》（豫土地调查办[2018]9号）的要求，锁定人员不少于3人。

我方保证按业主要求向现场派常驻专业技术人员，做好施工现场服务，并负责解决施工过程中出现的问题。

我方保证严格按时提交成果，保证做到文明施工与安全生产，确保零事故。在项目实施过程中，由于不可预见等因素的影响，保证做到事先发现问题并提出解决和完善的方法，具体方法如下：

1）全面认可、接受和执行招标书及合同规定的内容，同意招标文件规定的付款方式。

2）我公司愿在招标人的领导下，投入高水准的技术人员、优良的仪器设备，按项目进展情况，及时向贵方汇报沟通，充分利用我方的技术优势，为贵方排忧解难，解决施工中能出现的问题，确保该项目按期保质保量的完成。

3）制定科学的进度计划，合理组织项目实施，保证按期完成本工程所有项目，并根据合同规定，提供全套成果。

同时针对项目生产过程中发生的安全问题，明确责任，及时处理，杜绝重大安全事故的发生。加强安全生产管理和后勤保障工作，确保该项目顺利进行。

二、投标人售后服务响应时间和辅助工作等的其他承诺

1）积极配合业主进行各项招标工作，按业主规定的时间提供相关资料。

2）免费向业主提供技术支持，及相关技术培训。

3）按业主要求派相关人员参加招标前会，就有关技术问题进行答疑。

4）严格执行《顾客满意程度控制程序》，对本公司的产品实行终身负责制；

5）项目实施过程中，由项目负责人负责向业主进行技术答疑和信息反馈工作；

6）凡业主提出的需要验证查实或纠正的问题一般在2小时内给予解决，重大问题在12小时内给予解决；

7）项目验收后，由本公司总工程师负责事后服务工作；

8）当业主在使用本项目资料时，需要进行技术交底服务或现场技术服务时，在规定的时间内派参与该工程的主要人员进行服务；

9）当在使用本工程资料过程中发现存在可疑之处，在6小时内派工程技术人员进行检测验证；

10）当在使用本工程资料过程中发现存在质量问题，在6小时内派工程技术人员进行纠正；

11）凡因业主由于使用本工程资料而造成经济损失、经验证后属于我方责任的,我方应按政府职能部门的裁定承担相应的损失，并及时采取相应的补救措施。

12）我方承诺在使用涉及到机密文件或资料的过程中，做好相关的保密工作并且保证文件、资料借阅的保管和及时归档的工作。