**襄城县第二消防站信息化建设项目**

**公开招标文件（二次）**

**（项目编号：XZZ-G2018001号）**

**襄城县政府采购中心**

**2018年1月31日**

招标文件目录

一、公开招标邀请函……………………………………………………… 3

二、项目需求及其它要求………………………………………………………6

三、投标人须知 ………………………………………………………… ……22

（一）说明和释义

（二）招标文件说明

（三）投标文件的编写和说明

（四）投标文件的递交

（五）特别提示

（六）开标和评标

（七）授予合同

四、合同一般条款…………………………………………………………32

五、合同特殊条款…………………………………………………………35

六、合同书…………………………………………………………………36

七、附件……………………………………………………………………38

**第一部分 投标邀请函**

 襄城县政府采购中心受襄城县公安消防大队的委托，就“襄城县第二消防站信息化建设项目（二次）”进行公开招标,欢迎符合相关条件的投标企业报名参加。

一、**项目名称及编号：**

襄城县第二消防站信息化建设项目（二次）

 **XZZ-G2018001 号**

**二、项目简要说明：**

   第二消防站信息化建设 ，预算:65.285万元，具体要求和未尽事宜详见招标文件。

1. **投标人资质要求：**

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）投标供应商须具有独立的法人资格，具有相应的经营范围，具有履行合同能力和完善的售后服务体系；

（三）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》 (财库[2016]125 号)的规定，投标人不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（查询网站：信用中国和中国政府采购网，并提供报名时间内网站截图为准 ）；

（四）本次招标采用资格后审。

1. **报名方式：**

网上报名，供应商须加入许昌市公共资源交易中心供应商库，报名期限内在全国公共资源交易平台（河南省•许昌市）网上报名。详情查看(河南省•许昌市）（www.xczbtb.com）首页办事指南中的业务流程<网上报名须知>，网上报名后，自行下载招标文件。

**五、领取招标文件方式、时间及投标文件的递交：**

   1、领取方式：网上下载。

   2、报名及领取时间：自招标文件在网上发出之日起至提交投标文件截止时均可投标报名下载招标文件,在下载招标文件期间，有可能会出现变更信息，请下载招标文件的供应商自行关注，否则自行承担相应责任。

3、递交投标文件：请于2018年2月28日上午9：00前密封递交到襄城县公共资源交易中心1207开标室（襄城县八七路东段电子产业园12楼1207开标室，迟到按自动放弃处理）。

**招标文件售价：递交投标文件同时缴纳招标文件工本费200元，否则拒绝投标文件**。

**六、未通过许昌公共资源交易网下载招标文件的投标企业，拒收其递交的投标文件。**

 **七、投标保证金的提交：**

7.1投标保证金为投标文件的组成部分之一。

7.2投标人向招标人提交13000元的投标保证金。

7.3投标保证金用于保护本次招标人免受投标人的行为而引起的风险。

7.4 提交投标保证金

7.4.1投标保证金缴纳方式：

投标人网上报名后，登录http://221.14.6.70:8088/ggzy系统,依次点击“会员向导”→“参与投标”→“费用缴纳说明”→“保证金缴纳说明单”，获取缴费说明单，根据每个标段的缴纳说明单在缴纳截止时间前缴纳；成功缴纳后重新登录前述系统，依次点击“会员向导”→“参与投标”→“保证金绑定”→“绑定”进行投标保证金绑定。

投标人可根据提示情况决定是否重新缴纳。

保证金缴纳绑定问题咨询电话:0374-2961598。

7.4.2投标人的投标保证金须从其公司注册银行账户转出并不接受现金方式缴纳，否则由投标人自行负责。

7.4.3要一次足额缴纳并成功绑定投标保证金，每个投标人每个项目每个标段只有唯一缴纳账号。

7.4.4投标人严格按照“保证金缴纳说明单”内容缴纳投标保证金，并保留缴纳凭证以备查询，汇款凭证无须备注项目编号和项目名称。

7.4.5 提交保证金截止时间与开标时间一致，并以到账时间为准（投标人应承担节假日、异地、跨行等带来的银行系统不能支付的风险）。

7.4.6投标人所提交的投标保证金仅限当次投标项目（标段）有效，不得重复替代使用。一个招标项目有多个标段或者有多个项目同时招标的，投标人必须按项目、标段分别提交投标保证金。

7.4.7中心不开具保证金收款收据。

7.5 退还投标保证金时，区别成交与否，按不同时序由银行按来款途径原账户。

7.5.1 未中标的供应商的投标保证金，在成交通知书发出后5个工作日内退还投标保证金及银行同期活期存款利息。

7.5.2成交的供应商的投标保证金，在签订合同之日起5个工作日内退还投标保证金及银行同期活期存款利息。

以上事项，请投标人仔细研读，未按规定操作引起的无效投标，由投标人自行负责。

7.6 特殊情况处理

7.6.1投标人投标过程中因账户开户银行、银行账号发生变化，不能按照来款途径原路返还投标保证金的，投标人须提供原账户开户银行相关证明及新开账户开户许可证，到襄城县公共资源交易中心政府采购股办理退款手续。

7.6.2因供应商自身原因无法及时退还投标保证金、滞留三年以上的，投标保证金上缴财政。

 **八、参加开标时必须提供以下证件原件及复印件（复印件须加盖公章）**

 （一）法人授权委托书及法人身份证复印件；

 （二）委托代理人身份证原件及复印件；

（三）企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照；

（四）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》 (财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单查询。（查询网站：信用中国和中国政府采购网，并提供网站截图为准）；

（五）其它相关资质资料；

 **九、其他事宜：**

**开标时间：2018年2月28日9：00（北京时间），逾期送达或不符合规定的投标文件不予接受；**

**开标地点：襄城县公共资源交易中心开标室（襄城县八七路东段电子商务产业园12楼1207室）；**

 **供应商在递交投标文件的同时，需缴纳招标文件费用200元（12楼财务室），否则其投标文件将被拒收；**

 **本次公告及相关信息发布媒体：河南省政府采购网、许昌市政府采购网、全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）。**

**十、**集中采购机构、采购单位地址：

集中采购机构：襄城县采购中心

 联系地址：襄城县八七路东段电子产业园12楼1204室

 联系电话：0374-3998026

采购人：襄城县公安消防大队

 联系地址：襄城县

 联系电话：18339072666

 襄城县政府采购中心

 2018年1月31日

第二部分 项目需求及其它要求

**一、参数要求**

# 总则

## 投标须知

本招标文件仅适用于“襄城县第二消防站信息化建设项目”施工技术规范书。

本招标文件描述“襄城县第二消防站信息化建设项目”工作目标、内容和要求，可供投标方编写投标文件之用。

投标方应按照本招标文件的要求提供详细、完整的解决方案。该方案应完全满足或高于本招标文件要求，对于本招标文件中的某些部分，投标方如不能满足要求，或有其它替代方案，或有其它修改建议，应在方案中指出其必须进行修改的理由以及与原要求的差别，否则，招标方即认为投标方可以满足本招标文件的要求。

