**许昌市曹魏古城开发建设有限公司“****曹魏古城魏武英豪段、群英台、东城门、西城门方案及施工图设计”项目**

**单一来源采购文件**

**招标编号：JZFCG-D2018018**

**采购单位：许昌市曹魏古城开发建设有限公司**

**采购代理机构：中大国信工程管理有限公司**

**二○一八年九月**

**招标文件目录**

**第一部分 投标邀请函**

**第二部分 项目需求及其它要求**

**第三部分 投标人须知**

**第四部分 附件**

**第一部分　投标邀请函**

长沙泰源建筑设计有限公司：

许昌市曹魏古城开发建设有限公司“曹魏古城魏武英豪段、群英台、东城门、西城门方案及施工图设计”项目进行单一来源采购，现邀请贵单位就该项目的相关事宜前来谈判。

一、项目基本情况

（一）项目名称：曹魏古城魏武英豪段、群英台、东城门、西城门方案及施工图设计”项目

（二）采购方式：单一来源

（三）主要内容、数量及要求：本项目为许昌曹魏古城—魏武英豪段（自天平街南大街口向北至丞相府街口）、群英台（南大街中轴内文庙后街地块）、东城门（东关桥桥西侧）和西城门（公园南门东侧）方案及施工图设计；具体设计要求详见采购文件。

（四）预算金额：795万元；最高限价：795万元。

（五）交付（服务、完工）时间：中标后15日历天内完成规划、方案设计优化，汇报后15日历天内完成修改工作，且达到上报相关部门的要求。

（六）交付（服务、施工）地点：许昌市。

二、需要落实的政府采购政策

本项目落实节能环保、中小微型企业扶持、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

1. 供应商资格要求

（一）具备《政府采购法》第二十二条第一款规定条件并提供相关材料；

（二）具有相应的经营范围；

（三）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的投标人；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；

(四)本次招标不接受联合体投标。

四、获取采购文件的时间、地点、方式

（一）网上下载采购文件

1、持CA数字认证证书，登录<http://221.14.6.70:8088/ggzy/eps/public/RegistAllJcxx.html>进行免费注册登记（详见全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）“常见问题解答-诚信库网上注册相关资料下载”）；

2、在投标截止时间前登录<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>，自行下载采购文件（详见全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）“常见问题解答-交易系统操作手册”）。

（二）未通过全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）下载采购文件的投标企业,拒收其递交的投标文件。

五、投标截止时间、开标时间及地点：

（一）投标截止及开标时间：2018年9月28日10：30（北京时间），逾期送达或不符合规定的投标文件不予接受。

（二）开标地点：许昌市公共资源大厦三楼开标五室。

六、本次招标公告同时在以下网站发布：《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》。

七、代理机构及采购单位地址、联系人、联系电话

（一）采购单位：许昌市曹魏古城开发建设有限公司

地址：许昌市劳动路1012号

联系人：李晶

联系电话：18637499233

（二）代理机构：中大国信工程管理有限公司

地址：许昌市府西路万象春天2栋3单元2001室

联系人：刘岩

联系电话：15617285069

许昌市曹魏古城开发建设有限公司

　　　　 　二〇一八年九月二十一日

**第二部分　项目需求及其它要求**

**一、项目需求及项目概况：**

许昌市曹魏古城规划设计要求，许昌曹魏古城—魏武英豪段、群英台、东城门和西城门方案及施工图设计。

设计范围:魏武英豪段自天平街南大街口向北至丞相府街口，群英台南大街中轴内文庙后街地块，东城门东关桥桥西侧，西城门公园南门东侧。

1. **设计要求：**

1、规划设计

（1）对收集资料进行整理分析后，进行建设现状条件分析，找出存在的问题。

（2）针对存在的问题进行规划与论证，提出解决思路；

（3）确定项目规模、功能、等级、主要技术标准和工程实施范围；

2、方案设计

（1）背景研究：基地现状、周边景点、区域交通、街巷格局、三国文化挖掘等。

（2）策划分析：规划理念、设计思考、设计手法、设计目标等。

（3）整体规划：规划设计、空间设计、重要节点、交通组织等。

（4）节点设计：重要街景空间效果，造型及艺术表达、景观铺砌表达等。

（5）功能设计：确定各类停车设施的具体位置与规模。

**三、设计成果要求**

1、规划成果

投标人提交的规划设计成果中，主要内容包括（但不限于）：规划说明，规划现状条件分析，找出存在的问题，提出解决思路，规划方案，主要技术经济指标、工程造价估算、项目建设有关建议以及投标人认为有必要送交的其他文本资料。