所有招标方认为是本招标文件范围所要求而被遗漏的项目，都被认为是包含在本次招标范围内，投标方的报价被视为包含此遗漏项目的报价。投标方可以就投标方认为的遗漏项目提请招标方注意，并详细说明理由，招标方将就此进行澄清。

投标方应保证所提供的所有资料真实、完整、准确无误，否则招标方将有权取消投标方的中标资格，由此产生的一切后果由投标方承担。

#  采购内容及要求

1. 采购货物详见设备清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **规格型号** | **单位** | **数量** |
| 1 | 商用台式机 | Core i3系列；内存：≥4G DDR3；≥500GB SATA硬盘；DVD驱动器；10/100/1000M以太网/；多屏显卡；多屏接口软件。 | 台 | 1 |
| 2 | 显示器 | 21.5寸液晶显示器，支持VGA输入和HDMI输入 | 台 | 2 |
| 3 | 警务软件及软件授权 | 警务软件及软件接口授权；实现接警、调派功能，并与原有的警务软件功能保持一致；与支队、总队警务系统接口软件及对接调试。 | 套 | 1 |
| 4 | 警务调度软件 | 警务调度软件；与支队的语音程控调度交换机实现协议对接，实现软拨号、一键拨号、多方通过、强插、强拆等功能。并能够与警务系统实现对接，能够通过警务系统实现一键拨号功能。 | 套 | 1 |
| 5 | 地图台软件 | 地图台软件；GPS车辆定位软件接口；手机定位软件接口；与公安PGIS地理信息系统接口；与支队、总队地理信息系统对接及对接调试。 | 套 | 1 |
| 6 | 大队坐席话机 | 专用IP坐席话机。全双工扬声器话机、支持不少于4个线路通道、4向导航群组、三个上下文软键按键、支持音量按键（可对听筒、头戴送受话器、扬声器和振铃器音量分开设置）、支持不少于100 条通话记录和联系人记录、呼叫记录、支持H.323 协议。支持连接和注册到许昌消防支队语音调度交换机。专用话机电源。 | 部 | 2 |
| 7 | ACD坐席许可 | 话务ACD席位精英许可授权。ACD话务注册到支队程控交换机，与支队实现互联互通，采用支队的2M链路进行话务的呼入呼出，大队不产生话务费用。 | 套 | 1 |
| 8 | 显示接口软件 | 大屏幕信息展示集成中间件即时分析统计平台数据库数据并形成指定的显示格式，展示到大屏幕上。主要包括以下数据：从数据库抽取实时的值班信息显示到大屏幕上；从数据库抽取实时的接处警数据和接处警统计数据并显示到大屏幕；从数据库抽取实时的车辆动态实力信息显示到大屏幕。 | 套 | 1 |
| 9 | 中队终端台 | Core i3系列；内存：≥4G DDR3；≥500GB SATA硬盘；DVD驱动器；10/100/1000M以太网/； 1台21.5寸液晶显示器 ，支持VGA输入和HDMI输入。 | 套 | 1 |
| 10 | 中队终端电话 | 专用警务IP坐席话机。全双工扬声器话机、支持不少于4个线路通道、4向导航群组、三个上下文软键按键、支持音量按键（可对听筒、头戴送受话器、扬声器和振铃器音量分开设置）、支持不少于100 条通话记录和联系人记录、呼叫记录、支持H.323 协议。支持连接和注册到许昌消防支队语音调度交换机。专用话机电源。 | 部 | 1 |
| 11 | ACD坐席许可 | 处警话务ACD席位普通许可授权。ACD话务注册到支队程控交换机，与支队实现互联互通，采用支队的2M链路进行话务的呼入呼出，大队不产生话务费用 | 套 | 1 |
| 12 | 终端联动控制器 | 5通道终端联动控制器，用于警情到达时联动车库门、警灯、警铃。电源线×1、串口线×1、内置声光报警设备、外部设备接口（接口参数：AC≤250V/3A，DC≤30V/3A）。 | 台 | 1 |
| 13 | 终端联动联控制器模块 | 联动控制软件，可控制声、光、电等设备；调派单到达声、光联动提示系统故障时声、光告警；其他自定义联动设备控制。 | 套 | 1 |
| 14 | 告警控制服务 | 告警控制服务软件用于收集各种系统异常情况，并提供报警。 | 套 | 1 |
| 15 | 指挥网核心交换机 | 交换容量，64Gbps,包转发率，9.6Mpps ,MAC地址表32K；10/100M电口个数；24，千兆光口：4；1个Console口； 与支队、大队指挥调度网络的配置、调试。不含网络链路建设；实现数据、语音、图像等数据的分流和访问控制。 | 台 | 2 |
| 16 | 警务软件及软件接口授权 | 中队警务软件及软件接口授权；指挥调度软件；中队接处警系统与总队、支队、大队接处警系统接口软件。 | 套 | 2 |
| 17 | 安装材料 | 网线、电话线、电源线、插排等施工材料。 | 套 | 1 |
| 18 | 大/中队终端系统部署 | 大/中队软件及配套设备安装部署；与支队、总队接警系统接口对接、调试；与指挥视频、营区监控的接口对接、调试。 | 项 | 1 |
| 19 | 指挥视频终端 | 标清指挥视频终端视频输入:2个标清输入接口和1个最大到SXGA分辨率的VGA输入接口并配独立的音频输入接口；音频输入:一个MIC和一个线路音频输入接口；视频编码:支持264High-Profile；视频输出:具备HDMI、VGA、DVI-D三个接口，可选择其中两个接口同时输出。与支队、总队指挥视频的对接调试实现与支队、总队指挥视频服务器的互联互通 | 台 | 1 |
| 20 | 会议摄像机 | 专用标清会议摄像机 不小于18倍光学变焦，CCD图像传感器，速率不小于30帧，分辨率不小于752\*582。 | 台 | 1 |
| 21 | 三脚架 | 会议摄像机专用三脚架。可实现三级伸缩,高度不低于1.5米。 | 个 | 1 |
| 22 | 视频配套线材 | 配套HDMI、DVI、VGA线、控制线等线材 | 套 | 1 |
| 23 | 麦克风 | 鹅颈麦克风阻抗200欧、灵敏度-45±2dB、工作电压：2节 1.5V5号电池。 | 个 | 1 |
| 24 | 有源音箱 | 木质有源音响2.1声道、1低音炮+2卫星箱、支持低音调节、3.5毫米音频接口、低音炮功率不低于12W，卫星箱功率不低于8W。 | 部 | 1 |
| 25 | 显示器 | 21.5寸液晶显示器 支持VGA输入和HDMI输入。 | 台 | 2 |
| 26 | ROIP远程联网终端 | ROIP远程联网终端实现警务系统与指挥视频系统、营区监控系统的互联互通；能够在支队、总队的警务系统中查看实时监控图像。 | 套 | 1 |
| 27 | 数字音视频编码器 | 8路数字音视频编码器支持1个HDMI和1个VGA输出；支持4个SATA接口，可用于录像和备份；双千兆网卡，支持双网络IP设定等应用。 | 台 | 1 |
| 28 | 硬盘 | 2TB 7200转64M SATA3监控用硬盘。 | 块 | 2 |
| 29 | 全方位高清红外球机 | 高清红外球机含电源和支架不少于200万像素1080P、1/2.8COMS、H.265编码；自动白平衡、自动增益控制、3D降噪、背光补偿、自动聚焦、强光抑制、入侵检测、RJ45接口；数码变焦不小于16倍、光学变焦不小于4倍；预制点数不少于300个，红外照距不小于30米；水平范围不小于350度。 | 套 | 3 |
| 30 | 高清固定枪式摄像机 | 固定枪式摄像机 含电源和支架高清红外球机含电源和支架不少于200万像素1080P、1/2.7COMS、H.265编码；自动白平衡、自动增益控制、3D降噪、背光补偿、自动聚焦、强光抑制、移动侦测、RJ45接口；红外照距不小于50米。 | 套 | 1 |
| 31 | 营区监控软件 | 营区监控软件实现在大队远程查看企事业专职队的监控图像，可以对图像进行控制，实现放大、缩小等基本功能。（需要专职队具备相应监控设备） | 套 | 1 |
| 32 | 安装材料 | 根据现场情况定制（含电源线、网线、视频线、控制线、小交换机、控制箱等） | 套 | 1 |
| 33 | 系统安装部署、接口软件及接口调试 | 系统安装部署；中队指挥视频系统与大队、支队、总队指挥视频、警务系统的接口软件以及对接调试。 | 套 | 1 |
| 34 | 高清视频会议终端 | 嵌入式高清视频会议终端标配1个不低于720P格式的DVI-I的高清输入接口、1个标清编码输入接口、2个专用的有源MIC接口和一组线路音频输入接口，1个最大到SXGA分辨率的VGA输入接口并配独立的音频输入接口；具备VGA、DVI、HDMI三个接口的视频输出，可选择其中两个接口同时输出，输出的最大分辨率达到1080P。实现与支队、总队高清视频会议系统的对接及调试。 | 套 | 1 |
| 35 | 高清会议摄像机 | 高清视频会议摄像机不小于18倍光学变焦，1/2.8英寸500万像素高品质HD CMOS传感器，支持1080P60/50/30/25 、1080I60/50、720P60/50等视频格式；支持接口DVI（含有HDMI、YPbPr或VGA信号）、 HD-SDI；水平转动：±170度；俯仰转动：-30度～+90度；红外遥控器信号透传功能；支持正装、倒装安装方式。 | 台 | 1 |
| 36 | 主扩声音箱 | 频响范围 60Hz一16kHz功率 175W(连续音乐)灵敏度 92dB lW,lm阻抗 8欧姆变压器抽头 100V 60,30,15W(28T)70.7V 60,30,15,3.75W(28T) | 只 | 2 |
| 37 | 功放 | 5.1声道AV功放；输出功率135W，动态功率110/130/160w。可以使音乐通过Mac、PC、iPad、iPhone、iPod实时播放。 | 台 | 1 |
| 38 | 主控调音台 | 不少于4个通道，4个XLR话筒接口可提供48V供电，带有隐蔽话筒前置放大器，插入和幻象电源，在所有声道上的3段均衡器，带有FBQ反馈检测的7频段立体声图形均器，供卡拉ok用的话音消除功能，二组三色10段电平显示。 | 台 | 1 |
| 39 | 有线麦克风 | 带3V/48V幻象供电兼容，采用获专利的琐式牢固接插分离结构，频响：100-18000Hz，信噪比：＞65db,输出阻抗：200Ω，灵敏度：-30db。 | 套 | 1 |
| 40 | 无线手持话筒 | 一拖二手持无线话筒；U段高频、内置天线放大器，频率范围：740~790MHz； 通道数量：2个。 | 套 | 1 |
| 41 | 音箱 | 木质有源音像2.1声道、1低音炮+2卫星箱、支持低音调节、3.5毫米音频接口、低音炮功率不低于12W，卫星箱功率不低于8W。 | 套 | 1 |
| 42 | 4G单兵图传设备 | 内置GPS/北斗定位，具备通过3G/4G网络、WIFI网络、有线网络进行视频传输应用和全双工语音对讲功能,最高支持D1视频输入和输出，活动图像帧率5～30帧/秒可选；支持H.264视频压缩格式，双流编码带宽自适应，带宽利用率最大化；内置16GTF 卡，实现录像存储。专用4G通讯卡，与消防总队网络进行加密对接。 | 台 | 1 |
| 43 | 麦克风 | 会议专用麦克风 阻抗200欧、灵敏度-45±2dB、工作电压：2节 1.5V5号电池。 | 个 | 1 |
| 44 | 三脚架 | 会议摄像机专用三脚架。可实现三级伸缩,高度不低于1.5米。 | 个 | 1 |
| 45 | UPS | 单机功率不低于3KVA，UPS带满载后备时间不小于2小时。8节电池；电池箱；连接线。 | 套 | 2 |
| 46 | 打印机 | A4幅面黑白激光打印机2M内存；最高分辨率600x600x2dpi(有效输出精度为1200dpi)；打印速度：14页/分钟(A4)，首页出纸：黑白8.5秒；USB2.0接口。 | 台 | 1 |
| 47 | 接警台 | 接警专用操作台喷塑，金属材质操作台；每显示位高75CM长90cm宽约50cm | 工位 | 5 |
| 48 | 警灯 | 交流220V旋转声光报警灯 | 个 | 1 |
| 49 | 机柜 | 600\*600\*1000网络机柜，前后网孔门。电话班一台，视频会议室一台。 | 台 | 2 |