2、方案成果

投标人提交的建筑设计方案设计成果中，主要内容包括（但不限于）：设计说明，主要技术经济指标、工程造价估算、项目建设有关建议以及投标人认为有必要送交的其他文本资料。必须包含方案文本及图形文件，包括（但不限于）：

（1）设计构思，表达设计构想，设计意向的分析；

（2）设计总平面图；

（3）局部节点平面图，节点设计鸟瞰图、透视图（1-2张）；

（4）交通组织分析图；

（5）单体效果图

**四、设计文件编制深度**

按《建筑工程设计文件编制深度规定》[2008]216号执行。设计文件应满足国家相关现行工程设计规范标准。

**五、服务标准、期限、效率等要求**

中标后15日历天内完成规划、方案设计优化，汇报后15日历天内完成修改工作，且达到上报相关部门的要求。

**六、验收标准**

由采购人成立验收小组（含有省级以上专家参与）,按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时,按照采购合同的约定对每一项标准的履约情况进行确认。

**七、其它要求**

1、本采购文件所列需求为最低要求，投标产品不得低于最低要求，**否则为无效投标。**

2、投标人应就该项目完整投标，**否则为无效投标。**

3、投标文件中必须提供：加盖公章的法人营业执照投标条件中要求的相关证件复印件，被授权人身份证复印件；法人授权书原件；否则为无效投标。

4、成交人在向采购单位领取成交通知书时，须向采购单位提供法人营业执照及投标条件中要求的相关证件原件，否则取消其成交资格。

5、付款方式

（一）支付方式：银行转账。

（二）支付时间及条件：成果文件达到国家有关设计深度、技术标准、规范的规定。提供储存所有设计文件的光盘，文本文件采用WPS、DOC、JPG或PPT、PDF格式文件；图形文件采用DWG、JPG、PPT、PSD格式文件。

6、采购预算(最高限价)：795万元,**投标报价超出者为无效投标。**

**第三部分　投标人须知**

**A 说明**

**1、适用范围**

1.1本招标文件仅适用于本次投标邀请中所述的货物及服务。

1.2本招标文件的最终解释权归中大国信工程管理有限公司所有。

2.定义

2.1招标文件中出现的措辞理解：“采购单位”与“采购人”含义相同；“投标人”与“投标单位”“供应商”含义相同；“评标”与“评审”含义相同，“成交人”与“成交单位”“成交供应商”含义相同，“成交公告”与“成交公示”含义相同。

2.2“招标人”系指组织本次招标的采购单位。

2.3“投标人”系指向招标人提交投标文件的供应商（公司或企业）。

2.4“项目”系指供应商按招标文件规定，须向采购方提供的货物或服务。

**3、投标费用**

投标人应自行承担参加投标活动有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

**B 投标文件的编写**

**4、要求**

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

**5、投标文件的组成**

5.1开标一览表、投标保证金、法人授权书等。

5.2资格的声明函、售后服务承诺、投标人的资格证明文件。

5.3投标符合招标文件规定的证明文件及投标方认为需加以说明的其他内容。

5.4投标文件资料清单。投标人应将投标文件装订成册（A4幅面），并填写 “投标文件资料清单”。

5.5按招标文件中提供的投标文件格式填写，投标人认为需加以说明的其它内容可列备注栏。

**6、成交价格**

成交价格为完成本项目设计成果的全部费用。

**7、投标保证金**

7.1投标保证金为投标文件的组成部分之一。

7.2投标人按要求提交**150000元**的投标保证金。

7.3投标保证金用于保护本次招标人免受投标人的行为而引起的风险。

7.4 提交投标保证金

7.4.1投标保证金缴纳方式：

投标人网上报名后，登录http://221.14.6.70:8088/ggzy系统,依次点击“会员向导”→“参与投标”→“费用缴纳说明”→“保证金缴纳说明单”，获取缴费说明单，根据每个标段的缴纳说明单在缴纳截止时间前缴纳；成功缴纳后重新登录前述系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“保证金绑定”→“绑定”进行投标保证金绑定。