**本项目为交钥匙工程（投标报价为总包价,包括设备、材料、元件等购置、安装调试、验收、税金、运输、招投标工作中所产生的一切相关费用等）**

**二、其它要求：**

1、本招标文件所列的采购要求不允许有重大负偏离，是否为重大负偏离由评标委员会审定，一般性负偏离按照评标办法做相应扣分。

2、付款方式（不响应者为无效投标）

货物验收合格后支付合同总价的90%，剩余10％满一年后无质量问题一次付清

3、采购预算：65.285万元，超出者为无效投标。

4、签订采购合同后60天以内。交货地点：采购单位指定地点。

5售后服务：免费保修期叁年

售后服务承诺：投标人须明确免费保修期且必须满足招标人要求，同时应提出故障响应时间。超过保修期发生故障，用户可自由选择维修单位，如委托给投标人，投标人不得借故推诿，并且维修费不能超过市场平均价格； 投标人应在售后服务中提供详细的培训计划。

6、因本次建设中的高清视频会议系统需要与上级单位系统实现对接，并实现与许昌市消防支队、河南省消防总队系统互联互通，投标方需提供厂商对本项目的专项授权，并加盖厂商公章。

因本次建设中的警务（软件）系统为扩建和升级改造，为了保证实现与许昌市消防支队、河南省消防总队系统互联互通，投标方需提供警务系统厂商对本项目的对接承诺，并加盖厂商公章。

为了保证投标人所提供的的产品能够顺利的接入上级单位相应系统，实现互联互通，在开标后与采购单位签订合同前，中标人需将所提供的主要设备在襄城县公安消防大队进行测试，各项功能达到招标要求并得到采购单位认可以后方可与采购单位签订合同。如果达不到招标要求，不能实现与上级单位系统的互联互通，则取消该中标人的中标资格，由第二中标人继续履行中标责任和业务，直至最终能够达到招标要求。

**第三部分 投标人须知**

 **一、 说明和释义**

（一）、适用范围

 本采购文件仅适用于本邀请中所述的货物及服务，采购文件即招标文件。

（二）、定义

 1、“采购人”系指本次采购的襄城县公安消防大队。

 2、“投标人”系指向招标人提交投标文件的供应商（公司或企业）。

 3、“采购机构”系指组织本次采购的襄城县政府采购中心。

 4、“项目”系指本次采购的货物或服务。

（三）、合格的投标人

 1、符合本招标文件要求。

 2、本项目不接受联合体投标。

 3、遵守中华人民共和国法律、法规和相关规定。

（四）、投标费用

 投标人应自行承担参加投标活动有关的全部费用，采购人在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

**二 招标文件说明**

(一)、招标文件的构成

 1、招标文件用以阐明采购所需的货物及服务，以及招标投标程序和合同条款。招标文件由下述部分组成：

 （1）、投标邀请函；

 （2）、项目要求；

 （3）、特别提示；

 （4）、投标人须知；

 （5）、合同一般条款；

 （6）、合同特殊条款（针对该项目双方约定的主要内容）；

 （7）附件。

2、招标文件以中文编制。

3、投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

 （二）、招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑点，可要求澄清，应在投标截止时间10日前在许昌市公共资源交易系统电子平台提出，书面材料加盖单位公章以书面形式递交给招标人。采购人或采购机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。

 （三）、招标文件的修改

1、在投标截止日期15日前，采购人或采购机构可主动地或依据投标人要求澄清的问题修改招标文件。

2、为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，采购人或采购机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间。

3、招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

**三、投标文件的编写和说明**

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

 （一）、投标文件书写、计量单位使用等

1、投标人和招标人就投标交换的文件和来往的信件，应以中文书写。

2、除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

 （二）、投标文件的组成

 1、见附件。

 2、投标文件的装订。投标人应按附件中招标文件的要求，以A4纸打印胶装成册，编排目录，并在封面上标明：正本、副本、项目名称、项目编号、投标单位名称（加盖公章）、法人或委托代理人（签字）、日期字样。

 3、投标文件及提供的相关资料必须符合国家的法律、法规及有关政策规定。

4、投标文件中必须提供交纳投标保证金转账回执单的复印件

（三）、投标文件格式

投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写，投标人认为需加以说明的其它内容可列备注栏。

 （四）、1、投标报价：本次报价为一次性报价。

 2、投标货币：报价币种为人民币。

 （五）、投标人资格的证明文件

投标人必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

 （六）、投标有效期

投标文件从开标之日起，投标有效期为30天。

 （七）、投标保证金

1、投标保证金为投标文件的组成部分之一。

2、投标人向招标人提交13000元保证金。

3、未中标的投标人的投标保证金，在中标公示结束后退还，中标的投标人的投标保证金，在合同签订后退还（须向襄城县公共资源交易中心提供一份合同原件），履约保证金由中标人和采购人约定后向采购人提交。

5、发生以下情况投标保证金不予退还：

 （1）、投标人递交了投标文件，但在投标截止时间之后，投标有效期期满之前撤回投标文件或放弃投标的。

 （2）、投标文件中提供虚假材料以骗取中标的。

 （3）、在开标期间，投标人使用不正当手段试图影响、改变评审结果的。

 （4）、投标人恶意或捏造事实，对其竞争对手或采购机构进行攻击的。

 （5）、取得中标资格后不按规定的时间签订合同。

 （6）、投标人无故不参加投标且未于投标截止时间3日前书面通知招标人。

 （八）、投标文件的份数和签署

1、投标文件应提交一份正本和四份副本，须提供投标文件的电子版一份（U盘）。

2、投标文件正本须打印按要求加盖公司红色印章并由法人或法人正式授权的投标代理人在规定处签字，投标文件的副本可以采用正本的复印件并有法人或法人正式授权的投标代理人在投标文件封面上签字同时加盖公司公章（有特殊要求的按要求执行）。