投标人严格按照“保证金缴纳说明单”内容缴纳投标保证金，并将缴纳凭证“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”附投标文件中。同时开标现场提供一份“许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执”以备查询。

投标人可根据提示情况决定是否重新缴纳。

保证金缴纳绑定问题咨询电话:0374-2961598。

7.4.2投标人的投标保证金须从其公司注册银行账户转出并不接受现金方式缴纳，否则由投标人自行负责。

7.4.3每个投标人每个项目每个标段只有唯一缴纳账号，要一次足额缴纳并成功绑定。

7.4.4 提交保证金截止时间与开标时间一致，并以到账时间为准（投标人应承担节假日、异地、跨行等带来的银行系统不能支付的风险）。

7.4.5投标人所提交的投标保证金仅限当次投标项目（标段）有效，不得重复替代使用。一个招标项目有多个标段或者有多个项目同时招标的，投标人必须按项目、标段分别提交投标保证金。

7.5 退还投标保证金时，区别成交与否，按不同时序由银行按来款途径退还原账户。

7.5.1自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交人的投标保证金。（交易见证部电话：0374-2968027）

7.5.2自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交人的投标保证金。（向交易见证部提交合同原件或者复印件）（交易见证部电话：0374-2968027）

以上事项，请投标人仔细研读，未按规定操作引起的无效投标，由投标人自行负责。

7.6 特殊情况处理

7.6.1投标人投标过程中因账户信息发生变化，不能原帐户返还投标保证金的，投标人须提供相关证明资料，到中心一楼交易见证部办理退款手续（0374-2968027）。

7.6.2因供应商自身原因无法及时退还投标保证金、滞留三年以上的，投标保证金上缴财政。

7.7 发生以下情况投标保证金不予退还：

7.7.1供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

7.7.2供应商在响应文件中提供虚假材料的；

7.7.3除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

7.7.4供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

7.7.5采购文件规定的其他情形。

**8、投标有效期**

8.1 投标文件有效期为从开标之日起30日。

8.2 特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件。

**9、投标文件的签署及规定**

9.1 投标人应提交一份正本和三份副本，在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。

9.2投标文件正本和副本须打印并由正式授权的投标人代表在规定签章处签字并加盖公章。

**C 谈判和评标**

**10、谈判小组**

招标人将根据该项目的性质和特点依法依规组建谈判小组，由5人组成,其成员采购人代表1人,技术、经济等方面的专家4人(谈判协商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。)

协商期间，投标人法定代表人或其委托代理人必须等候,与谈判协商小组进行商谈,接受质疑,并进行答复和澄清,不得擅自离开，否则视为放弃。

10.1资格性审查

10.1.1谈判小组依据“供应商资格要求”结合附件1对投标人的资格进行审查。

10.1.2供应商信用信息

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的投标人；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。

10.1.3 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；

10.1.4 截止时间：同投标截止时间；

10.1.5信用信息查询记录和证据留存具体方式：经谈判小组确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

10.1.6 信用信息的使用原则：经谈判小组认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

10.1.7投标人不良信用记录以谈判小组查询结果为准，谈判小组查询之后，网站信息发生的任何变更不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

10.2符合性审查

谈判小组依法依规对供应商进行符合性审查。

**11、投标文件的澄清**

11.1为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，谈判小组有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。

11.2 澄清的答复应是书面的，并由法定代表人或其委托代理人签字。

11.3 投标单位的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

**12、成交原则**

能够最大限度的满足招标文件要求，价格合理（低于市场平均价）。

**13、成交通知**

13.1成交人在接到成交通知时，须向中大国信工程管理有限公司发送最后总报价及最后分项报价（如果项目需求中有分项的话）一览表电子档，并同时通知评标部，联系电话: 15617285069，邮箱：zdgxzbcg@163.com。

13.2由采购人向成交人发出成交通知书。

**14、授予合同时变更数量的权力**

招标人在授予成交人合同时，保留对货物数量予以适当增减以及拆包授予合同的权利（其幅度不得超出±10%）。投标人不得在此情况下对投标文件作出修改，如最终价格、交货期、售后服务等。