3、除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须签字并加盖公章。

 **四、投标文件的递交**

 （一）、投标文件的密封和标记

1、 投标人应将投标文件“正本”、“副本”“电子版”用非透明文件袋分开密封，并在密封袋封面标注项目名称、项目编号、投标单位名称（加盖公章）、法人或委托代理人（签字）、日期字样封口处加盖单位公章或法定代表人印章。

2、除法定代表人或法定代表人授权委托人身份证外，评标时提交证明材料的原件均装入一个密封袋内，并加以密封，且列出核查清单，核查清单应附在原件密封袋表面，递交投标文件的同时将原件交于现场工作人员，供评委审查，评标结束后退还给各供应商。

注：评标需提供证明材料原件的密封件在递交投标文件的同时递交，否则投标文件不予接受。

（二）、递交投标文件的截止时间

1、所有投标文件都必须按采购机构在投标邀请函中规定的投标截止时间之前在开标现场送至招标人。

2、因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按采购机构修改通知规定的时间递交。

 （三）、迟交的投标文件

 采购机构将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

 （四）、投标文件的撤销

1、投标人在提交投标文件后可撤销其投标文件，但采购机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的投标人代表签字。

2、投标人不得在开标时间起到投标文件有效期期满前撤销投标文件。否则采购机构不予退还其投标保证金。

 **五、特别提示**

 （一）、投标文件中必须提供法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证及招标文件中要求的相关证件复印件，且在评标时同时提供与复印件一致的原件。

 （二）、如果投标人认为本次所采购项目存在倾向性或排斥性内容，请以书面形式向襄城县政府采购中心提出询问和澄清。

(三)、本项目投标报价为一次性报价，报价包含完成本项目的一切费用。

(四)、中标结果及相关信息请登陆：河南省政府采购网和许昌市政府采购网、全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）。

(五)、采购机构不接受法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一招标项目中同时投标。

(六)、投标人如果中标不得转包，一经发现和证实，将取消其中标资格并承担由此造成的损失。

(七)、评标委员会判断响应文件的响应性仅基于投标文件本身而不依靠外部证据。

(八)**、投标文件属下列情况之一的为无效投标**

1、未按要求提交投标保证金的（**提供交纳投标保证金转账回执单）**；

2、不具备招标文件中规定资格要求的；

3、未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

4、投标文件中没有提供法人营业执照、税务登记证复印件及招标文件中要求的投标材料，评标时没有提供与复印件相一致的原件的；

5、投标产品无厂家、品牌、技术参数；

6、不响应付款方式的；

7、投标报价明显低于成本不合理或超出预算上限的；

 8、出席代表与授权书中的代理人、身份证原件不相符的；

9、不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

 （九）、投标文件除签名外，不允许手写。

(十）、为了防止或纠正违法的或者不正当的政府采购行为，根据《政府采购法》相关规定，供应商对本次政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问、质疑或投诉。

 （十一）、本招标文件的最终解释权归襄城县政府采购中心所有。

**六、开标和评标**

（一）、开标

1、采购机构将在招标文件规定的时间和地点组织开标。投标人可委派授权代表参加，参加开标的代表须签名报到以证明其出席；评委将对其进行身份的符合性检查。

2、开标时，将检查投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，唱正本“开标一览表”内容，以及招标人认为合适的其他内容并记录。

（二）、评标委员会

招标人将根据该项目的性质和特点组建评标委员会，其成员由技术、经济等方面的专家和采购方的代表组成。

（三）、投标文件响应性的确定

1、开标后，招标人将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否已提供，文件是否恰当地签署。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将被拒绝。

2、在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格履行合同，其投标将被拒绝。

3、评标委员会将确定每一投标是否对招标文件的要求作出了实质性的投标而没有重大偏离。实质性投标的投标是指投标文件符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。

4、评标委员会判断投标文件的投标性仅基于投标文件本身而不依靠外部证据。

5、评标委员会拒绝被确定为非实质性投标的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使投标成为实质性投标的投标。

6、招标人将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

(四)、投标文件的澄清

1、为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照招标人通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

2、重要澄清的答复应是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。

3、澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

（五）、对投标文件的评估和比较

招标人及其组织的评标委员会将对实质性投标的投标文件进行评估和比较。

（六）、评标原则、评标方法及评分标准

1、对所有投标人的投标评估，都采用相同的程序和标准。

2、评标严格按照公平、公正和招标文件的要求及条件进行。

3、本次评标采用综合评分法，满分为100分，并按下列程序确定中标单位。

开标后，评标委员会根据各供应商的投标文件，依据以下所列因素，做出资格性、符合性评审。评审为不可行的投标文件，不再进行综合评分，可列为无效投标。

  **（1）、投标人名称须与营业执照等投标材料一致。**

 **（2）、投标书。须有法定代表人或其委托代理人签字，并加盖单位公章。**

 **（3）、投标文件格式须符合招标文件要求，营业执照、税务登记证、组织机构代码证、检验报告等招标文件中的投标材料必须有效。**

 **（4）、必须有完整、可行的售后服务计划，提供的响应时间、解决问题时间必须合理。**

 **（5）、不得有废标条件所列情形（本文件第三部分第五项第八条规定）；**

 **（6）、投标文件必须装订规范、文字清晰、无实质性差错，所提供资料准确完整。**

 **（7）、必须满足招标文件规定的商务和技术要求。**

 4、评委会将对通过资格性、符合性评审且实质性响应招标文件的投标文件按照评分办法及评分标准进行评判和打分。各投标人最后得分为各评委的最终得分的算术平均值（保留2位小数），投标人的排名按得分顺序从高到低排列，根据名次推荐**前3名**中标候选供应商。若有相同的最高得分，则其中投标总价低的投标人将被排序在前；若有相同的最高得分且投标报价相同的，则按技术部分得分从高到低顺序进行排列，技术部分得分最高的投标人将被排序在前。

**5、评分办法及评分标准**

评分办法：

各有效投标人按照以下公式计算得分：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+ F2×A2+……Fn×An

 F1、F2......Fn分别为各项目评审因素的得分（各项目评审因素的得分为所有评委打分和的平均值，保留小数点后两位）；

 A1、A2......An分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2......+An=1）。

评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

评审因素权重值：投标报价权重值35%，对招标文件响应程度权重值35%，综

合实力权重值30%。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分值** | **评分细则** |
| **1** | **投标报价（100分**）权重占35% | 100 | 满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准值，其价格为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（100）。计算结果保留小数点后两位。注：如果在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标人的报价或者明显低于上限价的有理由怀疑其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会将视作该投标人以低于成本报价投标，其投标文件应作投标无效处理。 |
| **2** | **商务得分****（100分**）权重占30% | **财务状况** | 20 | 1. 投标人提供2016度经过中介机构审计的财务审计报告，满足得6分。
2. 投标人提供2017年至开标之日任意两个纳税周期纳税证明，满足得6分。
3. 投标人提供2017年至开标之日任意两个缴纳周期的缴纳社会保险证明，满足得8分。
 |
| **综合实力** | 20 | 投标人提供自开标之日起两年内同行业同类项目业绩合同，合同金额在30万元（含）以上；每项得5分，满分20分。（提供原件备查） |
| **产品兼容性** | 26 | 1. 投标方提供高清视频会议系统厂商授权文件，并加盖厂商公章，满足得9分。（提供原件备查）
2. 投标方提供警务系统厂商针对本项目的对接承诺书，并加盖厂商公章，满足得9分。（提供原件备查）
3. 为了整个系统的兼容性和稳定性，“警务系统\接处警系统”软件与采购单位已建系统采用同一品牌，并提供加盖厂商公章的软件著作权登记证书，满足得 8分。（评标审验厂商盖章的著作权登记证书复印件）。评标委员会将有可能向采购人现场证实。
 |
| **项目实施能力** | 34 | 评标委员会根据以下条件针对投标文件的描述酌情给分：**1、项目管理及组织机构(10分)：**a.对项目管理的描述情况，实施方案的全面、合理；(0-4分)b.项目人员配备是否符合用户要求，表述清晰； (0-3分)c.工程质量目标明确程度，措施完善情况。(0-3分)**2、施工组织设计(10分)**a. 施工组织措施完善；（0-4分）b. 文明施工、安全施工措施条理清楚；（0-3分）c. 主要施工方法科学、规范；（0-3分）**3、售后服务能力、技术培训（14分）**a.售后服务方案和承诺响应时间；（0-6分）b.培训计划完整、可行程度；（0-4分）c.是否具有本地（河南）售后服务；（0-4分） |
| **3** | **对招标文件响应程度得分（100分**）权重占35% | **技术参数响应程度一** | 53 | 满足招标文件技术要求，综合产品稳定性、先进性等整体综合性能，具备详细的技术方案，参照以下方法评分：1. 对项目的建设目标和规划有详细的描述，根据描述程度得分0-9分；
2. 对每个子系统都有相应的设计和规划，根据描述程度得分0-19分好：
3. 对设备的安装环境有相应的标准和要求，根据情况得分0－9分；
4. 有设计合理的规划图纸和参数，根据情况得分0-16分；
 |
| **技术参数响应程度二** | 24 | 1. 投标货物技术参数完全满足招标文件技术要求的，得满分12分。若供应商所投货物技术参数与招标文件中参数有负偏差的，每有1项不满足在12分的基础上扣3分，扣完为止。（指非重大负偏差）
2. 投标货物技术参数完全满足招标文件技术要求的，若供应商所投货物技术参数高于招标文件要求，即每一项正偏离加4分，最高加12分。
 |
| **投标文件的规范程度** | 15 | 投标文件应当符合招标文件编制要求，内容详实，编制有序、书面整洁、装订整齐（评委个人评价，无下列情形的得15分，每有一项扣3分，扣完为止）。1. 投标文件无页码、无目录、目录标注页码与正文实际页码不对应；
2. 投标文件正本文件、副本文件内容不一致的；
3. 投标文件内容编排混乱，或多处错别字，或非实质性、非重要性内容缺失，或不必要的繁琐、重复、堆砌；
4. 投标文件非关键内容无法辨认，包括盖章不清楚、印刷不清楚、字迹模糊等情形；
5. 投标文件对同一问题的前后表述不一致的（指非实质性或非重要事项）。
 |
| **交货期** | 8 | 投标人所投交货期最低标准为满足招标文件要求的交货期，每缩短两天加2分，最多加8分。 |
| **注：（1）本评分办法中的各种有效证明材料，投标文件中必须提供相关扫描件或复印件，有特殊注明的同时提供与复印件一致的原件，否则不得分。****（2）全体评标委员会成员对投标人评分的算术平均值即为该投标人最终评标得分，评分和计算结果均保留小数点后2位（采用四舍五入法）。****（3）如果有其他特殊情况，将由评标委员会现场研究决定。** |

本评分办法中的各种有效证明材料，投标文件中必须提供复印件，且在评标时同时提供与复印件一致的原件或公正件，未提供原件或公正件的不得分。

投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

特别提醒：投标人提交的证明材料应客观、属实。在投标有效期内，采购人有权对上述文件进行核查，发现有不实之处并经查实后，采购人有权取消投标人的中标资格，并且投标人应承担相应的法律责任；评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照对招标文件相应程度分数高方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；参加政府采购活动的中小企业应当提供关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知规定的《中小企业声明函》（提供有关证件）。

为落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）、财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）的要求，对小型、微型企业及监狱企业产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：小型、微型企业及监狱企业扣除 6%。（投标人须在投标文件中提供小型和微型企业及产品的证明材料原件）。

根据《节能产品政府采购实施意见》（财库「2004」185号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库「2006」90号的规定，投标产品如果是最新一期节能产品、环境标志产品政府采购清单内的产品且在有效期内，在得分、性能、技术、服务等同等条件下予以优先采购，投标产品如果同时列入环境标志产品政府采购清单和节能产品政府采购清单的，应当优先于只列入其中一个清单的产品。（投标文件中须提供有效的证明材料且加盖投标单位公章，否则不予认可）

5、定标

评委会将对通过以上评审且实质性响应招标文件的投标文件按照评分办法及评分标准进行评判和打分。分数汇总时，评委分数的算术平均值作为该投标人的最终得分。本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数。投标人的排名按得分顺序从高到低排列，根据名次推荐前3名中标候选供应商。若有相同的最高得分，则其中投标总价低的投标人将被排序在前；若有相同的最高得分且投标报价相同的，则按企业实力及业绩部分得分从高到低顺序进行排列，企业实力及业绩得分最高的投标人将被排序在前,评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

如第一中标供应商放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序第二名为中标供应商，也可以重新招标。中标人须提供人民检察院出具的无行贿证明材料（在有效期内）