**15、签定合同**

15.1 成交人接到成交通知书后，按指定地点与采购人签订合同。

15.2 成交通知书、招标文件、投标文件及其澄清文件等，均为签定合同的依据。

**第四部分 附 件**

附件1

**相关证明文件**

**一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；**

1、企业法人营业执照或营业执照副本复印件。（企业投标提供）

2、事业单位法人证书副本复印件。（事业单位投标提供）

3、个体工商户营业执照复印件。（个体工商户投标提供）

4、执业许可证复印件。（非专业服务机构投标提供）

5、自然人身份证复印件。（自然人投标提供）

**二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；**

**1、财务报告相关材料**

（1）上一年度的财务报告；或基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。（法人投标提供。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人）

（2）银行出具的资信证明复印件；或财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函复印件。（其他组织和自然人投标提供）

**2、依法缴纳税收相关材料**

税务登记证和投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳税收凭据复印件。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税）

3**、依法缴纳社会保障资金的证明材料**

投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳社会保险凭据复印件。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金）

**三、履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

本项目采购单位不需要投标人提供相关证明材料。

**四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**

投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

**五、“供应商资格要求”中要求的相关证件（如果“供应商资格要求”中有要求的话）复印件**

**六、法定代表人身份证复印件**

**七、代理人身份证复印件**

附件2

**投标保证金**

许昌公共资源交易中心保证金缴纳回执

附件3

**法定代表人身份证明**

投标单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标单位： （盖单位公章）

年 月 日

附件4

**法 人 授 权 书**

本人　（法人姓名）系　（投标单位名称）的法定代表人，现委托　（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改　（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于　年 月　日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标单位： 　　　　　（盖单位公章）

法定代表人：　　　　（签字）　身份证号：

委托代理人：　　　　（签字）　身份证号：

年 月 日

附件5

**关于资格的声明函**

中大国信工程管理有限公司：

关于贵方项目编号为JZFCG-D2018 号 项目的投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供采购项目一览表中规定的货物，并声明提交的下列文件是准确和真实的。

1、供应商资格性证明文件（附件1－4）

2、本投标自开标日起有效期为　天。

3、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将不予退还。

4、本签字人确认提交的上述文件是真实的、准确的。

我方理解：本项目招标人，对资格审查所做的决定，对任何投标者不承担任何责任，也无义务将其决定的原因通知投标人。

单位名称：（签章） 法定代表人（签字）：

地址： 邮政编码：

签字人姓名、职务（印刷体）： 签字：

电话： 传真：

日期：

附件6

**开标一览表**

招标编号： 货币单位：元（人民币）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标报价 | 大写：  小写： |
| 交付时间 |  |
| 备注：（付款方式响应承诺） |  |

投标人名称： （加盖公章）

被授权委托人签字：

日期： 年 月 日

附件7

**投标分项报价一览表**

（格式自拟）

投标人（公章）：

投标人法定代表人（或代理人）签字：

附件8

**投标偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 采购文件要求数据 | 投标数据 | 偏 离 值 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人（公章）：

投标人法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件9

**服务承诺**

(投标人可自行制作格式)

附件10

**其他有关资料**

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图及投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章应在此项下提交。

附件11

**投 　标　 书**

根据贵方招标编号为JZFCG-D2018 号 项目的招标邀请，签字代表 （全名、职务） 经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交下述文件**正本一份和副本三份**，并对之负法律责任。

（1）开标一览表

（2）投标分项报价—览表（如果有的话）

（3）投标偏离表

（4）技术方案

（5）其他有关资料、证明文件原件或复印件（如：“其它要求”中无效投标要求的相关资料）（如果采购文件中有要求的话）

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

2、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

3、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标自开标日起有效期为 天。

5、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6**、我方保证投标文件中的所有资料均为真实、有效的，如有虚假，我方承诺投标文件无效并愿承担一切责任。**

7、与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址： 邮政编码：

电话： 传真：

投标人代表姓名、职务：

投标人名称：（签章）：

日期：

**附件12**

**第 轮报价表（仅限于协商现场填写）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 投标报价 | 人民币大写：  人民币小写： | | |
| 交付时间 |  | | |
| 其他声明 |  | | |

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字:

年 月 日

**说明：此报价表加盖公章后现场填写（此报价表应单独准备5份，供多次报价使用），然后交与谈判小组。**

**附件13**

**投标人证明文件原件明细表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 证明文件原件名称 | 份数 | 每份页数 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| … |  |  |  |

投标人名称（并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字）：

签署日期： 年 月 日

**使用说明：请将此表粘贴于证明文件原件包外。**