有下列情形之一的，予以废标：

（1）投标截止时间止，供应商少于3家的；

（2）经评标委员会初步评审后有效地投标人不足3家的。

（七）、保密

1、有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

2、投标人不得干扰招标人的评标活动，否则将废除其投标资格。

 七、授予合同

（一）、定标准则

1、严格按照招标文件的要求和条件进行评标。

2、本次招标，合同将授予由评标委员会推荐的有序排列的中标候选人。

（二）、公示中标结果、发出中标通知书

1、评标结束后，招标人将公示中标结果，并将以书面形式向中标方发出中标通知书。中标通知书一经发出即发生法律效力。

（三）、授予合同时变更数量的权力。

招标人在授予合同时，有权对本次采购项目中规定的货物数量予以适当增减以及拆包授予合同的权利（其幅度不得超出±10%）。投标人不得在此情况下对投标文件作出修改，如价格、交货期、售后服务等。

（四）、合同协议书的签署

1、中标方按中标通知书指定的时间、地点与采购人按指定的协议书格式签订合同协议书。

2、中标通知书、招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件，均为签订合同协议书的依据。

 （五）、合同的公示

 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外，（也可委托采购机构发布并向采购机构提供采购合同扫描的电子版） 合同签订后7个工作日内报襄城县政府采购监督管理办公室备案。

第四部分 合同一般条款（参考）

 1、定义

1.1“合同”系指甲方和乙方（简称合同双方）已达成的协议，即由双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件和组成合同部分的所有其他文件。

1.2“合同价格”系指根据合同规定，在乙方正确履行合同义务时应支付给乙方的款项。

1.3“甲方”系指通过招标方式，接受合同服务的采购人。

1.4“乙方”系指中标后提供合同服务的中标方或供应商。

2.适用范围

本合同条款仅适用于本次招标活动。

3.技术规格和标准

本合同项下所提供服务的技术规格标准应与本招标文件技术规格规定的标准相一致。

4.合同期限

即自 年 月 日起至 年 月 日止。

5.价格

除非合同中另有规定，乙方为其所提供货物设备和服务而要求甲方支付的金额应与其投标报价一致。

6.索赔

6.1乙方对所提供货物设备和服务与合同要求不符负有责任，并且甲方已于合同规定的期限内提出索赔，乙方应按甲方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

6.1.1乙方同意甲方取消其不符合要求的货物设备和服务项目，退还已经收取的该类货物设备的货款。

6.1.2对于情节严重、造成甲方损失的金额巨大的，同意甲方终止全部项目合同，并赔偿甲方因此造成的损失。

6.2如果甲方提出索赔通知后30天内乙方未能予以签复，该索赔应视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知的30天内或甲方同意的更长一些时间内，按甲方同意的上述一种方式处理索赔事宜，甲方将乙方提供的履约保证金中扣回索赔金额，同时保留进一步要求赔偿的权利。

7.不可抗力

7.1签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指甲乙双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

7.2受损一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电传通知双方，并于事故发生后14天内将有关部门出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给双方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续60天以上，双方应通过友好协商，在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

8.履约保证金

8.1中标单位需按采购单位要求向采购单位交纳履约保证金。（有特殊约定的按约定执行）

8.2履约保证金的有效期至供货完毕且验收合格。

8.3乙方提供的履约保证金按规定履行其义务，甲方有权从履约保证金取得补偿，

8.4如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金取得补偿。

9.争议的解决

9.1在执行合同中发生的与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在60天内不能达成协议时，应提交仲裁。

9.2提交正式仲裁的争端属涉外的，应在北京或中国国内其他地点，由指定的国际经济仲裁委员会根据该委员会的仲裁程序或规则予以最终裁决。

9.3合同双方均为国内法人的，其争端的仲裁应由合同发生地许昌市仲裁委员会根据其仲裁程序进行。

9.4仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

9.5除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

9.6在仲裁期间，除下在进行的仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

10.合同终止

10.1本合同期限为 年。合同到期甲乙双方均未提出新的意向，合同自行终止。合同期内任何一方不得擅自停止协议，否则应负担所造成的一切损失。如一方因故需终止合同，必须提前三个月书面通知另一方，经双方达成一致意见后，方可终止。

10.2出现下列情况时合同自动终止：

10.2.1发生不可抗力时。

10.2.2一方不履行合同条款，造成另一方无法执行合同协议，协商又不能求得解决，合同终止，责任方赔偿损失。

11.合同修改

对于合同的未尽事宜，需进行修改、补充和完善的，甲乙双方必须就所修改的内容签订书面的合同修改书，作为合同的补充协议。

12.适用法律

本合同应按中华人民共和国的法律解释。

13.主导语言与计量单位

13.1合同书应用中文书写。合同五份，甲乙双方及襄城县招标投标交易管理中心和及相关业务科室（备案）各执一份，具有同等法律效力。

13.2除技术规格另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

14.合同生效

除非合同中另有说明，本合同经双方签字盖章，并在招标人收到乙方的履约保证金后，即开始生效。

**第五部分 合同特殊条款（参考）**

（具体条款由甲乙双方根据该项目的特殊性协商约定）略。

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

**第六部分 合同书 （样本、仅供参考）**

甲方 （采购方）：

[乙方](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E4%B9%99%E6%96%B9&fr=qb_search_exp&ie=utf8) （供货方）：

基于甲方（本合同采购方）拟从乙方（本合同供货方）采购乙方提供的设备。甲乙双方本着互惠互利、共同发展原则，在平等自愿的基础上，双方就设备采购事宜，为明确双方责任，特签订本合同。

1. **交货、收货、付款方式**
2. 项目名称：
3. 项目编号：
4. 交货地点：
5. 合同总价： 元，大写： 圆整。
6. 付款方式：设备安装完毕验收后三日内甲方支付给乙方90%，计： 元；质保金为10%，计 元，验收满一年无质量问题甲方支付给乙方。
7. 交货期：乙方在合同签订后的 天内送货至甲方所在地或甲方指定地安装调试完毕。
8. 交货方式：乙方根据合同配置和约定时间、地点提供产品，甲方应在 个工作日内验货确认，超期未确认视同甲方接收货物；
9. 包装及运输：乙方供货的包装费用和运输费用由乙方承担。
10. 发票：乙方在甲方合同款支付后向甲方提供发票。
11. 乙方收款方式

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 开 户 行 |  |
| 开户账号 |  |

1. **验收、售后服务及不合格品的处理**
2. 项目验收：设备安装调试完毕后三个工作日内根据合同要求由甲方组织进行项目验收，出具项目验收报告。
3. 验收不合格：甲方对乙方供货验收不合格，应及时通知乙方，乙方应在接到通知一个工作日内或双方另行协商确定的时间内对不合格项进行整改，整改完毕后再次组织验收，直至验收合格为止。
4. 甲方需要将设备安装所需的环境准备到位，如因甲方负责提供的设备安装环境等未按时间准备到位的，相应工期顺延。
5. 因甲方提出需要修、改、代、换而耽误施工进度以及因不属于合同范围内的重大需求变更或与原设计规定不符合而需要增加工程量的，相应工期顺延。
6. 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履约期限应予以延长，其延长的期限应当为事件所影响的时间。不可抗力事件系指供需双方在签署合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。
7. 如甲方未按合同约定支付工程进度款，乙方有权停止设备和软件的使用。
8. 如需修改或补充合同内容，甲乙双方须共同签署书面文件，作为本合同的补充，与本合同具有同等效力。
9. **质量保证及质量事故责任的承担**
10. 技术要求：乙方保证为甲方提供的货物完全符合国家的相关法律法规以及环保等要求，并符合甲方的特殊技术要求。
11. 施工要求：甲方严格按照投标文件中技术方案的要求进行施工。
12. 质量事故：若乙方所供货物发生质量责任事故，从而导致甲方被第三方索赔或遭受国家机构处罚，经双方或技术监督部门或其它权威机构认定是乙方的责任，则应由乙方承担给甲方造成的全部经济损失。
13. **保密及知识产权条款**
14. 保密：一方对另一方提供的技术资料、样件、图纸及其它相关供货（价格、数量等）与质量信息等所有技术和经营信息有保密义务。
15. 甲方标识的使用：甲方标识经甲方授权只可用于供应给甲方的合同货物，本合同解除后，授权自动失效，乙方不得继续使用，否则追究乙方的法律责任。
16. **违约条款**
17. 拒绝订单与逾期供货：乙方无故拒绝甲方订单，应按照拒绝订单货物金额的百分之三十向甲方支付违约金。乙方未按要求逾期交货时，将按延迟天数乘以逾期供货部分货款之千分之四计算违约金，逾期超过三天，视为乙方不能供货，参照乙方无故拒绝甲方订单处理。
18. 违反保密约定的违约责任：一方违反保密条款约定，该方应赔偿守约方相关损失。
19. 违约通知：如乙方发生违约行为后甲方向其发出通知的，则该通知发出两日后将视为其已到达乙方。乙方应在通知到达后两日内书面回复甲方。如乙方逾期未予回复，则视为乙方默认甲方通知中所述的内容。
20. **不可抗力**

本合同下的“不可抗力”仅指足以影响到本合同相关义务正常履行的不可预见、不可避免的自然灾害，以及双方书面确认的其他不可抗拒的因素。

1. **纠纷解决**

本合同未尽事宜，双方协商解决；合同的变更及修改须经双方同意，以书面形式变更。

1. **设备清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **规格型号** | **单位** | **数量** | **单价** | **总价** |
| 1 | …… | …… | …… | …… | …… | …… |
| 2 | …… | …… | …… | …… | …… | …… |
| 4 | **合同总价（小写）** | …… |
| 5 | **大写：**…… |

1. **合同生效及其他**

本合同经双方法定代表人或委托代表签字并加盖公章后生效，合同如有任何修改或补充，均需双方授权代表签署，并视作合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等效力。

以下无合同正文

甲方盖章： 乙方盖章：

授权代表签字： 授权代表签字：

开户银行账号： 开户银行账号：

签订日期： 签订日期：

**第七部分 附件**

附件1：

**投 标 书**

致：襄城县政府采购中心

根据贵方招标编号为 号投标邀请，签字代表（全名、职务） 经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本四份，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标报价表规定的应提供和交付的货物投标总价为人民币 ，即（大写） 。

2、如果我们的投标文件被接受， 我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、本投标自开标日起有效期为30天。

6、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金不予退还。

7、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标。

8、我方保证投标文件中的所有资料均为真实、有效的，如有虚假，我方承诺投标文件无效并愿承担一切责任。

9、与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址： 邮政编码：

电话： 传真：

投标人代表姓名、职务（签名）：

投标人名称：（盖章）：

日期：

附件2：

报价一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标报价 | 交货期 | 质保期 | 备注 |
|  | 大写： 小写： |  |  |  |

投标人名称（公章）

投标人法定代表人（或代理人）签字：

注：交货期指自合同签订之日起至送达用户指定地点（日历天）。

 改造期指供货完毕后对教室改造的日期（日历天）。

附件3：

投标分项报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格及型号 | 技术参数 | 单位 | 数量 | 单价 | 总价 | 产地及厂家 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： 小写： |

投标人名称（公章）

投标人法定代表人（或代理人）签字：

附件4：

投标偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格及型号 | 招标文件要求数据 | 投标数据 | 偏离值 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人名称（公章）

投标人法定代表人（或代理人）签字：

附件5：

近年销售业绩情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 购买单位 | 设备名称 | 金额 | 销售时间 | 联系人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（公章）

投标人法定代表人（或代理人）签字：

## 附件6：

##

##  投标保证金

公 司 名 称：

基本账户账号：

开 户 行：

所 投 项 目：

本证明单后附：

缴纳投标保证金回执单及基本账户开户许可证复印件（原件单独提交）

附件7：

法定代表人身份证明

投标单位名称：

单 位 性 质 ：

地 址：

成 立 时 间 ： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

 投标单位： （盖单位公章）

 年 月 日

附件8：

法人授权书

本人 （法人姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改

 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于 年 月 日签字生效果，特此声明。

代理人无转委托权。

 投标单位： （盖单位公章）

法定代表人： （签字） 身份证号：

委托代表人： （签字） 身份证号：

附件9、

售后服务承诺

投标人名称（公章） 投标人法定代表人（或代理人）签字：

附件10：

投标文件证明材料（加盖公章）

1、法人营业执照、税务登记证和组织机构代码证或三证合一的营业执照复印件

2、相关质量检验报告复印件

3、法定代表人身份证复印件

4、代理人身份证复印件

5、业绩证明文件复印件

6、相关授权书原件

**7、投标保证金转账回执单及基本账户开户许可证复印件（原件单独提交）**

8、招标文件中要求的其他有关资料、证明文件原件或复印件